

Switzerland-Berne: Administration, defence and social security services

OJ S 179/2020 15/09/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Staatssekretariat für Wirtschaft SECO

Postal address: Holzikofenweg 36

Town: Bern

NUTS code: CH0 Schweiz/Suisse/Svizzera

Postal code: 3003

Country: Switzerland

E-mail: beschaffung.wto@bbl.admin.ch

Internet address(es):

Main address: <https://www.simap.ch>

I.3. Communication

Access to the procurement documents is restricted. Further information can be obtained at:

http://www.simap.ch/shabforms/servlet/Search?NOTICE_NR=1153333

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Official name: Bundesamt für Bauten und Logistik BBL Dienst öffentliche Ausschreibungen

Postal address: Fellerstraße 21

Town: Bern

Postal code: 3003

Country: Switzerland

Contact person: Projekt (20197) 704 Wirtschaftsprüfung und juristische Unterstützung zur Missbrauchsbekämpfung KAE

E-mail: beschaffung.wto@bbl.admin.ch

NUTS code: CH0 Schweiz/Suisse/Svizzera

Internet address(es):

Main address: <https://www.simap.ch>

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Other activity: Kontrolleur

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

II.1.2. Main CPV code

75000000 Administration, defence and social security services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Die Massnahmen des Bundesrats zur Unterstützung der Wirtschaft während der Corona-Pandemie 2020 enthalten Erleichterungen zum Bezug von Kurzarbeitsentschädigung (KAE). Unter anderem wurde das sog. „summarische Abrechnungsverfahren“ eingeführt, welches sowohl die Voranmeldung von Kurzarbeit als auch den Antrag und die Abrechnung von KAE stark beschleunigt. Aufgrund dieser Erleichterungen ist eine Zunahme von potenziellen Missbräuchen zu erwarten.

Die internen Ressourcen reichen nicht aus, um die grosse Anzahl von Analysen und Kontrollen mit der nötigen Sicherheit und Rechtskonformität zu erbringen. Das SECO benötigt deshalb externe Unterstützung durch zwei spezialisierte Unternehmungen, für die Durchführung von Arbeitgeberkontrollen (Wirtschaftsprüfung) und der rechtssicheren Durchführung der Kontrollen inkl. Gerichtsverfahren.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security,
79112000 Legal representation services, 79212000 Auditing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: CH0 Schweiz/Suisse/Svizzera

Main site or place of performance: Ganze Schweiz, für Sitzungen mit dem Auftraggeber vor Ort in Bern.

II.2.4. Description of the procurement

Die Massnahmen des Bundesrats zur Unterstützung der Wirtschaft während der Corona-Pandemie 2020 enthalten Erleichterungen zum Bezug von Kurzarbeitsentschädigung (KAE). Unter anderem wurde das sog. „summarische Abrechnungsverfahren“ eingeführt, welches sowohl die Voranmeldung von Kurzarbeit als auch den Antrag und die Abrechnung von KAE stark beschleunigt. Aufgrund dieser Erleichterungen ist eine Zunahme von potenziellen Missbräuchen zu erwarten.

Die internen Ressourcen reichen nicht aus, um die grosse Anzahl von Analysen und Kontrollen mit der nötigen Sicherheit und Rechtskonformität zu erbringen. Das SECO benötigt deshalb externe Unterstützung durch zwei spezialisierte Unternehmungen, für die Durchführung von Arbeitgeberkontrollen (Wirtschaftsprüfung) und der rechtssicheren Durchführung der Kontrollen inkl. Gerichtsverfahren.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Cost criterion - Name: ZK01 Preisangebot / Weighting: 40 %

Cost criterion - Name: ZK02 Erfahrung in der Durchführung von Datenanalysen im Bereich der Wirtschaftsprüfung / Weighting: 20 %

Cost criterion - Name: ZK03 Erfahrung in der juristischen Begleitung von Wirtschaftsprüfungen / Weighting: 15 %

Cost criterion - Name: ZK04 Erfahrung in der Übernahme von hoheitlichen Leistungen / Weighting: 10 %

Cost criterion - Name: ZK05 Vorgehenskonzept und Sicherstellung Leistungsqualität / Weighting: 10 %

Cost criterion - Name: ZK06 Zusätzliche Fach- und Erfahrungskompetenzen Personal / Weighting: 5 %

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/03/2021 End: 29/02/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Das gesamte optionale Beschaffungsvolumen (Maximalvolumen) von 20 000 000,00 CHF (exkl. MwSt.) wird mit jedem Zuschlagsempfänger mittels Rahmenvertrag über 3 Jahre vereinbart. Allerdings ist dieser Betrag rein optionaler Natur. Aus dem Rahmenvertrag ergibt sich keine Bezugspflicht des SECO.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Die nachfolgend aufgeführten Eignungsnachweise müssen vollständig und ohne Einschränkungen oder Modifikation mit der Unterbreitung des Angebotes bestätigt bzw. beigelegt und erfüllt werden, ansonsten wird nicht auf die Offerte eingegangen.

