

Netherlands-Rotterdam: Document management system

OJ S 232/2016 01/12/2016

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Rotterdam — Serviceorganisatie

Postal address: Postbus 1130

Town: Rotterdam

Postal code: 3000 BC

Country: Netherlands

E-mail: i.lieveld@rotterdam.nl**Internet address(es):**General address of the contracting authority: <http://www.rotterdam.nl>Address of the buyer profile: <http://www.rotterdam.nl>**Additional information can be obtained from:**Internet address: https://portal.commerce-hub.com/index.cfm?action=sourcing:_requestform.subscribe&document=D65B155B-F833-0B94-E4FE13AE1A88932C**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**Internet address: https://portal.commerce-hub.com/index.cfm?action=sourcing:_requestform.subscribe&document=D65B155B-F833-0B94-E4FE13AE1A88932C**Tenders or requests to participate must be submitted:** Internet address: https://portal.commerce-hub.com/index.cfm?action=sourcing:_requestform.subscribe&document=D65B155B-F833-0B94-E4FE13AE1A88932C**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: yes

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

De beste inrichtings- en implementatiepartners van Alfresco DMS voor Rotterdam.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 7: Computer and related services

Main site or place of performance: Rotterdam.

NUTS code NL335 Groot-Rijnmond

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with several operators

Maximum number Envisaged maximum number of participants to the framework agreement
: 3

Duration of the framework agreement

Duration in years: 5

In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:
Zie selectieleidraad paragraaf 3.1.7.

Estimated total value of purchases for the entire duration of the framework agreement

Estimated value excluding VAT: 3 750 000 EUR

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De gemeente Rotterdam wil met het programma digitalisering in 5 jaar 90 % van de daarvoor in aanmerking komende processen digitaliseren. Dit geldt voor zowel zaakgewijze processen (meervoudige en complexe) als niet zaakgewijze processen (projecten, beleid, overleggen). Voor het beheer van documenten en dossiers van niet zaakgerichte processen wil de gemeente gebruik gaan maken van 1 concernbreed DMS in relatie met de huidige Alfresco RM omgeving. In dit kader is de gemeente voornemens een overeenkomst af te sluiten met meerdere opdrachtnemer(s) voor de implementatie van Alfresco DMS. De gevraagde dienstverlening heeft daarbij mogelijk betrekking op: A. ontwikkelen/bouwen Basis Alfresco DMS en ontwikkelen/bouwen eventueel benodigde aanvullende functionaliteit; B. testmanagement en –uitvoering; C. het leveren van flexibele inzet bij de uitrol van Alfresco DMS en begeleiden van de verandering (werkwijze en opleidingen).

II.1.6. CPV code(s)

48311100 Document management system, 72512000 Document management services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

De verwachting is dat de uitgaven van de aanbestedende dienst, verdeeld over het totaal van de raamovereenkomsten, voor de komende jaren gemiddeld ca. 750 000 EUR per jaar zal bedragen. De exacte verdeling over de percelen is afhankelijk van de binnen het betreffende jaar benodigde inzet. Aan deze inschatting kunnen geen rechten worden ontleend.

Estimated value excluding VAT: 3 750 000 EUR

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: De contractduur van vijf (5) jaar wordt verdeeld in drie (3) contractperiodes. 1e periode: 1,5 jaar. 2e periode: 2 jaar. 3e periode 1,5 jaar. Verlenging zal geschieden op basis van een evaluatie waarbij KPI's dienen als input voor de evaluatie.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Information about lots

Lot title: Ontwikkelen/bouwen Basis Alfresco DMS en ontwikkelen/bouwen eventueel benodigde aanvullende functionaliteit.

1) Short description

De opdrachtnemer bouwt in eerste instantie, op basis van door de gemeente Rotterdam opgestelde eisen (functionele en niet-functionele eisen) de basisvoorziening Alfresco DMS. Deze voorziening zal vervolgens bij alle clusters/vakeenheden worden uitgerold. Dit gebeurt op basis van scrum Agile waarbij eventuele, specifiek, voor een cluster/ vakeenheid van belang zijnde aanvullende functionaliteit in kaart wordt gebracht, ontwikkeld en ingebouwd. Alfresco DMS groeit daarmee naar een steeds volwassener systeem dat op den duur alle clusters/vakeenheden kan ondersteunen bij digitaal werken.

