

Poland-Warsaw: Architectural design services

OJ S 173/2020 07/09/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Sąd Apelacyjny w Warszawie

Postal address: pl. Krasińskich 2/4/6

Town: Warszawa

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Postal code: 00-207

Country: Poland

Contact person: Karina Borkowska

E-mail: zamowienia@waw.sa.gov.pl

Telephone: +48 222798528

Fax: +48 222798552

Internet address(es):

Main address: <http://www.waw.sa.gov.pl>

I.1. Name and addresses

Official name: Prokuratura Okręgowa w Warszawie

Postal address: ul. Chocimska 28

Town: Warszawa

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Postal code: 00-791

Country: Poland

E-mail: zamowienia@warszawa.po.gov.pl

Internet address(es):

Main address: <http://www.warszawa.po.gov.pl/>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://ezamowienia.ms.gov.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://ezamowienia.ms.gov.pl>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: sąd powszechny i prokuratura

I.5. Main activity

Other activity: wymiar sprawiedliwości

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Opracowanie wielobranżowej dok. projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa bud. dla Sądu Rejonowego dla W-wy-Mokotowa w W-wie i Prokuratury Rejonowej W-wa-Mokotów w W-wie przy ul. Woronicza 17”

Reference number: ZP-761-3/20

II.1.2. Main CPV code

71220000 Architectural design services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej, obejmującej:

- a) projekty koncepcyjne,
- b) projekt budowlany,
- c) projekty wykonawcze,
- d) przedmiar robót,
- e) kosztorys inwestorski,
- f) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- g) harmonogram rzeczowo-finansowy robót budowlanych, dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa budynku dla Sądu Rejonowego dla Warszawy-Mokotowa w Warszawie i Prokuratury Rejonowej Warszawa-Mokotów w Warszawie przy ul. Woronicza 17”, a także uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę i rozbiórkę oraz pełnienie nadzoru autorskiego.

2) Przedmiot zamówienia należy wykonać w etapach i terminach wskazanych w sekcji II 2.4 niniejszego ogłoszenia oraz w rozdziale II ust. 2 SIWZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71320000 Engineering design services, 71248000 Supervision of project and documentation

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Main site or place of performance: Warszawa, ul. Woronicza 17

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiot zamówienia należy wykonać w następujących etapach i terminach:

Etap 1 – Opracowanie koncepcji projektowych.

- a) etap 1a: Opracowanie i protokolarnie przekazanie Zamawiającemu dwóch koncepcji projektowych i koncepcji zagospodarowania terenu – 70 dni od dnia podpisania umowy;

b) etap 1b: Uzgodnienie koncepcji projektowej, wybór wariantu i uściślenie założeń do Projektu budowlanego – 135 dni od dnia podpisania umowy.

Etap 2 – Opracowanie projektu budowlanego.

a) etap 2a: Opracowanie i protokolarnie przekazanie Zamawiającemu wielobranżowego projektu budowlanego budowy budynku/budynków dla Sądu Rejonowego dla Warszawy-Mokotowa w Warszawie i Prokuratury Rejonowej Warszawa-Mokotów w Warszawie wraz z załącznikami oraz wszelkimi niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami, decyzjami i opracowaniami technicznymi – 150 dni od dnia podpisania protokołu odbioru etapu 1 bez uwag przez Zamawiającego;

b) etap 2b: Opracowanie bilansu wielkości przewidywanych czynników energetycznych (energia, ciepło, woda zimna, ciepła, ścieki, usuwanie odpadów) i uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych warunków technicznych dostawy tych czynników do obiektu sądu i prokuratury – 150 dni od dnia podpisania protokołu odbioru etapu 1 bez uwag przez Zamawiającego;

c) etap 2c: Opracowanie projektu i dokumentacji niezbędnej do wydania pozwolenia na rozbiórkę istniejącego budynku magazynowego – 150 dni od dnia podpisania protokołu odbioru etapu 1 bez uwag przez Zamawiającego;

d) etap 2d: Złożenie wniosku o pozwolenie na budowę razem z pozwoleniem na rozbiórkę istniejącego budynku magazynowego – 230 dni od dnia podpisania protokołu odbioru etapu 1 bez uwag przez Zamawiającego.

Etap 3 – Opracowanie projektów wykonawczych

a) etap 3a: Opracowanie i protokolarnie przekazanie Zamawiającemu projektów Wykonawczych budowy budynku / budynków dla Sądu Rejonowego dla Warszawy – Mokotowa w Warszawie i Prokuratury Rejonowej Warszawa - Mokotów w Warszawie, wraz z załącznikami, dla poszczególnych rodzajów robót – 90 dni od dnia podpisania protokołu odbioru etapu 2 bez uwag przez Zamawiającego;

b) etap 3b: Opracowanie projektu wykonawczego rozbiórki istniejącego budynku magazynowego – 90 dni od dnia podpisania protokołu odbioru etapu 2 bez uwag przez Zamawiającego;

c) etap 3c: Opracowanie i protokolarnie przekazanie Zamawiającemu dla poszczególnych projektów wykonawczych przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – 14 dni od dnia protokolarnego przekazania Zamawiającemu do sprawdzenia opracowań wykonanych w ramach etapów 3a i 3b.

Etap 4: Opracowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego robót budowlanych – 21 dni od dnia podpisania protokołu odbioru etapu 3 bez uwag przez Zamawiającego.

Etap 5: Uczestnictwo w posiedzeniu komisji techniczno-ekonomicznej – w terminie podanym przez Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż w ciągu 7 dni od dnia powiadomienia Wykonawcy.