EK01 Wirtschaftliche/finanzielle Leistungsfähigkeit

Der Anbieter verfügt über eine genügende wirtschaftliche/finanzielle Leistungsfähigkeit, um den Auftrag erfüllen zu können.

Nachweis Auszug aus dem Betreibungsregister nicht älter als 3 Monate zum Zeitpunkt der Aufforderung durch den Auftraggeber. Bei Anbietern aus dem Ausland vergleichbare aktuelle, amtliche Urkunde des Auslandes.

Hinweis: Die Vergabestelle überprüft elektronisch den Auszug aus dem Zentralen Firmenindex (www.zefix.ch).

Bei Anbietern aus dem Ausland Auszug aus dem Handelsregister oder eine vergleichbare, amtliche Urkunde des Auslandes.

Diese Eignungsnachweise sind erst auf Aufforderung, nach Einreichung des Angebots und vor dem Zuschlag einzureichen.

Die Vergabestelle behält sich vor, Gleiches auch für Mitglieder der Bietergemeinschaft sowie Subunternehmer einzufordern.

EK02

a) Einhaltung von Verfahrensgrundsätzen

Der Anbieter bestätigt, dass er selber sowie die von ihm beigezogenen Dritten (Mitglieder der Bietergemeinschaft, Subunternehmer und Unterlieferanten) die Verfahrensgrundsätze gemäß Selbstdeklarationsblatt der Beschaffungskonferenz des Bundes BKB einhalten.

b) Zusätzlicher Nachweis der Einhaltung der Lohngleichheit von Frau und Mann

Anbieter mit mehr als 50 Mitarbeitenden und deren Subunternehmen erster Stufe mit jeweils mehr als 50 Mitarbeitenden müssen zusätzlich zum Selbstdeklarationsblatt nachweisen, wie die Lohnpraxis überprüft wurde.

Nachweis

a) Rechtsgültige Unterzeichnung der Selbstdeklaration der Beschaffungskonferenz des Bundes BKB (Anhang Nr. 2).

Dieser Eignungsnachweis (a) ist von allen Anbietern als Bestandteil des Angebotes einzureichen.

b) Nachweis der Einhaltung der Lohngleichheit von Frau und Mann mittels:

— Selbsttest Logib (<https://www.ebg.admin.ch/ebg/de/home/dienstleistungen/logib.html>). Das Blatt „Fazit (rtp_fazit)“ ist rechtsgültig unterzeichnet einzureichen.

Oder

— Kontrollen staatlicher Behörden. Die entsprechende Bestätigung / Zertifikat ist einzureichen.

Oder

— Lohngleichheitsanalysen Dritter, sofern das Standardanalysemodell des Bundes (<https://www.ebg.admin.ch/ebg/de/home/themen/arbeit/plattform-lohngleichheit/staatliche-kontrollen-im-beschaffungswesen.html>) verwendet wird.

Das entsprechende Schreiben / Zertifikat ist einzureichen.

Dieser Eignungsnachweis (b) ist erst auf Aufforderung innert 10 Kalendertagen, nach Einreichung des Angebots und vor dem Zuschlag einzureichen.

Die Vergabestelle behält sich vor, Gleiches auch für Mitglieder der Bietergemeinschaft sowie Subunternehmer einzufordern.

EK03 Erfahrung des Anbieters in der Erbringung von Wirtschaftsprüfungen für die öffentliche Hand

Der Anbieter verfügt über genügend Erfahrung in Projekten, die mit dem vorliegenden Auftrag hinsichtlich Umfang und Komplexität vergleichbar sind. Er weist diese Erfahrung anhand von 3 Referenzen in den letzten 10 Jahren nach (erfolgreicher Projektabschluss zwischen 1.1.2010 und 31.7.2020).

Über alle Referenzprojekte müssen die folgenden Leistungen belegt werden:

- Durchführung von Datenanalysen im Bereich Wirtschaftsprüfungen;
- Juristische Begleitung und Beratung im Rahmen von Wirtschaftsprüfungen;
- Die Leistungen wurden für staatliche, kantonale, kommunale oder sonstige behördliche Institutionen erbracht.

