

Poland-Zabrze: Planting and maintenance services of green areas

OJ S 202/2017 20/10/2017

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Zabrze- Miejski Zarząd Dróg i Infrastruktury Informatycznej

Postal address: ul. Kasprowicza 8

Town: Zabrze

NUTS code: PL229 Gliwicki

Postal code: 41-803

Country: Poland

E-mail: sekretariat@mzdii.zabrze.pl

Telephone: +48 322776800

Fax: +48 322776801

Internet address(es):

Main address: www.mzdii.zabrze.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.mzdii.zabrze.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: jednostka budżetowa samorządu terytorialnego

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Zadanie nr 5: Konserwacja terenów zieleni przyulicznej oraz letnie i zimowe utrzymanie chodników w Zabrze: dz. Zaborze, dz. Pawłów oraz DTŚ.

Reference number: DR.260.18.2017.PG

II.1.2. Main CPV code

77310000 Planting and maintenance services of green areas

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest konserwacja terenów zieleni przyulicznej oraz letnie i zimowe utrzymanie chodników w Zabrze: dz. Zaborze, dz. Pawłów oraz DTŚ. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera część III SIWZ oraz część IV SIWZ (wzór umowy). Zamawiający przy wyborze Wykonawcy zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu zamówienia musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych).

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 278 235,33 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90611000 Street-cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL22 Śląskie

NUTS code: PL229 Gliwicki

Main site or place of performance: Zabrze.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest konserwacja terenów zieleni przyulicznej oraz letnie i zimowe utrzymanie chodników w Zabrze: dz. Zaborze, dz. Pawłów oraz DTŚ. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera część III SIWZ oraz część IV SIWZ (Wzór umowy).

Zamawiający wymaga, aby poniższe osoby skierowane przez Wykonawcę i Podwykonawcę /ów do realizacji zamówienia publicznego tj. :

— brygadzysta (o którym mowa w punkcie 8.2.3.3 SIWZ)

— osoby fizyczne (o których mowa w punkcie 8.2.3.3 SIWZ) wykonujące czynności związane z wykonywaniem prac fizycznych objętych przedmiotem zamówienia).

zatrudnione były na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia:

— oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności

wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

— poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania

— zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy

— poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie: od dnia 1.1.2018 r. do 31.3.2020 r. lub do czasu wykorzystania wartości umownej (w zależności od tego co nastąpi wcześniej), a w przypadku zawarcia umowy po tej dacie – od dnia zawarcia umowy do 31.3.2020 r. lub do czasu wykorzystania wartości umownej (w zależności od tego co nastąpi wcześniej).

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 278 235,33 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/03/2020

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp polegających na powtórzeniu podobnych usług określonych w części I, pkt 3 SIWZ.

Zamawiający przewiduje, iż wartość tych usług może wynieść maksymalnie do 50 % wartości zamówienia podstawowego. Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp.

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wezwie do złożenia w terminie 10 dni, następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia dokumentów potwierdzających posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej tj.: zezwolenia zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14.12.2012 r. (Dz. U. z 2013 poz. 21 z późn. zm.) na transport odpadów o kodach 20 03 01 i 20 02 01 lub 20 03 99 i 20 02 01.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp (przesłanki wykluczenia obligatoryjne). Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę w następujących przypadkach – wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp.

3. Dokumenty dotyczące potwierdzenia braku przesłanek wykluczenia. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:

— aktualnego na dzień składania ofert Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24 /UE, zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem”. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Jednolity Dokument w zakresie wskazanym w załącznik nr 6 do SIWZ.

— w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 22 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

W celu potwierdzenia przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona braku podstaw wykluczenia, zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wezwie do złożenia w terminie 10 dni oświadczeń

i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia. Uwaga: wykaz oświadczeń i dokumentów określony w SIWZ.

W celu potwierdzenia przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona braku podstaw wykluczenia, zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie do złożenia w terminie 10 dni oświadczeń

i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia. Uwaga: wykaz oświadczeń i dokumentów określony w SIWZ.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wezwie do złożenia w terminie 10 dni, aktualnych na dzień ich złożenia dokumentów

potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie, wykazanie przez Wykonawcę, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych) lub dla walut obcych na kwotę w wysokości równoważnej liczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym zamieszczone zostało ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wezwie do złożenia w terminie 10 dni, aktualnych na dzień ich złożenia:

— wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż

3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – wzór wykazu stanowi załącznik nr 2 do SIWZ

— wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

— wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie, wykazanie przez Wykonawcę, że:

— w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również należycie wykonuje następujące usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia:

— nie mniej niż 1 (jedną) usługę polegającą na zimowym i letnim utrzymaniu utwardzonych ciągów pieszych/utwardzonych ciągów pieszo – jezdnych/chodników. Wykonawca winien wykazać się zimowym i letnim utrzymaniem utwardzonych ciągów pieszych/utwardzonych ciągów pieszo – jezdnych/chodników (w ramach jednej lub kilku usług realizowanych w oparciu o umowy/zlecenia) o łącznej powierzchni 12 000 m². Przez zimowe i letnie utrzymanie utwardzonych ciągów pieszych/utwardzonych ciągów pieszo –jezdnych/chodników należy rozumieć odśnieżanie i zamiatanie utwardzonych ciągów pieszych/utwardzonych ciągów pieszo jezdnych/chodników.

