

Poland-Gdynia: System implementation planning services**OJ S 177/2020 11/09/2020****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia

National registration number: 193112730

Postal address: al. Zwycięstwa 96/98

Town: Gdynia

NUTS code: PL Polska

Postal code: 81-451

Country: Poland

Contact person: Magdalena Wanta

E-mail: przetargi@ppnt.pl

Telephone: +48 588808231

Fax: +48 586982165

Internet address(es):Main address: www.ppnt.pl**I.1. Name and addresses**

Official name: Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Sp. z o.o.

National registration number: 190315182

Postal address: Władysława IV 9

Town: Sopot

NUTS code: PL Polska

Postal code: 81-703

Country: Poland

Contact person: Magdalena Wanta

E-mail: przetargi@ppnt.pl

Telephone: +48 588808231

Fax: +48 586982165

Internet address(es):Main address: www.ppnt.pl**I.1. Name and addresses**

Official name: Fundacja Gospodarcza

National registration number: 002831082

Postal address: ul. Olimpijska 2

Town: Gdynia

NUTS code: PL Polska

Postal code: 81-538

Country: Poland

Contact person: Magdalena Wanta

E-mail: przetargi@ppnt.pl
Telephone: +48 588808231
Fax: +48 586982165
Internet address(es):
Main address: www.ppnt.pl

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://portal.smartpzp.pl/ppnt>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Przetarg nieograniczony o wartości powyżej 214 000 EUR na usługę zaprojektowania, wykonania i wdrożenia platformy informatycznej umożliwiającej współpracę i zarządzanie zasobami

Reference number: DO.2800.4.2020

II.1.2. Main CPV code

72224100 System implementation planning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie platformy informatycznej umożliwiającej współpracę i zarządzanie zasobami.

2. Przedmiot zamówienia dzieli się na zakres podstawowy oraz zakres opcjonalny (12 opcji). Zakres podstawowy jest realizowany przez wszystkie podmioty zamawiające. Zakres opcjonalny zróżnicowany jest zarówno pod względem podmiotowym, jak i przedmiotowym.

3. Przedmiotowe zamówienie będzie udzielane i realizowane przez 3 podmioty, na podstawie przepisu art. 16 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiającym upoważnionym do prowadzenia postępowania, udzielenia zamówienia w imieniu i na rzecz Zamawiających jest: Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia, jednostka budżetowa gminy miasta Gdyni, 81-451 Gdynia, al. Zwycięstwa 96/98, POLSKA, reprezentowany przez dyrektora Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Gdynia.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6.

Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

72240000 Systems analysis and programming services, 72260000 Software-related services, 80533100 Computer training services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

Main site or place of performance: PPNT Gdynia, al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia; Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Sp. z o.o., ul. Władysława IV 9, 81-703 Sopot; Fundacja Gospodarcza, ul. Olimpijska 2, 81-538 Gdynia; POLSKA

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie platformy informatycznej (platforma / system informatyczny / system) umożliwiającej zarządzanie zasobami oraz zarządzanie współpracą Zamawiających.
2. W ramach części podstawowej (wspólnej dla wszystkich Zamawiających) Wykonawca zobowiązany jest wykonać następujące moduły i podmoduły (zgodnie z opisem zawartym w dokumentacji):
 - 1) moduł Współpracy (w całości);
 - 2) moduł Administratora (w całości, składający się z podmodułów: Użytkownicy i Zgody RODO);
 - 3) moduł Pracownika Zamawiającego, w zakresie podmodułów: Mój profil, Usługi (część podmodułu Usługi i Sale konferencyjne), Wydarzenia, Formularze, Ankiety, Analiza statystyczna w wersji podstawowej dla analizy ankiet i formularzy;
 - 4) moduł Gościa (w całości, składający się z podmodułów: Mój profil, Wydarzenia, Usługi);
 - 5) w ramach zamówienia podstawowego Wykonawca musi zapewnić 200 godzin deweloperskich (100 godzin dla PPNT Gdynia, 50 godzin dla PSSE Sp. z o.o., 50 godzin dla Fundacji Gospodarczej). Zamawiający gwarantuje realizację godzin deweloperskich w ramach zakresu podstawowego na minimalnym poziomie wynoszącym 80 %.
3. W ramach prawa opcji, na potrzeby PPNT Gdynia i Fundacji Gospodarczej, Zamawiający przewiduje wykonanie następujących modułów i podmodułów (zgodnie z opisem zawartym w dokumentacji):
 - 1) podmoduł Sale konferencyjne (część modułu Pracownika Zamawiającego) – opcja nr 1;
 - 2) podmoduł Kontrahenci (część modułu Pracownika Zamawiającego) – opcja nr 2;
 - 3) podmoduł Umowy (część modułu Pracownika Zamawiającego) – opcja nr 3;
 - 4) podmoduł Pomoc de minimis (część modułu Pracownika Zamawiającego) – opcja nr 4;
 - 5) podmoduł Zarządzania infrastrukturą i kartami dostępowymi (część modułu Pracownika Zamawiającego) wraz z rozbudowaniem i przyłączeniem do platformy systemu do rezerwacji powierzchni – opcja nr 5;
 - 6) podmoduł Rozliczenia (część modułu Pracownika Zamawiającego) wraz z integracją z systemem Progman Rozrachunki – opcja nr 6;
 - 7) podmoduł Helpdesk (część modułu Pracownika Zamawiającego) – opcja nr 7;
 - 8) podmoduł Wyszukiwarki zasobów (część modułu Pracownika Zamawiającego) – opcja nr 8;
 - 9) rozszerzona wersja podmodułu Analizy statystycznej (część modułu Pracownika Zamawiającego) – opcja nr 9;
 - 10) podmoduł Newsletter (część modułu Pracownika Zamawiającego) – opcja nr 10;

