

Netherlands-Leusden: Supply services of medical personnel

OJ S 157/2021 16/08/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Stichting Open Nederland

National registration number: 521835103

Postal address: Leusderend 42

Town: Leusden

NUTS code: NL31 Utrecht

Postal code: 3832 RC

Country: Netherlands

E-mail: projectbureau@procurement.nl

Internet address(es):

Main address: <https://www.stichtingopennederland.nl/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://portal.negometrix.com/index.cfm?action=sourcing:_requestform.subscribe&document=072CC452-A345-4B7E-98A8B3A2E81DF0D1

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Versnelde Europees openbare aanbesteding Mobiele testcapaciteit Stichting Open Nederland

II.1.2. Main CPV code

79625000 Supply services of medical personnel

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

De onderhavige opdracht betreft het beschikbaar stellen van extra, mobiele, testcapaciteit van in ieder geval 200 mobiele testafnameplekken waarbij we uitgaan van 20 testen per uur per

afnameplek. Dit wanneer er sprake is van schaarste (in capaciteit) die niet door de vaste testaanbieder ingevuld kan worden of er sprake is van een uit te voeren testbehoefte op een locatie waarbij een vaste testlocatie om welke reden dan ook niet volstaat.

Met mobiele testcapaciteit wordt testcapaciteit bedoeld die tijdelijk kan worden opgebouwd en weer afgebouwd en die aan alle daarbij behorende vereisten voldoet.

De testlocatie wordt in samenspraak bepaald. In het geval van een evenement wordt de locatie bepaald met de organisator van een evenement op of nabij het evenemententerrein de testlocatie(s).

Opdrachtgever wenst met twee Inschrijvers die de economisch meest voordelige Inschrijving op basis van de laagste prijs hebben gedaan een Raamovereenkomst te sluiten.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

85141000 Services provided by medical personnel

II.2.3. Place of performance

NUTS code: NL Nederland

II.2.4. Description of the procurement

Indien slechts één geldige Inschrijving wordt ontvangen, wordt de gehele Opdracht aan deze Inschrijver gegund. In dat geval zal de Stichting de volledige mobiele testcapaciteit aan deze Opdrachtnemer uitbesteden of voor overige evenementen op een andere wijze tot een overeenkomst (of overeenkomsten) komen.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 1

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

De Raamovereenkomst kent in principe een looptijd tot en met 30 september 2021 met een eenzijdige

verlengingsoptie. De werkelijke looptijd is afhankelijk van het verloop van de corona-epidemie en de mate

waarin testen naar het oordeel van VWS maatschappelijk gezien noodzakelijk en gewenst is.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Op de Inschrijver zijn niet van toepassing, de omstandigheden zoals verwoord in de verplichte en facultatieve Uitsluitingsgronden.

Door het invullen en uploaden van de bijlage 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' gaat Inschrijver akkoord met:

- 1) de verplichte Uitsluitingsgronden in Deel III A en B van het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' zijn opgenomen;
- 2) de facultatieve Uitsluitingsgronden die in Deel III C van het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' zijn aangevinkt. Facultatieve Uitsluitingsgronden die gelden ten behoeve van deze aanbesteding zijn:
 - a) Schending verplichting o.b.v. milieu-, sociaal- of arbeidsrecht;
 - b) Faillissement, insolventie of gelijksoortig;
 - c) Ernstige beroepsfout;
 - d) Vervalsing van de mededinging;
 - e) Belangenconflict;
 - f) Prestaties uit het verleden;
 - g) Valse verklaring;
 - h) Onrechtmatige beïnvloeding.

Inschrijver dient het ingevulde 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' aan haar Inschrijving toe te voegen. In geval van een samenwerkingsverband of hoofdaannemer /onderaannemer(s) dienen alle deelnemers te voldoen aan de Uitsluitingsgronden (en dit aan te tonen door middel van een ingevuld UEA, zie paragraaf 2.15).

Bewijsmiddelen die op verzoek van Aanbesteder overlegd dienen te worden moeten binnen 10 werkdagen na dit verzoek door Inschrijver worden overgelegd.

Bewijsmiddelen in het kader van de Uitsluitingsgronden

Indienen bij Inschrijving:

- Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
- Een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan zes maanden.

Niet indienen bij Inschrijving, pas na verzoek hiertoe verstrekken:

- Een gedragsverklaring aanbesteden (GVA) ([HTTPS://WWW.JUSTIS.NL/PRODUCTEN/GVA/](https://www.justis.nl/producten/gva/)), die op het tijdstip van indienen van de Inschrijving niet ouder is dan twee jaar.

