

**Poland-Kielce: Financial and insurance services**

OJ S 237/2015 08/12/2015

**Contract notice****Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Gmina Kielce

Postal address: ul. Daszyńskiego 5

Town: Kielce

Postal code: 14-220

Country: Poland

For the attention of: Artur Długosz

E-mail: [sekretariat@kielce.pl](mailto:sekretariat@kielce.pl)

Telephone: +48 552785511

Fax: +48 552785502

**Internet address(es):**General address of the contracting authority: <http://www.kielce.pl>Electronic access to information: [http://http://bip.warmia.mazury.pl/kielce\\_gmina\\_miejsko\\_-\\_wiejska/zamowienia\\_publiczne/3/status/rodzaj/wzpl/](http://http://bip.warmia.mazury.pl/kielce_gmina_miejsko_-_wiejska/zamowienia_publiczne/3/status/rodzaj/wzpl/)**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.3. Main activity**

General public services

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

**Section II: Object of the contract**

---

**II.1. Description****II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Sfinansowanie zobowiązań Gminy Kielce poprzez przejęcie długu do kwoty 5 868 871,42 PLN ( art. 518 § 1 pkt 3 Kodeksu Cywilnego) wraz z restrukturyzacją.

**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 6: Financial services a) Insurances services b) Banking and investment services

Main site or place of performance: Gmina Kisielice ul. Daszyńskiego 5, 14-220 Kisielice.  
NUTS code PL622 Olsztyński

### **II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

### **II.1.4. Information about framework agreement**

#### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Przedmiotem zamówienia jest: Sfinansowanie zobowiązań Gminy Kisielice poprzez przejęcie długu z tytułu kredytów udzielonych Zamawiającemu do kwoty 5 868 871,42 PLN (słownie: pięć milionów osiemset sześćdziesiąt osiem tysięcy osiemset siedemdziesiąt jeden 42/100), zgodnie z art. 518 § 1 pkt 3 Kodeksu Cywilnego (saldo na 30.11.2015) wraz z restrukturyzacją.

#### **II.1.6. CPV code(s)**

66000000 Financial and insurance services

#### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

#### **II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: no

#### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

## **II.2. Scope of the procurement**

### **II.2.1. Total quantity or scope**

Przedmiotem zamówienia jest: Sfinansowanie zobowiązań Gminy Kisielice poprzez przejęcie długu z tytułu kredytów udzielonych Zamawiającemu do kwoty 5 868 871,42 PLN (słownie: pięć milionów osiemset sześćdziesiąt osiem tysięcy osiemset siedemdziesiąt jeden 42/100), zgodnie z art. 518 § 1 pkt 3 Kodeksu Cywilnego (saldo na 30.11.2015) wraz z restrukturyzacją.  
Harmonogram spłaty rat wierzytelności

Lp.; Data spłaty rat wierzytelności; Kwota raty:

- 1.; 31.3.2018; 50 000
- 2.; 30.6.2018; 50 000
- 3.; 30.9.2018; 50 000
- 4.; 31.12.2018; 50 000
- 5.; 31.3.2019; 50 000
- 6.; 30.6.2019; 50 000
- 7.; 30.9.2019; 50 000
- 8.; 31.12.2019; 50 000
- 9.; 31.3.2020; 50 000
- 10.; 30.6.2020; 50 000
- 11.; 30.9.2020; 50 000
- 12.; 31.12.2020; 50 000
- 13.; 31.3.2021; 100 000
- 14.; 30.6.2021; 100 000
- 15.; 30.9.2021; 100 000
- 16.; 31.12.2021; 100 000
- 17.; 31.3.2022; 135 246,43
- 18.; 30.6.2022; 135 246,43

