

425510-2026 - Competition

Belgium – General-practitioner services – Désignation de Médecins coordinateurs et conseillers pour les Maisons de Repos et de soins du CPAS de CHARLEROI

OJ S 118/2026 22/06/2026

Contract notice – light regime

Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: CPAS de Charleroi

Email: sandrine.efila@cpascharleroi.be

Legal type of the buyer: Local authority

Activity of the contracting authority: Social protection

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Désignation de Médecins coordinateurs et conseillers pour les Maisons de Repos et de soins du CPAS de CHARLEROI

Description: Le présent marché a pour objet la désignation des Médecins coordinateurs et conseillers pour l'ensemble des 9 Maisons de Repos et de Soins du CPAS de CHARLEROI dont la mission est définie dans le contrat d'entreprise joint au présent cahier des charges, dans le respect des règles administratives régissant notre CPAS, telles que décrites dans ce document. L'objet de ce marché est classé parmi les services sociaux, sanitaires et connexes visés à l'annexe III de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics. Le marché est divisé en lots comme suit : Vous pouvez remettre offre pour un, plusieurs ou tous les lots : • Lot 1 "Médecin coordinateur et conseiller à la Résidence Brichart (CHARLEROI)" Lieu de prestation des services : Maison de repos Brichart, Rue Casimir Lambert, 27 à 6000 Charleroi • Lot 2 "Médecin coordinateur pour la Résidence "Au R'cwè du vî clotchi" (COUILLET)" Lieu de prestation des services : Maison de repos Au R'cwè du vî Clotchi, Rue de Gilly, 237 à 6010 Couillet • Lot 3 "Médecin coordinateur et conseiller pour la Résidence No P'tit Nid (GILLY)" Lieu de prestation des services : Maison de repos No P'tit Nid, l'Impasse du Major, 1 à 6060 Gilly • Lot 4 "Médecin coordinateur et conseiller pour la Résidence Louis Theys (GOSSELIES)" Lieu de prestation des services : Maison de repos Louis Theys, Faubourg de Charleroi, 11 à 6041 Gosselies • Lot 5 "Médecin coordinateur et conseiller pour la Résidence Jules Bosses (JUMET)" • Lieu de prestation des services : Maison de repos Jules Bosse, Rue de Gosselies, 56b à 6040 Jumet • Lot 6 "Médecin coordinateur et conseiller pour la Résidence Dr. Jules Hustin (MARCHIENNE-AU-PONT)" Lieu de prestation des services : Maison de repos Dr J. Hustin, Rue de l'Hôpital, 9 à 6030 Marchienne-au-Pont • Lot 7 "Médecin coordinateur et conseiller pour la Résidence Sart Saint-Nicolas (MARCINELLE)" • Lieu de prestation des services : Maison de repos Sart Saint-Nicolas, Rue de Nalines, 440 à 6001 Marcinelle • Lot 8 "Médecin coordinateur et conseiller pour la Résidence Bughin-Durant (MONCEAU-SUR-SAMBRE)" Lieu de prestation des services : Maison de repos Bughin-Durant, Rue de l'Ernelle, 8 à 6031 Monceau-sur-Sambre • Lot 9 "Médecin coordinateur et conseiller pour la Résidence Raoul Hicguet (MONTIGNIES-SUR-SAMBRE)" Lieu de prestation des services : Maison de repos Raoul Hicguet, Rue du Poirier, 127 à 6061 Montignies-sur-Sambre

Procedure identifier: 80c302d9-9756-47d8-887a-79ea68dd28e2

Internal identifier: PPP0G9-4916/6206/2026-ACH0196

Type of procedure: Other single stage procedure

Main features of the procedure: procédure négociée directe avec publication préalable

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 85121100 General-practitioner services

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Country: Belgium

2.1.4. General information

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

2.1.5. Terms of procurement

Terms of submission:

Maximum number of lots for which one tenderer can submit tenders: 9

Terms of contract:

Maximum number of lots for which contracts can be awarded to one tenderer: 9

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Procurement Document

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Médecin coordonnateur et conseiller à la Résidence Brichart (CHARLEROI)

Description: Médecin coordonnateur et conseiller à la Résidence Brichart (CHARLEROI)

Internal identifier: 2026-ACH0196_1

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 85121100 General-practitioner services

5.1.2. Place of performance

Postal address: Rue Casimir Lambert, 27

Town: Charleroi

Postcode: 6000

Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Country: Belgium

Additional information: Maison de repos Brichart (Charleroi)

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/04/2027

Duration end date: 31/10/2030

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Les titres d'études et professionnels du prestataire de services. Niveau(x) minimal(aux): Le soumissionnaire remettra à première demande du pouvoir adjudicateur une copie de son diplôme de master en Médecine. Le soumissionnaire est dispensé de produire les documents exigés s'il les a déjà fournis au cours d'une procédure organisée par le même pouvoir adjudicateur à condition d'identifier cette procédure dans son offre et que celle-ci ne soit pas antérieure à 2020 pour autant que les renseignements et documents mentionnés répondent encore aux exigences requises.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Une expérience récente et utile comme praticien généraliste.

Niveau(x) minimal(aux): Minimum 3 ans d'expérience au cours des 5 dernières années comme praticien généraliste. A cet effet, le soumissionnaire remettra à première demande du

