

Poland-Kutno: Credit granting services

OJ S 157/2021 16/08/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Kutno

Postal address: pl. marsz. J. Piłsudskiego 18

Town: Kutno

NUTS code: PL715 Skierniewicki

Postal code: 99-300

Country: Poland

Contact person: Sylwia Obiedzińska - Kierownik Biura Zamówień Publicznych - sprawy formalno-prawne; Dominika Czapiewska - Zastępca Naczelnika Wydziału Finansów i Budżetu - sprawy merytoryczne.

E-mail: zamowienia@um.kutno.pl

Fax: +48 242531229

Internet address(es):

Main address: www.umkutno.bip.e-zeto.eu

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://umkutno.bip.e-zeto.eu>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 9 198 121,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanych w budżecie Miasta Kutno na 2021 rok rozchodów z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów

Reference number: ZP.271.12.2021.JB

II.1.2.

Main CPV code

66113000 Credit granting services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia publicznego jest usługa polegająca na „Udzieleniu kredytu długoterminowego w wysokości 9 198 121,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanych w budżecie Miasta Kutno na 2021 rok rozchodów z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów”.

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL715 Skierniewicki

Main site or place of performance: Kutno

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest usługa polegająca na „Udzieleniu kredytu długoterminowego w wysokości 9 198 121,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanych w budżecie Miasta Kutno na 2021 rok rozchodów z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów”.

2. Zakres i założenia do przedmiotu zamówienia:

- a) Kredyt zostanie udzielony w kwocie 9 198 121,00 zł;
- b) Wypłata środków nastąpi w całości w postaci jednej transzy w roku 2021;
- c) Spłata odsetek od kredytu nastąpi w latach 2021 – 2030;
- d) Spłata rat kapitałowych kredytu nastąpi w latach 2026 – 2030;
- e) Waluta kredytu i odsetek – PLN.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wynika z projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy z wykonawcą, stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.

Dokumenty dotyczące finansów Miasta udostępnione są na stronie internetowej: www.umkutno.bip.e-zeto.eu w zakładce „Finanse Miasta Kutno”.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value**II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 110

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11.

Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania czynności bankowych w zakresie udzielania kredytów zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 z późn. zm.)
2. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek o którym mowa w pkt 1. zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
3. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
 - 3.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
4. INFORMACJA O JEDNOLITYM EUROPEJSKIM DOKUMENCIE ZAMÓWIENIA:
 - 4.1. w celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego oraz spełnia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - 4.2. oświadczenie, o którym mowa w pkt 4.1, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.U. UE L 3 z 6.1.2016, str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”;
 - 4.3. oświadczenie, o którym mowa w pkt 4.1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe;
 - 4.4. Wykonawca może przygotować JEDZ z wykorzystaniem narzędzia ESPD (rozwiązanie fakultatywne). Jednolity dokument przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej prowadzonego postępowania w miejscu zamieszczenia SWZ (zarówno w formacie XML – do zaimportowania w serwisie ESPD, a także w formacie pdf – poglądowo). Zakres oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ;

4.5. Wykonawca składa JEDZ w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w pkt 10.2 SWZ.

5. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (gdy dotyczy):

w przypadku, o którym mowa w pkt 2 ogł., wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów Załącznika nr 3 do SWZ.

6. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia).

7. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zamawiający zażąda:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

— sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

Uwaga: Z uwagi na ograniczoną liczbę znaków cd. w sekcji III.1.2) - Sytuacja ekonomiczna i finansowa

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

C.D.sekcji III.1.1:

2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 4 do SWZ;

3) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.1.1. SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

c) art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

d) art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp,

– Załącznik nr 5 do SWZ.

8. Wykonawcy zagraniczni:

A. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 7. ppkt 1) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 7 ppkt 1);

B. Dokument, o którym mowa w lit. A., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

C. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w lit. A., lub gdy dokument ten nie odnosi się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust 1 pkt 1), 2) i 4) ustawy Pzp, zastępuje się go odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienia lit. B. stosuje się.

9. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający zażąda: zezwolenia na wykonywanie czynności bankowych w zakresie udzielania kredytów zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 z późn. zm.);

10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum, spółka cywilna).

10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

Uwaga: Z uwagi na ograniczoną liczbę znaków cd. w sekcji III.1.2) - Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

Minimum level(s) of standards possibly required:

CD. sekcji III.1.2) - Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

10.2. W przypadku składania oferty wspólnej:

a) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi złożyć odrębnie wraz z ofertą oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w pkt 4.1 ogł. (sekcja III.1.1) ogł.). Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

b) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w pkt 5) ogł. (sekcja III.1.1. ogł.).

10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, których oferta wspólna zostanie najwyżej oceniona, są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć podmiotowe środki dowodowe, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa:

a) w pkt 9 ogł. składa odpowiednio wykonawca/wykonawcy, który/którzy wykazuje(-ą) spełnienie warunku;

b) w pkt 7 ppkt 1) –3) ogł. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

11. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

12. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1) formularz „Oferta wykonawcy” – Załącznik nr 1 do SWZ;

2) oświadczenie JEDZ, o którym mowa w pkt 4.1. ogł. (sekcja III.1.1) ogł.);

3) oświadczenie, o którym mowa w pkt 5 ogł. (sekcja III.1.1) ogł.) (jeżeli dotyczy);

4) dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu wykonawcy, tj.:

- a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca w jednolitym dokumencie (JEDZ) wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
- b) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. a;
- 5) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy);
- 6) oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądz, z uwzględnieniem postanowień pkt 12.4 i 12.5 SWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy określają projektowane postanowienia umowy (Załącznik nr 2 do SWZ).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 16/09/2021 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 14/12/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 16/09/2021 Local time: 13:00

Place:

Otwarcie ofert nastąpi za pomocą aplikacji do odszyfrowania ofert dostępnej na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Wadium:

Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w kwocie 32 000,00 PLN (słownie: trzydzieści dwa tysiące złotych 00/100).

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert to jest do dnia 16 września 2021 roku, do godz. 12:00.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 22-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587800

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 22-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587800

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX ustawy Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
3. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
5. Terminy wnoszenia odwołań:
 1. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym UE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 22-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice

11/08/2021