19.; 30.9.2022; 135 246,43  
20.; 31.12.2022; 135 246,43  
21.; 31.3.2023; 135 246,43  
22.; 30.6.2023; 135 246,43  
23.; 30.9.2023; 135 246,43  
24.; 31.12.2023; 135 246,43  
25.; 31.3.2024; 135 246,43  
26.; 30.6.2024; 135 246,43  
27.; 30.9.2024; 135 246,43  
28.; 31.12.2024; 135 246,43  
29.; 31.3.2025; 135 246,43  
30.; 30.6.2025; 135 246,43  
31.; 30.9.2025; 135 246,43  
32.; 31.12.2025; 135 246,43  
33.; 31.3.2026; 135 246,43  
34.; 30.6.2026; 135 246,43  
35.; 30.9.2026; 135 246,43  
36.; 31.12.2026; 135 246,43  
37.; 31.3.2027; 135 246,43  
38.; 30.6.2027; 135 246,43  
39.; 30.9.2027; 135 246,43  
40.; 31.12.2027; 135 246,43  
41.; 31.3.2028; 135 246,43  
42.; 30.6.2028; 135 246,43  
43.; 30.9.2028; 135 246,43  
44.; 31.12.2028; 135 246,43  
45.; 31.3.2029; 135 246,43  
46.; 30.6.2029; 135 246,43  
47.; 30.9.2029; 135 246,43  
48.; 31.12.2029; 135 246,43  
49.; 31.3.2030; 135 246,43  
50.; 30.6.2030; 135 246,43  
51.; 30.9.2030; 135 246,43  
52.; 31.12.2030; 135 246,37  
Razem: 5 868 871,42.

Szczegółowe warunki udzielenia i spłaty finansowania:

1) kwota udzielonego finansowania – 5 868 871,42 PLN.

Zamawiający przewiduje uruchomienie całej kwoty poprzez jednorazowe spłacenie zobowiązań Gminy wobec poszczególnych banków w łącznej kwocie 5 868 871,42 PLN 31.1.2016. W przypadku przedłużenia procedury postępowania w sprawie zamówienia publicznego powodującej niemożność spłaty zobowiązań Zamawiającego 31.1.2016 termin ten zostanie ostatecznie określony pomiędzy stronami w zawartej umowie;

2) oprocentowanie spłaty finansowania do przygotowania oferty należy przyjąć w oparciu o stawkę bazową WIBOR 3M na 30.11.2015 (1,73 %) na cały okres spłaty, powiększoną o stałą marżę Wykonawcy, natomiast do umowy należy stosować oprocentowanie zmienne w oparciu o stawkę bazową WIBOR 3M z ostatniego dnia roboczego miesiąca, poprzedzającego okres za który następuje naliczenie odsetek. O każdej zmianie oprocentowania wynikającej ze zmiany stawki WIBOR 3M Wykonawca powiadomi Zamawiającego w formie pisemnej z podaniem terminu, od którego zmiana będzie obowiązywała. Strony mogą ustalić inny tryb zawiadomień o zmianie stawki od podanego powyżej;

3) okres spłaty – 15 lat.

Spłata rat wierzytelności nastąpi począwszy od 31.3.2018 do 31.12.2030;

4) spłata wierzytelności – w okresach kwartalnych;

5) spłata odsetek – odsetki płatne od kwoty wierzytelności pozostałej do uregulowania, naliczane będą w kwartalnych okresach obrachunkowych.

Odsetki będą płatne przez Zamawiającego w terminie do ostatniego dnia każdego kolejnego kwartału, poczynając od 31.3.2016, bez kapitalizacji odsetek. W przypadku, gdy ostatni dzień kwartału przypada na dzień wolny od pracy termin spłaty odsetek ustala się na ostatni dzień roboczy danego miesiąca kończącego kwartał;

6) spłata rat wierzytelności – w ratach kwartalnych, płatnych w ostatnim dniu każdego kwartału w poszczególnych latach.

Estimated value excluding VAT: 2 071 672,51 PLN

## **II.2.2. Information about options**

Options: no

## **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: no

## **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Start 31.1.2016. Completion 31.12.2030

# **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

## **III.1. Conditions related to the contract**

### **III.1.1. Deposits and guarantees required**

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 20 000 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100). Wykonawca, który nie wniósł wadium, zostaje wykluczony z postępowania, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.

Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi znaleźć się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.

