

Poland-Stare Kurowo: Refuse and waste related services

OJ S 244/2014 18/12/2014

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Celowy Związek Gmin SGO5

Postal address: ul. Kościuszki 77

Town: Stare Kurowo

Postal code: 66-540

Country: Poland

For the attention of: Mirosław Tokarek

E-mail: biuro@sgo5.pl

Telephone: +48 957819560

Fax: +48 957615102

Internet address(es):General address of the contracting authority: http://bip.wrota.lubuskie.pl/zgsgo5/40/Celowy_Zwiazek_Gmin_SGO5**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Odbiór, transport i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwianie) odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gmin: Strzelce Krajeńskie, Dobiegniew, Zwierzyn, Stare Kurowo na lata 2015–2018.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 16: Sewage and refuse disposal services; sanitation and similar services

Main site or place of performance: Strzelce Krajeńskie, Dobiegniew, Zwierzyn, Stare Kurowo.

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest odbiór:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01;
- 2) odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny zgodnie z Regulaminem:
 - a) „szkło” - odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego i kolorowego, o kodzie 15 01 07;
 - b) „pozostałe odpady komunalne” poza odpadami ulegającymi biodegradacji i zielonymi – o kodzie ex 20 03 01, tj.: wszelkie odpady opakowaniowe: butelki PET (zgniecione), opakowania po chemii gospodarczej, środkach czystości, kosmetykach, opakowania wielomateriałowe (kartony po mleku, sokach, napojach), opakowania metalowe i aluminiowe (puszki po napojach, konserwy itp.), folia (torebki foliowe, reklamówki), styropian opakowaniowy, metale żelazne i nieżelazne (np. zakrętki od słoików), papier suchy (makulatura gazetowa, tektura, książki), szkło (typu fajans, ceramika, żaroodporne, okienne, duralex, szklanki), tworzywa sztuczne (np. zepsute zabawki, naczynia plastikowe), tekstylia, a także zużyte środki higieniczne i pampersy oraz wszystkie inne odpady nienadające się do kompostowania;
 - c) „biodegradowalne i zielone” – odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, i odpady zielone o kodzie 20 01 08;
- 3) pozostałych odpadów zbieranych selektywnie tj.:
 - a) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych o kodzie: 20 03 07;
 - b) przeterminowanych leków i chemikaliów o kodzie 15 01 10*, 15 01 11*, 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 19*, 20 01 27*, 20 01 28, 20 01 29*, 20 01 30, 20 01 31*, 20 01 32, 20 01 80;
 - c) zużytych baterii i akumulatorów 20 01 33*, 20 01 34;
 - d) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego o kodzie 20 01 35*, 20 01 36, 20 01 23*, 20 01 21*;
 - e) odpadów budowlanych i rozbiórkowych o kodzie 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 09 04, ex 20 03 99;
 - f) zużytych opon kod: 16 01 03.

Szacowane wielkości odbieranych odpadów:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 27 907 Mg,
- opakowania ze szkła – 569 Mg,
- odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone – 9 Mg,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony – 626 Mg,
- zmieszane odpady opakowaniowe – 774 Mg,
- opakowania z papieru i tektury – 3,69 Mg,
- opakowania z tworzyw sztucznych – 138 Mg,
- zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 – 36 Mg.

II.1.6. CPV code(s)

90500000 Refuse and waste related services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Szacowane wielkości odbieranych odpadów:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 27 907 Mg,
- opakowania ze szkła – 569 Mg,
- odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone – 9 Mg,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony – 626 Mg,
- zmieszane odpady opakowaniowe – 774 Mg,
- opakowania z papieru i tektury – 3,69 Mg,
- opakowania z tworzyw sztucznych – 138 Mg,
- zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 – 36 Mg.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 18.3.2015. Completion 31.3.2018

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

100 000 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. Wykonawca składający ofertę musi spełniać warunki wynikające z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy praw nakładają obowiązek ich posiadania Zamawiający nie precyzuje warunku, ocena na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu metoda spełnia/nie spełnia.

