

France-Marseille: Urban planning services

OJ S 244/2014 18/12/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Préfecture de la Région PACA

Postal address: place Félix Baret

Town: Marseille Cedex 06

Postal code: 13282

Country: France

Contact person: Mission interministérielle pour le projet métropolitain Aix-Marseille-Provence,
2 rue Beauvau, CS 20363, 13211 Marseille, Cedex 01

For the attention of: M. Salvatori Frédéric

E-mail: pref-pdpm-sec@bouches-du-rhone.gouv.fr

Telephone: +33 484354771

Fax: +33 484354775

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Préfecture des Bouches-du-Rhône – mission interministérielle pour le projet métropolitain Aix-Marseille-Provence

Postal address: 2 rue Beauvau – CS 20363

Town: Marseille Cedex 01

Postal code: 13211

Contact person: Mission interministérielle pour le projet métropolitain Aix-Marseille-Provence

For the attention of: M. Salvatori Frédéric

E-mail: pref-pdpm-sec@bouches-du-rhone.gouv.fr

Telephone: +33 484354771

Fax: +33 484354774

Internet address: <https://www.marches-publics.gouv.fr/index.php?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=221419&orgAcronyme=g6l>

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Mission interministérielle pour le projet métropolitain Aix-Marseille-Provence

Postal address: 2 rue Beauvau – CS 20363

Town: Marseille Cedex 01

Postal code: 13211

For the attention of: M. Salvatori Frédéric

E-mail: pref-pdpm-sec@bouches-du-rhone.gouv.fr

Telephone: +33 484354771

Fax: +33 484354774

Internet address: <https://www.marches-publics.gouv.fr/index.php?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=221419&orgAcronyme=g6l>

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Consultation urbaine et territoriale pour proposer une vision future de la métropole Aix-Marseille-Provence.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services

NUTS code FR824 Bouches-du-Rhône

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Consultation urbaine et territoriale pour proposer une vision future de la métropole Aix-Marseille-Provence et préfigurer quelques projets démonstrateurs de l'évolution désirée du territoire. Ces projets peuvent être de tous ordres: aménagement, mobilité, économique, culturel etc.

II.1.6. CPV code(s)

71410000 Urban planning services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Quantités, nature et étendue:

La consultation ne correspond pas à un processus de mise en concurrence des professionnels pour l'obtention d'un seul marché ultérieur, mais à une démarche collective qui mobilisera trois équipes pluridisciplinaires pendant 9 mois, en 2015. Les trois équipes mèneront des études parallèles, en exécution de 3 marchés publics distincts, ayant le même objet. Les 3 équipes seront sélectionnées parmi celles admises à présenter une offre. La sélection se fera d'après les critères de jugement des offres. La mission interministérielle et ses partenaires du comité de pilotage pourront utiliser les prestations remises dans les

conditions définies au marché.

Les candidatures des équipes devront être maintenues pendant une durée de 120 jours.
Le montant maximum de la prestation est de 400 KEURO, (TTC), pour chacune des trois équipes retenues.

Estimated value excluding VAT:

Range: between 200 000 and 333 333 EUR

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 9 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Groupeement solidaire avec désignation d'un mandataire ou groupeement conjoint avec désignation d'un mandataire solidaire.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Pièces à produire par le soumissionnaire au stade de la candidature:

— lettre de candidature: formulaire DC1,

— déclaration sur l'honneur attestant que le soumissionnaire ne fait pas l'objet d'une des interdictions de soumissionner telles que définies à l'article 8 de l'ordonnance n° 2005-649 du 6.6.2005 modifiée, relative aux marchés passés par certaines personnes publiques ou privées non soumises au code des marchés publics, et à l'article 29 de la loi n° 2005-102 du 11.2.2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées.

Si le soumissionnaire est en redressement judiciaire, copie du ou des jugements prononcés à cet effet.

Document relatif aux pouvoirs de la personne habilitée à engager le soumissionnaire.

Pièces et renseignements à produire par le soumissionnaire pour justifier de l'expérience et des capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, sur lesquels il s'appuie pour présenter sa candidature.

Mêmes documents concernant chacun de ces opérateurs économiques que ceux qui sont exigés pour le soumissionnaire aux rubriques Iii.2.1 à Iii.2.3 du BOAMP mentionnées dans le présent avis à l'exception de la lettre de candidature.

Pour justifier qu'il dispose des capacités de cet opérateur économique pour l'exécution du marché, le candidat produit un engagement écrit de l'opérateur économique.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: La capacité financière sera appréciée au regard des pièces suivantes:

- déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les services qui font l'objet du marché, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles,
- attestation d'assurance responsabilité civile professionnelle ou, le cas échéant, déclaration appropriée de banques,
- bilans ou extraits de bilans, concernant les 3 dernières années, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi.

