

Poland-Jakubów: Refuse and waste related services

OJ S 174/2020 08/09/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Jakubów
National registration number: 1412082
Postal address: ul. Mińska 15
Town: Jakubów
NUTS code: PL925 Siedlecki
Postal code: 05-306
Country: Poland
Contact person: Albina Wolszczak
E-mail: sekretariat@jakubow.pl
Telephone: +48 257579190
Fax: +48 257579190
Internet address(es):
Main address: <https://jakubow.pl/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://jakubow.pl/>
Additional information can be obtained from the abovementioned address
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Jakubów
Reference number: BiF.271.8.2020.AW

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest: odbiór i zagospodarowanie wskazanych w dalszej części opisu przedmiotu zamówienia odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych pochodzących z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy położonych na terenie gminy Jakubów w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. 2020 r poz. 797 z późn. zm.), obowiązującym w trakcie trwania umowy wojewódzkim planem gospodarki odpadami dla Mazowsza, rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2017 r poz. 19) oraz przepisami regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Jakubów a także innymi przepisami prawa ustawowego i miejscowego. Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w SIWZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90511000 Refuse collection services, 90511200 Household-refuse collection services, 90511300 Litter collection services, 90512000 Refuse transport services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90514000 Refuse recycling services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL925 Siedlecki

Main site or place of performance: Gmina Jakubów, POLSKA

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest: odbiór i zagospodarowanie wskazanych w dalszej części opisu przedmiotu zamówienia odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych pochodzących z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy położonych na terenie gminy Jakubów w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. 2020 r poz. 797 z późn. zm.), obowiązującym w trakcie trwania umowy wojewódzkim planem gospodarki odpadami dla Mazowsza, rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2017 r poz. 19) oraz przepisami regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Jakubów a także innymi przepisami prawa ustawowego i miejscowego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Termin płatności / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Aspekty środowiskowe / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2021 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Oferta musi zawierać:

1. formularz ofertowy;
2. JEDZ;
3. zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów (jeżeli dotyczy);
4. pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
5. pełnomocnictwo dla lidera konsorcjum (jeżeli dotyczy);
6. kopie dokumentów potwierdzających spełnianie normy emisji spalin Euro 6 dla pojazdów wskazanych w formularzu ofertowym;
7. dokument potwierdzający wniesienie wadium.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Warunek spełni Wykonawca, który posiada:

- wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Wójta Gminy Jakubów, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.) zawierający przynajmniej rodzaje odpadów wymienione w opisie przedmiotu zamówienia w niniejszej SIWZ,
- aktualne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą o odpadach, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia (co najmniej frakcje odpadów wymienione w opisie przedmiotu zamówienia niniejszej SIWZ) lub odpowiedni wpis do rejestru – zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, uprawnienia do transportu odpadów wydane przez odpowiedni organ lub wpisu do odpowiedniego rejestru zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (co najmniej frakcje odpadów wymienione w opisie przedmiotu zamówienia niniejszej SIWZ),
- posiada uprawnienia do transportu odpadów wydanego przez odpowiedni organ zgodnie z obowiązującymi przepisami (co najmniej frakcje odpadów wymienione w opisie przedmiotu zamówienia niniejszej SIWZ),
- aktualne zezwolenia na przetwarzanie odpadów o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia

14 grudnia 2012 r. o odpadach w przypadku, gdy Wykonawca zamierza prowadzić przetwarzanie odpadów we własnym zakresie. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi w celu ich przetwarzania przedstawi na piśmie gotowość przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów. Miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, o których mowa wyżej powinny spełniać warunki określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, (co najmniej frakcje odpadów wymienione w opisie przedmiotu zamówienia niniejszej SIWZ),

— pozwolenia na prowadzenie instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych na przyjmowanie odbieranych od właścicieli nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych lub aktualnej umowy z podmiotem prowadzącym uprawnioną instalację,

— wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez głównego inspektora ochrony środowiska.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Warunek spełni Wykonawca, który posiada:

— opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Warunek spełni Wykonawca, który posiada:

— wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

W tym celu należy wykazać, iż Wykonawca wykonał co najmniej dwie usługi odpowiadające swoim rodzajom stanowiącym przedmiot zamówienia, tzn. co najmniej dwie niezależne usługi odbioru odpadów komunalnych, wykonywanych na rzecz właścicieli nieruchomości w sposób ciągły przez minimum 12 miesięcy o masie łącznej nie mniejszej niż 600 Mg rocznie wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie.

Jeżeli załączony wykaz wykonanych usług będzie potwierdzać ich wysokość w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien dokonać przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia,

w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane. W przypadku, gdy w przedstawionym wykazie wskazane zostaną przez Wykonawcę wartości w walucie innej, niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane,

— wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

W tym celu należy wykazać, iż Wykonawca dysponuje specjalistycznym sprzętem, w tym co najmniej 1 samochodem specjalistycznym – bezpylnym o minimalnej kubaturze 20 m³ oraz minimum 1 samochodem skrzyniowym o ładowności minimalnej 3,5 Mg, a także 1 pojazdem do odbioru odpadów typu hakowiec bramowiec, wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach ich postoju, oraz czujników zapisujących o miejscach wyładunku odpadów oraz dokument potwierdzający prawo do dysponowania terenem dotyczącym bazy magazynowo-transportowej usytuowanej w gminie Jakubów, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Jakubów.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Wykonawca będzie realizował zamówienie w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. oraz przed dniem 1 stycznia 2021 r. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania innych czynności, określonych SIWZ. Istotne dla stron postanowienia wraz z informacjami dotyczącymi zmiany umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 09/10/2020 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 09/10/2020 Local time: 12:00

Place:

Urząd Gminy Jakubów, 05-306 Jakubów ul.Mińska 15, POLSKA

Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane będzie poprzez odszyfrowywanie i otwarcie za pomocą klucza prywatnego dostępnego w chwili otwarcia ofert.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Wrzesień 2021

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Przystępując do niniejszego postępowania, każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych). Pozostałe wymogi dot. wadium zgodnie z SIWZ.

2. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

- 1) z postępowania wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp;
- 2) z postępowania wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 7 ustawy Pzp.

3. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na wezwanie Zamawiającego dokumenty o których mowa w rozdziale VIII SIWZ.

4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na wezwanie Zamawiającego dokumenty o których mowa w rozdziale VIII SIWZ.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

6. Dokumenty dotyczące podmiotów poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z rozdziałem VIII SIWZ.

7. Zamawiający przewiduje zmiany umowy zgodnie z paragrafem 10 wzoru umowy (zał. SIWZ).

8. Zamawiający nie przewiduje:

- 1) składania ofert częściowych i wariantowych;
- 2) zawarcia umowy ramowej;
- 3) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- 4) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;
- 5) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

9. Wykonawca zobowiązany jest złożyć razem z ofertą, za pośrednictwem miniPortalu: (<https://miniportal.uzp.gov.pl>) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu;

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ww. oświadczenie w formie jednolitego dokumentu, zwanego dalej „Jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: UZP@UZP.GOV.PL

Telephone: +48 224587702

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: UZP@UZP.GOV.PL

Telephone: +48 224587702

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Gminy Jakubów

Postal address: ul. Mińska 15

Town: Jakubów

Postal code: 05-306

Country: Poland

E-mail: sekretariat@jakubow.pl

Telephone: +48 257579190

Fax: +48 257579190

VI.5. Date of dispatch of this notice

03/09/2020