

Poland-Warsaw: Legal advisory and representation services

OJ S 228/2015 25/11/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Urząd Miasta Warszawa

Postal address: pl. Bankowy 3/5

Town: Warszawa

Postal code: 00-950

Country: Poland

Contact person: Biuro Zamówień Publicznych Urzędu m.st. Warszawy: 00-095 Warszawa, ul. Senatorska 36, IVp., pok. 13

For the attention of: Laura Lesińska

E-mail: llesinska@um.warszawa.pl

Telephone: +48 224431417

Fax: +48 224431402

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.um.warszawa.pl**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Bieżąca obsługa prawna Biura Nadzoru Właścicielskiego.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 21: Legal services

Main site or place of performance: Warszawa.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest bieżąca obsługa prawna Biura Nadzoru Właścicielskiego.

II.1.6. CPV code(s)

79110000 Legal advisory and representation services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one lot only

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Wartość szacunkowa udzielanego zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 207 000 EUR, jednak Zamawiający prowadzi przedmiotowe postępowanie w procedurze jak dla wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, gdyż łączna wartość szacunkowa dla zamówień tego samego rodzaju w roku 2015 przekracza równowartość kwoty 207 000 EUR.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Information about lots

Lot No: 1

1) Short description

Świadczenie pomocy prawnej na rzecz Biura Nadzoru Właścicielskiego Urzędu m.st. Warszawy w zakresie nadzoru właścicielskiego nad spółkami i przedsiębiorstwem komunalnym z udziałem m.st. Warszawy w zakresie:

- prywatyzacji,
- komercjalizacji przedsiębiorstwa,
- podwyższania i obniżania kapitału zakładowego spółek,
- restrukturyzacji,
- informacji publicznej,
- prawa podatkowego.

2) CPV code(s)

79110000 Legal advisory and representation services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

1) Short description

Bieżąca obsługa prawna Biura Nadzoru Właścicielskiego Urzędu m.st. Warszawy w zakresie nadzoru właścicielskiego nad spółkami i przedsiębiorstwem komunalnym z udziałem m.st.

Warszawy w zakresie:

- prywatyzacji,
 - komercjalizacji przedsiębiorstwa,
 - podwyższania i obniżania kapitału zakładowego spółek,
 - restrukturyzacji,
 - postępowań o udzielenie zamówienia publicznego,
- jak również zastępstwo procesowe Zamawiającego, na podstawie odrębnych pełnomocnictw.

2) CPV code(s)

79110000 Legal advisory and representation services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 3

1) Short description

Bieżąca obsługa prawna Biura Nadzoru Właścicielskiego Urzędu m.st. Warszawy w zakresie nadzoru właścicielskiego nad spółkami i przedsiębiorstwem komunalnym z udziałem m.st.

Warszawy w zakresie:

- prywatyzacji,
- komercjalizacji przedsiębiorstwa,
- podwyższania i obniżania kapitału zakładowego spółek,
- restrukturyzacji,

oraz w zakresie nadzoru nad udziałami w spółdzielniach mieszkaniowych, a także w zakresie prowadzenia spraw, w których m.st. Warszawa występuje jako następcą prawny ww. podmiotów i zastępstwo procesowe Zamawiającego na podstawie odrębnych pełnomocnictw.

2) CPV code(s)

79110000 Legal advisory and representation services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie:

- dla części nr 1 – 2 500 PLN,
- dla części nr 2 – 1 500 PLN,
- dla części nr 3 – 1 500 PLN;

2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- a) w pieniądzu;
- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) w gwarancjach bankowych;
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2007 nr 42, poz. 275 ze zm.).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1.1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków

1.2.1. Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt 1.1. ppkt 2):

1.2.1.1. Wykonawcy składający ofertę na część nr 1

wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizowali usługę lub usługi dla jednostek administracji rządowej lub samorządowej, które były świadczone przez okres co najmniej 36 miesięcy łącznie dla wszystkich odbiorców i polegały na pomocy prawnej w zakresie wykonywania nadzoru właścicielskiego, co najmniej w następujących obszarach: prywatyzacji spółek, podwyższania lub obniżania kapitału zakładowego spółek, łączenia lub likwidacji spółek, nadzoru nad przedsiębiorstwami komunalnymi; informacji publicznej lub informacji niejawnych oraz w zakresie prawa podatkowego

(Zamawiający uzna za spełniającego warunek Wykonawcę, który wykaże się doświadczeniem we wszystkich wymienionych obszarach, niezależnie od ilości odbiorców, dla których świadczył usługę);

1.2.1.2. Wykonawcy składający ofertę na część nr 2

a) wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizowali usługę lub usługi dla jednostek administracji rządowej lub samorządowej, które były świadczone przez okres co najmniej 36 miesięcy łącznie dla wszystkich odbiorców i polegały na świadczeniu pomocy prawnej w zakresie wykonywania nadzoru właścicielskiego nad spółkami, co najmniej w następujących obszarach: prywatyzacji spółek, podwyższania lub obniżania kapitału zakładowego spółek, łączenia lub likwidacji spółek, nadzoru nad przedsiębiorstwami komunalnymi.