Referenzauskünfte über vom Anbieter für den Bund realisierte Projekte werden nur zugelassen, wenn die aufgeführten Referenzpersonen jeweils schriftlich ihre Zustimmung zur Auskunftserteilung gegeben haben (mit Unterschrift auf Referenzblatt oder per E-Mail).

Im Falle einer Angebotseingabe durch eine Bietergemeinschaft oder mit Subunternehmen müssen mindestens 2 Referenzprojekte durch die federführende Firma erbracht worden sein.

Konzerngesellschaften (z. B. Holding, Zweigniederlassungen, etc.) und Tochterunternehmen, o. ä. gelten als Subunternehmen.

Nachweis

Je Referenzprojekt ist ein entsprechendes vollständig ausgefülltes Referenzformular (Anhang Nr. 4) einzureichen. Der Auftraggeber behält sich vor, die angegebenen Kontaktpersonen zu kontaktieren. Die genannte Kontaktperson muss erreichbar sein (Ferienabwesenheiten und entsprechende Stellvertreter sind zu nennen).

Es dürfen maximal 3 Referenzen für dieses Kriterium beigelegt werden. Bei Nichteinhaltung dieser Vorgabe werden in alphabetischer Reihenfolge die ersten 3 Referenzen berücksichtigt.

EK04 Personelle Ressourcen

Der Anbieter verfügt über die nötigen personellen Ressourcen, um den Auftrag wie im Pflichtenheft umschrieben, erfüllen zu können. Es stehen dem Anbieter mindestens folgende Mitarbeitende zur Verfügung, welche fachlich in der Lage sind den Auftrag zu erbringen:

—— Wirtschaftsprüfer 15;

—— Juristen 7.

Der Anbieter bestätigt, dass das im Mandat eingesetzte Personal über die, gemäß Ziff. 3.2.2 des Pflichtenhefts definierten Ausbildungen verfügt.

Der Anbieter bestätigt, dass weder er – noch der allfällig beigezogene Subunternehmer – das im Mandat eingesetzte Personal im Personalverleih-Verhältnis beschäftigen und dass diese Personen fest angestellte Mitarbeitende der jeweiligen Firma sind.

Nachweis

Schriftliche Bestätigung sowie nachvollziehbare Dokumentation der für den Auftrag eingesetzten personellen Ressourcen mittels Anhang 3 in Form einer Namensliste mit Kurz-CV unter Angabe der erfolgreich absolvierten Ausbildungen und Abschlüsse/Diplome.

EK05 Ansprechpartner

Der Anbieter verfügt über einen Ansprechpartner (SPOC), welcher bei der Eskalation von Problemen des Auftrags zuständig ist und den Entscheid herbeiführen kann.

Nachweis

Schriftliche Bestätigung unter Angabe von Name, Vorname, Koordinaten, Funktionsbezeichnung und Stellvertreter des SPOC.

EK06 Sprachkenntnisse der Schlüsselpersonen (Projektleiter, Teamleiter)

Der Anbieter ist bereit, Schlüsselpersonen (Projekt- und Teamleiter) einzusetzen, die jeweils in einer Amtssprache (DE, FR, IT; mündlich und schriftlich, mind. Niveau C2 GER) sowie einer zweiten Amtssprache (DE, FR, IT; mündlich und schriftlich, mind. Niveau B2 GER) kommunizieren und die Projektergebnisse und Dokumentationen erstellen und abliefern können.

Die Mitarbeitenden Wirtschaftsprüfer und Juristen müssen zwingend eine Amtssprache der geprüften Betriebe (DE, FR, IT) auf Niveau C1 (GER) beherrschen.

Insgesamt müssen alle 3 Amtssprachen (DE, FR, IT) durch die Schlüsselpersonen (Niveau C2 GER) abgedeckt werden können.

Nachweis

Schriftliche Bestätigung mit nachvollziehbarer Dokumentation der Sprachkenntnisse der Schlüsselpersonen. Als nachvollziehbare Dokumentation gelten Bestätigungen oder Angaben im CV von: Muttersprache, Aufenthalt in der entsprechenden Sprachregion von länger als 1 Jahr, Sprachdiplom für das entsprechende Niveau, Einstufungstest Migros-Klubschule.

Dieser Nachweis kann mit dem Nachweis für EK04 kombiniert werden.

EK07 Führung von juristischen Verfahren in den Amtssprachen DE, FR, IT

Der Anbieter bestätigt, dass er Prüfteams zur Verfügung stellt, welche in der Lage sind, die Prüfverfahren insbesondere die Führung juristischer Verfahren in der jeweiligen Sprache der geprüften Unternehmung, resp. der Sprachregion (DE, FR, IT) zu erbringen.