- 11) moduł Kontrahenta (w całości, składający się z podmodułów Mój profil, Usługi, Wydarzenia, Helpdesk i Rozliczenia) – opcja nr 11;
- 12) w ramach prawa opcji Zamawiający (PPNT Gdynia) może skorzystać z asysty technicznej w ilości do 1 000 godzin deweloperskich (opcja nr 12). W przypadku decyzji o realizacji opcji nr 12 Zamawiający gwarantuje jej wykonanie na minimalnym poziomie wynoszącym 30 % (300 godzin deweloperskich).
4. W związku z realizacją umowy Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa, zobowiązany będzie do przedstawienia, nie później niż w terminie 3 dni od daty podpisania umowy, kopii zawartej umowy ubezpieczenia OC lub kopii polisy ubezpieczeniowej w zakresie świadczenia usług w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 1 300 000,00 PLN i utrzymywania ubezpieczenia na czas realizacji umowy.
5. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za zakres podstawowy.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Gwarancja / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Doświadczenie programistów dedykowanych do sporządzenia platformy informatycznej / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Doświadczenie analityków dedykowanych do sporządzenia analizy przedwdrożeniowej / Weighting: 10

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 30/06/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

1. Zamawiający przewiduje następujące opcje (zgodnie z opisem zawartym w dokumentacji):

1) podmoduł Sale konferencyjne (część modułu Pracownika Zamawiającego) – opcja nr 1;

2) podmoduł Kontrahenci (część modułu Pracownika Zamawiającego) – opcja nr 2;

3) podmoduł Umowy (część modułu Pracownika Zamawiającego) – opcja nr 3;

4) podmoduł Pomoc de minimis (część modułu Pracownika Zamawiającego) – opcja nr 4;

5) podmoduł Zarządzania infrastrukturą i kartami dostępowymi (część modułu Pracownika Zamawiającego) wraz z rozbudowaniem i przyłączeniem do platformy systemu do rezerwacji powierzchni – opcja nr 5;

6) podmoduł Rozliczenia (część modułu Pracownika Zamawiającego) wraz z integracją z systemem Progman Rozrachunki – opcja nr 6;

7) podmoduł Helpdesk (część modułu Pracownika Zamawiającego) – opcja nr 7;

8) podmoduł wyszukiwarki zasobów (część modułu Pracownika Zamawiającego) – opcja nr 8;

9) rozszerzona wersja podmodułu Analizy statystycznej (część modułu Pracownika Zamawiającego) – opcja nr 9;

10) podmoduł Newsletter (część modułu Pracownika Zamawiającego) – opcja nr 10;

