

Germany-Ludwigsfelde: Architectural, construction, engineering and inspection services

OJ S 134/2023 14/07/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Stadt Ludwigsfelde

Postal address: Rathausstraße 3

Town: Ludwigsfelde

NUTS code: DE40H Teltow-Fläming

Postal code: 14974

Country: Germany

E-mail: Wirtschaft@Ludwigsfelde.de

Internet address(es):

Main address: <https://www.ludwigsfelde.de/>

I.2. Information about joint procurement

The contract is awarded by a central purchasing body

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YDB60LE/documents>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via:

<https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YDB60LE>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Maßnahmen des Regionalbudget II des RWK Ludwigsfelde 2023 -2025

Reference number: 93/2023

II.1.2. Main CPV code

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Die Durchführung des Projektes erfolgt federführend durch die Wirtschaftsförderung des RWK Ludwigsfelde. Zur Umsetzung des Regionalbudgets soll ein entsprechendes Dienstleistungsunternehmen (Auftragnehmer) auf Honorarbasis beauftragt werden. Der beauftragte Dienstleister soll die Einzelmaßnahmen vorbereiten, koordinieren und bei Bedarf durchführen.

Nachfolgende Schwerpunkte und Teilprojekte sind durch den Auftragnehmer zu erbringen.

Schwerpunkt 1: Weitere Verbesserung der regionalen Kooperation durch eine aktive Koordinierung und Abstimmung zwischen den Unternehmen, Verwaltungen und Institutionen im RWK und der Region sowie insbesondere in der B 101 Region

Schwerpunkt 2: Mobilisierung und Stärkung der regionalen Wachstumspotenziale durch Intensivierung der Zugangsmöglichkeiten der Unternehmen zu Innovationen und Digitalisierungsangeboten sowie clusterübergreifende Aktivitäten

Schwerpunkt 3: Weiterentwicklung von Maßnahmen des Regionalmarketings

Die ausführliche Leistungsbeschreibung ist Teil der Vergabeunterlagen.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 434 453,78 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71250000 Architectural, engineering and surveying services, 71300000 Engineering services, 71330000 Miscellaneous engineering services, 71410000 Urban planning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE40H Teltow-Fläming

Main site or place of performance: Stadt Ludwigsfelde Rathausstraße 3 14974 Ludwigsfelde

II.2.4. Description of the procurement

Die aufgeführten Aktivitäten sind im Projektverlauf hinsichtlich ihrer Umsetzung zu konkretisieren und regional abzustimmen. Da sich prozessbedingt Anpassungsbedarfe im Projektportfolio im Detail ergeben werden, ist das hier skizzierte Vorgehen im Sinne einer indikativen Planung zu verstehen. Die benannten Grundaufgaben (Projektinitialisierung, Sitzungen Steuerungsrunde (Vor- und Nachbereitung), Kooperationsmanagement und -entwicklung, Berichtswesen, Informationen Gremien, Öffentlichkeitsarbeit) sind vom Auftragnehmer zu erbringen.

Für die Aktivitäten innerhalb der Teilprojekte besteht die Möglichkeit zur Inanspruchnahme Dritter. Bei Aktivitäten, die nicht eigenständig durch den Auftragnehmer umgesetzt werden, ergeben sich dennoch folgende Aufgaben für den Auftragnehmer:

- Präzisierung und Weiterentwicklung der Aufgabenstellung der an Dritte zu vergebenden Leistung in Abstimmung mit dem Auftraggeber
- Vorbereitung der Vergabeverfahren in Abstimmung mit dem Auftraggeber
- Rechtskonforme Durchführung des Vergabeverfahrens
- inhaltliche und organisatorische Überwachung
- Steuerung und Unterstützung bei der Auftragserfüllung durch den Drittunternehmer

Die Vergaben an Dritte sind nach den gültigen vergabe- und förderspezifischen Bestimmungen und Anforderungen, die sich aus den Rechtsquellen und Richtlinien der EU, des Bundes und des Landes Brandenburg ergeben, zwingend vom Auftragnehmer einzuhalten.

Von der operativen Umsetzung bis zur ordnungsgemäßen Abrechnung der Mittel beim Fördermittelgeber des gesamten Regionalbudgets ist der Auftragnehmer verantwortlich. Wichtiges Organisationselement bei der Begleitung des Regionalbudgets ist wie im Regionalbudget I auch eine Steuerungsgruppe, welche die einzelnen Teilprojekte koordinieren und begleiten.

Es wird Wert daraufgelegt, dass aus dem Konzept die Vorgehensweise zur Einarbeitung in das Projekt ersichtlich ist. Weiterhin wird vom Auftragnehmer erwartet, dass für die Teilprojekte der einzelnen Schwerpunkte ein Konzept vorgelegt wird, aus der eine plausible Methodik zur Vorgehensweise der Umsetzung ersichtlich ist. Weiterhin soll die Umsetzung in einem Zeitplan nach Jahresscheiben für den Leistungszeitraum dargestellt werden.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Projektumsetzung / Weighting: 55%

Quality criterion - Name: Angebotspräsentation / Weighting: 15%

Quality criterion - Name: Darstellung der Eignung des Projektteams und Erfahrungen des Bietenden mit vergleichbaren Aufgabenstellungen, Kenntnisse der Region sowie der Akteursstrukturen des RWK Ludwigfelde / Weighting: 20%

Cost criterion - Name: Auftragssumme / Weighting: 5%

Cost criterion - Name: Stunden- und Tagessätze / Weighting: 5%

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/10/2025

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Eine Verlängerung wird angestrebt, so dass die Bearbeitung spätestens nach 36 Monaten abgeschlossen sein soll.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Nachweis der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister oder Nachweis auf andere Weise über die erlaubte Berufsausübung
(siehe Vergabeunterlagen)

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Erklärung über den Gesamtumsatz einschließlich des Umsatzes in dem Tätigkeitsbereich des Auftrags

Nachweis einer Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherung

Eigenerklärung zu Ausschlussgründen, (Formular 4.1 EU)

bei Bietergemeinschaften: unterschriebene Bietergemeinschaftserklärung (Formular 4.2 EU)

bei Unteraufträgen/Eignungsleihe

- Erklärung Unterauftrag/Eignungsleihe (Formular 4.3 EU) und

- Verpflichtungserklärung andere Unternehmen (Formular 4.4 EU).

Vereinbarung zur Einhaltung der Mindestanforderungen nach dem Brandenburgischen Vergabegesetz (Formular 5.3 EU)

Vereinbarung zwischen dem Bieter/ Auftragnehmer/ Nachunternehmer/ Verleiher von Arbeitskräften und (ggf. weiteren) Nachunternehmer oder Verleiher zur Einhaltung der Mindestanforderungen nach dem Brandenburgischen Vergabegesetz (Formular 5.4 EU)
(siehe Vergabeunterlagen)

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Angabe der technischen Fachkräfte oder der technischen Stellen, die im Zusammenhang mit der Leistungserbringung eingesetzt werden sollen

Angabe, welche Teile des Auftrags das Unternehmen unter Umständen als Unteraufträge zu vergeben beabsichtigt

Studien- und Ausbildungsnachweise sowie Bescheinigungen über die Erlaubnis zur Berufsausübung

Referenzen

(siehe Vergabeunterlagen)

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/08/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4.

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Tender must be valid until: 31/10/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders
Date: 15/08/2023 Local time: 10:30

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence
This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information
Bekanntmachungs-ID: CXP9YDB60LE

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body
Official name: Stadt Ludwigsfelde
Town: Ludwigsfelde
Country: Germany

VI.5. Date of dispatch of this notice
10/07/2023