pouvoir adjudicateur tout document probant attestant de son expérience. En cas de remise d'offre pour plusieurs lots, les documents ne devront être produits qu'une seule fois et vaudront pour tous les lots pour lesquels le soumissionnaire aura remis offre. Le soumissionnaire est dispensé de produire les documents exigés aux conditions suivantes : il a été désigné adjudicataire dans le cadre d'une précédente procédure du CPAS de Charleroi ET il est actuellement en fonction en tant que Médecin coordinateur et conseiller au sein d'une des Maison de Repos et de Soins du CPAS de Charleroi depuis au moins de 3 ans. Cette dispense est octroyée compte tenu du fait que le pouvoir adjudicateur est déjà en pleine connaissance des états de services des Médecins coordinateurs et conseillers œuvrant actuellement dans ses Maisons de Repos et de Soins.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: * En remettant le DUME, le soumissionnaire atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion visés aux articles 67, 68 et 69 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et aux articles 61, 62 et 63 de l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure. Il est impératif de remettre le DUME avec l'offre. Vous pouvez compléter le DUME en ligne et suivre les étapes ci-dessous : 1. Rendez-vous sur le site <https://dume.publicprocurement.be> , et choisissez votre langue. 2. A la question 'Qui êtes-vous ?', répondez 'Je suis un opérateur économique'. 3. A la question 'Quelle action souhaitez-vous effectuer ?', répondez 'Générer une réponse'. 4. Complétez votre pays et cliquez sur suivant. 5. Parcourez le formulaire et répondez aux questions des parties 'Procédure' et 'Exclusions'. 6. Pour la partie 'Sélection', à la question 'Souhaitez-vous utiliser les critères de sélection A à D ?', répondez 'non'. Dans ce cas, il vous est demandé une indication globale pour les critères de sélection. 7. Précisez si vous satisfaites à tous les critères de sélection exigés. 8. Après avoir complété l'entièreté du formulaire, cliquez sur 'Aperçu' en bas de page. Vous arrivez sur votre DUME complété que vous pouvez télécharger au format PDF et/ou xml pour être fourni électroniquement avec votre offre. Les opérateurs économiques peuvent réutiliser un DUME qui a déjà été utilisé dans une procédure antérieure, à condition qu'ils confirment que les informations qui y figurent sont toujours valables. Le pouvoir adjudicateur vérifiera l'absence de dettes fiscales et sociales pour tous les soumissionnaires dans les 20 jours suivant la date ultime pour l'introduction des demandes de participation ou des offres et vérifiera l'exactitude du DUME dans le chef du soumissionnaire dont l'offre est la mieux classée. Le pouvoir adjudicateur, qui a accès gratuitement par des moyens électroniques aux renseignements ou documents, effectuera lui-même ces vérifications. Pour les renseignements ou documents auxquels il n'a pas accès par des moyens électroniques, il sera demandé, avant l'attribution du marché, au soumissionnaire le mieux classé de fournir le renseignement ou document sous format papier. Le soumissionnaire transmettra à première demande du pouvoir adjudicateur un extrait du casier judiciaire récent. Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'inviter les candidats ou les soumissionnaires à compléter ou à expliciter les renseignements et documents concernés et à quelque stade que ce soit de la procédure de passation, s'informer, par tous moyens qu'il juge utiles, de la situation de tout candidat ou soumissionnaire. Aptitude à exercer l'activité (critères de sélection) Pour être sélectionné, le soumissionnaire doit être inscrit à l'Ordre des Médecins. Il transmettra à première demande du pouvoir adjudicateur la preuve de cette inscription en cours de validité au moment de la remise des offres. * Le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il ne se trouve pas dans une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016. L'article 70 de la loi

du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Quality

Description: Proposition quant à l'organisation de son activité au sein de l'établissement

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 50

Criterion:

Type: Quality

Description: Note d'intention relative aux politiques de soins et aux missions du médecin coordonnateur

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

Criterion:

Type: Quality

Description: Proposition de programme annuel de formation du personnel de l'établissement

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/4916/G9/2026>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 23/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Conseil d'Etat

Information about review deadlines: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Conseil d'Etat

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Service Achats

Organisation providing more information on the review procedures: Conseil d'Etat
Organisation receiving requests to participate: Service Achats

5.1. Lot: LOT-0002

Title: Médecin coordinateur pour la Résidence "Au R'cwè du vî clotchi" (COUILLET)

Description: Médecin coordinateur pour la Résidence "Au R'cwè du vî clotchi" (COUILLET)

Internal identifier: 2026-ACH0196_2

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 85121100 General-practitioner services

5.1.2. Place of performance

Postal address: Rue de Gilly, 237

Town: Couillet

Postcode: 6010

Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Country: Belgium

Additional information: Maison de repos Au R'cwè du vî Clotchi (Couillet)

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/12/2026

Duration end date: 30/11/2030

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Les titres d'études et professionnels du prestataire de services. Niveau(x) minimal(aux): Le soumissionnaire remettra à première demande du pouvoir adjudicateur une copie de son diplôme de master en Médecine. Le soumissionnaire est dispensé de produire les documents exigés s'il les a déjà fournis au cours d'une procédure organisée par le même pouvoir adjudicateur à condition d'identifier cette procédure dans son offre et que celle-ci ne soit pas antérieure à 2020 pour autant que les renseignements et documents mentionnés répondent encore aux exigences requises.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Une expérience récente et utile comme praticien généraliste. Niveau(x) minimal(aux): Minimum 3 ans d'expérience au cours des 5 dernières années comme praticien généraliste. A cet effet, le soumissionnaire remettra à première demande du pouvoir adjudicateur tout document probant attestant de son expérience. En cas de remise d'offre pour plusieurs lots, les documents ne devront être produits qu'une seule fois et vaudront pour tous les lots pour lesquels le soumissionnaire aura remis offre. Le soumissionnaire est dispensé de produire les documents exigés aux conditions suivantes : il a été désigné adjudicataire dans le cadre d'une précédente procédure du CPAS de Charleroi ET il est actuellement en fonction en tant que Médecin coordinateur et conseiller au sein d'une des

Maison de Repos et de Soins du CPAS de Charleroi depuis au moins de 3 ans. Cette dispense est octroyée compte tenu du fait que le pouvoir adjudicateur est déjà en pleine connaissance des états de services des Médecins coordinateurs et conseillers œuvrant actuellement dans ses Maisons de Repos et de Soins.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: * En remettant le DUME, le soumissionnaire atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion visés aux articles 67, 68 et 69 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et aux articles 61, 62 et 63 de l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure. Il est impératif de remettre le DUME avec l'offre. Vous pouvez compléter le DUME en ligne et suivre les étapes ci-dessous : 1. Rendez-vous sur le site <https://dume.publicprocurement.be> , et choisissez votre langue. 2. A la question 'Qui êtes-vous ?', répondez 'Je suis un opérateur économique'. 3. A la question 'Quelle action souhaitez-vous effectuer ?', répondez 'Générer une réponse'. 4. Complétez votre pays et cliquez sur suivant. 5. Parcourez le formulaire et répondez aux questions des parties 'Procédure' et 'Exclusions'. 6. Pour la partie 'Sélection', à la question 'Souhaitez-vous utiliser les critères de sélection A à D ?', répondez 'non'. Dans ce cas, il vous est demandé une indication globale pour les critères de sélection. 7. Précisez si vous satisfaites à tous les critères de sélection exigés. 8. Après avoir complété l'entièreté du formulaire, cliquez sur 'Aperçu' en bas de page. Vous arrivez sur votre DUME complété que vous pouvez télécharger au format PDF et/ou xml pour être fourni électroniquement avec votre offre. Les opérateurs économiques peuvent réutiliser un DUME qui a déjà été utilisé dans une procédure antérieure, à condition qu'ils confirment que les informations qui y figurent sont toujours valables. Le pouvoir adjudicateur vérifiera l'absence de dettes fiscales et sociales pour tous les soumissionnaires dans les 20 jours suivant la date ultime pour l'introduction des demandes de participation ou des offres et vérifiera l'exactitude du DUME dans le chef du soumissionnaire dont l'offre est la mieux classée. Le pouvoir adjudicateur, qui a accès gratuitement par des moyens électroniques aux renseignements ou documents, effectuera lui-même ces vérifications. Pour les renseignements ou documents auxquels il n'a pas accès par des moyens électroniques, il sera demandé, avant l'attribution du marché, au soumissionnaire le mieux classé de fournir le renseignement ou document sous format papier. Le soumissionnaire transmettra à première demande du pouvoir adjudicateur un extrait du casier judiciaire récent. Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'inviter les candidats ou les soumissionnaires à compléter ou à expliciter les renseignements et documents concernés et à quelque stade que ce soit de la procédure de passation, s'informer, par tous moyens qu'il juge utiles, de la situation de tout candidat ou soumissionnaire. Aptitude à exercer l'activité (critères de sélection) Pour être sélectionné, le soumissionnaire doit être inscrit à l'Ordre des Médecins. Il transmettra à première demande du pouvoir adjudicateur la preuve de cette inscription en cours de validité au moment de la remise des offres. * Le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il ne se trouve pas dans une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Quality

