

425352-2026 - Competition

Poland – Refuse and waste related services – Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Hrubieszów, na których zamieszkują mieszkańcy.

OJ S 118/2026 22/06/2026

**Contract or concession notice – standard regime
Services**

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: GMINA MIEJSKA HRUBIESZÓW

Email: zp@miasto.hrubieszow.pl

Legal type of the buyer: Local authority

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Hrubieszów, na których zamieszkują mieszkańcy.

Description: Przedmiotem zamówienia jest „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Hrubieszów, na których zamieszkują mieszkańcy” wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu, poziomu składowania odpadów komunalnych i odpadów pochodzących z przetwarzania odpadów komunalnych odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

Zamawiający, zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu. 12 miesięczny okres realizacji umowy rozpoczyna się od dnia 01.09.2026 r. a kończy 31.08.2027 r. Informacje, które nie znajdują się w ogłoszeniu (nie ma przewidzianych pól dla takich informacji) znajdują się w SWZ i w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

Procedure identifier: 7da30e86-a983-41eb-911f-9ad5f74c2a25

Internal identifier: WIR.271.1.6.2026.MKU

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90500000 Refuse and waste related services

Additional classification (cpv): 90533000 Waste-tip management services, 90512000 Refuse transport services, 90513100 Household-refuse disposal services

2.1.2. Place of performance

Town: Gmina Miejska Hrubieszów

Country subdivision (NUTS): Chełmsko-zamojski (PL812)

Country: Poland

2.1.4. General information

This procedure will be relaunched

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

Ustawa z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) -

Applicable cross-border law: 1) Artykuł 108 ustęp 1 (podstawy obligatoryjnie) polskiej ustawy o zamówieniach publicznych 2) postawy wykluczenia wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego 3) podstawy wykluczenia wskazane w art. 5k rozporządzenia sankcyjnego które obowiązuje w Polsce jako kraju członkowskim, czyli rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833 /2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: European Single Procurement Document (ESPD), Procurement Document

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Hrubieszów, na których zamieszkują mieszkańcy.”

Description: Przedmiotem zamówienia jest „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Hrubieszów, na których zamieszkują mieszkańcy” wskazanych w opisie zamówienia, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu, poziomu składowania odpadów komunalnych i odpadów pochodzących z przetwarzania odpadów komunalnych odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90500000 Refuse and waste related services

Additional classification (cpv): 90533000 Waste-tip management services, 90512000 Refuse transport services, 90513100 Household-refuse disposal services

Options:

Description of the options: Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług. 1) Zamówienia te będą polegały na powtórzeniu podobnych usług do usług stanowiących przedmiot zamówienia podstawowego, w szczególności na: a) sukcesywnym odbieraniu i zagospodarowaniu (w tym odzysku i unieszkodliwianiu) dodatkowych mas odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Hrubieszów, b) rozszerzeniu częstotliwości odbioru

poszczególnych frakcji odpadów, jeśli nastąpi taka konieczność, c) podstawianiu i obsłudze dodatkowych pojemników lub worków do zbiórki odpadów. 2) Zakres zamówień podobnych nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego a wartość ta została uwzględniona w całkowitej wartości zamówienia. 3) Warunki, na jakich zostaną udzielone zamówienia podobne, będą analogiczne do warunków realizacji zamówienia podstawowego. Rozliczenie usług nastąpi na podstawie cen jednostkowych (stawek za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów lub stawek ryczałtowych) określonych w ofercie Wykonawcy dla zamówienia podstawowego, z uwzględnieniem ewentualnej waloryzacji, o której mowa w projektowanych postanowieniach umowy. 4) Zamówienie podobne zostanie udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki, po uzyskaniu dodatkowych środków finansowych na ten cel, po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą i zawarciu odrębnej umowy. Zamawiający nie jest zobowiązany do udzielenia tych zamówień

5.1.2. Place of performance

Town: Gmina Miejska Hrubieszów

Postcode: 22-500

Country subdivision (NUTS): Chełmsko-zamojski (PL812)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/09/2026