Si le candidat est objectivement dans l'impossibilité de produire, pour justifier de sa capacité financière, l'un des renseignements ou documents demandés par le pouvoir adjudicateur, il peut prouver sa capacité par tout autre document considéré comme équivalent par le pouvoir adjudicateur.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Références requises: rubrique lii.2.3) du BOAMP Indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique et/ou des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables de prestations de service ou de conduite de travaux de même nature que celle du marché.

Présentation d'une liste des principaux services effectués au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public et privé, limitée à 30 pages. Les livraisons et les prestations de service sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique. La liste des principaux services devra être illustrée d'images et devra préciser le rôle de l'équipe, ou de ses membres concernés, dans chaque service mentionné.

Elle devra indiquer:

- les démarches de projets territoriaux intégrées à l'échelle métropolitaine avec production de visions d'avenir,
- les projets de tous ordres conçus dans l'articulation des échelles de la proximité aux échelles métropolitaines voire au-delà,
- les expériences d'échanges et de co-production en lien avec les élus, la société civile et le grand public seront également indiquées.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Les candidats admis à déposer une offre seront des équipes pluridisciplinaires composées d'au moins 3 des qualifications suivantes: urbaniste, architecte, paysagiste, expert mobilité, environnementaliste, économiste, sociologue. Les équipes peuvent, à leur initiative, être complétées par différents experts des questions de développement territorial, ou par des disciplines des sciences humaines ou artistiques.

Les personnes morales sont tenues d'indiquer les noms, et qualifications professionnelles des membres du personnel chargé de la prestation.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: yes

Reference to the relevant law, regulation or administrative provision: Les candidats admis à déposer une offre seront des équipes pluridisciplinaires composées d'au moins 3 des qualifications suivantes: urbaniste, architecte, paysagiste, expert mobilité, environnementaliste, économiste, sociologue. Les équipes peuvent, à leur initiative, être complétées par différents experts des questions de développement territorial, ou par des disciplines des sciences humaines ou artistiques.

Les personnes morales sont tenues d'indiquer les noms, et qualifications professionnelles des membres du personnel chargé de la prestation.

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number 7: and Maximum number 10

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: La sélection des candidats se fera en fonction des éléments suivants par ordre décroissant d'importance:

- garanties professionnelles et techniques du groupement-candidat: qualité des références présentées par le candidat (références de la structure candidate et de son personnel): ce critère sera pondéré à 45 %,
- expériences des démarches de projets territoriaux intégrés à la grande échelle, dans les deux dimensions de la vision et du projet: ce critère sera pondéré à 35 %,
- expériences des démarches collectives qui associent étroitement élus, acteurs et grand public: ce critère sera pondéré à 20 %.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2015-MIPM-C.URB

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

19.1.2015 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Caractéristiques principales:

En 2016, la métropole Aix-Marseille-Provence doit naître. Son territoire couvre 93 communes, 3 173 km² et compte 1 834 000 habitants et 736 000 emplois. Depuis 2 ans la Mission interministérielle a initié une démarche de co-production de projet. Des centaines d'acteurs, élus et représentants de la société civile, dans toutes ses composantes, ont produit des éléments de connaissance, formulé des interpellations stratégiques et co-construit des propositions de projets. L'élan ainsi créé reste à conforter, à court terme, par la participation accentuée des élus territoriaux, et, dans le temps long, sous leur direction, par l'action de la future institution métropolitaine.

La mission interministérielle, dans une organisation très ouverte associant élus et techniciens, a souhaité consulter des équipes pluridisciplinaires:

— pour réussir l'assemblage de tous ces projets dans un cadre de représentation commun: leur inscription territoriale. La consultation doit nous éclairer sur ces possibles choix qui sont d'ordre techniques, financiers mais également et surtout politiques,

— pour penser les nouvelles relations qui doivent s'établir entre la société et son territoire. Le territoire n'est pas qu'un objet, réceptacle des projets des uns et des autres mais il porte une longue histoire et des valeurs. La question est d'imaginer un nouveau système de relations économique, scientifique, symbolique au territoire pour construire cette métropole contemporaine,

— pour contribuer à insérer Aix-Marseille-Provence dans le réseau des métropoles mondiales. Les réflexions et propositions aborderont des questions globales à l'échelle de la métropole, notamment celle des processus à construire pour assembler dans une cohérence d'ensemble les projets de développement économique, d'aménagement, de mobilité, de gestion des ressources naturelles et agricoles, culturels... À ce titre, différentes temporalités et échelles territoriales de projet sont investies. Cette consultation se différencie d'une démarche de planification urbaine.

Pour conduire la consultation, un comité de pilotage et une régie collective technique sont constitués, sous la maîtrise d'ouvrage de la mission interministérielle.

Les variantes sont interdites.

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 15.12.2014.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Marseille

Postal address: 22 rue Breteuil

Town: Marseille

Postal code: 13281

Telephone: +33 491134813

Fax: +33 491811387

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif de Marseille

Postal address: 22 rue Breteuil

Town: Marseille

Postal code: 13281

Telephone: +33 491134813

Fax: +33 491811387

VI.5. Date of dispatch of this notice

15.12.2014