Description: Proposition quant à l'organisation de son activité au sein de l'établissement

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 50

Criterion:

Type: Quality

Description: Note d'intention relative aux politiques de soins et aux missions du médecin coordonnateur

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

Criterion:

Type: Quality

Description: Proposition de programme annuel de formation du personnel de l'établissement

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/4916/G9/2026>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 23/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Conseil d'Etat

Information about review deadlines: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Conseil d'Etat

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Service Achats

Organisation providing more information on the review procedures: Conseil d'Etat

Organisation receiving requests to participate: Service Achats

5.1. Lot: LOT-0003

Title: Médecin coordonnateur et conseiller pour la Résidence No P'tit Nid (GILLY)

Description: Médecin coordonnateur et conseiller pour la Résidence No P'tit Nid (GILLY)

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 85121100 General-practitioner services

5.1.2. Place of performance

Postal address: l'Impasse du Major, 1

Town: Gilly

Postcode: 6060

Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Country: Belgium

Additional information: Maison de repos No P'tit Nid (Gilly)

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/04/2027

Duration end date: 31/10/2030

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Les titres d'études et professionnels du prestataire de services. Niveau(x) minimal(aux): Le soumissionnaire remettra à première demande du pouvoir adjudicateur une copie de son diplôme de master en Médecine. Le soumissionnaire est dispensé de produire les documents exigés s'il les a déjà fournis au cours d'une procédure organisée par le même pouvoir adjudicateur à condition d'identifier cette procédure dans son offre et que celle-ci ne soit pas antérieure à 2020 pour autant que les renseignements et documents mentionnés répondent encore aux exigences requises.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Une expérience récente et utile comme praticien généraliste. Niveau(x) minimal(aux): Minimum 3 ans d'expérience au cours des 5 dernières années comme praticien généraliste. A cet effet, le soumissionnaire remettra à première demande du pouvoir adjudicateur tout document probant attestant de son expérience. En cas de remise d'offre pour plusieurs lots, les documents ne devront être produits qu'une seule fois et vaudront pour tous les lots pour lesquels le soumissionnaire aura remis offre. Le soumissionnaire est dispensé de produire les documents exigés aux conditions suivantes : il a été désigné adjudicataire dans le cadre d'une précédente procédure du CPAS de Charleroi ET il est actuellement en fonction en tant que Médecin coordinateur et conseiller au sein d'une des Maison de Repos et de Soins du CPAS de Charleroi depuis au moins de 3 ans. Cette dispense est octroyée compte tenu du fait que le pouvoir adjudicateur est déjà en pleine connaissance des états de services des Médecins coordinateurs et conseillers œuvrant actuellement dans ses Maisons de Repos et de Soins.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: * En remettant le DUME, le soumissionnaire atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion visés aux articles 67, 68 et 69 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et aux articles 61, 62 et 63 de l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure. Il est impératif de remettre le DUME avec l'offre. Vous pouvez compléter le DUME en ligne et suivre les étapes ci-dessous : 1. Rendez-vous sur le site <https://dume.publicprocurement.be> , et choisissez votre langue. 2. A la question 'Qui êtes-vous ?', répondez 'Je suis un opérateur économique'. 3. A la question 'Quelle action souhaitez-vous effectuer ?', répondez 'Générer une réponse'. 4. Complétez votre pays et cliquez sur suivant. 5. Parcourez le formulaire et répondez aux questions des parties 'Procédure' et 'Exclusions'. 6. Pour la partie 'Sélection', à la question 'Souhaitez-vous utiliser les critères de sélection A à D ?', répondez 'non'. Dans ce cas, il vous est demandé une indication globale pour les critères de sélection. 7. Précisez si vous satisfaites à tous les critères de sélection exigés. 8. Après avoir complété l'entièreté du formulaire, cliquez sur 'Aperçu' en bas de page. Vous arrivez sur votre DUME complété que vous pouvez télécharger au format PDF et/ou xml pour être fourni électroniquement avec votre offre. Les opérateurs économiques peuvent réutiliser un DUME qui a déjà été utilisé dans une procédure antérieure, à condition qu'ils confirment que les informations qui y figurent sont toujours valables. Le pouvoir adjudicateur vérifiera l'absence de dettes fiscales et sociales pour tous les soumissionnaires dans les 20 jours suivant la date ultime pour l'introduction des demandes de participation ou des offres et vérifiera l'exactitude du DUME dans le chef du soumissionnaire dont l'offre est la mieux classée. Le pouvoir adjudicateur, qui a accès gratuitement par des moyens électroniques aux renseignements ou documents, effectuera lui-même ces vérifications. Pour les renseignements ou documents auxquels il n'a pas accès par des moyens électroniques, il sera demandé, avant l'attribution du marché, au soumissionnaire le mieux classé de fournir le renseignement ou document sous format papier. Le soumissionnaire transmettra à première demande du pouvoir adjudicateur un extrait du casier judiciaire récent. Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'inviter les candidats ou les soumissionnaires à compléter ou à expliciter les renseignements et documents concernés et à quelque stade que ce soit de la procédure de passation, s'informer, par tous moyens qu'il juge utiles, de la situation de tout candidat ou soumissionnaire. Aptitude à exercer l'activité (critères de sélection) Pour être sélectionné, le soumissionnaire doit être inscrit à l'Ordre des Médecins. Il transmettra à première demande du pouvoir adjudicateur la preuve de cette inscription en cours de validité au moment de la remise des offres. * Le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il ne se trouve pas dans une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Quality

Description: Proposition quant à l'organisation de son activité au sein de l'établissement

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 50

Criterion:

Type: Quality

Description: Note d'intention relative aux politiques de soins et aux missions du médecin coordonnateur

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

Criterion:

Type: Quality

Description: Proposition de programme annuel de formation du personnel de l'établissement

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/4916/G9/2026>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 23/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered

employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Conseil d'Etat

Information about review deadlines: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Conseil d'Etat

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Service Achats

Organisation providing more information on the review procedures: Conseil d'Etat

Organisation receiving requests to participate: Service Achats

5.1. Lot: LOT-0004

Title: Médecin coordonnateur et conseiller pour la Résidence Louis Theys (GOSSELIES)

Description: Médecin coordonnateur et conseiller pour la Résidence Louis Theys (GOSSELIES)

Internal identifier: 2026-ACH0196_4

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 85121100 General-practitioner services

5.1.2. Place of performance

Postal address: Faubourg de Charleroi, 11
Town: Gosselies
Postcode: 6041
Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)
Country: Belgium
Additional information: Maison de repos Louis Theys (Gosselies)

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/12/2026
Duration end date: 30/11/2030

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Les titres d'études et professionnels du prestataire de services. Niveau(x) minimal(aux): Le soumissionnaire remettra à première demande du pouvoir adjudicateur une copie de son diplôme de master en Médecine. Le soumissionnaire est dispensé de produire les documents exigés s'il les a déjà fournis au cours d'une procédure organisée par le même pouvoir adjudicateur à condition d'identifier cette procédure dans son offre et que celle-ci ne soit pas antérieure à 2020 pour autant que les renseignements et documents mentionnés répondent encore aux exigences requises.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Une expérience récente et utile comme praticien généraliste.

