

Poland-Rzeszów: Adult-education services at university level

OJ S 240/2013 11/12/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

Postal address: ul. Hetmańska 120

Town: Rzeszów

Postal code: 35-078

Country: Poland

Contact person: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

For the attention of: Aleksandra Rozmus

E-mail: a.rozmus@rops.rzeszow.pl

Telephone: +48 178508471

Fax: +48 177470601

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.rops.rzeszow.pl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Social protection

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Przeprowadzenie studiów podyplomowych na kierunkach „Zamówienia publiczne”, „Asystent rodziny”, „Diagnoza dziecka i jego rodziny” w ramach projektu systemowego realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie pod nazwą „Szkolenia i specjalistyczne doradztwo dla kadr instytucji pomocy społecznej działających na terenie województwa podkarpackiego powiązane z potrzebami oraz ze specyfiką realizowanych zadań”, współfinansowanego przez Europejski Fundusz Społeczny.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 24: Education and vocational education services

Main site or place of performance: Rzeszów.

NUTS code PL325 Rzeszowski

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu dwusemestralnych studiów podyplomowych na kierunkach „Zamówienia publiczne”, „Asystent rodziny”, „Diagnoza dziecka i jego rodziny” w ramach projektu systemowego realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie pod nazwą „Szkolenia i specjalistyczne doradztwo dla kadr instytucji pomocy społecznej działających na terenie województwa podkarpackiego powiązane z potrzebami oraz ze specyfiką realizowanych zadań”, współfinansowanego przez Europejski Fundusz Społeczny.

Usługa ma polegać w szczególności na:

- 1) zapewnieniu kadry dydaktycznej,
- 2) zapewnieniu sali dydaktycznej/sal dydaktycznych na terenie miasta Rzeszowa,
- 3) zakwaterowania Uczestników na terenie miasta Rzeszowa,
- 4) zapewnieniu wyżywienia,
- 5) zapewnieniu kompletu materiałów dydaktycznych dla każdego z Uczestników,

II.1.6. CPV code(s)

80430000 Adult-education services at university level

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Całkowita, łączna wartość przedmiotu zamówienia wynosi powyżej 200 000 EUR.

Estimated value excluding VAT: 1 174 950 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 10 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Studia podyplomowe „Zamówienia publiczne”

1) Short description

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przeprowadzenie dwusemestralnych studiów podyplomowych dotyczących Prawa zamówień publicznych.
2. Studia adresowane są do pracowników instytucji pomocy społecznej z terenu województwa podkarpackiego, posiadających minimum dwuletni staż pracy w instytucjach pomocy i integracji społecznej, których zakres wykonywanej pracy jest zbliżony lub tożsamy z kierunkiem studiów.

2) CPV code(s)

80430000 Adult-education services at university level

3) Quantity or scope

Program studiów obejmuje łącznie 280 godzin dydaktycznych zajęć. Do przeszkolenia jest łącznie 30 osób w jednej grupie. Grupa zrealizuje 280 godzin dydaktycznych zajęć w systemie dwudniowych spotkań (piątek – sobota), 16 zjazdów po 17,5 godzin dydaktycznych w trakcie jednego zjazdu.

Estimated value excluding VAT: 304 960 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 10 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Studia podyplomowe „Asystent rodziny”

1) Short description

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przeprowadzenie dwusemestralnych studiów podyplomowych pod nazwą „Asystent rodziny”.
2. Studia adresowane są do pracowników instytucji pomocy społecznej z terenu województwa podkarpackiego, posiadających wykształcenie wyższe na kierunkach pedagogika, socjologia, psychologia, nauki o rodzinie, praca socjalna, posiadających minimum pięcioletni staż pracy w instytucjach pomocy i integracji społecznej.

2) CPV code(s)

80430000 Adult-education services at university level

3) Quantity or scope

Program studiów obejmuje łącznie 280 godzin dydaktycznych zajęć. Do przeszkolenia jest łącznie 30 osób w jednej grupie. Grupa zrealizuje 280 godzin dydaktycznych zajęć w systemie dwudniowych spotkań (piątek – sobota), 16 zjazdów po 17,5 godzin dydaktycznych w trakcie jednego zjazdu.

Estimated value excluding VAT: 291 110 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 10 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: Studia podyplomowe „Diagnoza dziecka i jego rodziny”

1) Short description

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przeprowadzenie dwusemestralnych studiów podyplomowych pod nazwą „Diagnoza dziecka i jego rodziny”.