(Zamawiający uzna za spełniającego warunek Wykonawcę, który wykaże się doświadczeniem we wszystkich wymienionych obszarach, niezależnie od ilości odbiorców, dla których świadczył usługę).

b) wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizowali co najmniej jedną usługę polegającą na świadczeniu przez okres co najmniej 6 miesięcy, pomocy prawnej w procesie prywatyzacji spółki.

c) wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizowali co najmniej jedną usługę polegającą na świadczeniu przez okres co najmniej 6 miesięcy, pomocy prawnej w zakresie nadzoru właścicielskiego nad spółkami prowadzącymi działalność leczniczą.

d) wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizowali co najmniej jedną usługę polegającą na doradztwie prawnym przy prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, przez okres co najmniej 6 miesięcy;

1.2.1.3. Wykonawcy składający ofertę na część nr 3

Wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizowali co najmniej cztery usługi prawne, które łącznie były świadczone przez okres co najmniej 36 miesięcy, polegające na obsłudze prawnej w zakresie czynności związanych z nadzorem właścicielskim nad podmiotami prawa handlowego, co najmniej w następujących obszarach: prywatyzacji spółek, podwyższania lub obniżania kapitału zakładowego spółek, łączenia lub likwidacji spółek, nadzorem nad udziałami w spółdzielniach mieszkaniowych, (Zamawiający uzna za spełniającego warunek Wykonawcę, który wykaże się doświadczeniem w realizacji co najmniej czterech usług, które łącznie dotyczyły wszystkich z wymienionych obszarów).

1.2.2. Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt 1.1. ppkt 3):

1.2.2.1. Wykonawcy składający ofertę na część nr 1

wykażą, iż dysponują lub będą dysponować co najmniej dziesięcioma osobami posiadającymi uprawnienia do wykonywania zawodu adwokata lub radcy prawnego, zgodnie z ustawą z 26.3.1982 Prawo o adwokaturze (Dz.U. 2015, poz. 615 ze zm.) lub ustawą z 6.7.1982 o radcach prawnych (Dz.U. 2015 r., poz. 507 ze zm.) lub prawnika zagranicznego wykonującego stałą praktykę na podstawie przepisów ustawy z 5.7.2002 o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2014 r., poz. 134 ze zm.), w tym co najmniej trzema osobami, z których każda posiada od co najmniej 10 lat, uprawnienia do wykonywania zawodu adwokata lub radcy prawnego lub tytuł zawodowy odpowiadający zawodowi adwokata lub radcy prawnego.

Spośród osób posiadających co najmniej 10 lat stosownych uprawnień Zamawiający wymaga, aby:

— co najmniej jedna osoba posiadała doświadczenie zawodowe polegające na zrealizowaniu co najmniej jednej usługi polegającej na doradztwie prawnym w zakresie nadzoru

- właścicielskiego nad spółkami prowadzącymi działalność leczniczą,
- co najmniej jedna osoba posiadała doświadczenie zawodowe polegające na zrealizowaniu co najmniej czterech usług polegających na doradztwie prawnym w zakresie czynności związanych z nadzorem właścicielskim nad podmiotami, w których udziały/akcje posiadały jednostki administracji rządowej lub samorządowej, co najmniej w następujących obszarach: prywatyzacji spółek, podwyższania lub obniżania kapitału zakładowego spółek, łączenia lub likwidacji spółek oraz nadzoru nad przedsiębiorstwami komunalnymi,
 - (Zamawiający uzna za spełniającego warunek Wykonawcę, który wykaże iż dysponuje osobą/osobami posiadającą/posiadającymi doświadczenie we wszystkich wymienionych obszarach, niezależnie od ilości odbiorców, dla których osoba ta/osoby te świadczyła /świadczyły usługę/usługi)
 - co najmniej jedna osoba posiadała doświadczenie zawodowe polegające na zrealizowaniu co najmniej dwóch usług polegających na doradztwie prawnym, w zakresie informacji publicznej lub informacji niejawnej,
 - co najmniej jedna osoba posiadała doświadczenie zawodowe polegające na zrealizowaniu co najmniej dwóch usług z zakresu prawa podatkowego,
- Zamawiający uzna za spełniającego warunek Wykonawcę, który wykaże iż dysponuje/będzie dysponował osobą/osobami posiadającą/posiadającymi doświadczenie we wszystkich wymienionych obszarach, niezależnie od ilości odbiorców, dla których osoba ta/osoby te świadczyła/świadczyły usługę/usługi.
- 1.2.2.2. Wykonawcy składający ofertę na część nr 2 wykażą, iż dysponują lub będą dysponować co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania zawodu adwokata lub radcy prawnego, zgodnie z ustawą z 26.3.1982 Prawo o adwokaturze (Dz.U. 2015, poz. 615 ze zm.) lub ustawą z 6.7.1982 o radcach prawnych (Dz.U. 2015 r., poz. 507 ze zm.) lub prawnikiem zagranicznym wykonującym stałą praktykę na podstawie przepisów ustawy z 5.7.2002 o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2014 r., poz. 134 ze zm.), posiadającą uprawnienia adwokata lub radcy prawnego lub tytuł zawodowy odpowiadający zawodowi adwokata lub radcy prawnego, od co najmniej 10 lat.
- 1.2.2.3. Wykonawcy składający ofertę na część nr 3 wykażą, iż dysponują lub będą dysponować co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania zawodu adwokata lub radcy prawnego, zgodnie z ustawą z 26.5.1982 Prawo o adwokaturze (Dz.U. 2015, poz. 615 ze zm.) lub ustawą z 6.7.1982 o radcach prawnych (Dz.U. 2015 r., poz. 507 ze zm.) lub prawnikiem zagranicznym wykonującym stałą praktykę na podstawie przepisów ustawy z 5.7.2002 o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2014 r., poz. 134 ze zm.), posiadającą uprawnienia adwokata lub radcy prawnego lub tytuł zawodowy odpowiadający zawodowi adwokata lub radcy prawnego, od co najmniej 10 lat.
- 1.2.2.4. Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane przez Wykonawcę były osobami, które będą osobiście świadczyły usługę. W przypadku braku możliwości świadczenia usługi przez osoby wskazane z przyczyn, których nie można było przewidzieć, Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia osoby lub osób na zastępstwo, przy czym osoba lub osoby świadczące usługi w ramach zastępstwa mają mieć kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż osoby wskazane.
- 1.2.2.5. Wszystkie wskazane przez Wykonawcę osoby muszą w sposób biegły posługiwać się językiem polskim.
- 1.2.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń lub dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą.
- 1.2.4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wykazał, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w pkt 1.