Nachweis

Schriftliche Bestätigung.

EK08 Personensicherheitsprüfung

Der Anbieter ist bereit, auf erstes Verlangen des Auftraggebers die zum Einsatz vorgesehenen Personen namentlich bekannt zu geben und nach Abschluss des Beschaffungsvertrages einer Personensicherheitsprüfung gemäß der Verordnung über die Personensicherheitsprüfungen (PSPV, SR 120.4) zu unterziehen. Nähere Informationen sind unter www.aios.ch zu finden.

Nachweis

Schriftliche Bestätigung.

EK09 Ersatz von Mitarbeitenden

Der Anbieter ist bereit, eingesetzte Mitarbeitende bei Vorliegen wichtiger Gründe wie folgt zu ersetzen:

Die Leistung und der Einsatz der vom Anbieter zur Verfügung gestellten Personen werden durch den Auftraggeber beurteilt. Wird dabei eine Diskrepanz zu den Anforderungen und Kriterien gemäß Pflichtenheft und Anhängen festgestellt, hat der Anbieter diesbezüglich Stellung zu nehmen. Anschließend entscheidet der Auftraggeber, ob der Anbieter verpflichtet wird, die betreffenden Personen innert 14 Tagen durch Personal zu ersetzen, welches den Anforderungen genügt.

Im Rahmen der Auftragserfüllung können auch andere wichtige Gründe für den Ersatz von Personal auftreten wie negative Personensicherheitsprüfung des Bundes, Kündigung, längerer Urlaub, Unfall, Krankheit etc. Der Anbieter ist jeweils für den Ersatz durch eine gleich qualifizierte Person verantwortlich. Das Engagement in anderen Projekten des Auftragnehmers gilt dabei nicht als wichtiger Grund.

Nachweis

Schriftliche Bestätigung.

EK10 Akzeptanz der Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Bundes (AGB) für — Dienstleistungsaufträge (Ausgabe September 2016, Stand September 2016) für das vorliegende Geschäft gelten die oben aufgelisteten AGB.

Nachweis

Schriftliche Bestätigung.

EK11 Akzeptanz des Vertragsentwurfs

Der Anbieter ist bereit, den Vertragsentwurf in Anhang 6 des Pflichtenhefts vorbehaltlos zu akzeptieren.

Nachweis

Schriftliche Bestätigung.

EK12 Meldung Interessenskonflikte

Der Anbieter bestätigt schriftlich, dass er im Rahmen der Leistungserbringung bei Vorliegen von Interessenskonflikten (inkl. dem Anschein eines Interessenskonflikts) diesen unverzüglich, spätestens jedoch vor der Durchführung von Leistungen, der Auftraggeberin meldet.

Der Anbieter bestätigt schriftlich, dass er – falls die Auftraggeberin feststellt, dass ein begründeter Interessenskonflikt besteht – auf die Durchführung der betreffenden Leistungen in diesem Zusammenhang verzichtet.

Der Anbieter bestätigt schriftlich seine vorbehaltlose Akzeptanz, dass eine Zuwiderhandlung zum Widerruf des Zuschlags bzw. zur Vertragskündigung führen kann.

Nachweis

Schriftliche Bestätigung.

EK13 Deklaration über eigene ...

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Alle wirtschaftlich leistungsfähigen Firmen, welche die nachfolgenden Eignungskriterien bzw. - nachweise gemäss Ziffer 3.8 erfüllen, sind aufgerufen, ein Angebot in Schweizer Franken (CHF) zu unterbreiten.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/10/2020 Local time: 23:59

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German, French

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 26/10/2020 Local time: 23:59

Information about authorised persons and opening procedure: Die Offertöffnung und das Öffnungsprotokoll sind nicht öffentlich.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Teilangebote sind nicht zugelassen.

Voraussetzungen für nicht dem WTO-Abkommen angehörende Länder: keine.

Geschäftsbedingungen: Geschäftsabwicklung gemäß den Allgemeinen

Geschäftsbedingungen des Bundes für Dienstleistungsaufträge (Ausgabe September 2016, Stand September 2016). Abrufbar unter www.bbl.admin.ch – Rubrik Dokumentation – AGB.

Verhandlungen: Bleiben vorbehalten. Die Bedarfsstelle führt nur dann Preisverhandlungen durch, wenn besondere Umstände wie die Klärung oder Konkretisierung der Anforderungen dies erfordern oder sie den Preis als unüblich erachtet.

