

Denmark-Rønne: Refuse collection services

OJ S 175/2020 09/09/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Bornholms Affaldsbehandling

National registration number: 26696348

Postal address: Almegårdsvej 8

Town: Rønne

NUTS code: DK014 Bornholm

Postal code: 3700

Country: Denmark

Contact person: Henrik Larsen

E-mail: hl@bofa.dk

Telephone: +45 56925513

Internet address(es):

Main address: www.bofa.dk

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/81568376-fd0e-4d7a-be24-4d5682be3d1f/publicMaterial>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/81568376-fd0e-4d7a-be24-4d5682be3d1f/homepage>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/81568376-fd0e-4d7a-be24-4d5682be3d1f/homepage>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Affaldsindsamling på Bornholm

II.1.2. Main CPV code

90511000 Refuse collection services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Bornholms Regionskommune, Bornholms Affaldsbehandling ("Bofa") udbyder kontrakt om indsamling af affald fra husstande og tilmeldte virksomheder i Bornholms Regionskommune.

Kontrakten omfatter:

— Design af den fremadrettede affaldsindsamlingsordning på Bornholm, herunder levering af materiel til opsamling af affald ved husstandene efter Bofas nærmere bestilling.

— Udførelse af affaldsindsamlingen i en periode på 9 år og 3 måneder med start 1. januar 2022 og med mulighed for forlængelse i op til 2 år yderligere.

— Innovativt samarbejde med Bofa om udvikling af affaldsordningen henover aftaleperioden.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 370 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90511200 Household-refuse collection services, 90511400 Paper collecting services, 39224340 Bins, 44613600 Wheeled containers, 44613700 Refuse skips, 34928480 Waste and rubbish containers and bins

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK014 Bornholm

II.2.4. Description of the procurement

Bornholms Regionskommune, Bornholms Affaldsbehandling ("Bofa") udbyder kontrakt om indsamling af affald fra husstande og tilmeldte virksomheder i Bornholms Regionskommune.

Kontrakten omfatter:

— Design af den fremadrettede affaldsindsamlingsordning på Bornholm, herunder levering af materiel til opsamling af affald ved husstandene efter Bofas nærmere bestilling.

— Udførelse af affaldsindsamlingen i en periode på 9 år og 3 måneder med start 1. januar 2022 og med mulighed for forlængelse i op til to år yderligere.

— Innovativt samarbejde med Bofa om udvikling af affaldsordningen henover aftaleperioden.

Opgaven vedrører følgende 12 fraktioner af affald:

- 1) Restaffald
- 2) Plast
- 3) Pap
- 4) Papir
- 5) Glasflasker og glasemballage
- 6) Madaffald (KOD)
- 7) Blandede småbatterier
- 8) Småt elektroniskrot
- 9) Metal
- 10) Farligt affald
- 11) Tekstiler

12) Komposit.

Indsamlingsopgaven omfatter tilkørselsveje og ejendomme, hvor udførelsen af indsamlingsopgaven kan stille særlige krav til indsamlingsmateriel og/eller -køretøjer. Kontrakten omfatter ca. 22 500 helårshusstande og ca. 4 400 sommerhusstande, hvorfra indsamlingen af de omfattede fraktioner skal ske. Bofa forventer dog at etablere affaldsøer, hvor en del af affaldsindsamlingen derefter kommer til at overgå til.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Affaldsfaglig løsning og kvalitet, herunder innovation / Weighting: 25

Quality criterion - Name: Uddannelse og arbejdsmiljø / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Miljø- og ressourceforhold / Weighting: 15

Price - Weighting: 50

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2022 End: 31/03/2031

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Bofa kan forlænge kontrakten på uændrede vilkår 2 gange i op til 1 år pr. forlængelse.

Forlængelse skal meddeles renovatøren med et varsel på mindst 6 måneder.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Bofa har til hensigt at prækvalificere 5 ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive indledende tilbud.

Såfremt antallet af ansøgere, der ikke er omfattet af de i udbuddet gældende udelukkelsesgrunde og som opfylder de i udbuddet fastsatte krav til egnethed, overstiger 5, vil Bofa foretage en udvælgelse af de bedst egnede blandt disse ansøgere.

Denne udvælgelse vil ske på baggrund af følgende kriterium:

- Den mest relevante erfaring.

Bofa vurderer de af ansøger oplyste erfaringer fra aftaler med kommuner eller andre offentlige myndigheder om indsamling af affald fra husstande. I jo højere grad referencerne indholdsmæssigt svarer til den udbudte kontrakt, desto mere positivt vil Bofa bedømme ansøgningen.

