

Netherlands-Ommen: Supply services of domestic help personnel

OJ S 178/2020 14/09/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Ommen

National registration number: 201865177

Postal address: Chevalleraustraart 2

Town: Ommen

NUTS code: NL21 Overijssel

Postal code: 7731 EE

Country: Netherlands

E-mail: Bureau.inkoop@ommen.nl**Internet address(es):**Main address: <http://www.ommen.nl>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://portal.negometrix.com/index.cfm?action=sourcing:_requestform.subscribe&document=FF1C80F2-D6D2-E84A-C386E31165C9511C

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Europese aanbesteding huishoudelijke hulp gemeente Ommen

II.1.2. Main CPV code

79622000 Supply services of domestic help personnel

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

De opdracht omvat het leveren van ondersteuning met betrekking tot Huishoudelijke Hulp. Vanaf 2021 biedt de gemeente een algemene voorziening Huishoudelijke Hulp. Naast de

algemene voorziening wordt een maatwerkvoorziening Huishoudelijke Hulp aangeboden voor inwoners die vanwege een beperking extra ondersteuning nodig hebben.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

Maximum number of lots that may be awarded to one tenderer: 2The contracting authority reserves the right to award contracts combining the following lots or groups of lots:

De percelen zijn aan elkaar gekoppeld. Dit houdt in dat Inschrijvers één (1) inschrijving indienen voor beide percelen. De drie inschrijvers die als beste drie in de rangorde eindigen na beoordeling krijgen beide opdrachten/percelen gegund. Met de partijen die als vierde en vijfde eindigen in de rangorde sluiten aanbestedende dienst alleen een overeenkomst voor opdracht/perceel 1.

II.2. Description

II.2.1. Title

Algemene voorziening huishoudelijke hulp

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

98514000 Domestic services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: NL21 Overijssel

Main site or place of performance: Ommen

II.2.4. Description of the procurement

De doelstelling van deze Europese openbare aanbesteding is het selecteren en contracteren van maximaal vijf (5) inschrijvers voor het uitvoeren van de algemene voorziening huishoudelijke hulp.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Dienstverleningsproces / Weighting: 45

Quality criterion - Name: Transformatievraagstuk & toekomstbestendige partner / Weighting: 55

Price - Weighting: 0

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 35

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

De raamovereenkomst kan tweemaal met twaalf maanden verlengd worden.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Maatwerkvoorziening huishoudelijke hulp
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

98514000 Domestic services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: NL21 Overijssel
Main site or place of performance: Ommen

II.2.4. Description of the procurement

De doelstelling van deze Europese openbare aanbesteding is het selecteren en contracteren van maximaal drie (3) inschrijvers voor het uitvoeren van de maatwerkvoorziening huishoudelijke hulp.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Dienstverleningsproces / Weighting: 45

Quality criterion - Name: Transformatievraagstuk en toekomstbestendige partner / Weighting: 55

Price - Weighting: 0

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 35

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

De Raamovereenkomst kan tweemaal met twaalf maanden verlengd worden.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

De voor deze aanbesteding gestelde Uitsluitingsgronden zijn als volgt:

a) uitsluitingsgronden, uitgesplitst in:

- verplichte uitsluitingsgronden (conform artikel 2.86 van de Aw),
- facultatieve uitsluitingsgronden (conform artikel 2.87). Dit betreffen:
 - schending verplichtingen o.b.v. milieu, sociaal - of arbeidsrecht,
 - faillissement, insolventie of gelijksoortig,
 - ernstige beroepsfout,
 - vervalsing van de mededinging,
 - belangenconflict,
 - betrokken bij de voorbereiding,
 - prestaties uit het verleden,
 - valse verklaring,
 - onrechtmatige beïnvloeding.