Verfahrensgrundsätze: Der Auftraggeber vergibt öffentliche Aufträge für Leistungen in der Schweiz nur an Anbietende, welche die Einhaltung der Arbeitsschutzbestimmungen und der Arbeitsbedingungen für Arbeitnehmer/innen sowie die Lohngleichheit für Mann und Frau gewährleisten. Wird die Leistung im Ausland erbracht, so hat der/die Anbietende zumindest die Einhaltung der Kernübereinkommen der Internationalen Arbeitsorganisation nach Anhang

2a VöB zu gewährleisten. Das Selbstdeklarationsblatt der Beschaffungskonferenz des Bundes (BKB) „Selbstdeklaration der Anbieterin bzw. des Anbieters betreffend die Einhaltung von sozialen Mindestvorschriften“ ist unterzeichnet dem Angebot beizulegen.

Sonstige Angaben: Vorbehalten bleiben die Beschaffungsreife des Projektes sowie die Verfügbarkeit der Kredite.

Rechtsmittelbelehrung: Gegen diese Publikation kann gemäß Art. 30 BöB innert 20 Tagen seit Eröffnung schriftlich Beschwerde beim Bundesverwaltungsgericht, Postfach, 9023 St. Gallen, erhoben werden. Die Beschwerde ist im Doppel einzureichen und hat die Begehren, deren Begründung mit Angabe der Beweismittel sowie die Unterschrift der beschwerdeführenden Person oder ihrer Vertretung zu enthalten. Eine Kopie der vorliegenden Publikation und vorhandene Beweismittel sind beizulegen.

Schlussstermin / Bemerkungen: Bemerkung zur Einreichung der Angebote: Einreichungsort vgl. Ziff. 1.2 vorstehend.

a) Bei Abgabe an der Warenannahme des BBL (durch Anbieter selbst oder Kurier): Die Abgabe hat spätestens am oben erwähnten Abgabetermin, noch während den Öffnungszeiten der Warenannahme (8.00-12.00 und 13.00-16.00 Uhr) gegen Ausstellung einer Empfangsbestätigung des BBL zu erfolgen.

b) Bei Einreichung auf dem Postweg: Maßgeblich für die Fristwahrung ist der Poststempel oder Strichcodebeleg mit Möglichkeit der Sendungsverfolgung einer schweizerischen oder staatlich anerkannten ausländischen Poststelle (Firmenfrankaturen gelten nicht als Poststempel). Bei Versand mit WebStamp Frankatur liegt die Beweislast für die fristgerechte Eingabe beim Anbieter.

c) Bei Übergabe des Angebotes an eine diplomatische oder konsularische Vertretung der Schweiz im Ausland: Ausländische Anbieter können ihr Angebot bis spätestens am oben erwähnten Abgabetermin, noch während den Öffnungszeiten gegen Ausstellung einer Empfangsbestätigung einer diplomatischen oder konsularischen Vertretung der Schweiz in ihrem Land übergeben. Sie sind dabei verpflichtet, die Empfangsbestätigung der entsprechenden Vertretung bis spätestens am Abgabetermin per Fax (Fax Nr. gemäß Ziff. 1.2 vorstehend) an die Auftraggeberin zu senden. Die Anbieterin bzw. der Anbieter hat in jedem Fall den Beweis für die Rechtzeitigkeit der Angebotseinreichung sicherzustellen. Zu spät eingereichte Angebote können nicht mehr berücksichtigt werden. Sie werden an den Absender zurück gesandt.

Bemerkungen (Termin für schriftliche Fragen).

Falls sich beim Erstellen des Angebotes Fragen ergeben, können Sie diese in anonymisierter Form ins Frageforum auf www.simap.ch stellen. Zu spät eingereichte Fragen können nicht mehr beantwortet werden. Die AnbieterInnen werden per E-Mail informiert, sobald die Antworten auf www.simap.ch publiziert sind.

Nationale Referenz-Publikation: Simap vom 10.9.2020, Dok. 1153333.

Gewünschter Termin für schriftliche Fragen bis: 28.9.2020.

Bedingungen zum Bezug der Ausschreibungsunterlagen: Sie können die Unterlagen online von der elektronischen Plattform www.simap.ch, Rubrik „Öffentliches Beschaffungswesen, Ausschreibungen Bund“ herunterladen. Dazu müssen Sie sich im Projekt registrieren und können anschließend mit Login und Passwort, welches Sie per E-Mail erhalten, die gewünschten Unterlagen downloaden. Es steht auch ein Frageforum zur Verfügung.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Bundesverwaltungsgericht

Postal address: Postfach

Town: St. Gallen
Postal code: 9023
Country: Switzerland

VI.5. Date of dispatch of this notice
10/09/2020