Niveau(x) minimal(aux): Minimum 3 ans d'expérience au cours des 5 dernières années comme praticien généraliste. A cet effet, le soumissionnaire remettra à première demande du pouvoir adjudicateur tout document probant attestant de son expérience. En cas de remise d'offre pour plusieurs lots, les documents ne devront être produits qu'une seule fois et vaudront pour tous les lots pour lesquels le soumissionnaire aura remis offre. Le soumissionnaire est dispensé de produire les documents exigés aux conditions suivantes : il a été désigné adjudicataire dans le cadre d'une précédente procédure du CPAS de Charleroi ET il est actuellement en fonction en tant que Médecin coordinateur et conseiller au sein d'une des Maison de Repos et de Soins du CPAS de Charleroi depuis au moins de 3 ans. Cette dispense est octroyée compte tenu du fait que le pouvoir adjudicateur est déjà en pleine connaissance des états de services des Médecins coordinateurs et conseillers œuvrant actuellement dans ses Maisons de Repos et de Soins.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: * En remettant le DUME, le soumissionnaire atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion visés aux articles 67, 68 et 69 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et aux articles 61, 62 et 63 de l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'

article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure. Il est impératif de remettre le DUME avec l'offre. Vous pouvez compléter le DUME en ligne et suivre les étapes ci-dessous : 1. Rendez-vous sur le site <https://dume.publicprocurement.be> , et choisissez votre langue. 2. A la question 'Qui êtes-vous ?', répondez 'Je suis un opérateur économique'. 3. A la question 'Quelle action souhaitez-vous effectuer ?', répondez 'Générer une réponse'. 4. Complétez votre pays et cliquez sur suivant. 5. Parcourez le formulaire et répondez aux questions des parties 'Procédure' et 'Exclusions'. 6. Pour la partie 'Sélection', à la question 'Souhaitez-vous utiliser les critères de sélection A à D ?', répondez 'non'. Dans ce cas, il vous est demandé une indication globale pour les critères de sélection. 7. Précisez si vous satisfaites à tous les critères de sélection exigés. 8. Après avoir complété l'entièreté du formulaire, cliquez sur 'Aperçu' en bas de page. Vous arrivez sur votre DUME complété que vous pouvez télécharger au format PDF et/ou xml pour être fourni électroniquement avec votre offre. Les opérateurs économiques peuvent réutiliser un DUME qui a déjà été utilisé dans une procédure antérieure, à condition qu'ils confirment que les informations qui y figurent sont toujours valables. Le pouvoir adjudicateur vérifiera l'absence de dettes fiscales et sociales pour tous les soumissionnaires dans les 20 jours suivant la date ultime pour l'introduction des demandes de participation ou des offres et vérifiera l'exactitude du DUME dans le chef du soumissionnaire dont l'offre est la mieux classée. Le pouvoir adjudicateur, qui a accès gratuitement par des moyens électroniques aux renseignements ou documents, effectuera lui-même ces vérifications. Pour les renseignements ou documents auxquels il n'a pas accès par des moyens électroniques, il sera demandé, avant l'attribution du marché, au soumissionnaire le mieux classé de fournir le renseignement ou document sous format papier. Le soumissionnaire transmettra à première demande du pouvoir adjudicateur un extrait du casier judiciaire récent. Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'inviter les candidats ou les soumissionnaires à compléter ou à expliciter les renseignements et documents concernés et à quelque stade que ce soit de la procédure de passation, s'informer, par tous moyens qu'il juge utiles, de la situation de tout candidat ou soumissionnaire. Aptitude à exercer l'activité (critères de sélection) Pour être sélectionné, le soumissionnaire doit être inscrit à l'Ordre des Médecins. Il transmettra à première demande du pouvoir adjudicateur la preuve de cette inscription en cours de validité au moment de la remise des offres. * Le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il ne se trouve pas dans une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Quality

Description: Proposition quant à l'organisation de son activité au sein de l'établissement

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 50

Criterion:

Type: Quality

Description: Note d'intention relative aux politiques de soins et aux missions du médecin coordonnateur

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

Criterion:

Type: Quality

Description: Proposition de programme annuel de formation du personnel de l'établissement

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/4916/G9/2026>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 23/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Conseil d'Etat

Information about review deadlines: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Conseil d'Etat

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Service Achats

Organisation providing more information on the review procedures: Conseil d'Etat

Organisation receiving requests to participate: Service Achats

5.1. Lot: LOT-0005

Title: Médecin coordonnateur et conseiller pour la Résidence Jules Bosses (JUMET)

Description: Médecin coordonnateur et conseiller pour la Résidence Jules Bosses (JUMET)

Internal identifier: 2026-ACH0196_5

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 85121100 General-practitioner services

5.1.2. Place of performance

Postal address: Rue de Gosselies, 56b

Town: Jumet

Postcode: 6040

Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Country: Belgium

Additional information: Maison de repos Jules Bosse (Jumet)

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/12/2027

Duration end date: 30/11/2030

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Les titres d'études et professionnels du prestataire de services. Niveau(x) minimal(aux): Le soumissionnaire remettra à première demande du pouvoir adjudicateur une copie de son diplôme de master en Médecine. Le soumissionnaire est dispensé de produire les documents exigés s'il les a déjà fournis au cours d'une procédure organisée par le même pouvoir adjudicateur à condition d'identifier cette procédure dans son offre et que celle-ci ne soit pas antérieure à 2020 pour autant que les renseignements et documents mentionnés répondent encore aux exigences requises.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Une expérience récente et utile comme praticien généraliste.

