

Poland-Zabierzów: Sewage, refuse, cleaning and environmental services

OJ S 177/2020 11/09/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Urząd Gminy Zabierzów

Postal address: ul. Rynek 1

Town: Zabierzów

NUTS code: PL214 Krakowski

Postal code: 32-080

Country: Poland

Contact person: Lidia Kuć

E-mail: zabierzow@zabierzow.org.pl

Telephone: +48 122830742

Fax: +48 122852109

Internet address(es):

Main address: www.zabierzow.org.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://bip.malopolska.pl/ugzabierzow>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców w miejscowości Zabierzów na terenie gminy Zabierzów – sektor I

Reference number: ZRP.271.1.41.2020

II.1.2. Main CPV code

90000000 Sewage, refuse, cleaning and environmental services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców w miejscowości Zabierzów na terenie gminy Zabierzów – sektor I oraz wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w worki do selektywnej zbiórki odpadów, w tym odpadów ulegających biodegradacji. Pojemniki (kubły) do gromadzenia odpadów zapewniają właściciele nieruchomości. Worki na odpady zbierane selektywnie, w tym odpady ulegające biodegradacji dostarczy Wykonawca przy czym worki dostarczane będą na wymianę z zastrzeżeniem, iż właściciel otrzyma nie więcej niż dwa worki koloru:

a) żółtego dla tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych;

b) niebieskiego dla papieru;

c) zielonego dla szkła;

d) brązowego dla odpadów biodegradowalnych;

oraz dodatkowo po dwa worki każdego koloru na każde rozpoczęte 4 osoby powyżej 4 osób zamieszkałe na tej nieruchomości.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90512000 Refuse transport services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90510000 Refuse disposal and treatment, 90513000 Non-hazardous refuse and waste treatment and disposal services, 90514000 Refuse recycling services, 34928480 Waste and rubbish containers and bins

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL214 Krakowski

Main site or place of performance: Gmina Zabierzów

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców w miejscowości Zabierzów na terenie gminy Zabierzów – sektor I oraz wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w worki do selektywnej zbiórki odpadów, w tym odpadów ulegających biodegradacji. Pojemniki (kubły) do gromadzenia odpadów zapewniają właściciele nieruchomości. Worki na odpady zbierane selektywnie, w tym odpady ulegające biodegradacji dostarczy Wykonawca przy czym worki dostarczane będą na wymianę z zastrzeżeniem, iż właściciel otrzyma nie więcej niż dwa worki koloru:

a) żółtego dla tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych;

b) niebieskiego dla papieru,

c) zielonego dla szkła;

d) brązowego dla odpadów biodegradowalnych;

Oraz dodatkowo po dwa worki każdego koloru na każde rozpoczęte 4 osoby powyżej 4 osób zamieszkałe na tej nieruchomości.

Wykonawca będzie przekazywał właścicielom nieruchomości worki koloru żółtego dla tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych, niebieskiego dla papieru, zielonego dla szkła, brązowego dla odpadów biodegradowalnych o pojemności 120 litrów z zastrzeżeniem, iż w zabudowie jednorodzinnej w przypadku zbierania odpadów w pojemnikach (kubłach) – Wykonawca będzie dostarczał właścicielowi nieruchomości worki w ww. ilościach o pojemności dostosowanej do pojemności pojemnika.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Zakresu godzin odbioru odpadów / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Maksymalny czas rozpatrywania zgłoszonej reklamacji (czas liczony od momentu zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego do chwili udzielenia odpowiedzi wyjaśniającej przez Wykonawcę) / Weighting: 15

Quality criterion - Name: Prowadzenie działań promujących prawidłowe gospodarowanie odpadami komunalnym (edukacja ekologiczna) / Weighting: 15

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 18

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy: od 14.1.2021.