— nie mniej niż 1 (jedną) usługę w zakresie pielęgnacji zieleni miejskiej. Wartość jednej lub kilku usług wykazywanych w zakresie pielęgnacji zieleni miejskiej nie może być niższa niż 150 000 PLN brutto.

Za pielęgnację zieleni miejskiej Zamawiający uzna następujące prace (realizowane odrębnie lub łącznie): koszenie trawników, zakładanie trawników, nasadzenia drzew i krzewów wraz z ich pielęgnacją, cięcia pielęgnacyjne i odmładzające krzewów, cięcia prześwietlające i pielęgnacyjne drzew, wygrabianie i wywóz liści, bieżące utrzymanie czystości na powierzonym terenie).

Uwagi: 1. W przypadku wykonywania i niezakończenia jeszcze usługi w ramach zawartej umowy/zlecenia Wykonawca zobowiązany jest podać na jaką wartość do momentu upływu terminu składania ofert, umowa/zlecenie została/o wykonana/e. Wartość ta będzie brana pod uwagę do oceny spełniania warunku.

— dysponuje lub będzie dysponować następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu, urządzeniami w następujących minimalnych ilościach:

— ciągnik rolniczy – 1 szt.

— przyczepa o dopuszczalnej masie całkowitej do 5 ton – 1 szt.

— samochód samowyładowczy o dopuszczalnej masie całkowitej do 5 ton – 2 szt.

— kosiarka doczepna – 1 szt.

— kosiarka doczepna na wysięgniku – 1 szt.

— wykaszarka – 5 szt.

— urządzenie ssąco zbierające do liści, odpadów – 1 szt.

— pilarka – 1 szt.

— sprzęt mechaniczny do odśnieżania o masie całkowitej do 3,5 tony – 1 szt.

— zmiatarki chodnikowe – 2 szt.

— skieruje do wykonania zamówienia:

1) 1 (jedną) osobą, sprawującą funkcję kierownika zadania, spełniającą poniższe wymagania:

— posiadającą wykształcenie średnie lub wyższe w kierunku ogrodnictwa lub architektury krajobrazu;

— doświadczenie: min. 3-letnie doświadczenie w zakresie kierowania robotami dot. konserwacji terenów zieleni miejskiej.

Zakres wykonywanych przez nią czynności: nadzór nad pracami podległego zespołu, organizacja pracy

i stały nadzór nad pracami wykonywanymi przez podwładnych, nadzór nad prawidłowym wykonaniem prac zgodnie ze sztuką ogrodnictwa, dbałość o zapewnienie odpowiedniej jakości usług;

2) 1 (jedną) osobą, sprawującą funkcję brygadzysty, spełniającą poniższe wymagania:

— posiadającą wykształcenie średnie lub wyższe w kierunku ogrodnictwa lub kształtowanie terenów zielonych, bądź ukończony kurs III stopnia w zakresie pielęgnacji drzew i krzewów ozdobnych;

— doświadczenie: min. 3 letnie doświadczenie w zakresie nadzorowania nad robotami dot. konserwacji terenów zieleni miejskiej.

Zakres wykonywanych przez nią czynności: nadzór nad pracą podległego zespołu, organizacja pracy i stały nadzór nad pracami wykonywanymi przez podwładnych, nadzór nad prawidłowym wykonaniem prac zgodnie ze sztuką ogrodnictwa, dbałość o zapewnienie odpowiedniej jakości usług.

3) osoby do wykonywania prac fizycznych. Minimalna ilość: 2 osoby.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 15 400 PLN zabezpieczającego ofertę na okres 60 dni.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5 % ceny oferty.
Umowa pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż wskazany w art. 94 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a.
3. Przed podpisaniem umowy wspólnicy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej przedkładają Zamawiającemu umowę spółki.
4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przedkładają Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie określonym we wzorze umowy.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 28/11/2017 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 26/01/2018

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 28/11/2017 Local time: 10:20

Place:

Miejski Zarząd Dróg i Infrastruktury Informatycznej, ul. Kasprowicza 8; 41-803 Zabrze, sala konferencyjna.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

IV kwartał 2019 roku.

VI.3. Additional information

Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

Poleganie na zasobach innych podmiotów – zgodnie z art. 22a ustawy Pzp: 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. 2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,

w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także Jednolite Dokumenty dotyczące tych podmiotów.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Jednolity Dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

Ponadto do oferty należy załączyć: Załącznik A. Oferta – załącznik nr 1 do SIWZ,

Potwierdzenie wniesienia wadium; Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy również spółki cywilnej); pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokument (-y), np. zobowiązanie podmiotów, na zasobach których Wykonawca będzie polegał w trybie art. 22a ustawy Pzp.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej regulują przepisy działu VI ustawy – art. 179-198g Prawo zamówień publicznych.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 5 Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp.
- 6 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp;
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 8 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art 11 ust. 8 w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków. 11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
12. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

13. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

14. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice

18/10/2017