

Denmark-Copenhagen: Food, beverages, tobacco and related products

OJ S 229/2015 26/11/2015

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Statens og Kommunernes Indkøbs Service A/S

Postal address: Zeppelinerhallen, H. C. Hansens Gade 4

Town: København S

Postal code: 2300

Country: Denmark

For the attention of: Anne Duus

E-mail: adu@ski.dk

Telephone: +45 33427000

Fax: +45 33914144

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.ski.dkElectronic submission of tenders and requests to participate: https://www.ethics.dk/asp3/qualify/ski_5090_20151117.nsf**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.3. Main activity

Other: indkøbscentral

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: yes

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Rammeaftale 50.90 Fødevarer.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Danmark eksklusiv Grønland og Færøerne.

NUTS code DK0 Danmark

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in years: 4

Estimated total value of purchases for the entire duration of the framework agreement

Estimated value excluding VAT: 800 000 000 DKK

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

SKI udbyder rammeaftale 50.90 Fødevarer.

Rammeaftalen omfatter levering af fødevarer.

Rammeaftalen omfatter levering af fødevarer. Rammeaftalen omfatter et obligatorisk sortiment indeholdende de varer, som alle tilbudsgiverne skal byde ind med. Sortimentet omfatter ca. 4 000 varelinjer. Der er tale om et bredt fødevaresortiment af konventionelle og økologiske varer, herunder bl.a. kød og pålæg; mejerivarer; grøntsager; frugt; snitgrønt og -frugt; frugt og grønt, frost; brød og kager; færdigretter og kolonial.

Rammeaftalen omfatter desuden et frivilligt sortiment med frisk frugt og grønt. Det er frivilligt for tilbudsgiver at tilbyde varer på det frivillige sortiment. Det bemærkes dog, at antallet af varer, der tilbydes på det frivillige sortiment, er et konkurrenceparamenter. Dette vil være nærmere beskrevet i udbudsmaterialet, der vil blive gjort tilgængelig for de prækvalificerede ansøgere efter prækvalifikationen.

Rammeaftalens varighed er 4 år.

Der er tale om en forpligtende rammeaftale, hvilket betyder, at rammeaftalen kun kan anvendes af de SKI-kunder, der forud for tidspunktet for offentliggørelse af udbudsmaterialet bindende har forpligtet sig til at anvende rammeaftalen. Rammeaftalen retter sig primært mod SKI's kommunale kunder, men øvrige SKI-kunder har også mulighed for bindende at tilslutte sig aftalen forud for offentliggørelse af udbudsmaterialet. Kunderne kan i forbindelse med tilslutning vælge at undtage dele af sortimentet. Hvor mange kunder, der har forpligtet sig til at anvende rammeaftalen, samt omfanget af forpligtelsen til at anvende rammeaftalen, vil fremgå af udbudsmaterialet. SKI forventer, at mellem 40-60 kunder vil tilslutte sig rammeaftalen. Efter rammeaftalen er indgået vil tilsluttede kunder skulle anvende rammeaftalen ved at foretage et »direkte træk« på aftalen.

II.1.6. CPV code(s)

15000000 Food, beverages, tobacco and related products, 15100000 Animal products, meat and meat products, 15500000 Dairy products, 15300000 Fruit, vegetables and related products

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 800 000 000 DKK

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Intet krav.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Vederlæggelse sker som nærmere bestemt i rammeaftalen. Det kan oplyses, at Leverandøren skal opkræve vederlag ved elektronisk fakturering, der overholder reglerne i bekendtgørelse af lov nr. 798 af 28.6.2007 om offentlige betalinger mv. med senere ændringer, samt bekendtgørelse af lov nr. 354 af den 26.3.2010 om information i og transport af OIOUBL elektronisk regning til brug for elektronisk afregning med offentlige myndigheder. Lovbekendtgørelserne kan hentes på www.retsinfo.dk

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

En sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal påtage sig at hæfte solidarisk, og der skal udpeges en fælles befuldmægtiget, der er ansvarlig for kontakten til SKI.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: I rammeaftalen er hensynet til samfundsansvar ved kontraktopfyldelse, som formuleret i de konventioner, som ligger til grund for principperne i FN's Global Compact, reguleret i relevant omfang.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Følgende dokumentation skal indsendes som en del af ansøgning om prækvalifikation:

