

Poland-Pilzno: Credit granting services

OJ S 148/2022 03/08/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Pilzno

Postal address: ul. Rynek 6

Town: Pilzno

NUTS code: PL824 Tarnobrzieski

Postal code: 39-220

Country: Poland

Contact person: Krzysztof Chmielek, Urząd Miejski w Pilźnie, ul. Rynek 6, 39-220 Pilzno

E-mail: przetargi@gminapilzno.pl

Telephone: +48 146807724

Internet address(es):

Main address: <http://www.pilzno.un.pl/bip/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://epuap.gov.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 1 200 000 zł

Reference number: IZP.271.10.2022

II.1.2. Main CPV code

66113000 Credit granting services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 1 200 000 zł na spłatę w 2022 roku wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.

Okres kredytowania: do 30-12-2042 r.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL823 Rzeszowski

Main site or place of performance: Pilzno

II.2.4. Description of the procurement

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 1 200 000 zł na spłatę w 2022 roku wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.

Opis kredytu:

- okres kredytowania: do 30-12-2042 r.,
 - spłata odsetek: w okresach kwartalnych (odsetki naliczane od wykorzystanego kredytu),
 - oprocentowanie zmienne: stopa referencyjna WIBOR 1M (stopa będzie aktualizowana przez Wykonawcę co miesiąc) plus stała marża Wykonawcy,
 - zabezpieczenie: weksel własny kredytobiorcy „in blanco” wraz z deklaracją wekslową.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania części lub całości kredytu na zasadzie refundacji w stosunku do spłaconych ze środków własnych gminy rat kredytów i pożyczek (tj. gmina, na pewien okres, zakłada własne środki, a potem je odzyskuje z przedmiotowego kredytu).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 240

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie ustala warunków w tym zakresie

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie ustala warunków w tym zakresie

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie ustala warunków w tym zakresie

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany umowy w następującym zakresie (Wykonawca nie będzie mógł pobrać z tego tytułu żadnej opłaty):

- zmniejszenia kwoty kredytu o 40 % (maksymalne zmniejszenie) tj. gwarantowana kwota kredytu którą Zamawiający wykorzysta wynosi 720 000 zł,

- wcześniejszej spłaty kredytu,

- zmiany harmonogramu spłaty kredytu (bez zmiany końcowej daty spłaty kredytu).

Warunkiem powyższych zmian będzie zmiana sytuacji finansowej Gminy Pilzno.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 31/08/2022 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 31/10/2022

IV.2.7.

Conditions for opening of tenders

Date: 31/08/2022 Local time: 12:00

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert dokonane będzie przez pracownika Urzędu Miejskiego w Pilźnie, poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

II kw. 2023 r.

VI.3. Additional information

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej: 1) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się elektronicznie, przy użyciu poniższych środków komunikacji elektronicznej: - ePUAP: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> - bezpośrednio, lub za pośrednictwem: miniPortal: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, lub - poczta elektroniczna (za wyjątkiem złożenia oferty oraz dokumentów razem z nią składanych, których nie można składać za pomocą poczty elektronicznej). 2) W przypadku ePUAP (bezpośrednio lub za pośrednictwem miniPortalu) komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (za wyjątkiem złożenia oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego „Formularza do komunikacji” udostępnionego w ePUAP (Katalog spraw, Inne sprawy urzędowe, Zamówienia publiczne). Do wysłania korespondencji przez ePUAP potrzebne jest m.in. podanie numeru ogłoszenia TED (numer jest podany m.in. w miniPortal) oraz wskazanie odbiorcy tj. GMINA PILZNO (39-220 PILZNO, WOJ. PODKARPACIE). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się w/w numerem ogłoszenia TED. 3) Dokumenty i oświadczenia elektroniczne, lub elektroniczne ich kopie, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów i oświadczeń elektronicznych, lub elektronicznych ich kopii, za pomocą poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej: przetargi@gminapilzno.pl. 4) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452). 5) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem formularza do komunikacji wynosi 150 MB. 6) W przypadku komunikacji za pośrednictwem ePUAP, za datę przekazania zawiadomień, dokumentów i oświadczeń elektronicznych, lub ich kopii oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP. 7) Procedura złożenia oferty jest następująca: - oferta musi być sporządzona w postaci elektronicznej, w formacie danych: doc, docx, pdf lub innym ogólnie dostępnym formacie oraz musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, - złożenie oferty odbywa się za pośrednictwem Platformy ePUAP i w związku z powyższym Wykonawca musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do

„Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” (znajdującego się w: Katalog spraw, Inne sprawy urzędowe, Zamówienia publiczne). Ofertę należy złożyć w/w formularzem. Oferta musi być zaszyfrowana. Zaszyfrowana oferta stanowi załącznik do przedmiotowego formularza. Formularz udostępniany jest również za pośrednictwem miniPortalu, - sposób szyfrowania oraz złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal (załącznik do IDW), - do wysłania oferty potrzebne jest m.in. podanie numeru ogłoszenia TED oraz wskazanie odbiorcy korespondencji tj. GMINA PILZNO (39-220 PILZNO, WOJ. PODKARPACKIE), - do „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” można załączyć tylko jeden załącznik o maksymalnym rozmiarze do 150 MB, - za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: nie dotyczy

Town: nie dotyczy

Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I. Odwołanie

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego

stanowiącej podstawę jego wniesienia;

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści

dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym

Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;

3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym

powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach

stanowiących podstawę jego wniesienia;

4. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze

najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii

Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

II. Postępowanie skargowe

Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp,

stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za

pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa

Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Złożenie skargi

w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo

pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Dokładane informacje nt środków ochrony prawnej zwarte są w Dziale IX ustawy Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

29/07/2022