Duration: 12 Months

5.1.6. General information

This is a recurrent procurement

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Pollution prevention and control

Green Procurement Criteria: Other Green Public Procurement criteria

Social objective promoted: Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a relevant professional register

Description of selection criterion: Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada: a) aktualny wpis do Rejestru BDO prowadzonego przez właściwego Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) w zakresie podmiotów transportujących odpady. b) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego dla Gminy Miejskiej Hrubieszów w zakresie odbierania odpadów komunalnych na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733),

Criterion: Tools, plant, or technical equipment

Description of selection criterion: 6.1.4 Warunki zdolności technicznej lub zawodowej; Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej: a) dwoma samochodami specjalnymi (śmieciarki) o konstrukcji zabezpieczającej przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującej oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady, przystosowanymi do opróżniania pojemników o pojemnościach od 110 l do 1100 l, b) dwoma samochodami przystosowanymi do odbioru selektywnie zbieranych odpadów w workach, odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, c) jednym samochodem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, d) systemem monitoringu pojazdów bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych, e) bazą transportowo-magazynową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Miejskiej Hrubieszów, na terenie do którego Wykonawca posiada tytuł prawny, (zgodnie z rozporządzenie Ministra środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości), f) terenem znajdującym się w granicach administracyjnych Gminy Miejskiej Hrubieszów, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny, na którym będzie zlokalizowany PSZOK, g) oprogramowaniem umożliwiającym gromadzenie i przetwarzanie danych o ilości odebranych odpadów komunalnych, celem sporządzania sprawozdań z wykonania usługi, h) legalizowaną wagą o udźwigu minimum 20 ton z możliwością zapisu wyniku każdorazowego ważenia pojazdów z odpadami w celu monitorowania i kontroli rozliczeń.

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu ryzyka zawodowego w związku z realizacją niniejszej umowy, obejmującej ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem pracowników Wykonawcy na sumę ubezpieczenia na jedno i wszystkie zdarzenia (ryzyka) nie mniejszą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).

Criterion: Financial ratio

Description of selection criterion: Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że znajduje się w sytuacji finansowej pozwalającej na zrealizowanie zamówienia posiadając środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum 1. 000. 000,00 zł;

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Cena

Description: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: „Kryterium społeczne”

Description: Przeprowadzenie minimum dwóch spotkań edukacyjnych dla uczniów w każdym z publicznych przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Hrubieszów z zakresu gospodarowania odpadami w trakcie trwania umowy. Ocena kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zamieszczonej przez Wykonawcę w formularzu

oferty. Spotkania edukacyjne powinny trwać 45 minut w każdej grupie wyznaczonej przez dyrektora szkoły podstawowej lub przedszkola. Lekcje powinny przeprowadzić osoby o odpowiednim przygotowaniu merytorycznym. Brak w ofercie przeprowadzenia spotkań edukacyjnych = 0 pkt. Przeprowadzenie minimum dwóch spotkań edukacyjnych = 30 pkt

Criterion:

Type: Quality

Name: Aspekt ekologiczny

Description: Kryterium Aspekt ekologiczny - liczba pojazdów ekologicznych. Kryterium oceniane będzie na podstawie zadeklarowanej przez Wykonawcę w ofercie liczby pojazdów ekologicznych, które będą wykorzystywane do wykonania zamówienia, w oparciu o następującą punktację: 3 i więcej pojazdów ekologicznych - 10 punktów, 2 pojazdy ekologiczne - 5 punktów, 1 pojazd ekologiczny - 0 punktów. Pojazd ekologiczny musi być zgodny z aktualnymi wymogami europejskich norm ekologicznych: EURO 5 lub wyższych. Wykonawca winien w Formularzu oferty (załącznik nr 2 SWZ) określić ilość pojazdów ekologicznych, które będą wykorzystywane do wykonania zamówienia. W przypadku, gdy wykonawca w Formularzu oferty określi jeden pojazd ekologiczny, to zamawiający uzna, że jest to równoznaczne z przyznaniem 0 pkt.