2) CPV code(s)

48311100 Document management system, 72512000 Document management services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Zie selectieleidraad.

Lot title: Testmanagement en –uitvoering

1) Short description

Dit perceel betreft de inrichting van de testorganisatie die nodig is voor de verschillende testwerkzaamheden rond de bouw en implementatie van Alfresco DMS.

2) CPV code(s)

48311100 Document management system, 72512000 Document management services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Zie selectieleidraad.

Lot title: Het leveren van flexibele inzet bij de uitrol van Alfresco DMS en begeleiden van de verandering

1) Short description

De verandering naar digitaal werken met gebruik van het nieuwe Alfresco DMS zal een grote impact hebben op de organisatie. De organisatie zal ook daartoe in beweging moeten worden gebracht. Een zorgvuldige begeleiding zal nodig zijn om te komen tot een succesvol resultaat. Een goede borging van de werkwijze is daarbij noodzakelijk. Voor veel medewerkers brengt het werken met een concernbreed DMS veel veranderingen met zich mee. Zij zullen bewust moeten worden gemaakt van het nut en de noodzaak van het gebruik van het centraal te gebruiken Alfresco DMS en de veranderende werkwijze die daarmee gepaard gaat.

2) CPV code(s)

48311100 Document management system, 72512000 Document management services

- 3) **Quantity or scope**
- 4) **Indication about different time frame or duration**
- 5) **Additional information about lots**
Zie selectieleidraad.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Gegadigde dan wel de combinatie dient uiterlijk op het moment van gunning van de overeenkomst adequaat verzekerd te zijn voor de met de uitvoering van de raamovereenkomst verband houdende beroeps- en/of bedrijfsaansprakelijkheidsrisico's. De verzekering dient dekking te bieden van minimaal 1 000 000 EUR per aanspraak tot ten minste 2 500 000 EUR per verzekeringsjaar. Indien derden worden ingezet bij de uitvoering van de raamovereenkomst dient de verzekering ook schade als gevolg van handelen of nalaten van bij de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde derden te dekken. De aanbestedende dienst zal in de gunningsfase bij de inschrijver, aan wie vermoedelijk het voornemen tot gunning zal worden uitgebracht de bewijsstukken voor het voldoen aan de verzekeringseis opvragen. Als bewijsstuk wordt aangemerkt een afschrift van een verzekeringspolis waaruit blijkt dat aan deze eis wordt voldaan, dan wel een verklaring van de verzekeraar of verzekeringstussenpersoon, waaruit blijkt dat gegadigde conform bovenstaande eis is verzekerd in het geval van gunning van de overeenkomst. Deze verklaring mag op de sluitingsdatum van de inschrijving niet ouder zijn dan 6 maanden. Door aanmelding verklaart de gegadigde te kunnen voldoen aan bovenstaande eis.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