W przypadku wniesienia wadium w poręczeniach lub gwarancjach, złożenia ich należy dokonać w kasie Urzędu Miejskiego w Kisielicach, ul. Daszyńskiego 5, pokój nr 9A, a kserokopię z potwierdzeniem złożenia (pieczętka wpływu do kasy) należy załączyć do oferty. Złożenie ma być dokonane przed terminem składania ofert.

Jeżeli złożenie oferty następuje za pośrednictwem poczty lub przesyłką kurierską, a Wykonawca niełoży poręczeń lub gwarancji w kasie Urzędu, to oryginał poręczenia lub gwarancji ma być załączony do oferty.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego nr 34 8320 0005 0040 0031 2000 0070, z dopiskiem: „Wadium w postępowaniu na Sfinansowanie zobowiązań Gminy Kisielice poprzez przejęcie długu do kwoty 5 868 871,42 PLN wraz z restrukturyzacją”, Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca

wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli takiego zabezpieczenia żądano).

### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

Kwota udzielonego finansowania – 5 868 871,42 PLN.

Zamawiający przewiduje uruchomienie całej kwoty poprzez jednorazowe spłacenie zobowiązań Gminy wobec poszczególnych banków w łącznej kwocie 5 868 871,42 PLN 31.1.2016. W przypadku przedłużenia procedury postępowania w sprawie zamówienia publicznego powodującej niemożność spłaty zobowiązań Zamawiającego w dniu 31 stycznia 2016r. termin ten zostanie ostatecznie określony pomiędzy stronami w zawartej umowie.

2) Oprocentowanie spłaty finansowania do przygotowania oferty należy przyjąć w oparciu o stawkę bazową WIBOR 3M 30.11.2015 (1,73 %) na cały okres spłaty, powiększoną o stałą marżę Wykonawcy, natomiast do umowy należy stosować oprocentowanie zmienne w oparciu o stawkę bazową WIBOR 3M z ostatniego dnia roboczego miesiąca, poprzedzającego okres za który następuje naliczenie odsetek. O każdej zmianie oprocentowania wynikającej ze zmiany stawki WIBOR 3M Wykonawca powiadomi Zamawiającego w formie pisemnej z podaniem terminu, od którego zmiana będzie obowiązywała. Strony mogą ustalić inny tryb zawiadomień o zmianie stawki od podanego powyżej.

3) Okres spłaty – 15 lat.

Spłata rat wierzytelności nastąpi począwszy od 31.3.2018 do 31.12.2030.

4) Spłata wierzytelności – w okresach kwartalnych.

5) Spłata odsetek – odsetki płatne od kwoty wierzytelności pozostałej do uregulowania, naliczane będą w kwartalnych okresach obrachunkowych.

Odsetki będą płatne przez Zamawiającego w terminie do ostatniego dnia każdego kolejnego kwartału, poczynając od 31.3.2016, bez kapitalizacji odsetek. W przypadku, gdy ostatni dzień kwartału przypada na dzień wolny od pracy termin spłaty odsetek ustala się na ostatni dzień roboczy danego miesiąca kończącego kwartał.

6) Spłata rat wierzytelności – w ratach kwartalnych, płatnych w ostatnim dniu każdego kwartału w poszczególnych latach.

W przypadku, gdy ostatni dzień kwartału przypada na dzień wolny od pracy termin spłaty raty wierzytelności ustala się na ostatni dzień roboczy danego kwartału.

7) Możliwość wcześniejszej spłaty wierzytelności bez ponoszenia dodatkowych kosztów ze strony Zamawiającego.

8) Termin postawienia do dyspozycji środków – wykorzystanie w całości jednorazowo w formie przelewu na wskazane przez Zamawiającego rachunki bankowe wierzycieli

9) Brak prowizji z tytułu przejęcia zobowiązań finansowych długoterminowych.

10) Przejęte zobowiązanie finansowe nie może być obciążone innymi opłatami niż oprocentowanie.

11) Zamawiający zastrzega sobie, że przejęte zobowiązanie finansowe nie może być obciążone dodatkowymi prowizjami i opłatami za udzielenie, zmianę warunków, obsługę i ubezpieczenie kredytu oraz wolne od kosztów manipulacyjnych lub innych.