3. Wiedza i doświadczenie.

Wykonawca musi wykazać, że zrealizował, a w przypadku świadczenia okresowego lub ciągłego również realizuje w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z należytą starannością minimum 1 usługi odbioru odpadów komunalnych, w sposób ciągły przez okres minimum 6 miesięcy, przy czym warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli w sześciomiesięcznym okresie świadczenia usług odpady odbierane były jednocześnie z minimum 50 nieruchomości wielolokalowych (tzn. posiadających zarządców – spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe).

4. Potencjał techniczny.

Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia. Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje:

- co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,

- co najmniej jednym pojazdem przystosowanym do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych o dopuszczalnej masie całkowitej do 10 ton,

- co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej wyposażonych w dźwig hakowy lub bramowy,

- co najmniej jednym pojazdem do odbioru przedmiotów (odpadów) wielkogabarytowych

Pojazdy te muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11.1.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Wykonawca musi posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych 00/100).

Ocena spełnienia warunków określonych dla Wykonawców będzie dokonywana przy zastosowaniu kryterium „spełnia” – „nie spełnia”. Wykonawca spełniający warunki otrzyma ocenę „spełnia” natomiast Wykonawca nie spełniający któregokolwiek z warunków otrzyma ocenę „nie spełnia” i zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia, a jego oferta zgodnie z art. 24 ust. 4 zostanie odrzucona z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Zamawiający informuje, iż dowodami, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.2.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane są poświadczenia, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w „Wykazie”, o którym mowa, zostały wcześniej wykonywane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów lub

dokumentów potwierdzających należyte wykonanie wykazanych usług.

IV Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy.

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ;

1.2. w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda, następujących dokumentów:

1) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – załącznik nr 4;

2) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 5;

3) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

1.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do Instrukcji dla Wykonawców;

2) aktualnego odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1.3.:

1) ppkt 1.3.2), 1.3.3), 1.3.4) i 1.3.6) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) ppkt 1.3.5) i 1.3.7) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy.

Dokumenty, o których mowa w ppkt 1.4.1) lit. a i c oraz w ppkt 1.4.2)., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt 1.4.1) lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o którym mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Wykonawca musi posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych 00/100).

Ocena spełnienia warunków określonych dla Wykonawców będzie dokonywana przy zastosowaniu kryterium „spełnia” – „nie spełnia”. Wykonawca spełniający warunki otrzyma ocenę „spełnia” natomiast Wykonawca nie spełniający któregokolwiek z warunków otrzyma ocenę „nie spełnia” i zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia, a jego oferta zgodnie z art. 24 ust. 4 zostanie odrzucona z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Zamawiający informuje, iż dowodami, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.2.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane są poświadczenia, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w „Wykazie”, o którym mowa, zostały wcześniej wykonywane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów lub dokumentów potwierdzających należyte wykonanie wykazanych usług.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia. Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje:

- co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,

- co najmniej jednym pojazdem przystosowanym do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych o dopuszczalnej masie całkowitej do 10 ton,

- co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej wyposażonych w dźwig hakowy lub bramowy

- co najmniej jednym pojazdem do odbioru przedmiotów (odpadów) wielkogabarytowych

Pojazdy te muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11.1.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

Ocena spełnienia warunków określonych dla Wykonawców będzie dokonywana przy zastosowaniu kryterium „spełnia” – „nie spełnia”. Wykonawca spełniający warunki otrzyma ocenę „spełnia” natomiast Wykonawca nie spełniający któregokolwiek z warunków otrzyma ocenę „nie spełnia” i zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia, a jego oferta zgodnie z art. 24 ust. 4 zostanie odrzucona z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Zamawiający informuje, iż dowodami, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.2.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane są poświadczenia, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w „Wykazie”, o którym mowa, zostały wcześniej wykonywane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów lub dokumentów potwierdzających należyte wykonanie wykazanych usług.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 90

2. Termin płatności. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

SG05.271.7.2014.MT

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

26.1.2015 - 09:30

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 26.1.2015 - 10:00

Place:

Stare Kurowo.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż

50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Środki ochrony prawnej określa dział VI ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

15.12.2014