- 1) Oplysning om ansøgerens navn, adresse, CVR.-nr./VAT. nr., e-mail og oplysninger på kontaktperson. Oplysningerne afgives ved udfyldelse af dokumentet »Ansøgning om prækvalifikation«. For en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal der kun udfyldes 1 ansøgning.
- 2) Erklæring på tro og love om, hvorvidt ansøgeren har ubetalt forfalden gæld til det offentlige, jf. bekendtgørelse af lov nr. 336 af 13.5.1997 om begrænsning af visse skyldneres muligheder for at deltage i offentlige udbudsforretninger og om ændringer af visse andre love. Erklæring på tro og love afgives ved udfyldelse af dokumentet »Bilag 1 — Gældserklæring«. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal erklæringen afgives for hver enkelt deltager i sammenslutningen. Ansøgningen skal således indeholde et antal gældserklæringer, der svarer til antallet af deltagere i sammenslutningen.

Ansøgeren må derudover ikke befinde sig i en udelukkelsesgrund, som angivet i udbudsdirektivets artikel 45, stk. 1 og stk. 2. Oplysningen herom afgives i dokumentet »Ansøgning om prækvalifikation«. Ordregiver forbeholder sig ret til efter tildeling, men før aftaleindgåelse at forlange en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen af den tildelte ansøger /sammenslutning, som er maksimalt 3 måneder gammel, eller anden tilsvarende fuldgyltig dokumentation for, at ansøgeren ikke befinder sig i en af udelukkelsesgrundene i udbudsdirektivets artikel 45, stk. 1 og 2.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 1) Oplysning om ansøgers omsætning inden for rammeaftalens leveranceområde i det seneste disponible regnskabsår. Ved sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne om omsætning afgives som summen af virksomhedernes samlede omsætning.

2) Erklæring om ansøgerens soliditetsgrad i det seneste disponible regnskabsår. Soliditetsgraden beregnes som værdien af ansøgerens samlede egenkapital i forhold til ansøgerens samlede aktiver. Soliditetsgraden udregnes således som $(\text{samlede egenkapitals værdi} / \text{samlede aktiver}) \times 100 = \text{soliditetsgrad}$. Ved sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), beregnes soliditetsgraden som værdien af virksomhedernes samlede egenkapital i forhold til virksomhedernes samlede aktiver i det seneste disponible regnskabsår.

Oplysningerne afgives ved at udfylde dokumentet »Ansøgning om prækvalifikation«. Såfremt ansøgeren baserer sig på en anden virksomheds økonomiske og finansielle formåen, skal ansøgningen indeholde en erklæring om støtte fra den virksomhed, der afgiver støtte til ansøgeren. Til dette anvendes dokumentet »Bilag 2 — Støtteerklæring«. SKI forbeholder sig endvidere ret til inden prækvalifikationen at forlange, at ansøgeren over for SKI godtgør, at ansøger reelt råder over de ressourcer, som den støttende virksomhed har angivet i støtteerklæringen.

Minimum level(s) of standards possibly required: Det er et mindstekrav, at ansøger har en omsætning på minimum 580 000 000 DKK inden for rammeaftalens leveranceområde i det seneste disponible regnskabsår.

Det er endvidere et mindstekrav, at ansøger har en soliditetsgrad på minimum 15 % i det seneste disponible regnskabsår.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Ansøger skal angive 3 relevante referencer vedrørende leveringsaftaler/-kontrakter for leverancer inden for rammeaftalens leveranceområde, og hvor hovedparten af leveringen har fundet sted i perioden fra 1.1.2013-ultimo 2015. Leveringsaftaler, indgået under en rammeaftale, kan benyttes som reference, hvorimod selve rammeaftalen ikke udgør en relevant reference. De 3 referencer benyttes til egnethedsvurderingen.

Oplysningerne afgives ved udfyldelse af dokumentet »Ansøgning om prækvalifikation«.

