

Belgium-Hasselt: Construction work

OJ S 242/2013 13/12/2013

Contract notice

Works

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: N.M.B.S. Holding NV

Postal address: Stationsplein 2–6

Town: Hasselt

Postal code: 3500

Country: Belgium

Contact person: N.M.B.S. Holding, Directie Stations

For the attention of: Frank Thyssen

E-mail: frank.thyssen@b-holding.be

Telephone: +32 11296300

Fax: +32 11296566

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.b-holding.be>

Additional information can be obtained from:

Official name: Euro Immo Star NV

Postal address: Brogniezstraat 54

Town: Brussel

Postal code: 1070

Country: Belgium

Contact person: E.I.S. NV

For the attention of: Daan Van Tassel

E-mail: daan.van.tassel@euroimmostar.be

Telephone: +32 25299715

Internet address: <http://www.euroimmostar.be>

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Euro Immo Star NV

Postal address: Brogniezstraat 54

Town: Brussel

Postal code: 1070

Country: Belgium

Contact person: E.I.S. NV

For the attention of: Daan Van Tassel

E-mail: daan.van.tassel@euroimmostar.be

Telephone: +32 25299715

Internet address: <http://www.euroimmostar.be>

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

I.3. Main activity

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Ontwikkeling stationsomgeving Leopoldsburg.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Design and execution

Main site or place of performance: Leopoldsburg.

NUTS code BE221 Arr. Hasselt

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De gemeente Leopoldsburg en de N.M.B.S. Holding hebben in september 2012 een intentieovereenkomst ondertekend om op korte termijn de stationsomgeving te herontwikkelen. Beide publieke partners wensen een projectgebied van 4,5 ha te ontwikkelen met een programma van een 250-tal woningen gecombineerd met handel en diensten. Dat aan de hand van een onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking in twee fasen, zijnde enerzijds een selectieprocedure van kandidaturen en anderzijds een gunningsprocedure

NL Standaardformulier 05 – Aankondiging van een opdracht – nutssectoren 4/16 op basis van onderhandelingen. De N.M.B.S. Holding zal met het oog op de realisatie van het globale project een bouwteam selecteren in nauw overleg met de gemeente Leopoldsburg.

Bouwteams van projectontwikkelaars en ontwerpers kunnen hun expertise bundelen hetzij in één geïntegreerd ontwerp bureau, hetzij als hoofdcontractant of als vennoot in de vorm van een tijdelijke handelsvennootschap. Het project beoogt de valorisatie en herwaardering van onderbenutte terreinen in de stationsomgeving van Leopoldsburg, om deze een volwaardige stedenbouwkundige en architecturale invulling te geven. Het betreft een belangrijke en strategische locatie binnen het kleinstedelijk gebied Leopoldsburg in het Noordwesten van de provincie Limburg. Doel is om het projectgebied te herontwikkelen tot een duurzame stationswijk, met behoud van de parkfunctie en de bestaande fietsverbinding. De N.M.B.S. Holding wenst hiertoe (een deel van) haar terreinen te verkopen gelegen aan het multimodale knooppunt, met als bestemmingsvoorwaarde de realisatie van een bindend stedenbouwkundig en architecturaal project.

II.1.6. CPV code(s)

45000000 Construction work, 71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services, 70110000 Development services of real estate

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Modaliteiten volgens bestek.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Modaliteiten volgens bestek.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Modaliteiten volgens bestek.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. Attest van de RSZ waaruit blijkt dat de kandidaat voldaan heeft aan de voorschriften inzake bijdragen voor de sociale zekerheid en bestaanszekerheid. De buitenlandse kandidaat voegt bij zijn kandidatuur een attest dat uitgereikt wordt door de bevoegde overheid en waarin bevestigd wordt dat hij, volgens de rekening van het laatste kwartaal voldaan heeft aan de voorschriften inzake betaling van de bijdragen voor sociale zekerheid overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waarin hij gevestigd is;

2. Attest van de btw-administratie waaruit blijkt dat de kandidaat in orde is met de betaling;

3. Attest van de administratie van de Directe Belastingen waaruit blijkt dat de kandidaat in orde is met de betaling van de inkomstenbelastingen.