Niveau(x) minimal(aux): Minimum 3 ans d'expérience au cours des 5 dernières années comme praticien généraliste. A cet effet, le soumissionnaire remettra à première demande du pouvoir adjudicateur tout document probant attestant de son expérience. En cas de remise d'offre pour plusieurs lots, les documents ne devront être produits qu'une seule fois et vaudront pour tous les lots pour lesquels le soumissionnaire aura remis offre. Le soumissionnaire est dispensé de produire les documents exigés aux conditions suivantes : il a été désigné adjudicataire dans le cadre d'une précédente procédure du CPAS de Charleroi ET il est actuellement en fonction en tant que Médecin coordinateur et conseiller au sein d'une des Maison de Repos et de Soins du CPAS de Charleroi depuis au moins de 3 ans. Cette dispense est octroyée compte tenu du fait que le pouvoir adjudicateur est déjà en pleine connaissance des états de services des Médecins coordinateurs et conseillers œuvrant actuellement dans ses Maisons de Repos et de Soins.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: * En remettant le DUME, le soumissionnaire atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion visés aux articles 67, 68 et 69 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et aux articles 61, 62 et 63 de l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure. Il est impératif de remettre le DUME avec l'offre. Vous pouvez compléter le DUME en ligne et suivre les étapes ci-dessous : 1. Rendez-vous sur le site <https://dume.publicprocurement.be> , et choisissez votre langue. 2. A la question 'Qui êtes-vous ?', répondez 'Je suis un opérateur

économique'. 3. A la question 'Quelle action souhaitez-vous effectuer ?', répondez 'Générer une réponse'. 4. Complétez votre pays et cliquez sur suivant. 5. Parcourez le formulaire et répondez aux questions des parties 'Procédure' et 'Exclusions'. 6. Pour la partie 'Sélection', à la question 'Souhaitez-vous utiliser les critères de sélection A à D ?', répondez 'non'. Dans ce cas, il vous est demandé une indication globale pour les critères de sélection. 7. Précisez si vous satisfaites à tous les critères de sélection exigés. 8. Après avoir complété l'entièreté du formulaire, cliquez sur 'Aperçu' en bas de page. Vous arrivez sur votre DUME complété que vous pouvez télécharger au format PDF et/ou xml pour être fourni électroniquement avec votre offre. Les opérateurs économiques peuvent réutiliser un DUME qui a déjà été utilisé dans une procédure antérieure, à condition qu'ils confirment que les informations qui y figurent sont toujours valables. Le pouvoir adjudicateur vérifiera l'absence de dettes fiscales et sociales pour tous les soumissionnaires dans les 20 jours suivant la date ultime pour l'introduction des demandes de participation ou des offres et vérifiera l'exactitude du DUME dans le chef du soumissionnaire dont l'offre est la mieux classée. Le pouvoir adjudicateur, qui a accès gratuitement par des moyens électroniques aux renseignements ou documents, effectuera lui-même ces vérifications. Pour les renseignements ou documents auxquels il n'a pas accès par des moyens électroniques, il sera demandé, avant l'attribution du marché, au soumissionnaire le mieux classé de fournir le renseignement ou document sous format papier. Le soumissionnaire transmettra à première demande du pouvoir adjudicateur un extrait du casier judiciaire récent. Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'inviter les candidats ou les soumissionnaires à compléter ou à expliciter les renseignements et documents concernés et à quelque stade que ce soit de la procédure de passation, s'informer, par tous moyens qu'il juge utiles, de la situation de tout candidat ou soumissionnaire. Aptitude à exercer l'activité (critères de sélection) Pour être sélectionné, le soumissionnaire doit être inscrit à l'Ordre des Médecins. Il transmettra à première demande du pouvoir adjudicateur la preuve de cette inscription en cours de validité au moment de la remise des offres. * Le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il ne se trouve pas dans une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Quality

Description: Proposition quant à l'organisation de son activité au sein de l'établissement

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 50

Criterion:

Type: Quality

Description: Note d'intention relative aux politiques de soins et aux missions du médecin coordonnateur

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

Criterion:

Type: Quality

Description: Proposition de programme annuel de formation du personnel de l'établissement

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/4916/G9/2026>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 23/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Conseil d'Etat

Information about review deadlines: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Conseil d'Etat

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Service Achats

Organisation providing more information on the review procedures: Conseil d'Etat

Organisation receiving requests to participate: Service Achats

5.1. Lot: LOT-0006

Title: Médecin coordinateur et conseiller pour la Résidence Dr. Jules Hustin (MARCHIENNE-AU-PONT)

Description: Médecin coordinateur et conseiller pour la Résidence Dr. Jules Hustin (MARCHIENNE-AU-PONT)

Internal identifier: 2026-ACH0196_6

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 85121100 General-practitioner services

5.1.2. Place of performance

Postal address: Rue de l'Hôpital, 9

Town: Marchienne-au-Pont

Postcode: 6030

Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Country: Belgium

Additional information: Maison de repos Dr J. Hustin (Marchienne-au-Pont)

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/12/2027

Duration end date: 30/11/2031

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Les titres d'études et professionnels du prestataire de services. Niveau(x) minimal(aux): Le soumissionnaire remettra à première demande du pouvoir adjudicateur une copie de son diplôme de master en Médecine. Le soumissionnaire est dispensé de produire les documents exigés s'il les a déjà fournis au cours d'une procédure organisée par le même pouvoir adjudicateur à condition d'identifier cette procédure dans son offre et que celle-ci ne soit pas antérieure à 2020 pour autant que les renseignements et documents mentionnés répondent encore aux exigences requises.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Une expérience récente et utile comme praticien généraliste.

Niveau(x) minimal(aux): Minimum 3 ans d'expérience au cours des 5 dernières années comme praticien généraliste. A cet effet, le soumissionnaire remettra à première demande du pouvoir adjudicateur tout document probant attestant de son expérience. En cas de remise d'offre pour plusieurs lots, les documents ne devront être produits qu'une seule fois et vaudront pour tous les lots pour lesquels le soumissionnaire aura remis offre. Le soumissionnaire est dispensé de produire les documents exigés aux conditions suivantes : il a été désigné adjudicataire dans le cadre d'une précédente procédure du CPAS de Charleroi ET il est actuellement en fonction en tant que Médecin coordinateur et conseiller au sein d'une des Maison de Repos et de Soins du CPAS de Charleroi depuis au moins de 3 ans. Cette dispense est octroyée compte tenu du fait que le pouvoir adjudicateur est déjà en pleine connaissance des états de services des Médecins coordinateurs et conseillers œuvrant actuellement dans ses Maisons de Repos et de Soins.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: * En remettant le DUME, le soumissionnaire atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion visés aux articles 67, 68 et 69 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et aux articles 61, 62 et 63 de l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure. Il est impératif de remettre le DUME avec l'offre. Vous pouvez compléter le DUME en ligne et suivre les étapes ci-dessous : 1. Rendez-vous sur le site <https://dume.publicprocurement.be> , et choisissez votre langue. 2. A la question 'Qui êtes-vous ?', répondez 'Je suis un opérateur économique'. 3. A la question 'Quelle action souhaitez-vous effectuer ?', répondez 'Générer une réponse'. 4. Complétez votre pays et cliquez sur suivant. 5. Parcourez le formulaire et

