

France-Marseille: Legal advisory and representation services

OJ S 241/2013 12/12/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Urssaf des Bouches-du-Rhône

Postal address: 20 avenue Viton

Town: Marseille

Postal code: 13009

Country: France

For the attention of: Mme Reyre Elodie

E-mail: [elodie.reyre@urssaf.fr](mailto:elodie.reyre@urssaf.fr)

Telephone: +33 491835296

**Internet address(es):**

Address of the buyer profile: <https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>

**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

Official name: Urssaf des Bouches du Rhône

Postal address: 20 avenue Viton

Town: Marseille Cedex 20

Postal code: 13299

Contact person: Service achats marchés

For the attention of: Mme Elodie Reyre

Internet address: [https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2013_flek3IQ0Za)

[PCSLID=CSL\\_2013\\_flek3IQ0Za](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2013_flek3IQ0Za)

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address

**I.2. Type of the contracting authority**

Other

**I.3. Main activity**

Other: organisme privé gérant un service public

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

Section II: Object of the contract

---

**II.1. Description**

**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Mapa 18/2013.

**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 21: Legal services  
NUTS code

### **II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

### **II.1.4. Information about framework agreement**

### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Mission de conseil, d'assistance et de représentation juridique.

### **II.1.6. CPV code(s)**

79110000 Legal advisory and representation services, 79100000 Legal services

### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### **II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

## **II.2. Scope of the procurement**

### **II.2.1. Total quantity or scope**

Le présent marché a pour objet de fournir à l'urssaf PACA des services de conseil, d'assistance et de représentation juridiques. Il est composé de quatre lots :

-Lot no1 : Rédaction de projets de conclusions et représentation en matière pénale devant les instances juridictionnelles sur le secteur de Marseille.

-Lot no2 : Rédaction de projets de conclusions et représentation en matière pénale devant les instances juridictionnelles sur le secteur d'aix en Provence et de Tarascon.

-Lot no3 : Assistance juridique de la réalisation des opérations de contrôle relatives à la lutte contre le travail dissimulé jusqu'à la supervision des procédures et phases contentieuses en lien avec le parquet, et le cas échéant avec le juge d'instruction.

-lot no4 : Mission de conseil, d'assistance et de représentation en matière de droit social.

le présent marché étant passé pour l'urssaf PACA, le titulaire est susceptible d'intervenir sur plusieurs sites pour les lots no 3 et 4, et dans les juridictions dépendantes de ces sites.

1. Urssaf PACA Site de Digne les Bains

4 ter avenue du Maréchal Leclerc

04009 Digne les Bains Cedex

2.Urssaf PACA Site de Gap

10 bd Georges Pompidou BP 150

05008 GAP Cedex

3.Urssaf PACA Site de Nice

152 avenue de la Californie

06200 Nice

4.Urssaf PACA Site de Marseille

20 avenue Viton

13299 marseille cedex 20

5.Urssaf PACA Site de Toulon

rue Emile Ollivier

ZUP de la Rode

83084 Toulon Cedex  
6.Urssaf PACA Site d'avignon  
5 rue François 1er  
84048 Avignon Cedex 9

## **II.2.2. Information about options**

## **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: yes

## **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: lot 1 Rédaction de projets de conclusions et représentation en matière pénale devant les instances juridictionnelles sur le secteur de Marseille

### **1) Short description**

Lot 1 Rédaction de projets de conclusions et représentation en matière pénale devant les instances juridictionnelles sur le secteur de Marseille

### **2) CPV code(s)**

79110000 Legal advisory and representation services

### **3) Quantity or scope**

Estimated value excluding VAT: 15 000 EUR

### **4) Indication about different time frame or duration**

### **5) Additional information about lots**

Le marché est conclu pour une durée ferme, il débutera à compter de sa notification et se terminera le 30.7.2014.