4. Uittreksel uit het strafregister;

5. Voor de maatschappijen en/of tijdelijke handelsmaatschappijen een afschrift van de statuten of hun vennootschapscontract. Voor de maatschappijen en/of tijdelijke handelsmaatschappijen een vennootschapscontract waaruit het onderling engagement blijkt.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Kandidaat-bouwteams moeten voldoende eigen vermogen hebben om een deelfase tot een goed einde te kunnen brengen. Daarnaast moeten

zij voldoende liquide middelen hebben om een voortraject NL Standaardformulier 05 – Aankondiging van een opdracht – nutssectoren 7/16 (studie, adviesaanvragen, enz.) te dragen. Kandidaturen moeten een certificaat bevatten, opgesteld door een bedrijfsrevisor of erkend accountant, waaruit blijkt dat het eigen vermogen in de discipline projectontwikkeling waarop deze opdracht betrekking heeft, gedurende de laatste 3 boekjaren per jaar ten minste 1 200 000 EUR bedroeg. In geval van tijdelijke handelsvennootschap met meerdere partners wordt het gevraagde vermogen verhoogd met 200 000 EUR per bijkomende partner deel uitmakend van de tijdelijke handelsvennootschap.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1. Een bewijs van technische bekwaamheid van de kandidaat met organigram, bezetting (met inbegrip van CV van de voornaamste personeelsmedewerkers) en beroepskwalificaties van het bureau, alsook van de technische infrastructuur;
2. Specifieke eigen projecten: de kandidaat geeft minstens drie eigen uitgevoerde referentieprojecten, beknopt doch illustratief voorgesteld en relevant voor deze opdracht. Deze referentieprojecten zijn gerealiseerd in de laatste 10 jaar of zijn in uitvoering, en hebben een gebouwde BVO van minimaal 6.000 m². De referenties hebben bij voorkeur betrekking op gemengde bouwprojecten, al dan niet in de nabijheid van openbare vervoersknooppunten. Kennis en aantoonbare ervaring met duurzame woningbouw is een pluspunt. Er zal ook geselecteerd worden op kennis en ervaring met duurzaam bouwen. De verschillende duurzaamheidsaspecten (zoals bijvoorbeeld het E-peil, K-peil, aard en performantie gebruikte materialen, karakteristieken binnenmilieu, omgevingsmilieu, waterhuishouding, e.d.) dienen daarbij zoveel mogelijk te worden gespecificeerd. De referenties vermelden: voor wie de referentie geldt (naam kandidaat), de plaats van de uitvoering, het bedrag van de werken, de contactpersoon bij de opdrachtgever, de datum van oplevering, een korte beschrijving van het project. De referenties dienen genoeg gestoffeerd te zijn, zodat de mate van ervaring beoordeeld kan worden rekening houdend met de aard en omvang van de opdracht.
3. Andere eigen projecten: De kandidaat geeft nog maximum drie andere eigen uitgevoerde referentieprojecten, waaruit de vakbekwaamheid en ervaring van de kandidaat blijkt voor wat betreft architecturale en technische kwaliteiten. Deze extra referenties worden beknopt gepresenteerd op maximaal twee A4 pagina's per referentieproject.
4. Inspiratieprojecten: Naast de eigen uitgevoerde projecten, geeft de kandidaat maximum drie niet zelf gerealiseerde referentieprojecten (maximum één A4 pagina per project) op, die hij relevant acht voor de NL Standaardformulier 05 – Aankondiging van een opdracht – nutssectoren 8/16 inhoud van deze opdracht en die hij als inspiratiebron beschouwt. De kandidaat geeft daarmee een eerste beknopte visie weer op de ontwikkeling van de Leopoldsburgse stationsomgeving.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1.

Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

7.2.2014 - 16:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

@Ref:01048213/2013027610

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

10.12.2013