répondez aux questions des parties 'Procédure' et 'Exclusions'. 6. Pour la partie 'Sélection', à la question 'Souhaitez-vous utiliser les critères de sélection A à D ?', répondez 'non'. Dans ce cas, il vous est demandé une indication globale pour les critères de sélection. 7. Précisez si vous satisfaites à tous les critères de sélection exigés. 8. Après avoir complété l'entièreté du formulaire, cliquez sur 'Aperçu' en bas de page. Vous arrivez sur votre DUME complété que vous pouvez télécharger au format PDF et/ou xml pour être fourni électroniquement avec votre offre. Les opérateurs économiques peuvent réutiliser un DUME qui a déjà été utilisé dans une procédure antérieure, à condition qu'ils confirment que les informations qui y figurent sont toujours valables. Le pouvoir adjudicateur vérifiera l'absence de dettes fiscales et sociales pour tous les soumissionnaires dans les 20 jours suivant la date ultime pour l'introduction des demandes de participation ou des offres et vérifiera l'exactitude du DUME dans le chef du soumissionnaire dont l'offre est la mieux classée. Le pouvoir adjudicateur, qui a accès gratuitement par des moyens électroniques aux renseignements ou documents, effectuera lui-même ces vérifications. Pour les renseignements ou documents auxquels il n'a pas accès par des moyens électroniques, il sera demandé, avant l'attribution du marché, au soumissionnaire le mieux classé de fournir le renseignement ou document sous format papier. Le soumissionnaire transmettra à première demande du pouvoir adjudicateur un extrait du casier judiciaire récent. Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'inviter les candidats ou les soumissionnaires à compléter ou à expliciter les renseignements et documents concernés et à quelque stade que ce soit de la procédure de passation, s'informer, par tous moyens qu'il juge utiles, de la situation de tout candidat ou soumissionnaire. Aptitude à exercer l'activité (critères de sélection) Pour être sélectionné, le soumissionnaire doit être inscrit à l'Ordre des Médecins. Il transmettra à première demande du pouvoir adjudicateur la preuve de cette inscription en cours de validité au moment de la remise des offres. * Le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il ne se trouve pas dans une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Quality

Description: Proposition quant à l'organisation de son activité au sein de l'établissement

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 50

Criterion:

Type: Quality

Description: Note d'intention relative aux politiques de soins et aux missions du médecin coordonnateur

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

Criterion:

Type: Quality

Description: Proposition de programme annuel de formation du personnel de l'établissement

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/4916/G9/2026>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 23/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Conseil d'Etat

Information about review deadlines: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Conseil d'Etat

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Service Achats

Organisation providing more information on the review procedures: Conseil d'Etat

Organisation receiving requests to participate: Service Achats

5.1. Lot: LOT-0007

Title: Médecin coordinateur et conseiller pour la Résidence Sart Saint-Nicolas (MARCINELLE)

Description: Médecin coordinateur et conseiller pour la Résidence Sart Saint-Nicolas (MARCINELLE)

Internal identifier: 2026-ACH0196_7

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 85121100 General-practitioner services

5.1.2. Place of performance

Postal address: Rue de Nalinnes, 440

Town: Marcinelle

Postcode: 6001

Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Country: Belgium

Additional information: Maison de repos Sart Saint-Nicolas (Marcinelle)

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/12/2027

Duration end date: 30/11/2031

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Les titres d'études et professionnels du prestataire de services. Niveau(x) minimal(aux): Le soumissionnaire remettra à première demande du pouvoir adjudicateur une copie de son diplôme de master en Médecine. Le soumissionnaire est dispensé de produire les documents exigés s'il les a déjà fournis au cours d'une procédure organisée par le même pouvoir adjudicateur à condition d'identifier cette procédure dans son offre et que celle-ci ne soit pas antérieure à 2020 pour autant que les renseignements et documents mentionnés répondent encore aux exigences requises.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Une expérience récente et utile comme praticien généraliste.

Niveau(x) minimal(aux): Minimum 3 ans d'expérience au cours des 5 dernières années comme praticien généraliste. A cet effet, le soumissionnaire remettra à première demande du pouvoir adjudicateur tout document probant attestant de son expérience. En cas de remise d'offre pour plusieurs lots, les documents ne devront être produits qu'une seule fois et vaudront pour tous les lots pour lesquels le soumissionnaire aura remis offre. Le soumissionnaire est dispensé de produire les documents exigés aux conditions suivantes : il a été désigné adjudicataire dans le cadre d'une précédente procédure du CPAS de Charleroi ET il est actuellement en fonction en tant que Médecin coordinateur et conseiller au sein d'une des Maison de Repos et de Soins du CPAS de Charleroi depuis au moins de 3 ans. Cette dispense est octroyée compte tenu du fait que le pouvoir adjudicateur est déjà en pleine connaissance des états de services des Médecins coordinateurs et conseillers œuvrant actuellement dans ses Maisons de Repos et de Soins.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: * En remettant le DUME, le soumissionnaire atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion visés aux articles 67, 68 et 69 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et aux articles 61, 62 et 63 de l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure. Il est impératif de remettre le DUME avec l'offre. Vous pouvez compléter le DUME en ligne et suivre les étapes ci-dessous : 1. Rendez-vous sur le site <https://dume.publicprocurement.be>, et choisissez votre langue. 2. A la question 'Qui êtes-vous ?', répondez 'Je suis un opérateur économique'. 3. A la question 'Quelle action souhaitez-vous effectuer ?', répondez 'Générer une réponse'. 4. Complétez votre pays et cliquez sur suivant. 5. Parcourez le formulaire et répondez aux questions des parties 'Procédure' et 'Exclusions'. 6. Pour la partie 'Sélection', à la question 'Souhaitez-vous utiliser les critères de sélection A à D ?', répondez 'non'. Dans ce cas, il vous est demandé une indication globale pour les critères de sélection. 7. Précisez si

vous satisfaites à tous les critères de sélection exigés. 8. Après avoir complété l'entièreté du formulaire, cliquez sur 'Aperçu' en bas de page. Vous arrivez sur votre DUME complété que vous pouvez télécharger au format PDF et/ou xml pour être fourni électroniquement avec votre offre. Les opérateurs économiques peuvent réutiliser un DUME qui a déjà été utilisé dans une procédure antérieure, à condition qu'ils confirment que les informations qui y figurent sont toujours valables. Le pouvoir adjudicateur vérifiera l'absence de dettes fiscales et sociales pour tous les soumissionnaires dans les 20 jours suivant la date ultime pour l'introduction des demandes de participation ou des offres et vérifiera l'exactitude du DUME dans le chef du soumissionnaire dont l'offre est la mieux classée. Le pouvoir adjudicateur, qui a accès gratuitement par des moyens électroniques aux renseignements ou documents, effectuera lui-même ces vérifications. Pour les renseignements ou documents auxquels il n'a pas accès par des moyens électroniques, il sera demandé, avant l'attribution du marché, au soumissionnaire le mieux classé de fournir le renseignement ou document sous format papier. Le soumissionnaire transmettra à première demande du pouvoir adjudicateur un extrait du casier judiciaire récent. Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'inviter les candidats ou les soumissionnaires à compléter ou à expliciter les renseignements et documents concernés et à quelque stade que ce soit de la procédure de passation, s'informer, par tous moyens qu'il juge utiles, de la situation de tout candidat ou soumissionnaire. Aptitude à exercer l'activité (critères de sélection) Pour être sélectionné, le soumissionnaire doit être inscrit à l'Ordre des Médecins. Il transmettra à première demande du pouvoir adjudicateur la preuve de cette inscription en cours de validité au moment de la remise des offres. * Le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il ne se trouve pas dans une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Quality

