

Belgium-Maaseik: Bicycles

OJ S 131/2023 11/07/2023

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Stad Maaseik

Postal address: Lekkerstraat 10

Town: Maaseik

NUTS code: BE225 Arr. Maaseik

Postal code: 3680

Country: Belgium

Contact person: Mevrouw Cindy Leurs

E-mail: cindy.leurs@maaseik.be

Telephone: +32 89560575

Fax: +32 89560561

Internet address(es):

Main address: www.maaseik.be

I.2. Information about joint procurement

The contract is awarded by a central purchasing body

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/3915/49/2023>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Raamovereenkomst voor het individueel leasen van fietsen ten behoeve van het personeel van Stad en OCMW Maaseik

Reference number: 2023/048

II.1.2. Main CPV code

34430000 Bicycles

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

zie II.2.4

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 570 247,93 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

66114000 Financial leasing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE225 Arr. Maaseik

II.2.4. Description of the procurement

VOORWERP VAN DEZE LEVERINGEN

Raamovereenkomst voor het individueel leasen van fietsen ten behoeve van het personeel van Stad en OCMW Maaseik.

TOELICHTING

Deze overeenkomst beoogt het aanstellen van een leasemaatschappij die fietslease aanbiedt aan de medewerkers van Stad en OCMW Maaseik die voldoen aan de toekenningsvoorwaarden van de fietspolicy.

Stad Maaseik is de leasener in de overeenkomst. De individuele fietser sluit rechtstreeks een gebruiksovereenkomst af met de leasegever.

Stad Maaseik is op zoek naar een partner om hun personeel de mogelijkheid te bieden om een fiets te leasen. Deze firma weet een flexibel pakket aan te bieden, ontzorgt werknemers en werkgever, en weet de status van Stad Maaseik als fietsstad naar een hoger niveau te brengen.

De opdracht omvat het sluiten van een overeenkomst voor het individueel leasen van fietsen ten behoeve van het personeel van Stad en OCMW Maaseik.

Huidige aantal medewerkers die tewerkgesteld worden bij Stad en OCMW Maaseik: 450.

Deze overeenkomst beoogt het aanstellen van een leasemaatschappij die operationele fietslease aanbiedt aan het personeel van Stad en OCMW Maaseik volgens de principes van loonruil.

De opdrachtgever beoogt hierbij een voor haar kostenneutrale operatie uit te voeren, met een minimale administratieve last voor zowel haar eigen werking als voor de werknemer die gebruik wenst te maken van het systeem van fietslease. Het moet bovendien mogelijk zijn om op het einde van de leaseperiode de fiets individueel over te nemen tegen een overeengekomen restwaarde. In het aanbod zijn onder meer inbegrepen: pechverhelping, jaarlijks onderhoud en een omniumverzekering tegen schade in geval van ongeval, vandalisme en diefstal.

In deze raamovereenkomst ligt de focus op een breed aanbod waaruit medewerkers kunnen kiezen en een groot netwerk van fietshandelaars. De aflossing van de maandelijkse leasekost zal worden gerealiseerd volgens het principe van flexibele verloning, via de eindejaarspremie.

RAAMOVEREENKOMST

De opdracht betreft aldus een raamovereenkomst met één deelnemer en zal gegund worden overeenkomstig de hiernavolgende contractuele voorwaarden, geldend als bijzonder bestek. In het kader van deze raamovereenkomsten wordt elke leaseovereenkomst als een afzonderlijke deelopdracht beschouwd, onafhankelijk van de uitvoering van de overige leaseovereenkomsten.

Het sluiten van een overeenkomst op basis van onderhavig bestek geeft de opdrachtnemer geen exclusiviteitsrecht. Er kunnen gedurende de looptijd van de overeenkomst prestaties, identiek of analoog aan deze beschreven in onderhavig bestek, uitgevoerd worden door andere opdrachtnemers. De opdrachtnemer kan uit dien hoofde geen aanspraak maken op enigerlei (schade)vergoeding.

MAXIMALE WAARDE VAN DE OPDRACHT

Deze raamovereenkomst heeft een maximale waarde, over de volledige looptijd van de opdracht, van 690.000 euro incl. btw. De aanbestedende overheid wijst de inschrijvers erop dat bij de bepaling van de vermelde maximale waarde niet is uitgegaan van de vermoedelijke hoeveelheden die in de inventaris zijn opgenomen en deze maximale waarde bijgevolg geen indicatie vormt voor het offertebedrag waarmee kan worden ingeschreven. Het betreft daarentegen de maximale waarde van de raamovereenkomst, vastgesteld op basis van de maximaal te bestellen hoeveelheden over alle opdrachten die binnen de raamovereenkomst kunnen worden geplaatst heen. Er worden geen minimale afnames gegarandeerd.