Etap 6: Udzielanie wsparcia Zamawiającemu przy udzielaniu odpowiedzi na pytania Wykonawców na etapie przeprowadzania procedury przetargowej na wyłonienie Wykonawcy robót – od dnia wszczęcia postępowania na wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją do dnia podpisania umowy na wykonanie robót budowlanych. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi na pytania potencjalnych Wykonawców robót budowlanych w ciągu 3 dni od dostarczenia przez Zamawiającego.

Etap 7: Sprawowanie nadzoru autorskiego nad opracowaną dokumentacją – od momentu wprowadzenia przyszłego Wykonawcy robót budowlanych na teren budowy do dnia odbioru końcowego robót budowlanych.

II.2.5.

Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Doświadczenie zespołu projektowego / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 86

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium obejmujące okres związania ofertą w wysokości 40 000,00 PLN (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100). Dowód wniesienia wadium należy załączyć wraz z ofertą. Postępowanie prowadzone jest z wykorzystaniem platformy zakupowej wskazanej pod adresem: <https://ezamowienia.ms.gov.pl>

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 1 000 000,00 PLN (słownie: jeden milion złotych 00/100). W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia dokumentu potwierdzającego, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w rozdziale IV ust. 1 pkt 1.1 ppkt 2 SIWZ.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże:
— się odpowiednim dośw., tj. posiadaniem niezbędnej wiedzy i doświadczenia w realizacji projektów budowlanych odpowiadających swoim rodzajem i wartością projektowi stanowiącemu przedmiot zam. W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 usługi polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej o wartości co najmniej 1 000 000,00 PLN brutto obejmujące każdorazowo co najmniej projekt budowlany, wykonane w ramach dwóch umów (rozumianych jako dwa odrębne zamówienia), każdorazowo dla budowy budynków użyteczności publicznej, zakończone uzyskaniem prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę. W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wykazu wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch usług (umów/zamówień) obejmujących realizację usług odpowiadających wymaganiom określonym powyżej wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości brutto, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy zostały one wykonane należycie. Dowodami w powyższym zakresie są:

a) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane;

b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w lit. a — że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania powyższego zam., tj.:

1) projektant branży architektonicznej: wymagane kwalifikacje: uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej; wymagane dośw. zawodowe: wykonanie co najmniej jednej (obejmującej co najmniej projekt budowlany) dokumentacji projektowej budowy budynku użyteczności publicznej o powierzchni całkowitej co najmniej 8 000 m², zakończone uzyskaniem prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę;

2) projektant branży konstrukcyjno-budowlanej: wymagane kwalifikacje: uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej; wymagane dośw. zawodowe: wykonanie co najmniej jednej (obejmującej co najmniej projekt budowlany) dokumentacji projektowej budowy budynku użyteczności publicznej o powierzchni całkowitej co najmniej 8 000 m², zakończone uzyskaniem prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę;

3) projektant branży elektrycznej: wymagane kwalifikacje: uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych; wymagane dośw. zawodowe: wykonanie co najmniej jednej (obejmującej co najmniej projekt budowlany) dokumentacji projektowej budowy budynku użyteczności publicznej o powierzchni całkowitej co najmniej 8 000 m², zakończone uzyskaniem prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę;

4) projektant branży sanitarnej: wymagane kwalifikacje: uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych; wymagane dośw. zawodowe: wykonanie co najmniej jednej (obejmującej co najmniej projekt budowlany) dokumentacji projektowej budowy budynku użyteczności publicznej o powierzchni całkowitej co najmniej 8 000 m², zakończone uzyskaniem prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę. W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zam., wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zam. publ. odpowiadającym powyższym wymaganiom. Wzory wykazów stanowią Zał. nr 8 i 9 do SIWZ.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ciąg dalszy wykazu i opisu kryteriów kwalifikacji

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdz. IV ust. 3 pkt 3.1 ppkt 1 SIWZ.
2. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdz. IV ust. 3 pkt 3.1 ppkt 2 SIWZ.
3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 8 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, którego oferta została w ocenie Zamawiającego oceniona najwyżej, na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do złożenia dokumentów wskazanych w rozdz. IV ust. 3 pkt 3.1 ppkt 3–9 SIWZ, tj.:
 - 1) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) aktualnego zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, z zastrzeżeniem rozdz. IV ust. 3 pkt 3.13 SIWZ;
 - 5) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłaty tych należności, wg wzoru określonego w Załączniku nr 7 do SIWZ;
 - 6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne, wg wzoru określonego w Załączniku nr 7 do SIWZ;
 - 7) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1170 ze zm.), wg wzoru określonego w Załączniku nr 7 do SIWZ.
5. Uwaga:
 - 1) w przypadku gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu polega na zasobach innego podmiotu zobowiązany jest do złożenia oświadczeń i dokumentów wskazanych w ust. 4 dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby;

2) w przypadku składania oferty wspólnej oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust. 4, muszą złożyć (oddzielnie) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Umowa zawarta z wybranym Wykonawcą będzie zawierać wszystkie postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności istotnych postanowień umowy stanowiących załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy zgodnie z zapisami rozdz. X ust. 3–4 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 09/10/2020 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 09/10/2020 Local time: 12:15

Place:

Sąd Apelacyjny w Warszawie, ul. Miodowa 10, 00-251 Warszawa, POLSKA (wejście od ul. Podwale 7).

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert nastąpi w budynku sądu w dniu upływu terminu składania ofert, początek o godzinie 12.15 poprzez odszyfrowanie ofert. Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert – zebranie na parterze przy recepcji o godz. 12.10.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Zamawiający zastrzega sobie unieważnienie postępowania na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji III.1.3 ust. 4:

1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych;

2) pkt 2–4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w sekcji III.1.3 ust. 4 pkt 1, składa dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Oferta musi zawierać oświadczenia i dokumenty określone w rozdz. III ust. 3 pkt 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

02/09/2020