Lot No: 2

Lot title: lot 2 Rédaction de projets de conclusions et représentation en matière pénale devant les instances juridictionnelles sur le secteur d'aix en Provence et de Tarascon

### **1) Short description**

Lot 2 Rédaction de projets de conclusions et représentation en matière pénale devant les instances juridictionnelles sur le secteur d'aix en Provence et de Tarascon

### **2) CPV code(s)**

79110000 Legal advisory and representation services

### **3) Quantity or scope**

Estimated value excluding VAT: 10 000 EUR

### **4) Indication about different time frame or duration**

### **5) Additional information about lots**

Le marché est conclu pour une durée ferme, il débutera à compter de sa notification et se terminera le 30.7.2014.

Lot No: 3

Lot title: lot 3 Assistance juridique de la réalisation des opérations de contrôle relatives à la lutte contre le travail dissimulé jusqu'à la supervision des procédures et phases contentieuses en lien avec le parquet, et le cas échéant avec le juge d'instruction

**1) Short description**

Lot 3 Assistance juridique de la réalisation des opérations de contrôle relatives à la lutte contre le travail dissimulé jusqu'à la supervision des procédures et phases contentieuses en lien avec le parquet, et le cas échéant avec le juge d'instruction

**2) CPV code(s)**

79100000 Legal services

**3) Quantity or scope**

Estimated value excluding VAT: 50 000 EUR

**4) Indication about different time frame or duration**

**5) Additional information about lots**

Le marché est conclu pour une durée ferme, il débutera à compter de sa notification et se terminera le 30.7.2014.

Lot No: 4

Lot title: lot 4 Mission de conseil, d'assistance et de représentation en matière de droit social

**1) Short description**

Lot 4 Mission de conseil, d'assistance et de représentation en matière de droit social

**2) CPV code(s)**

79100000 Legal services

**3) Quantity or scope**

**4) Indication about different time frame or duration**

**5) Additional information about lots**

Sans montant minimum et maximum. le pouvoir adjudicateur n'est engagé sur aucun montant minimum.

Le marché est conclu pour une durée de 6 mois à compter de sa notification, il est renouvelable 8 fois tacitement.

La durée totale du marché ne dépassera pas les quatre ans.

En cas de non reconduction, le pouvoir adjudicateur avertira le titulaire par courrier recommandé trois mois avant la date d'anniversaire du marché.

Le titulaire ne peut refuser la reconduction.

---

**Section III: Legal, economic, financial and technical information**

**III.1. Conditions related to the contract**

**III.1.1. Deposits and guarantees required**

Aucun cautionnement et garantie n'est exigé.

**III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

Les prix doivent couvrir l'intégralité des prestations définies dans le CCATP.

Ils sont réputés comprendre notamment :

- Toutes les charges fiscales, sociales ou autres frappant la prestation (y compris les frais de déplacements...).

- les frais d'assurance.

le prix des prestations commandées sera établi sur la base :

-d'un prix forfaitaire à l'unité pour les lots 1 et 2.

-d'un coût horaire unitaire pour les lots 3 et 4.

le candidat est informé que le Pouvoir Adjudicateur souhaite conclure le marché dans l'unité monétaire suivante : l'euro. La monnaie de paiement et d'exécution du présent marché sera aussi l'euro.

le délai global de paiement est de 30 jours à compter de la réception de la facture conforme. Le mode de règlement choisi par le pouvoir adjudicateur est le virement.

Le nantissement ou la cession de créances s'effectuera conformément aux articles 106 et suivants du Code des marchés publics.

Aucun acompte ne sera versé.

il ne sera pas pratiqué de retenue de garantie.

### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

Le candidat peut se présenter seul ou sous forme de groupement (solidaire ou conjoint).

L'entreprise mandataire d'un groupement ne peut représenter en cette qualité, plus d'un groupement pour le marché.

Il est interdit au candidat de présenter plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidat individuel et de membre d'un groupement. Il est également interdit au candidat de se présenter en qualité de membre de plusieurs groupements.