12) Na wniosek Zamawiającego dopuszcza się możliwość – za zgodą Wykonawcy – przesunięcia terminu spłaty raty zobowiązania finansowego bez ponoszenia jakichkolwiek opłat i prowizji i tego tytułu. Powyższy wniosek powinien być przedłożony przez Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed terminem płatności rat.

13) Sposób zabezpieczenia kredytu – weksel in blanco z deklaracją wekslową Zamawiającego.

### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

#### **III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty zgodnie z art.144 ust.1 ustawy Pzp:

- 1) skrócenia okresu spłaty wierzytelności – w przypadku uzyskania przez Zamawiającego ponadplanowych dochodów własnych lub częściowej spłaty wierzytelności bez skracania całkowitego okresu jej spłaty;
- 2) zmiany terminu uruchomienia finansowania w przypadku niemożności zachowania terminu 31.1.2016 z powodów proceduralnych, a także zmniejszenia kwoty finansowania – w przypadku realizacji części płatności zobowiązania przez Zamawiającego;
- 3) zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z tym że zmiana wysokości oprocentowania wynikająca ze zmiany stawki referencyjnej WIBOR 3M nie wymaga zmiany umowy;
- 4) możliwość wydłużenia terminu spłaty całości lub części nieuregulowanej wierzytelności o okres do 36 miesięcy – jeżeli z takim wnioskiem wystąpi Zamawiający a Wykonawca wyrazi zgodę.

#### **III.2. Conditions for participation**

##### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie oświadczenia i dokumentów Wykonawcy według formuły spełnia – nie spełnia.

##### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy według formuły spełnia – nie spełnia.

##### **III.2.3. Technical and professional ability**

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

##### **III.2.4. Information about reserved contracts**

#### **III.3. Conditions specific to services contracts**

##### **III.3.1. Information about a particular profession**

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

##### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Type of procedure**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

#### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

#### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

### **IV.2. Award criteria**

#### **IV.2.1. Award criteria**

Lowest price

#### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

### **IV.3. Administrative information**

#### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

RF.2710.1.2015

#### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

#### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

Payable documents: no

#### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

13.1.2016 - 13:00

#### **IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

#### **IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

#### **IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

Date: 13.1.2016 - 13:15

Place:

Urząd Miejski w Kisielicach, ul. Daszyńskiego 5, 14-220 Kisielice, pok. nr 8.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

### **VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### **VI.3. Additional information**

Wykonawca na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych, składane zgodnie z art. 44 ustawy Pzp;

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1) oświadczenie, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych;

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

W przypadku spółek cywilnych w ofercie należy złożyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę, jak i na każdego ze wspólników;

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4–8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed

upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp. Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz.331 z późn. zm.) lub  
2) informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz.331 z późn. zm.).

6.4. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego do oferty należy dołączyć:

1) sporządzony przez Wykonawcę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia załącznik w postaci harmonogramu spłaty wierzytelności.

6.5. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.2), 3), 4), 6), i 7),

1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (w miejsce dokumentu wymienionego w pkt 6.2.2), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (w miejsce dokumentów wymienionych w pkt. 6.2.3) i 4)) wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (w miejsce dokumentów o których mowa w pkt.6.2.6), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 Prawa (w miejsce dokumentów wymienionych w pkt 6.2.5) i 7) wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.6. Ofertę należy składać jako wypełniony formularz oferty. Dodatkowo do oferty należy również załączyć:

1) stosowne Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru;

2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;

3) wzór umowy sporządzony przez Wykonawcę;

6.7. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 Pzp), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo powinno mieć formę oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w ppkt 6.1.1) i 6.2.1), ma być podpisane przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Dokument wymieniony w ppkt 6.2.2–7), 6.3.1–2) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.8. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający oświadcza, że nie posiada zaległości wobec ZUS i US. Na wniosek Wykonawcy przed zawarciem umowy, Zamawiający zobowiązuje się do przedstawienia Wykonawcy ww. zaświadczeń.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

##### **VI.4.2. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures: Wykonawcom, a także i innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy.

##### **VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.gov.pl>

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

3.12.2015