1.2.5. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

2. Oświadczenia lub dokumenty wymagane w postępowaniu:

2.1. Oferta powinna składać się z:

1) wypełnionego formularza ofertowego o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

2) oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 2.2 niniejszej specyfikacji;

2.2. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy

2.2.1. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1:

a) pisemne oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ;

b) wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych usług (odpowiedniego dla danej części) w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, zawartego w pkt 1.2.1. SIWZ – wg wzorów stanowiących załączniki nr 4 do SIWZ.

c) dowody (np. poświadczenia, referencje) potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie lub w przypadku usług nadal wykonywanych poświadczenie, wydane nie wcześniej niż na trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku gdy wskazane w wykazie usługi wykonane były na rzecz Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa wyżej.

d) wykazu osób (odpowiedniego dla danej części), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych dla wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ;

e) oryginał pisemnego zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Zamawiający wymaga aby składany dokument w szczególności zawierał informacje:

— zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

— sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

— charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,

— zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2.2.2. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do SIWZ;

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu

- wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4)–8) ustawy – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem);
- f) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9) ustawy – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- g) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10) i 11) ustawy – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

2.3.1. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.3.2. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.3.3. Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2.3.1 oraz 2.3.2. SIWZ., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym

określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

2.4. Inne dokumenty lub oświadczenia wymagane w postępowaniu;

a) oryginał potwierdzenia wniesienia wadium w formie innej niż pieniężnej a dopuszczalnej zgodnie z pkt 16.2 lit b)–e);

b) dokument (np. pełnomocnictwo, odpis z właściwego rejestru – np. Krajowego Rejestru Sądowego, informacja o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub umowa spółki cywilnej, itp.) zawierający dane aktualne na dzień składania ofert, potwierdzający, że oferta została podpisana przez osobę właściwie umocowaną, jeżeli nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty;

c) lista, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg wzoru określonego w załączniku nr 6 do SIWZ.

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena brutto. Weighting 60

2. Doświadczenie wykonawcy. Weighting 40

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

ZP/LL/271/III-241/15

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 7.12.2015 - 10:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

7.12.2015 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 7.12.2015 - 11:00

Place:

Biuro Zamówień Publicznych Urzędu m.st. Warszawy, 00-095 Warszawa, ul. Senatorska 36, IVp., pok. 16.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) jest zamieszczona na stronie internetowej pod adresem <http://ogloszeniabzp.um.warszawa.pl/wyszukiwarka.php>. SIWZ można również uzyskać w siedzibie Zamawiającego. Biura Zamówień Publicznych Urzędu m. st. Warszawy, przy ul. Senatorskiej 36, 00-095 Warszawa, piętro IV, pokój nr 11.
2. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
3. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy w przypadku wystąpienia okoliczności polegających na konieczności powtórzenia tego samego rodzaju zamówienia, do wysokości 10 % zamówienia podstawowego.
5. Zamówienie zostanie zrealizowane sukcesywnie w okresie od dnia podpisania umowy do 16.12.2017.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587700
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych
Postal address: Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587700
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

20.11.2015