### **III.1.4. Contract performance conditions**

#### **III.2. Conditions for participation**

##### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: Les déclarations prévues aux articles 44 et 45 du code des marchés publics:

- une lettre de candidature (l'imprimé Dc1 pourra être utilisé) mentionnant si le candidat se présente seul ou en groupement et précisant si ce groupement est conjoint ou solidaire. Dans ce dernier cas, la lettre fera apparaître les membres du groupement et sera signée par l'ensemble des membres ou par le mandataire s'il justifie des habilitations nécessaires pour représenter ces membres ;
- une déclaration sur l'honneur (l'imprimé Dc1 pourra être utilisé), dûment datée et signée par la personne habilitée à l'engager, pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 43 du code des marchés publics ;

##### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global (produit net bancaire) et le chiffre d'affaires relatif aux services objet du marché, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles (l'imprimé Dc2 pourra être utilisé).

##### **III.2.3. Technical and professional ability**

List and brief description of conditions:

- la preuve de la qualification professionnelle (production du certificat d'aptitude à la profession d'avocat, inscription au barreau...),
- dans le respect des règles déontologiques imposées par le règlement intérieur national de la profession d'avocat et l'article 66-5 de la loi du 31 décembre 1971, les candidats produiront une liste des principales prestations effectuées dans le domaine objet du lot concerné indiquant la date, le destinataire (nominatifs sous réserve de l'accord exprès et préalable des

clients concernés) et le montant.  
- la preuve d'une assurance contre les risques professionnels.

#### **III.2.4. Information about reserved contracts**

#### **III.3. Conditions specific to services contracts**

##### **III.3.1. Information about a particular profession**

##### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

### **Section IV: Procedure**

---

#### **IV.1. Type of procedure**

##### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

##### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

##### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

#### **IV.2. Award criteria**

##### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Valeur technique. Weighting 60

2. Prix. Weighting 40

##### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

#### **IV.3. Administrative information**

##### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

MAPA 18/2013

##### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

##### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

##### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

13.1.2014 - 16:00

##### **IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

##### **IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

French.

##### **IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

##### **IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

## Section VI: Complementary information

---

### VI.1. Information about recurrence

### VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### VI.3. Additional information

Le présent marché a pour objet de fournir à l'urssaf PACA des services de conseil, d'assistance et de représentation juridiques. Il est composé de quatre lots :

-Lot no1 : Rédaction de projets de conclusions et représentation en matière pénale devant les instances juridictionnelles sur le secteur de Marseille.

-Lot no2 : Rédaction de projets de conclusions et représentation en matière pénale devant les instances juridictionnelles sur le secteur d'aix en Provence et de Tarascon.

-Lot no3 : Assistance juridique de la réalisation des opérations de contrôle relatives à la lutte contre le travail dissimulé jusqu'à la supervision des procédures et phases contentieuses en lien avec le parquet, et le cas échéant avec le juge d'instruction.

-lot no4 : Mission de conseil, d'assistance et de représentation en matière de droit social.

le présent marché étant passé pour l'urssaf PACA, le titulaire est susceptible d'intervenir sur plusieurs sites pour les lots no 3 et 4, et dans les juridictions dépendantes de ces sites.

1.Urssaf PACA Site de Digne les Bains

4 ter avenue du Maréchal Leclerc

04009 Digne les Bains Cedex

2.Urssaf PACA Site de Gap

10 bld Georges Pompidou BP 150

05008 Gap Cedex

3.Urssaf PACA Site de Nice

152 avenue de la Californie

06200 Nice

4.Urssaf PACA Site de Marseille

20 avenue Viton

13299 Marseille Cedex 20

5.Urssaf PACA Site de Toulon

rue Emile Ollivier

ZUP de la Rode

83084 Toulon Cedex

6.Urssaf PACA Site d'Avignon

5 Rue François 1er

84048 Avignon cedex 9

pour les lot no1, 2 et 3 :

Le marché est conclu pour une durée ferme, il débutera à compter de sa notification et se terminera le 30 juillet 2014.

pour le lot no4 :

Le marché est conclu pour une durée de 6 mois à compter de sa notification, il est renouvelable 8 fois tacitement.

La durée totale du marché ne dépassera pas les quatre ans.