- 11) moduł Kontrahenta (w całości, składający się z podmodułów Mój profil, Usługi, Wydarzenia, Helpdesk i Rozliczenia) – opcja nr 11;
- 12) w ramach prawa opcji Zamawiający (PPNT Gdynia) może także skorzystać z asysty technicznej w ilości do 1 000 godzin deweloperskich – opcja nr 12.
2. Zamówienie na zakresy opcjonalne nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do jego udzielenia, jak również nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania tego zamówienia.
3. Realizacja zamówienia opcjonalnego odbędzie się na podstawie jednostronnego oświadczenia, które Zamawiający przekaże Wykonawcy pisemnie nie później niż:
- 1) dziesięć dni przed podpisaniem umowy w zakresie opcji 1–11;
 - 2) na pięć miesięcy przed zakończeniem umowy w zakresie opcji 12 (1 000 godzin deweloperskich).
4. Decyzja o realizacji lub rezygnacji z zamówienia opcjonalnego jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego.
5. Zamawiający udzieli zamówienia i tym samym skorzysta z prawa opcji w sytuacji, gdy posiadane przez Zamawiającego środki finansowe pozwolą na realizację dodatkowego zakresu przedmiotowego i/lub zostaną Zamawiającemu przyznane dodatkowe środki finansowe w ramach projektu, z którego realizowane jest zamówienie podstawowe.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: „Budowa gotowości parków naukowo-technologicznych i inkubatorów w Obszarze Metropolitalnym Gdańsk–Gdynia–Sopot do świadczenia nowych lub ulepszonych specjalistycznych usług proinnowacyjnych wraz ze stworzeniem kompleksowej platformy współpracy”, umowa nr: RPPM.02.04.02-22-0001/17 z 17.11.2017, w ramach RPO dla WP na lata 2014–2020, oś prior. 2, działanie 2.4, poddziałanie 2.4.2, współfin. z EFRR.

II.2.14. Additional information

Komunikacja i przysyłanie dokumentów odbywa się elektronicznie za pomocą platformy udostępnionej przez Zamawiającego pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/ppnt>

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Zostały szczegółowo określone w dokumentacji przetargowej, w szczególności w załączniku nr 8 do SIWZ „Istotne postanowienia umowy”.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za zakres podstawowy.
3. W związku z realizacją umowy Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa, zobowiązany będzie do przedstawienia, nie później niż w terminie 3 dni od daty podpisania umowy, kopii zawartej umowy ubezpieczenia OC lub kopii polisy ubezpieczeniowej w zakresie

świadczenia usług w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 1 300 000,00 PLN i utrzymywania ubezpieczenia na czas realizacji umowy.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadkach określonych w uPzp oraz wskazanych w SIWZ.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 14/10/2020 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 14/10/2020 Local time: 12:15

Place:

1. Ofertę należy przesłać za pomocą platformy zakupowej SmartPZP.
2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 14 października 2020 r., o godz. 12.15 w siedzibie Zamawiającego: Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia, adres: al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia, salka B5.01 (budynek IV, wejście A, V piętro) za pośrednictwem platformy.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, w tym oświadczenia składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.). Dla celów postępowania wszelka komunikacja odbywa się za pomocą platformy udostępnionej przez Zamawiającego pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/ppnt>
2. Ofertę stanowi wypełniony formularz „Oferta” z załączonymi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami określonymi w rozdziale 8 pkt 8.1 SIWZ.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej.
5. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 23 000 PLN. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
6. Dla złożenia oferty niezbędne jest zarejestrowanie się na platformie. Wykonawca rejestruje się na platformie pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/ppnt> klikając przycisk „załóż konto”. Szczegółowe informacje dot. sposobu rejestracji oraz innych czynności Wykonawcy znajdują się w „Instrukcji użytkownika Wykonawcy”, dostępnej na stronie platformy pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/ppnt/elearning>. Podgląd i pobieranie dokumentacji postępowania nie wymaga logowania.
7. Wykonawca rejestrując się akceptuje warunki korzystania z platformy, określone w regulaminie podczas rejestracji oraz uznaje go za wiążący. Korzystanie z platformy jest bezpłatne.
8. Do założenia konta wymagany jest podpis kwalifikowany.
9. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców muszą podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym formularz „Oferta”, JEDZ i załączniki.
10. Każdy plik składający się na ofertę zawierający dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa musi być uprzednio podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez osoby reprezentujące odpowiednio Wykonawcę, Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub podmiot trzeci, na którego zasoby Wykonawca się powołuje na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
11. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania w postępowaniu art. 24aa uPzp.
12. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 uPzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 uPzp i spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b uPzp, tj. dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI uPzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł

lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 uPzp.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U. UE lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 20.5 i 20.6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.

9. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.

10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

12. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. Sąd oddala skargę wyrokiem, jeżeli jest ona bezzasadna. W przypadku uwzględnienia skargi sąd zmienia zaskarżone orzeczenie i orzeka wyrokiem co do istoty sprawy, a w pozostałych sprawach wydaje postanowienie.

13. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice

08/09/2020