I sammenligningen mellem referencerne og den udbudte kontrakt vil Bofa bl.a. lægge vægt på, i hvilket omfang:

i) indsamlingen er sket fra husstande med problematiske adgangsveje

ii) under anvendelse af særligt tilpasset materiel for at imødekomme mindre fremkommelige tilkørselsveje og

iii) om aftalen har omfattet et innovativt samarbejde og/eller nytænkende løsninger.

Ansøger opfordres til at beskrive sine referencer udførligt og herunder påpege forhold, der gør den enkelte reference særligt sammenlignelig med den udbudte kontrakt.

Udvælgelsen sker alene på baggrund af de referencer, som er angivet i ESPD, og højst 3. Har ansøger angivet flere referencer end 3, vil alene de 3 nyeste referencer blive taget i betragtning ved udvælgelsen. Det gælder også, hvor ansøger er en sammenslutning af virksomheder og/eller hvor ansøger baserer sin ansøgning på en eller flere andre enheders teknisk og faglige formåen.

Bedømmer Bofa 2 eller flere ansøgninger lige positivt, og er det for afgørende for udvælgelsesbeslutningen at rangordne de heraf berørte ansøgere, sker rangordning ud fra omfanget af ansøgernes referencer målt på omsætning inden for de seneste 3 år.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal udfylde ESPD med de heri efterspurgte oplysninger.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Bofa stiller følgende krav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen:

- At ansøger har en samlet årsomsætning på minimum 60 mio. DKK i det på ansøgningsfristen senest afsluttede og reviderede årsregnskab.
- At ansøger har en soliditetsgrad på minimum 10 % i det på ansøgningsfristen senest afsluttede og reviderede årsregnskab.
- At ansøger har en egenkapital på minimum 5 mio. DKK i det på ansøgningsfristen senest afsluttede og reviderede årsregnskab.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal udfylde ESPD med de heri efterspurgte oplysninger.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ansøgers referencer skal omfatte mindst 2 aftaler med kommuner eller andre offentlige myndigheder om indsamling af affald fra husstande med en gennemsnitlig årlig omsætning på minimum 10 mio. DKK pr. aftale. Indsamlingsopgaven skal helt eller delvis være udført inden for de seneste 3 år (regnet fra ansøgningsfristen) og omfatte restaffald og minimum 2 yderligere fraktioner.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Vilkårene fremgår af udbudsmaterielets udkast til kontrakt. Ansøger bør bl.a. være opmærksom på, at kontrakten indeholder en arbejdsklausul.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1.

Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 06/10/2020 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 09/10/2020

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

I udbuddet gælder foruden de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens § § 135-136 alle de frivillige udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1)-7).

Bofa vil i umiddelbar forlængelse af sin udvælgelsesbeslutning indhente dokumentation for oplysningerne i ESPD fra de udvalgte ansøgere.

Som dokumentation for, at der ikke er grundlag for at udelukke ansøger, accepterer Bofa de former for dokumentation, der fremgår af udbudslovens § 153.

For virksomheder, der er hjemmehørende i Danmark, kan denne dokumentation fremlægges i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen med oplysninger fra Skifteretten, ATP, Politiet og Skatteforvaltningen.

Dokumentation for opfyldelse af krav til økonomisk og finansiell kapacitet, henholdsvis teknisk og faglig kapacitet, samt for oplysninger, der har indgået ved udvælgelsen, kan fremlægges i form af

- uddrag af årsregnskab eller tilsvarende, der viser omsætning, egenkapital og soliditetsgrad i det ved ansøgningsfristen senest afsluttede og reviderede regnskabsår

- kontaktoplysninger (e-mail og telefonnummer) til kontaktperson(-er) hos de kunder, som ansøger har oplyst som referencer i ESPD, i det omfang oplysningerne herom ikke måtte fremgå af ESPD.

Består ansøger af en sammenslutning af virksomheder, skal dokumentation fremlægges for hver af virksomhederne i sammenslutningen.

Er ansøgers ansøgning baseret på en eller flere andre enheders økonomiske og finansielle og /eller tekniske og faglige formåen, skal dokumentation tillige helt eller delvis vedlægges for støttevirksomheden eller støttevirksomhederne.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: kifu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Internet address: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov nr. 593 af 2. juni 2016 om Klagenævnet for Udbud gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Efter § 7, stk. 1, skal klage over ikke at være udvalgt til at afgive tilbud på den udbudte kontrakt være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter Bofas afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt.

Efter § 7, stk 2, skal andre klager over udbuddet være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at Bofa har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at kontrakten er blevet indgået. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

Det er forbundet med et gebyr på 20 000 DKK at klage til Klagenævnet for Udbud.

Klager skal samtidigt med indgivelsen af klagen til Klagenævnet for Udbud sende kopi af klagen med bilag til Bofa.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: www.kfst.dk

VI.5. Date of dispatch of this notice

04/09/2020