En cas de non reconduction, le pouvoir adjudicateur avertira le titulaire par courrier recommandé trois mois avant la date d'anniversaire du marché.

Le titulaire ne peut refuser la reconduction.

l'urssaf ne peut préjuger, à ce stade, de l'ampleur et de la nature des questions qu'elle sera amenée à poser. Par conséquent, le nombre de missions, leur durée et le volume de travail qu'ils impliquent ne peuvent être a priori fixés.

C'est pourquoi le présent marché est un marché à bons de commande (article 77 du code des marchés publics) :

Lot n° 1 : le montant maximum pour toute la durée du marché est de 15 000 EUR HT.

Lot n° 2 : le montant maximum pour toute la durée du marché est de 10 000 EUR HT.

Lot n° 3 : le montant maximum pour toute la durée du marché est de 50 000 EUR HT.

Lot n° 4 : Sans montant minimum et maximum.

Le pouvoir adjudicateur n'est engagé sur aucun montant minimum.

le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité de négocier avec les trois meilleurs candidats. préalablement à la notification du marché, le pouvoir adjudicateur demandera au candidat retenu, par courrier recommandé avec AR et fax, de lui transmettre :

-Une attestation de fourniture des déclarations sociales et de paiement des cotisations et contributions de sécurité sociale prévue à l'article L.243-15 émanant de l'organisme de protection sociale chargé du recouvrement des cotisations et contributions datant de moins de six mois (Attestation Urssaf).

-Les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant que les obligations fiscales et sociales ont été satisfaites ou l'état annuel des certificats reçus (formulaire Noti2 - état annuel des certificats reçus).

le mode de retrait du dossier de consultation est sans incidence sur le mode de transmission de la candidature et de l'offre qui relève totalement du choix du candidat.

Les candidats doivent impérativement choisir le mode de dépôt de leur pli : soit une transmission par voie postale ou dépôt sur place, soit une transmission par voie électronique, soit une transmission multi-supports.

transmission par voie postale ou dépôt sur place

les candidatures et offres peuvent être adressées par voie postale ou dépôt sur place sur support papier dans les conditions suivantes et avant le :

Lundi 13.1.2014 à 16:00

ce pli doit porter les mentions suivantes :

Marche relatif a des missions de conseil, d'assistance et de representation juridique - lot no...

Urssaf des Bouches-du-Rhône

Service achats marchés

20 avenue Viton

13299 Marseille Cedex 20

mapa no18-2013

Ne PAS Ouvrir

Et contenir toutes les justifications de la candidature (article 8-1 du présent règlement de la consultation) ainsi que les pièces de l'offre (article 8-2 du présent règlement de la consultation).

-les plis devront être remis contre récépissé, à l'accueil de l'urssaf, du lundi au vendredi entre 9 heures et 12 heures et entre 14 heures et 16 heures avant la date et l'heure limites de réception des offres indiquées sur la première page du présent document à l'adresse suivante :

URSSAF des Bouches-du-Rhône

Service achats marchés

20 avenue Viton

13299 Marseille Cedex 20

-ou, s'ils sont envoyés par la poste, ils devront l'être par pli recommandé avec avis de réception postal et parvenir à destination avant la date et l'heure limites de réception des offres indiquées sur la première page du présent document et ce, à l'adresse suivante :

URSSAF des Bouches-du-Rhône

Service achats marchés  
20 avenue Viton  
13299 Marseille Cedex 20

Les plis qui seraient remis ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limites précitées ainsi que ceux remis sous enveloppe non cachetée, ne seront pas retenus ; ils seront renvoyés à leurs auteurs.

une fois que le concurrent aura expédié ou remis son dossier, il ne pourra ni le retirer ni modifier son offre

la transmission des documents sur un support physique électronique (CD-ROM, clé USB ou tout autre support matériel) n'est pas autorisée, sauf à titre de copie de sauvegarde.

afin de faciliter le dépouillement, une copie sur CD-ROM de l'annexe financière à l'acte d'engagement et du cadre de réponse technique est souhaitée par l'urssaf mais ces éléments n'auront aucune valeur contractuelle.

en cas de contradiction, seules les pièces de l'offre papier ou de l'offre dématérialisée déposées dans les conditions des articles 9.1 (transmission papier) et 9.2 (transmission électronique) feront foi.