LET OP: De termijn tussen het aanvragen van een GVA en het ontvangen daarvan is langer dan de termijn waarbinnen de bewijsmiddelen aangeleverd moeten worden. Vraag daarom de GVA direct aan en wacht niet op het verzoek tot het verstrekken hiervan.

Om de rechtsgeldigheid van de ondertekende verklaringen en bewijsmiddelen te kunnen vaststellen is het noodzakelijk dat Inschrijver een (kopie van) bewijs van inschrijving in het handels- en/of beroepenregister van de Kamer van Koophandel toevoegt aan de Inschrijving

van maximaal 6 maanden oud, te rekenen vanaf sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving.

Uit deze inschrijving in het handels- en/of beroepenregister dient de tekeningsbevoegdheid te blijken voor tenminste de Inschrijvingssom voor deze Opdracht van degene die de Inschrijving heeft getekend. Mocht degene die het UEA en bewijsstukken heeft ondertekend, niet voorkomen op het uittreksel, dan dient uit een door de degene die wel op het uittreksel voorkomt bij wijze van volmacht opgestelde verklaring te blijken dat de ondertekenaar bevoegd is de Inschrijver rechtsgeldig te binden op het moment van ondertekening. Ingeval in samenwerkingsverband (combinatie) wordt ingeschreven, dient iedere deelnemer aan het samenwerkingsverband afzonderlijk bovenstaande in te dienen. In het geval van een hoofdaannemer die een beroep doet op onderaannemer(s) dienen zowel de hoofdaannemer als de onderaannemer(s) het bovenstaande in te dienen.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Bewijsmiddel (niet indienen bij Inschrijving. Pas na verzoek hiertoe verstrekken):

- het bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Door het ondertekenen van het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' verklaart Inschrijver:

- dat hij (tenminste verder aanvullen door aanbestedende dienst) verzekerd is (wettelijke aansprakelijkheidsverzekering) voor de uitvoering van de Opdracht tot een bedrag van minimaal EUR 1.250.000 per gebeurtenis en tot minimaal EUR 2.500.000 per jaar. En dat hij zich, indien de Overeenkomst met hem wordt gesloten, gedurende de duur van de uitvoering van de Opdracht(en) adequaat verzekerd houdt.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Bewijsmiddelen (indienen bij Inschrijving).

- Ten einde aan te tonen te beschikken over de voornoemde kerncompetentie levert Inschrijver per

gevraagde kerncompetentie maximaal één referentie aan welke aan bovenvermelde eisen voldoet.

Gebruik hiervoor Bijlage 2 - 'Referentieformulier'.

- Data protection impact assessment (DPIA).

Inschrijvers dienen bij inschrijving de voor hun huidige operatie reeds uitgevoerde DPIA in te dienen. De DPIA dient te voldoen aan de vereisten die in de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) aan een DPIA worden gesteld.

- Informatiebeveiligingsbeleid, conform NEN 7510 of gelijkwaardig.

Inschrijver hanteert een managementsysteem voor informatiebeveiliging conform of gelijkwaardig aan de NEN 7510 norm, waarbij de verklaring van toepasselijkheid alle onderdelen van de scope van de onderhavige Opdracht omvat. In het geval het managementsysteem NEN 7510 gecertificeerd is, volstaat het indienen van het certificaat. In het geval het voldoen aan deze geschiktheidseis aangetoond wordt met een aan NEN 7510 gelijkwaardig managementsysteem, dient u het gehele informatiebeveiligingsbeleid bij inschrijving in te dienen.

- Een bewijs waaruit blijkt dat de koppeling met de CoronaCheck-app tot stand is gekomen dan wel

dat deze uiterlijk op 23 augustus 2021 tot stand is gebracht (bijvoorbeeld via een mail van VWS)

Minimum level(s) of standards possibly required:

Stichting Open Nederland heeft de volgende kerncompetentie vastgesteld die overeenkomen met ervaring op essentiële punten van de Overeenkomst:

Kerncompetentie: Inschrijver heeft een of meerdere testlocaties geëxploiteerd conform de LCI richtlijnen waarbij op deze locatie of locaties in totaal minimaal 5 keer op één dag 2.500 mensen zijn getest.

Door het ondertekenen van het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' verklaart Inschrijver per hierboven vermelde kerncompetentie één referentie te hebben die voldoet aan de volgende eisen:

- de referentieopdracht dient in de drie (3) jaren voorafgaand aan de sluitingsdatum voor de Inschrijving (13 augustus 2021) te zijn uitgevoerd of nog in uitvoering te zijn, en
- de voor deze referentie uitgevoerde Opdracht valt onder de reikwijdte van de hierboven benoemde kerncompetentie.