In het geval van een samenwerkingsverband dienen alle deelnemers te voldoen aan de uitsluitingsgronden. In geval van een Samenwerkingsverband (combinatie) wordt ingeschreven, dient iedere deelnemer aan het Samenwerkingsverband afzonderlijke het bewijsmiddel in te dienen,

Bewijsmiddelen:

- een gedragsverklaring aanbesteden (GVA). De GVA mag niet ouder zijn dan twee jaar, te rekenen vanaf de datum van inschrijving. Meer informatie over de gedragsverklaring kunt u vinden op www.justis.nl/producten/gva/

Let op: de maximale termijn voor het verwerken van de aanvraag van een GVA is acht weken. Bent u nog niet in bezit van een GVA, dan is het verstandig deze zo spoedig mogelijk aan te vragen,

- een verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen, afgegeven door de Belastingdienst. Maximaal zes (6) maanden oud, terug te rekenen vanaf de sluitingsdatum voor het indienen van inschrijving. Geschiktheidseis — beroepsbevoegdheid,
- de aanbestedende dienst verlangt dat de winnende Inschrijver(s) bevoegd is zijn beroep uit te oefenen. In geval van een samenwerkingsverband (combinatie) wordt ingeschreven, dient iedere deelnemer aan het samenwerkingsverband afzonderlijke bovenstaande in te dienen.

Bewijsmiddel: Om rechtsgeldigheid van de ondergetekende (eigen) verklaringen en bewijsmiddelen te kunnen vaststellen is het noodzakelijk om een recent en actueel (maximaal zes maanden oud), terug te rekenen vanaf de sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving) uittreksel(s) uit het Handelsregister of een soortgelijke organisatie conform het gestelde in artikel 2.98 Aw. te overleggen. Uit het uittreksel dient de rechtsgeldigheid van de ondertekenaar te blijken.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Een kopie van de actuele polis van de wettelijke bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.

Indien met betrekking tot de financieel-economische draagkracht gebruik wordt gemaakt van de gegevens van de "moedermaatschappij/holding", dient de inschrijver een verklaring van de "moedermaatschappij/holding" te verstrekken waarin wordt verklaard dat de moedermaatschappij/holding zich onvoorwaardelijk garant staat voor de door de dochtermaatschappij op zich te nemen verplichtingen en de eventuele schulden die uit de Raamovereenkomst voortvloeien. De verklaring van moedermaatschappij/holding dient te zijn ondertekend door een daartoe gemachtigde.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Van inschrijver wordt verwacht dat hij adequaat verzekerd is (wettelijke bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een minimaal verzekerd bedrag van 2 000 000,- EUR per gebeurtenis, per contractjaar) voor de uitvoering van de opdracht en dat hij zich, indien de Raamovereenkomst met hem wordt gesloten, gedurende de duur van de uitvoering van de opdracht(en) adequaat verzekerd houdt.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with several operators
Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 5
In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:

- Deze Opdracht kent een relatief lange implementatieperiode en inspanning indien een inwoner moet overstappen naar een nieuwe Opdrachtnemer;
- Een langere contractperiode is naar oordeel van de AD beter voor de continuïteit van de ondersteuning aan de inwoner en het vertrouwen van de inwoner;
- De AD wil middels een langere looptijd een langdurige partnerschap met de Opdrachtnemers stimuleren

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 21/10/2020 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 21/10/2020 Local time: 12:05

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

Indien een inschrijver meent dat informatie of een bepaling in de beschikbaar gestelde documenten onjuist, onrechtmatig of op andere wijze onregelmatig is, dan dient die inschrijver dit zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk 21 september, 12:00, elektronisch te melden het menu "Vragen en Mededelingen" binnen NegometrixPortal.

Inschrijver heeft de mogelijkheid om vragen te stellen. Indien de vraag of opmerking betrekking heeft op de Algemene Voorwaarden of de conceptraamovereenkomst, dan dient u een tekstsuggestie te doen.

De vragen en tekstsuggesties zullen door de aanbestedende dienst worden voorzien van een geanonimiseerde reactie en worden uiterlijk op de genoemde datum aan alle geïnteresseerden beschikbaar gesteld.

Te laat ingediende vragen worden in principe niet beantwoord. Dit is enkel anders indien de aanbestedende dienst van mening is dat de vraag dermate essentieel is dat de beantwoording hiervan noodzakelijk is voor alle geïnteresseerden.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank Den Haag

Town: Den Haag

Country: Netherlands

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

De aanbestedende dienst neemt een opschortende termijn in acht van twintig kalenderdagen welke aanvangt op de dag na de datum van verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing aan de betrokken inschrijvers.

VI.5. Date of dispatch of this notice

09/09/2020