2 of meer ondernemers kunnen zich als combinatie gezamenlijk aanmelden op de opdracht. Een combinatie geldt als 1 gegadigde. De combinanten dienen ieder afzonderlijk alle de in deze aanbestedingsprocedure in het kader van de geschiktheid gevraagde informatie te overleggen en aan de in de aanbestedingsdocumenten gestelde eisen te voldoen, tenzij anders aangegeven in de selectieleidraad. Indiende aanbestedende dienst besluit een overeenkomst aan te gaan met de combinatie, waarbij de combinatiecontractpartner wordt van de aanbestedende dienst en iedere combinant hoofdelijke aansprakelijkheid jegens de aanbestedende dienst aanvaardt. Een ondernemer mag zich slechts 1 maal inschrijven op de opdracht c.q. een perceel: ofwel zelfstandig ofwel als combinant. In dit verband worden ondernemingen van hetzelfde concern als 1 en dezelfde ondernemer / onderneming beschouwd, tenzij zij naar het oordeel van de aanbestedende dienst voldoende kunnen aantonen dat de afzonderlijke inschrijvingen van deze ondernemingen onafhankelijk van elkaar tot stand zijn gekomen en de mededinging hierdoor niet is geschaad. Bij inschrijving is het gevraagde bewijsstuk het uniform Europees aanbestedingsdocument. Zie verder de selectieleidraad en bijlagen.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: De uitvoering van de opdracht is aan bepaalde voorwaarden onderworpen: ja beschrijving van de bijzondere voorwaarden: De uitvoering van de opdracht is aan bepaalde voorwaarden onderworpen. Zie de selectieleidraad en bijlagen.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan: Alle in artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012 opgenomen uitsluitingsgronden en de in het uniform Europees aanbestedingsdocument aangekruiste facultatieve uitsluitingsgronden als opgenomen in artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 zijn van toepassing. Als bewijs dat een gegadigde niet in 1 van de genoemde omstandigheden verkeert, dient hij het uniform Europees aanbestedingsdocument (bijlage 2) in te vullen en te ondertekenen. Ten aanzien van de van toepassing zijnde uitsluitingsgrond „ernstige beroepsfout” dienen gegadigden er rekening mee te houden dat de aanbestedende dienst zich het recht voorbehoudt zowel tijdens deze aanbestedingsprocedure als tijdens de looptijd van de raamovereenkomst ondernemer(s) te screenen indien er op grond van enig signaal dat de aanbestedende dienst bereikt, op welke wijze dan ook, een vermoeden rijst dat er sprake is van een ernstige beroepsfout. In bijlage 1 is het begrip ernstige beroepsfout door de aanbestedende dienst nader ingevuld en is opgenomen onder welke voorwaarden deze uitsluitingsgrond wordt toegepast (proportionaliteitstoets) en onder welke voorwaarden de aanbestedende dienst gerechtigd is een reeds tot stand gekomen selectiebeslissing c.q. raamovereenkomst in verband met een ernstige beroepsfout te wijzigen, op te schorten of te ontbinden. Door ondertekening van het uniform Europees aanbestedingsdocument verklaart gegadigde tevens dat hij de in artikel 2.89 Aanbestedingswet 2012 opgenomen bewijsstukken op verzoek van de aanbestedende dienst binnen een termijn van 15 kalenderdagen zal indienen. Zie verder de selectieleidraad en bijlagen.

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:
Zie selectieleidraad en bijlagen.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Objectieve criteria voor de selectie van het beperkt aantal gegadigden: De beste 5 gegadigden per perceel met de hoogste totaalscore worden uitgenodigd om deel te nemen aan de gunningsfase. Indien er minder dan 5 partijen per perceel hebben ingeschreven komen de partijen die voldoen aan hetgeen gevraagd in deze selectieleidraad in aanmerking voor een uitnodiging voor de gunningsfase. Indien de 5 beste posities in de rangorde niet afzonderlijk kunnen worden onderscheiden doordat meerdere gegadigden een gelijke totaalscore hebben, zullen door loting de uit te nodigen gegadigden worden bepaald.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

1-323-16

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Prior information notice

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

13.1.2017 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

3.2.2017

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 13.1.2017 - 12:30

Place:

Rotterdam

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

De opdrachtgever maakt bij deze aanbesteding gebruik van het digitale aanbestedingsplatform www.commerce-hub.com, hierna te noemen „aangebestedingsplatform”. De volledige procedure (vragen stellen, inschrijving en overige communicatie) verloopt via het aanbestedingsplatform. Voor overige informatie over Commerce-Hub, uitleg hoe u zich registreert en hoe u digitaal uw inschrijving kunt indienen, verwijzen wij naar de online helpfunctie op het aanbestedingsplatform. De inschrijver kan tot uiterlijk 21.10.2016 voor 12:00 uur vragen stellen over de selectieleidraad en deze aanbestedingsprocedure. De inschrijver dient in beginsel al zijn vragen vóór het sluiten van de indieningstermijn van de eerste vragenronde te stellen. De tweede vragenronde is bedoeld voor vragen naar aanleiding van de eerste inlichtingennota. De vragen en antwoorden worden geanonimiseerd verstrekt via het aanbestedingsplatform in een nota van inlichtingen. Dit beschrijvend document met bijbehorende bijlagen is met zorg samengesteld. De aanbesteder verwacht van de inschrijvers een proactieve houding. Dit betekent dat de inschrijver verplicht is de aanbesteder — voorafgaand aan de datum van inschrijving — in kennis te stellen dan wel om opheldering te vragen in geval van fouten, omissies of tegenstrijdigheden, zodat de aanbestedende dienst eventuele fouten tijdig kan herstellen. De aanbestedende dienst zal aan het uitblijven van klachten het vertrouwen ontlenen, dat de aanbesteding zonder bezwaar kan worden voortgezet en tot ontvangst van inschrijvingen kan worden overgegaan. Zie verder het beschrijvend document en bijlagen.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

26.11.2016