2. Studia adresowane są do pracowników instytucji pomocy społecznej z terenu województwa podkarpackiego, posiadających minimum pięcioletni staż pracy w instytucjach pomocy i integracji społecznej, których zakres wykonywanej pracy jest zbliżony lub tożsamy z kierunkiem studiów.

2) CPV code(s)

80430000 Adult-education services at university level

3) Quantity or scope

1 Program studiów obejmuje łącznie 560 godzin dydaktycznych zajęć dla dwóch grup. Do przeszkolenia jest łącznie 60 osób podzielonych na dwie grupy po 30 osób. Każda grupa zrealizuje 280 godzin dydaktycznych zajęć w systemie dwudniowych spotkań (piątek – sobota), 16 zjazdów po 17,5 godzin dydaktycznych w trakcie jednego zjazdu.

Estimated value excluding VAT: 578 880 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 10 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Rozliczenie dokonywane będzie w oparciu o rzeczywisty zakres realizacji umowy, przy uwzględnieniu stawek cenowych wskazanych w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, będącym jednocześnie integralną częścią umowy.

2. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą następować na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę faktur.

3. Faktury w oryginale (w formie papierowej) muszą być dostarczane po odbytych zjeździe lub na żądanie Zamawiającego. Na fakturze winny znaleźć się dodatkowe informacje dotyczące ceny za opłatę wpisową, opłatę za zjazdy, koszt wyżywienia uczestników studiów, koszt noclegów uczestników studiów, koszt najmu sali szkoleniowej (dydaktycznej), zwrot kosztu dojazdu dla uczestników studiów, opłatę za świadectwo ukończenia.

4. Zamawiający wymaga aby przed dostarczeniem oryginału faktury (w formie papierowej) Wykonawca przesłał skan faktury drogą elektroniczną na adres e-mail: j.wiech@rops.rzeszow.pl w celu weryfikacji poprawności dokumentu.

5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy

w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury. Bieg terminu płatności rozpocznie się od momentu wpłynięcia do siedziby Zamawiającego oryginału faktury (w formie papierowej).

6. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, kwota brutto określona w ust. 1 nie ulegnie zmianie, a Strony zawrą aneks do niniejszej umowy stosownie korygujący kwotę netto oraz kwotę podatku od towarów i usług.

7. Zamawiający pokryje koszty zakwaterowania tylko za te osoby, które skorzystają z noclegu i potwierdzą skorzystanie własnoręcznym podpisem na stosownej liście.

8. Koszty wyżywienia zostaną pokryte tylko za te osoby, które były obecne w danym dniu

zjazdowym, na podstawie listy obecności. Zamawiający nie pokrywa kosztów wyżywienia uczestników podczas ich nieobecności w związku ze zwolnieniem się z zajęć na podstawie oświadczenia (stanowiącego załącznik nr 2 do REGULAMINU UCZESTNICTWA W PROJEKCIE SYSTEMOWYM).

9. Faktury za rozliczenie kosztów zakwaterowania i wyżywienia będą odzwierciedlały faktyczną liczbę uczestników każdego zjazdu i będą uwzględniać jednostkowe koszty obliczone zgodnie z cenami wskazanymi w formularzu ofertowym. Wraz z poszczególnymi fakturami Wykonawca przedstawi listę obecności uczestników oraz listę osób korzystających z noclegu.

10. Rozliczenie wynagrodzenia w części obejmującej wynagrodzenie za poszczególne zjazdy oraz zapewnienie sali/sal dydaktycznej/-ych będzie obliczane na podstawie cen jednostkowych wskazanych w formularzu ofertowym.

Wykonawca wraz z fakturą winien przedstawić Zamawiającemu listę osób korzystających z refundacji kosztów dojazdu wraz z kserokopiami dokumentów wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, poświadczających poniesione koszty na dojazd.

11. Po pierwszym zjeździe będzie rozliczona dodatkowo opłata za wpisowe (koszt jednostkowy wskazany w formularzu ofertowym, pomnożony przez liczbę uczestników zrekrutowanych przez Zamawiającego), natomiast po ostatnim zjeździe rozliczona będzie opłata za świadectwo ukończenia studiów (koszt jednostkowy wskazany w formularzu ofertowym, pomnożony przez liczbę uczestników, którzy otrzymali świadectwo). Wykonawca dołączy listę osób, potwierdzającą odbiór świadectw ukończenia studiów.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi być podmiotem uprawnionym do prowadzenia studiów podyplomowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005 r.

– Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm) w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia.

1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie, ocena spełniania na podstawie oświadczenia z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp.

1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca musi wykazać, że zapewni zespół ludzi zdolnych do wykonania zamówienia. W tym celu Wykonawca przedkłada wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i

wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją

o podstawie dysponowania tymi osobami

Dotyczy CZEŚCI NR 1- Studia podyplomowe "Zamówienia publiczne"

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą, że dysponują odpowiednim personelem, który będzie uczestniczyć

w wykonywaniu zamówienia, w tym:

- 1) co najmniej jedną osobą posiadającą tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego lub stopień naukowy doktora z dziedziny prawa cywilnego;
- 2) co najmniej jedną osobą posiadającą tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego lub stopień naukowy doktora z dziedziny finansów publicznych lub nauk ekonomicznych;
- 3) co najmniej jedną osobą posiadającą tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego lub stopień naukowy doktora dziedziny prawa administracyjnego;
- 4) co najmniej dwiema osobami posiadającymi tytuł magistra, z których każda przeprowadziła wykłady/szkolenia dotyczące zamówień publicznych w liczbie co najmniej 100 godz. dydaktycznych oraz posiadają co najmniej 3 letnie doświadczenie związane z tematyką zamówień publicznych w szczególności

w przygotowywaniu lub przeprowadzaniu postępowań przetargowych;

Dotyczy CZEŚCI NR 2 - Studia podyplomowe "Asystent rodziny".

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą, że dysponują odpowiednim personelem, który będzie uczestniczyć

w wykonywaniu zamówienia, w tym co najmniej :

- 1) jedną osobą posiadającą tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego lub stopień naukowy doktora z dziedziny nauk społecznych, nauk pedagogicznych lub nauk psychologicznych;
- 2) dwiema osobami posiadającymi tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego lub stopień naukowy doktora, które przeprowadzają zajęcia dotyczące zagadnień prawa rodzinnego, administracyjnego, karnego, cywilnego, zabezpieczenia społecznego oraz prawa pracy;
- 3) czterema osobami, z których każda spełnia wymogi określone w § 4 ust.1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2011r. w sprawie szkoleń na asystenta rodziny (Dz.U. z 2011r., Nr 272, poz.1608), w tym dwie osoby posiadają dodatkowo 3 letnią-praktykę w pracy z dziećmi i rodziną;

Dotyczy CZEŚCI NR 3 - Studia podyplomowe "Diagnoza dziecka i jego rodziny".

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą, że dysponują odpowiednim personelem, który będzie uczestniczyć

w wykonywaniu zamówienia, w tym:

- 1) dwiema osobami posiadającymi tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego lub stopień naukowy doktora z dziedziny nauk psychologicznych
- 2) dwiema osobami:
 - posiadającymi wykształcenie wyższe: psychologia,
 - posiadającymi min. 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu diagnozy i terapii rodzin;
 - z których każda przeprowadziła min. 30 godz. dydaktycznych szkoleń/wykładów z zakresu objętym tematem studiów;
- 3) jedną osobą:
 - posiadającą wykształcenie wyższe: psychiatria lub psychoterapeuta,
 - posiadającą min. 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu diagnozy i terapii rodzin;

— która przeprowadziła min. 30 godz. dydaktycznych szkoleń/wykładów z zakresu objętym tematem studiów;

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu na podstawie treści żadanego oświadczenia, potwierdzającego spełnianie warunku.

Ocena zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu na podstawie treści żadanego oświadczenia, potwierdzającego spełnianie warunku.

Ocena zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

ROPS.IV-3320/POKL/17/13

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

3.1.2014 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 3.1.2014 - 10:30

Place:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie, ul. Hetmańska 120, 35-078
Rzeszów, pok. 344.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: Projekt systemowy współfinansowany przez Unię Europejską ze środków EFS Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII, działanie 7.1, Poddziałanie 7.1.3.

VI.3. Additional information

Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane – zgodnie z art. 93 ust. 1a ustawy Pzp.

VI.4. Procedures for review**VI.4.1. Review body**

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają oni lub mieli interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy, tj. odwołanie i skarga do sądu.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do wykonania której Zamawiający zobowiązany jest na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy Pzp.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone wnosi się: w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

10.12.2013