Het is Inschrijver toegestaan om een beroep te doen op de bekwaamheid van derden om zo aan de hierboven gestelde eis te voldoen. Indien de Inschrijver hiervan gebruik maakt dan dient hij dit aan te geven op het "Uniform Europees Aanbestedingsdocument" (Bijlage 1) onder Deel II C en D.

Stichting Open Nederland wenst Opdrachtnemers te contracteren die voldoen aan hun verplichtingen op het

gebied van privacy en informatiebeveiliging. En daarnaast te kunnen voldoen aan de voorwaarden voor

aansluiten op de CoronaCheck-app van de Rijksoverheid of al aangesloten zijn op de CoronaCheck app, zie:

Aansluiten CoronaCheck voor aanbieders testen | Coronavirus COVID-19 | Rijksoverheid.nl

Inschrijvers dienen daarom op dit moment hun 'IT-huishouding' reeds op orde te hebben. Om dit aan te

tonen dienen bij inschrijving drie bewijsmiddelen te worden ingediend.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedureAccelerated procedureJustification:

Stichting Open Nederland is opgericht en snel van start gegaan met als doel om op zeer korte termijn testcapaciteit te realiseren. Op dit moment is er op zeer korte termijn behoefte aan mobiele testcapaciteit ten behoeve van het (her)testen van bezoekers van meerdaagse evenementen die vanaf 14 augustus plaatsvinden.

Omwille van het spoedeisende karakter van de opdracht van VWS en de noodzaak om vanaf het weekend van 14 augustus de testcapaciteit op de evenementenlocaties in te zetten, zou het doorlopen van een Europese aanbestedingsprocedure volgens de reguliere termijnen, te veel tijd kosten. Daarom wordt gebruik gemaakt van de in de Aanbestedingswet 2012 geboden mogelijkheid om deze termijn te verkorten.

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with several operatorsEnvisaged maximum number of participants to the framework agreement: 2

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 26/08/2021 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 1 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 26/08/2021 Local time: 12:15

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Stichting Open Nederland heeft tijdens de inschrijvingstermijn één vragenronde voorzien. Alle tijdig en op de juiste wijze ingediende verzoeken tot nadere informatie (via de berichtenfunctionaliteit van

Negometrix4) zullen door Stichting Open Nederland geanonimiseerd worden beantwoord en uiterlijk op

genoemde data aan alle Inschrijvers beschikbaar worden gesteld door publicatie van een Nota van

Inlichtingen via Negometrix4. Na 13 augustus 2021, 10:00 uur heeft de Inschrijver zijn recht ten aanzien van het

inwinnen van informatie of het doen van voorstellen verwerkt.

De tijdens de aanbestedingsprocedure aan Inschrijver verstrekte informatie in de vorm van brieven,

documenten, verslagen en Nota('s) van inlichtingen maakt integraal deel uit van deze Offerteaanvraag. In geval van strijdigheid van de Nota van Inlichtingen met de Offerteaanvraag heeft de Nota van Inlichtingen

voorrang. Een later uitgevaardigde Nota van Inlichtingen heeft voorrang op een eerder uitgevaardigde Nota

van Inlichtingen.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank Den Haag

Town: Den Haag

Country: Netherlands

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Iedere belanghebbende die het, ondanks een eventuele nadere (mondelinge) toelichting door Stichting Open Nederland niet met de mededeling van de gunningsbeslissing eens is, kan hierover een voorlopige voorziening vragen bij de bevoegde civiele rechter te Den Haag.

Belanghebbende dient hiertoe over te gaan binnen 20 kalenderdagen na elektronische verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing. Deze termijn is een vervaltermijn.

Ingeval belanghebbende een voorlopige voorziening vraagt dient hij, in het belang van een snelle en goede voortgang, de Stichting hiervan tijdig op de hoogte te stellen door het opsturen van de kopie dagvaarding via de berichtenmodule in Negometrix4.

Ingeval tegen de mededeling van de gunningsbeslissing een civiel kort geding aanhangig wordt gemaakt, zal Stichting Open Nederland de Inschrijvers hiervan op de hoogte brengen.

De Inschrijvers dienen in dat geval hun Inschrijving in ieder geval gestand te doen tot vier weken na uitspraak in kort geding in eerste instantie.

VI.5. Date of dispatch of this notice

11/08/2021