Termin zakończenia realizacji umowy: po upływie 18 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji usług.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o którym mowa w pkt 5.2.1 lit. a SIWZ, jeżeli wykaże że posiada i przedłoży następujące dokumenty:

— aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Zabierzów,

— w zakresie wpisu do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – dokument (np. zaświadczenie) potwierdzający, że Wykonawca uzyskał wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach (dopuszcza się podanie numeru rejestrowego),

— w zakresie transportu odpadów – dokument (np. zaświadczenie) potwierdzający uzyskanie wpisu w rejestrze o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach (dopuszcza się podanie numeru rejestrowego),

— obowiązujące zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w ustawie o odpadach albo (w przypadku gdy Wykonawca będzie zbierał odpady przed ich transportem do miejsca przetwarzania) obowiązujące zezwolenie na zbieranie odpadów, o którym mowa w ustawie o odpadach, przy czym należy uwzględnić – iż niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy przekazywać bezpośrednio do instalacji komunalnej. Dopuszcza się przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych za pośrednictwem stacji przeładunkowej, o której mowa w art. 23 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Dopuszcza się przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do termicznego przekształcania – na zasadach określonych obowiązującą ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Zamawiający dopuszcza przedłożenie przez Wykonawcę zamiast dokumentów wskazanych w zdaniu poprzedzającym umowy z podmiotem posiadającym aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów albo aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów lub innego dokumentu potwierdzającego, iż ww. umowa zostanie zawarta (promesa) – przy czym umowa/ promesa ma gwarantować Wykonawcy korzystanie z usług tego podmiotu co najmniej przez cały okres obowiązywania umowy z Zamawiającym i w zakresie koniecznym do wykonania niniejszego zamówienia publicznego. Wraz z umową/ promesą należy przedłożyć właściwe zezwolenie podmiotu dot. przetwarzania/ zbierania odpadów.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w pkt 5.2.1. lit. b SIWZ, jeżeli wykaże, że:

a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości 150 000, 00 PLN.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.2.1. lit. c SIWZ, jeżeli wykaże, że:

a) wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącej przedmiot zamówienia (polegające na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów), każda o wartości powyżej 750 000, 00 PLN brutto; wykaz wykonanych usług stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;

*Uwaga: W przypadku gdy Wykonawca nabył doświadczenie przy realizacji zamówienia jako członek konsorcjum, to winien wykazać, że bezpośrednio wykonał tę część zamówienia, która będzie odpowiadała zakresowi który został określony przez Zamawiającego na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

b) dysponuje następującym wyposażeniem w celu wykonania zamówienia publicznego:

2 samochodami specjalistycznymi umożliwiającymi odbiór, załadunek i transport odpadów stanowiących przedmiot zamówienia, przy uwzględnieniu konieczności zapewnienia odbioru odpadów od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców na terenie miejscowości Zabierzów (sektor I).

Szczegółowe wymagania dla pojazdów:

Samochody winny umożliwić odbiór odpadów z pojemników (kubłów/ kontenerów) o pojemności 60 litrów, 120 litrów, 240 litrów, 1 100 litrów, winny także umożliwiać odbiór wypełnionych odpadami worków z tworzyw sztucznych, odpadów wielkogarytowych oraz innych odpadów stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia – wykaz narzędzi lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

Pozostałe informacje znajdują się w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 8 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 13/10/2020 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 11/12/2020

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 13/10/2020 Local time: 11:00

Place:

Urząd Gminy Zabierzów, sala obrad

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest przez Zamawiającego poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Zamawiający stosuje procedurę, o której mowa w art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zawartość oferty:
 - 1) wypełniony formularz oferty, zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do SIWZ;
 - 2) zaleca się dołączenie do oferty aktualnych dokumentów, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty (np. aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy) w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - 3) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
 - 4) jednolity europejski dokument zamówienia;
 - 5) dowód wniesienia wadium: wymagany – w przypadku wnoszenia wadium w formach wymienionych w pkt 9.3 lit. b–e SIWZ, zaleca się – w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu.
3. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 50 000,00 PLN.
4. Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ.
5. Wszelkie informacje dotyczącego przedmiotowego zamówienia zawarte są w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego: <https://bip.malopolska.pl/ugzabierzow>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587801

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.

17.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. 17.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

17.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed

upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

17.5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

17.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 18.5 i 18.6 SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.8. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

17.9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

17.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

17.11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

17.12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

17.13. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

17.14. W sprawach nie uregulowanych w pkt 17 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 – 198 g Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

VI.5. Date of dispatch of this notice

07/09/2020