Om de omvang van de opdracht te kunnen controleren, zullen de uitgaven binnen de raamovereenkomst worden gemonitord en zullen indien nodig maatregelen worden genomen om te voorkomen dat de maximale waarde van de opdracht zou worden overschreden.

De opdracht zal gebeuren op afroep. In het kader van deze opdracht wordt elke bestelling als een afzonderlijke opdracht beschouwd, onafhankelijk van de u...(zie opdrachtdocumenten)

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Dienstverlening / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Klantvriendelijkheid en administratieve ontlasting / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Prijs / Weighting: 50

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Toegestane opties (Mogelijkheid om ook (elektrische) vouwfietsen aan te bieden, geen verplichting)

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Richtlijnen bij het invullen van het UEA :

- Ga naar de website <https://uea.publicprocurement.be> en kies uw taal.
- Op de vraag 'Wie bent u' antwoordt u 'Ik ben een ondernemer'.
- Op de vraag 'Wat wilt u doen' antwoordt u 'Een antwoord aanmaken'.
- Selecteer uw land en klik op 'Volgende'.
- Doorloop het formulier en antwoord op de vragen in de onderdelen 'Procedure' en 'Uitsluiting'.
- In het onderdeel 'Selectie' mag u 'Nee' antwoorden op de vraag 'Wilt u de selectiecriteria van A tot en met D gebruiken?' In dit geval wordt u een algemene aanwijzing voor alle selectiecriteria gevraagd.
- Geef aan of u voldoet aan de voorgeschreven selectiecriteria.
- Zodra het volledige formulier ingevuld is, klikt u op 'Overzicht' onderaan de pagina. Het door u ingevulde UEA wordt weergegeven en kan worden gedownload in PDF en/of xml formaat zodat deze op elektronische wijze bij uw offerte kan worden gevoegd.

Ondernemers kunnen het reeds in een vorige overheidsopdrachtenprocedure gebruikte UEA opnieuw gebruiken, mits zij bevestigen dat de daarin opgenomen gegevens nog steeds correct zijn.

Wanneer de inschrijver een samenwerkingsverband is of een combinatie van ondernemingen vormt, dient het UEA te worden ingevuld en ingediend door elke natuurlijke of rechtspersoon die deel uitmaakt van het samenwerkingsverband of lid is van de combinatie.

Wanneer de inschrijver zich beroept op de draagkracht van één of meerdere derde entiteiten, dienen ook deze derde entiteiten een UEA in te dienen met de informatie die wordt gevraagd in Deel II, afdelingen A en B en Deel III.

De aanbestedende overheid kan de inschrijver tijdens de procedure te allen tijde verzoeken de vereiste ondersteunende documenten geheel of gedeeltelijk in te dienen wanneer dit noodzakelijk is voor het goede verloop van de procedure.

Het niet of niet tijdig verstrekken van de door de aanbestedende overheid gevraagde documenten of informatie, kan aanleiding geven tot het weren van de inschrijver.

Inzake het toegangsrecht dient bij het indienen van de offerte volgende documenten bezorgd te worden:

- Een uittreksel uit het strafregister of evenwaardig document van de inschrijver én het bestuurs-, leidinggevend of toezichthouden orgaan van de onderneming of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft (gelieve er voor te zorgen dat dit attest niet ouder is dan maximum zes (6) maanden voor de datum van indiening van de offerte).
- In toepassing van artikel 62 van het KB van 18 april 2017 dient de Belgische inschrijver geen RSZ-attest of fiscaal attest bij zijn offerte te voegen. De aanbesteder zal deze informatie zelf opvragen.
- De stavingstukken met betrekking tot de selectiecriteria.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. Omzetverklaring

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Door een verklaring waaruit blijkt dat de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht uitmaakt minstens gelijk is aan 100.000 euro over ten hoogste elk van de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de kandidaat met zijn activiteit is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. Referenties

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. De inschrijver dient aan te tonen dat hij een ruime ervaring heeft als dienstverlener met verschillende bedrijven (waaronder steden en gemeenten). De geschiktheid van de kandidaat wordt beoordeeld aan de hand van de referenties waarbij het concept 'fietspolicy' met een individuele werknemer is gesloten.

Er dienen minimum 2 referenties (met contactpersoon) toegevoegd te worden die betrekking hebben op steden of gemeenten.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 16/08/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 14/12/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 16/08/2023 Local time: 10:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

De offertes kunnen alleen elektronisch ingediend worden via de e-Tendering internetsite <https://eten.publicprocurement.be/>.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Raad van State

Postal address: Wetenschapsstraat 33

Town: Brussel

Country: Belgium

VI.5. Date of dispatch of this notice

06/07/2023