Description: Proposition quant à l'organisation de son activité au sein de l'établissement

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 50

Criterion:

Type: Quality

Description: Note d'intention relative aux politiques de soins et aux missions du médecin coordonnateur

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

Criterion:

Type: Quality

Description: Proposition de programme annuel de formation du personnel de l'établissement

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/4916/G9/2026>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 23/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Conseil d'Etat

Information about review deadlines: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Conseil d'Etat

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Service Achats

Organisation providing more information on the review procedures: Conseil d'Etat

Organisation receiving requests to participate: Service Achats

5.1. Lot: LOT-0008

Title: Médecin coordinateur et conseiller pour la Résidence Bughin-Durant (MONCEAU-SUR-SAMBRE)

Description: Médecin coordinateur et conseiller pour la Résidence Bughin-Durant (MONCEAU-SUR-SAMBRE)

Internal identifier: 2026-ACH0196_8

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 85121100 General-practitioner services

5.1.2. Place of performance

Postal address: Rue de l'Ernelle, 8

Town: Monceau-sur-Sambre

Postcode: 6031

Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Country: Belgium

Additional information: Maison de repos Bughin-Durant (Monceau-sur-Sambre)

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/12/2027

Duration end date: 30/11/2031

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Les titres d'études et professionnels du prestataire de services. Niveau(x) minimal(aux): Le soumissionnaire remettra à première demande du pouvoir adjudicateur une copie de son diplôme de master en Médecine. Le soumissionnaire est dispensé de produire les documents exigés s'il les a déjà fournis au cours d'une procédure organisée par le même pouvoir adjudicateur à condition d'identifier cette procédure dans son offre et que celle-ci ne soit pas antérieure à 2020 pour autant que les renseignements et documents mentionnés répondent encore aux exigences requises.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Une expérience récente et utile comme praticien généraliste.

Niveau(x) minimal(aux): Minimum 3 ans d'expérience au cours des 5 dernières années comme praticien généraliste. A cet effet, le soumissionnaire remettra à première demande du pouvoir adjudicateur tout document probant attestant de son expérience. En cas de remise d'offre pour plusieurs lots, les documents ne devront être produits qu'une seule fois et vaudront pour tous les lots pour lesquels le soumissionnaire aura remis offre. Le soumissionnaire est dispensé de produire les documents exigés aux conditions suivantes : il a été désigné adjudicataire dans le cadre d'une précédente procédure du CPAS de Charleroi ET il est actuellement en fonction en tant que Médecin coordinateur et conseiller au sein d'une des Maison de Repos et de Soins du CPAS de Charleroi depuis au moins de 3 ans. Cette dispense est octroyée compte tenu du fait que le pouvoir adjudicateur est déjà en pleine connaissance des états de services des Médecins coordinateurs et conseillers œuvrant actuellement dans ses Maisons de Repos et de Soins.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: * En remettant le DUME, le soumissionnaire atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion visés aux articles 67, 68 et 69 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et aux articles 61, 62 et 63 de l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure. Il est impératif de remettre le DUME avec l'offre. Vous pouvez compléter le DUME en ligne et suivre les étapes ci-dessous : 1. Rendez-vous sur le site <https://dume.publicprocurement.be>, et choisissez votre langue. 2. A la question 'Qui êtes-vous?', répondez 'Je suis un opérateur économique'. 3. A la question 'Quelle action souhaitez-vous effectuer?', répondez 'Générer une réponse'. 4. Complétez votre pays et cliquez sur suivant. 5. Parcourez le formulaire et répondez aux questions des parties 'Procédure' et 'Exclusions'. 6. Pour la partie 'Sélection', à la question 'Souhaitez-vous utiliser les critères de sélection A à D?', répondez 'non'. Dans ce cas, il vous est demandé une indication globale pour les critères de sélection. 7. Précisez si vous satisfaites à tous les critères de sélection exigés. 8. Après avoir complété l'entièreté du formulaire, cliquez sur 'Aperçu' en bas de page. Vous arrivez sur votre DUME complété que vous pouvez télécharger au format PDF et/ou xml pour être fourni électroniquement avec

vosre offre. Les opérateurs économiques peuvent réutiliser un DUME qui a déjà été utilisé dans une procédure antérieure, à condition qu'ils confirment que les informations qui y figurent sont toujours valables. Le pouvoir adjudicateur vérifiera l'absence de dettes fiscales et sociales pour tous les soumissionnaires dans les 20 jours suivant la date ultime pour l'introduction des demandes de participation ou des offres et vérifiera l'exactitude du DUME dans le chef du soumissionnaire dont l'offre est la mieux classée. Le pouvoir adjudicateur, qui a accès gratuitement par des moyens électroniques aux renseignements ou documents, effectuera lui-même ces vérifications. Pour les renseignements ou documents auxquels il n'a pas accès par des moyens électroniques, il sera demandé, avant l'attribution du marché, au soumissionnaire le mieux classé de fournir le renseignement ou document sous format papier. Le soumissionnaire transmettra à première demande du pouvoir adjudicateur un extrait du casier judiciaire récent. Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'inviter les candidats ou les soumissionnaires à compléter ou à expliciter les renseignements et documents concernés et à quelque stade que ce soit de la procédure de passation, s'informer, par tous moyens qu'il juge utiles, de la situation de tout candidat ou soumissionnaire. Aptitude à exercer l'activité (critères de sélection) Pour être sélectionné, le soumissionnaire doit être inscrit à l'Ordre des Médecins. Il transmettra à première demande du pouvoir adjudicateur la preuve de cette inscription en cours de validité au moment de la remise des offres. * Le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il ne se trouve pas dans une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Quality

Description: Proposition quant à l'organisation de son activité au sein de l'établissement

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 50

Criterion:

Type: Quality

Description: Note d'intention relative aux politiques de soins et aux missions du médecin coordonnateur

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

Criterion:

Type: Quality

Description: Proposition de programme annuel de formation du personnel de l'établissement

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/4916/G9/2026>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 23/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Conseil d'Etat

Information about review deadlines: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Conseil d'Etat

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Service Achats

Organisation providing more information on the review procedures: Conseil d'Etat

Organisation receiving requests to participate: Service Achats

5.1. Lot: LOT-0009

Title: Médecin coordinateur et conseiller pour la Résidence Raoul Hicguet (MONTIGNIES-SUR-SAMBRE)

Description: Médecin coordinateur et conseiller pour la Résidence Raoul Hicguet (MONTIGNIES-SUR-SAMBRE)

Internal identifier: 2026-ACH0196_9

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 85121100 General-practitioner services

5.1.2. Place of performance

Postal address: Rue du Poirier, 127

Town: Montignies-sur-Sambre

Postcode: 6061

Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Country: Belgium

Additional information: Maison de repos Raoul Hicguet (Montignies-sur-Sambre)