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-906e53ef-692f-4871-ab8d-cf0cb9075a97>

Ad hoc communication channel:

Name: <https://ezamowienia.gov.pl>

URL: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-906e53ef-692f-4871-ab8d-cf0cb9075a97>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://ezamowienia.gov.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Description of the financial guarantee: 12.1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 10 000,00 PLN (słownie zł: dziesięć tysięcy złotych 00/100) 12.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: a) pieniądzu; b) gwarancjach bankowych; c) gwarancjach ubezpieczeniowych; d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 12.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: PEKAO S.A. I O/Hrubieszów Nr 66 12 40 28 29 1111 0000 4027 0267 z adnotacją: „Wadium – Znak sprawy: WIR. 271.1.6.2026.MKU 12.4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. 12.5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej – przed upływem terminu składania ofert. 12.6. W przypadku wnoszenia

wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy: a) nazwę: dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji /poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib, b) kwotę wadium, c) termin ważności gwarancji/poręczenia w formule: „od dnia– do dnia”, d) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty wskazanej w gwarancji /poręczeniu na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach zatrzymania wadium określonych w przepisach ustawy. 12.7. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy. 12.8. Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy

Deadline for receipt of tenders: 24/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 24/07/2026 10:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: 1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: 1) opróżnianie pojemników, załadunku worków do pojazdów specjalistycznych przystosowanych do odbioru odpadów, 2) wykonywanie czynności kierowania pojazdami służącymi do wykonania zamówienia, 3) obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. - z wyjątkiem sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy. 2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: 3. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych z nieruchomości i w PSZOK-u. 4. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy będzie stanowiło sumę iloczynów cen jednostkowych określonych w ust. 2 oraz ilości Mg odebranych i zagospodarowanych w danym miesiącu odpowiednich frakcji odpadów komunalnych. 5. Rozliczenie za przedmiot Umowy następować będzie miesięcznie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po upływie miesiąca, za który będzie wystawiona. 6. Wraz z wystawioną fakturą Wykonawca przedłoży Zamawiającemu: 1) karty przekazania odpadów, o których mowa w art. 67 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) wygenerowane z bazy danych BDO i dowody wagowe; 2) sprawozdanie miesięczne (raport), zgodnie z SWZ i warunkami Umowy.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 23.1 Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX ustawy. 23.2 Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu. 23.3 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 23.4 Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 23.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 23.6 Terminy wnoszenia odwołań: 1) Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, 4) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 23.7 Odwołanie zawiera: 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz

adres poczty elektronicznej zamawiającego; 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 5) określenie przedmiotu zamówienia; 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów; 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 12) wykaz załączników. 23.8 Do odwołania dołącza się: 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 23.9 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: GMINA MIEJSKA HRUBIESZÓW

Organisation providing offline access to the procurement documents: GMINA MIEJSKA HRUBIESZÓW

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza
Organisation receiving requests to participate: GMINA MIEJSKA HRUBIESZÓW
Organisation processing tenders: GMINA MIEJSKA HRUBIESZÓW

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: GMINA MIEJSKA HRUBIESZÓW

Registration number: NIP: 9191059278

Registration number: REGON: 950368888

Postal address: ul. ul. mjr. Henryka Dobrzańskiego Hubala 1

Town: Hrubieszów

Postcode: 22-500

Country subdivision (NUTS): Chełmsko-zamojski (PL812)

Country: Poland

Email: zp@miasto.hrubieszow.pl

Telephone: 084 696 2504

Internet address: <http://www.miasto.hrubieszow.pl>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation providing offline access to the procurement documents

Organisation receiving requests to participate

Organisation processing tenders

8.1. ORG-0002

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Registration number: 5262239325

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postcode: 02-676

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Contact point: Sekretariat Biura Odwołań

Email: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48224587801

Roles of this organisation:

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

Notice information

Notice identifier/version: a0667d7d-d0fe-4fbf-8da9-3aa578d117af - 02

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 19/06/2026 08:39:17 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: Polish

Notice publication number: 425352-2026

OJ S issue number: 118/2026

Publication date: 22/06/2026