Transmission par voie électronique

pour une transmission par voie électronique, les candidatures et offres devront être déposées par voie électronique, conformément aux articles 48 I et 56 du code des marchés publics et de l'arrêté du 28 août 2006, modifié par l'arrêté du 14 décembre 2009 relatif à la dématérialisation des procédures de passation des marchés publics formalisés.

Le dépôt de l'offre et de la candidature, dûment signées au moyen d'un certificat de signature électronique répondant aux exigences de ces textes, devra se faire via le site <http://www.achatpublic.com>, dans un seul et même fichier.

les dossiers remis sur la plate-forme de dématérialisation après la date et l'heure limites de réception des offres ne seront pas retenus. Pour constituer son offre, le candidat devra transmettre des fichiers établis selon l'un des formats détaillés dans le " manuel entreprises " à l'adresse suivante : <http://www.achatpublic.com>.

Lorsque le pouvoir adjudicateur détecte dans un document transmis par voie électronique un programme informatique malveillant (virus), il procède selon les modalités fixées dans les arrêtés visés ci-dessus. Les frais d'accès au réseau et de recours à la signature électronique sont à la charge de chaque candidat.

Pour la conclusion et la notification du marché, l'offre transmise par voie électronique sera re-matérialisée par le pouvoir adjudicateur sous format papier.

transmission multi-supports

les candidats peuvent effectuer une transmission par voie dématérialisée de leur candidature et offre et envoyer en parallèle, sur support papier ou sur support physique électronique, une copie de sauvegarde de ces documents, dans les mêmes conditions que celles visées pour la transmission postale ou dépôt sur place, sous réserve des dispositions suivantes:

Le candidat devra placer la copie de sauvegarde dans un pli scellé comportant la mention lisible " copie de sauvegarde ".

Si la copie de sauvegarde est transmise sur un support physique électronique, les documents figurant sur ce support devront être revêtus de la signature électronique dans les mêmes conditions que celles imposées pour une transmission dématérialisée (pour les documents dont la signature est obligatoire).

L'Ouverture du pli contenant la copie de sauvegarde par le pouvoir adjudicateur interviendra dans les conditions fixées par l'arrêté visé ci-avant.

Pour obtenir tous les renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats devront faire une demande écrite à :

- Mme Elodie Reyre (tél : +33 491835296 ; [elodie.reyre@urssaf.fr](mailto:elodie.reyre@urssaf.fr)) ou Alexis Leyendecker (tél : +33 491834784 ; [alexis.leyendecker@urssaf.fr](mailto:alexis.leyendecker@urssaf.fr)) pour tous renseignements d'ordre juridique et administratif,
- M. Jean-Philippe Quattrocchi (tél : +33 491837950) pour tous renseignements d'ordre technique sur les lots 1, 2 et 3.
- Mme Isabelle Dulac (tél : +33 491837919) pour tous renseignements d'ordre technique sur le lot 4.

les candidats pourront également utiliser les fonctionnalités de la plate-forme de dématérialisation (<http://www.achatpublic.com>) pour demander des renseignements complémentaires.

Les renseignements sur le dossier de consultation sont communiqués par le pouvoir adjudicateur sur demande des opérateurs économiques six jours au plus tard avant la date limite de remise des offres. Les candidats adressent leur demande par écrit dix jours calendaires au plus tard avant la date limite de remise des offres.

des compléments sur le dossier de consultation pourront être communiqués à l'ensemble des soumissionnaires, par l'organisme coordonnateur, six jours au plus tard avant la date limite de remise des offres.

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP : 10.12.2013.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Tribunal de grande instance de Marseille

Postal address: 6 rue Joseph Autran

Town: Marseille

Postal code: 13006

Telephone: +33 491155050

##### **VI.4.2. Review procedure**

##### **VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

##### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

10.12.2013