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/12/2027

Duration end date: 30/11/2031

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Les titres d'études et professionnels du prestataire de services. Niveau(x) minimal(aux): Le soumissionnaire remettra à première demande du pouvoir adjudicateur une copie de son diplôme de master en Médecine. Le soumissionnaire est dispensé de produire les documents exigés s'il les a déjà fournis au cours d'une procédure organisée par le même pouvoir adjudicateur à condition d'identifier cette procédure dans son offre et que celle-ci ne soit pas antérieure à 2020 pour autant que les renseignements et documents mentionnés répondent encore aux exigences requises.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Une expérience récente et utile comme praticien généraliste. Niveau(x) minimal(aux): Minimum 3 ans d'expérience au cours des 5 dernières années comme praticien généraliste. A cet effet, le soumissionnaire remettra à première demande du pouvoir adjudicateur tout document probant attestant de son expérience. En cas de remise d'offre pour plusieurs lots, les documents ne devront être produits qu'une seule fois et vaudront pour tous les lots pour lesquels le soumissionnaire aura remis offre. Le soumissionnaire est dispensé de produire les documents exigés aux conditions suivantes : il a été désigné adjudicataire dans le cadre d'une précédente procédure du CPAS de Charleroi ET il est actuellement en fonction en tant que Médecin coordinateur et conseiller au sein d'une des Maison de Repos et de Soins du CPAS de Charleroi depuis au moins de 3 ans. Cette dispense est octroyée compte tenu du fait que le pouvoir adjudicateur est déjà en pleine connaissance des états de services des Médecins coordinateurs et conseillers œuvrant actuellement dans ses Maisons de Repos et de Soins.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: * En remettant le DUME, le soumissionnaire atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion visés aux articles 67, 68 et 69 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et aux articles 61, 62 et 63 de l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure. Il est impératif de remettre le DUME avec l'offre. Vous pouvez compléter le DUME en ligne et suivre les étapes ci-dessous : 1. Rendez-vous sur le site <https://dume.publicprocurement.be>, et choisissez votre langue. 2. A la question 'Qui êtes-vous ?', répondez 'Je suis un opérateur économique'. 3. A la question 'Quelle action souhaitez-vous effectuer ?', répondez 'Générer une réponse'. 4. Complétez votre pays et cliquez sur suivant. 5. Parcourez le formulaire et répondez aux questions des parties 'Procédure' et 'Exclusions'. 6. Pour la partie 'Sélection', à la question 'Souhaitez-vous utiliser les critères de sélection A à D ?', répondez 'non'. Dans ce cas, il vous est demandé une indication globale pour les critères de sélection. 7. Précisez si vous satisfaites à tous les critères de sélection exigés. 8. Après avoir complété l'entièreté du formulaire, cliquez sur 'Aperçu' en bas de page. Vous arrivez sur votre DUME complété que vous pouvez télécharger au format PDF et/ou xml pour être fourni électroniquement avec votre offre. Les opérateurs économiques peuvent réutiliser un DUME qui a déjà été utilisé dans une procédure antérieure, à condition qu'ils confirment que les informations qui y figurent sont toujours valables. Le pouvoir adjudicateur vérifiera l'absence de dettes fiscales et

sociales pour tous les soumissionnaires dans les 20 jours suivant la date ultime pour l'introduction des demandes de participation ou des offres et vérifiera l'exactitude du DUME dans le chef du soumissionnaire dont l'offre est la mieux classée. Le pouvoir adjudicateur, qui a accès gratuitement par des moyens électroniques aux renseignements ou documents, effectuera lui-même ces vérifications. Pour les renseignements ou documents auxquels il n'a pas accès par des moyens électroniques, il sera demandé, avant l'attribution du marché, au soumissionnaire le mieux classé de fournir le renseignement ou document sous format papier. Le soumissionnaire transmettra à première demande du pouvoir adjudicateur un extrait du casier judiciaire récent. Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'inviter les candidats ou les soumissionnaires à compléter ou à expliciter les renseignements et documents concernés et à quelque stade que ce soit de la procédure de passation, s'informer, par tous moyens qu'il juge utiles, de la situation de tout candidat ou soumissionnaire. Aptitude à exercer l'activité (critères de sélection) Pour être sélectionné, le soumissionnaire doit être inscrit à l'Ordre des Médecins. Il transmettra à première demande du pouvoir adjudicateur la preuve de cette inscription en cours de validité au moment de la remise des offres. * Le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il ne se trouve pas dans une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Quality

Description: Proposition quant à l'organisation de son activité au sein de l'établissement

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 50

Criterion:

Type: Quality

Description: Note d'intention relative aux politiques de soins et aux missions du médecin coordonnateur

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

Criterion:

Type: Quality

Description: Proposition de programme annuel de formation du personnel de l'établissement

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 25

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/4916/G9/2026>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 23/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques**Framework agreement:**

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Conseil d'Etat

Information about review deadlines: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Conseil d'Etat

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Service Achats

Organisation providing more information on the review procedures: Conseil d'Etat

Organisation receiving requests to participate: Service Achats

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: CPAS de Charleroi

Registration number: BE 0212.358.536

Postal address: Boulevard Joseph II, 13

Town: Charleroi

Postcode: 6000

Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Country: Belgium

Contact point: Sandrine EFILA

Email: sandrine.efila@cpascharleroi.be

Telephone: +32 71263124

Fax: +32 71233246

Internet address: <http://www.cpascharleroi.be/>

Roles of this organisation:

Buyer

8.1. ORG-0002

Official name: Service Achats

Registration number: ACH

Postal address: Boulevard Joseph II, 13

Town: Charleroi

Postcode: 6000

Country subdivision (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Country: Belgium

Contact point: Lindsay Obyn

Email: lindsay.obyn@cpascharleroi.be

Telephone: +32 71263101

Fax: +32 71233050

Internet address: <http://www.cpascharleroi.be/>

Roles of this organisation:

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0003

Official name: Conseil d'Etat

Registration number: BE 0931.814.266

Postal address: rue de la Science, 33

Town: Bruxelles

Postcode: 1040

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

Email: info@conseildetat.be

Telephone: +32 22349611

Internet address: <http://www.raadvst-consetat.be/>

Roles of this organisation:

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0004

Official name: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Registration number: BE 0475.480.736

Town: Antwerpen / Anvers

Postcode: 2000

Country subdivision (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Country: Belgium

Email: info@3p.eu

Telephone: +32 3 294 30 51

Roles of this organisation:

Procurement service provider

8.1. ORG-0005

Official name: FPS Policy and Support

Registration number: BE 0671.516.647

Town: Brussels

Postcode: 1000

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

Email: e.proc@publicprocurement.be

Telephone: +32 2 740 80 00

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: 58d98fa9-bc33-41e9-85a0-31615969c870 - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract notice – light regime

Notice subtype: 20

Notice dispatch date: 18/06/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Notice dispatch date (eSender): 18/06/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: French

Notice publication number: 425510-2026

OJ S issue number: 118/2026

Publication date: 22/06/2026