For hver reference skal der angives:

- 1) Navn på referencen
- 2) Referencens adresse
- 3) Navn på kontaktperson
- 4) Telefonnummer på kontaktperson
- 5) Antallet af leveringsadresser.

Dertil skal ansøgeren bekræfte, at hovedparten af leveringerne for den angivne reference er foretaget i den i dokumentet »Ansøgning om prækvalifikation« angivne periode.

Såfremt ansøgeren baserer sig på en anden virksomheds tekniske kapacitet, skal ansøgningen indeholde en erklæring om støtte fra den virksomhed, der afgiver støtte til

ansøgeren. Til dette anvendes dokumentet »Bilag 2 — Støtteerklæring«. SKI forbeholder sig endvidere ret til inden prækvalifikationen at forlange, at ansøgeren over for SKI godtgør, at ansøger reelt råder over de ressourcer, som den støttende virksomhed har angivet i støtteerklæringen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

3 relevante referencer inden for rammeaftalens leveranceområde, hvor hovedparten af leveringen har fundet sket i perioden fra 1.1.2013 til ultimo 2015.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Såfremt der er flere end 5 ansøgere, der opfylder mindstekravene, vil begrænsning af antal ansøgere ske på baggrund af det samlede antal leveringsadresser inden for aftalens leveranceområde, jf. dokumentet »Ansøgning om prækvalifikation« punkt III.2.3) »teknisk kapacitet«. Dokumentet findes i SKI's elektroniske udbudssystem ETHICS.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

Rammeaftale 50.90 Fødevarer.

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

23.12.2015 - 13:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: Rammeaftalen forventes udbudt på ny i 2020.

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Ad I.1): Det bemærkes, at der inden fremsendelse af anmodning om deltagelse i udbudsforretningen ikke er yderligere specifikationer eller dokumenter at få hos SKI. Der er dog mulighed for at stille spørgsmål vedrørende prækvalifikationen via SKI's udbudssystem »ETHICS«. Eventuelle spørgsmål i forbindelse med prækvalifikationen og svar herpå vil løbende blive offentliggjort i »ETHICS«. For nærmere vejledning i brugen af »ETHICS« kan der henvises til beskrivelsen nederst.

Ad II.1.4) og II.2.1): For så vidt angår det anførte beløb bemærkes, at der er tale om et skønnet forbrug over 4 år opgjort på baggrund af historiske data og kunders forventede forbrug.

Ad II.1.4) SKI påtænker at indgå rammeaftale med 1 leverandør.

Ad III.1.3) En sammenslutning af virksomheder (f.eks. konsortium) skal afgive ansøgning /tilbud under iagttagelse af konkurrencereglerne, herunder i relation til forbuddet mod karteldannelse.

Ad IV.1.1) Udbuddet vil blive gennemført som et begrænset udbud. Det indebærer, at man som leverandør skal søge om prækvalifikation for at deltage i udbuddet. Under punkt III) og VI) er kravene til ansøgningen om prækvalifikation nærmere beskrevet, samt hvorledes man søger om prækvalifikation. De ansøgere, der bliver prækvalificeret, vil efterfølgende være berettiget til at afgive tilbud på rammeaftalen..

Ad IV.1.2): Såfremt samme juridiske enhed deltager i flere ansøgninger om prækvalifikation, f. eks. ved at indgive egen ansøgning som enkeltstående virksomhed og samtidig indgå som deltager i en sammenslutning, der ansøger om prækvalifikation, skal ansøgeren sikre, at den samme juridiske enheds deltagelse ikke medfører risiko for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgiveres tilbud. Dette gælder tilsvarende, når to eller flere virksomheder inden for samme koncern selvstændigt hver især ansøger om prækvalifikation.

SKI forbeholder sig ret til at anmode om dokumentation herfor.

Ad IV 2.1): Evalueringen i henhold til tildelingskriteriet »det økonomiske mest fordelagtige tilbud « vil ske på baggrund af de kriterier, som er angivet i udbudsmaterialet.

Vedrørende afgivelse af ansøgning om prækvalifikation og tilbud:

Ansøgning om prækvalifikation og tilbud kan kun ske via SKI's udbudssystem »ETHICS.«

Adgangen til denne særlige hjemmeside sker via SKI's hjemmeside, www.ski.dk, under rubrikken »Aktuelt«. Herefter klikkes på »Oversigt over alle udbud«, og igen på »Klik her for at gå til udbudssystemet«. På denne side klikkes på det grønne ikon ud for den rammeaftale, der skal søges om prækvalifikation til og/eller afgives tilbud på, hvorved der opnås adgang til denne særlige hjemmeside. Der er fri, direkte og fuld elektronisk adgang til udbudsmaterialet på denne særlige hjemmeside.

For at afgive elektronisk ansøgning om prækvalifikation skal man dog tilmelde sig via menupunktet »Tilmelding«. Har man allerede en brugerprofil, skal man tilmelde sig ved at klikke på »Tilmeld eksisterende bruger«. Eksisterende brugere får ikke tilsendt en ny signatur, men skal anvende den signatur, som brugeren tidligere har modtaget fra »ETHICS«. Såfremt signaturen er bortkommet, kan denne fornyes via brugerprofilen, som findes i øverste højre hjørne efter login.

Har man ikke i forvejen en bruger, skal man tilmelde sig ved at klikke på »Opret og tilmeld ny bruger«. Når man opretter en ny bruger, får man en mail indeholdende et aktiveringslink. Ved at følge linket, aktiverer man sin bruger, og man vil herefter automatisk blive tilmeldt. Såfremt den oprettede bruger er underskriftsberettiget, vil man, efter succesfuld aktivering, få tilsendt en signatur, som skal anvendes til signering (Vær opmærksom på, at mailene indeholdende aktiveringslink og signatur i nogle tilfælde kan ende i ens spamfilter). Ansøgning og tilbud skal signeres digitalt med den digitale signatur, som er udsendt af »ETHICS«.

For at kunne udfylde, gemme og signere dokumenter i PDF-format skal virksomheden anvende Adobe Reader (9.0 eller nyere version) — alternativt kan Adobe Acrobat (version 6.0 eller nyere version) anvendes.

Såfremt ansøgeren er en sammenslutning af virksomheder (f.eks. konsortium), skal den befuldmægtigede virksomheden i sammenslutningen udfylde og sende ansøgningen (»Ansøgning om prækvalifikation«) og de til ansøgningen hørende dokumenter på vegne af sammenslutningen. »Bilag 1 — Gældserklæring« skal dog udfyldes af hver eneste deltager i sammenslutningen, og derefter sendes til den befuldmægtigede virksomhed, som på vegne af hele sammenslutningen sender ansøgningen om prækvalifikation.

SKI henleder opmærksomheden på, at servertiden i »ETHICS«, der vises online, er den gældende tidsangivelse for rettidig modtaget ansøgning om prækvalifikation. Når ansøger uploader ansøgningsdokumenterne og signerer følgeskrivelsen, registreres denne tid på alle de uploadede dokumenter. Det bemærkes at det ikke er muligt at uploade yderligere dokumenter »ETHICS« efter ansøgningsfristens/tilbudsfristens udløb i henhold til servertiden i »ETHICS«.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

E-mail: klfu@erst.dk

Telephone: +45 35291095

Fax: +45 33307799

Internet address: www.klfu.dk

Body responsible for mediation procedures

Official name: Der er intet mæglingsorgan i Danmark

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Klage over udbud skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 6 måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 7, stk. 2, nr. 3 i lov nr. 492 af 12.5.2010 om håndhævelse af udbudsreglerne m.v. med senere ændringer (herefter benævnt Håndhævelsesloven).

Klager over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 dage regnet fra dagen, efter den dag ordregiver har afsendt en underretning til de berørte ansøgere, om hvem der er blevet prækvalificeret, jf. Håndhævelseslovens § 7, stk. 1. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren, om at klage indgives til Klagenævnet for Udbud og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. Håndhævelseslovens § 6, stk. 3. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. Håndhævelseslovens § 12, stk. 1, jf. § 6, stk. 3.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Fax: +45 41715100

Internet address: www.kfst.dk

VI.5. Date of dispatch of this notice

23.11.2015