

**Germany-Mannheim: Installation of windows**

**OJ S 136/2023 18/07/2023**

**Contract notice**

**Works**

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

---

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Vermögen und Bau Baden-Württemberg Amt Mannheim und Heidelberg

Dienstszitz Mannheim

Postal address: L 4, 4-6

Town: Mannheim

NUTS code: DE126 Mannheim, Stadtkreis

Postal code: 68161

Country: Germany

E-mail: [poststelle.amtmahd@vbv.bwl.de](mailto:poststelle.amtmahd@vbv.bwl.de)

Fax: +49 621-292-2070

**Internet address(es):**

Main address: [www.vermoegenundbau-bw.de/ueber-uns/standorte/amt-mannheim-und-heidelberg](http://www.vermoegenundbau-bw.de/ueber-uns/standorte/amt-mannheim-und-heidelberg)

**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://vergabe.landbw.de/NetServer/PublicationControllerServlet?function=Detail&TWOID=54321-Tender-1892b029bc3-2bf0eb79da8c0c9a>

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://vergabe.landbw.de/>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Vermögen und Bau Baden-Württemberg Amt Mannheim und Heidelberg

Dienstszitz Mannheim

Postal address: L 4, 4-6

Town: Mannheim

NUTS code: DE126 Mannheim, Stadtkreis

Postal code: 68161

Country: Germany

E-mail: [poststelle.amtmahd@vbv.bwl.de](mailto:poststelle.amtmahd@vbv.bwl.de)

Fax: +49 621-292-2070

**Internet address(es):**

Main address: [www.vermoegenundbau-bw.de/ueber-uns/standorte/amt-mannheim-und-heidelberg](http://www.vermoegenundbau-bw.de/ueber-uns/standorte/amt-mannheim-und-heidelberg)

**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.5. Main activity**

Economic and financial affairs

### II.1. Scope of the procurement

#### II.1.1. Title

Universität Mannheim, Sanierung Schloss Ehrenhof-West  
Nachbau und Restaurierung historischer Holzfenster

Reference number: 23-59236

#### II.1.2. Main CPV code

45421132 Installation of windows

#### II.1.3. Type of contract

Works

#### II.1.4. Short description

Nachbau und Restaurierung historischer Holzfenster

#### II.1.5. Estimated total value

#### II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

### II.2. Description

#### II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE126 Mannheim, Stadtkreis

Main site or place of performance: Bismarckstraße 10, 68161 Mannheim

#### II.2.4. Description of the procurement

Abbruch Holzfenster, als Sprossenfenster, schadstoffbelastet, Größe 3,30 m<sup>2</sup> bis 6,70 m<sup>2</sup>, ca. 74 St,

Herstellen von neuen Holzfenstern nach historischem Vorbild, Größe 3,30 m<sup>2</sup> bis 6,70 m<sup>2</sup>, ca. 74 St,

Komplettsanierung Holz-Sprossenfenster, schadstoffbelastet, Größe 3,30 m<sup>2</sup> bis 6,70 m<sup>2</sup>, ca. 48 St,

Abbruch Verglasung und Einbau Vakuumverglasung, ca. 380 m<sup>2</sup>,

Erneuerungs- bzw. Überholungsbeschichtung, ca. 510 m<sup>2</sup>,

Sanierung von Holz-Kassetten Türen, ca. 3 St,

Erneuerungs- bzw. Überholungsbeschichtung Holz-Kassetten Türen, ca. 35 m<sup>2</sup>,

techn. Aufrüstung Holz-Kassetten Türen, ca. 3 St,

Herstellen von neuen Holz-Kassetten Türen, in historischer Nachbildung, mit Glasfüllungen, Größe ca. b x h = 1.500 x 3.000 mm, ca. 3 St.

Ergänzend ist die Vergabe von 'Instandhaltungsleistungen' Gegenstand des Verfahrens.

#### II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

#### II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 024 600,00 EUR

#### II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 28/05/2024 End: 12/12/2025

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

Envisaged minimum number: 5 Maximum number: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Eignung auf Grundlage der vorgelegten Referenzen für neue Holzfenster nach historischem Vorbild und Sanierung historischer Holzfenster

Höhe jährlicher Umsatz

Anzahl/ Qualifikation der Mitarbeiter für die Sanierung der historischen Fenster

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

#### **II.2.14. Additional information**

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Eigenerklärung, dass kein Insolvenzverfahren beantragt wurde und sich das Unternehmen nicht in Liquidation befindet. Unbedenklichkeitsbescheinigung der tariflichen Sozialkasse, falls beitragspflichtig. Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamts bzw. Bescheinigung in Steuersachen. Freistellungsbescheinigung nach § 48b EStG. Eigenerklärung, dass keine schweren Verfehlungen begangen wurden. Erklärung über Registereintragungen. Gewerbeanmeldung, Handelsregistrauszug und Eintragung in der Handwerksrolle (Handwerkskarte) bzw. bei der Industrie- und Handelskammer. Qualifizierte Unbedenklichkeitsbescheinigung des zuständigen Versicherungsträgers mit Angabe der Lohnsummen.

##### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

Angabe der Anzahl der jahresdurchschnittlich Beschäftigten der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre gegliedert nach Lohngruppen mit extra ausgewiesenem Leitungspersonal.

Eigenerklärung über den Umsatz der letzten drei Jahre.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Jährlicher Umsatz der letzten drei Geschäftsjahre mind. 2.000.000 € netto

##### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

Aktuelle Referenzliste über mindestens drei Einzelleistungen der letzten fünf Kalenderjahre, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind, mit Angabe des Ansprechpartners; der Art der ausgeführten Leistung; der Auftragssumme; des Ausführungszeitraums, der stichwortartigen Benennung des mit eigenem Personal ausgeführten maßgeblichen

Leistungsumfanges einschl. Angabe der ausgeführten Mengen; Zahl der hierfür durchschnittlich eingesetzten Arbeitnehmer; stichwortartige Beschreibung der besonderen technischen und gerätespezifischen Anforderungen bzw. (bei Komplettleistung) Kurzbeschreibung der Baumaßnahme einschließlich eventueller Besonderheiten der Ausführung; Angabe zur Art der Baumaßnahme (Neubau, Umbau, Denkmal); Angabe zur vertraglichen Bindung (Hauptauftragnehmer, ARGE-Partner, Nachunternehmer); ggf. Angabe der Gewerke, die mit eigenem Leitungspersonal koordiniert wurden; Bestätigung des Auftraggebers über die vertragsgemäße Ausführung der Leistung.

Minimum level(s) of standards possibly required:

- Nachweis über Beschäftigte mit Sachkundenachweis TRGS 519 Anlage 3 und Anlage 4.
- Nachweis über Beschäftigte mit Sachkundenachweis TRGS 524.
- Nachweis über Beschäftigte mit Sachkundenachweis TRGS 521.
- Vorlage von 2 Referenzen über die Herstellung und Montage von neuen Holzfenstern nach historischem Vorbild, Auftragssumme mind. 250.000 € netto mit Bestätigung des Auftraggebers über die vertragsgemäße Ausführung der Leistung.
- Vorlage von 1 Referenz über die Überarbeitung von historischen Holzfenstern, Auftragssumme mind. 250.000 € netto mit Bestätigung des Auftraggebers über die vertragsgemäße Ausführung der Leistung.

### **III.2. Conditions related to the contract**

#### **III.2.2. Contract performance conditions**

Der Auftraggeber schreibt vor, dass folgende kritische Aufgaben direkt vom Bieter selbst oder - wenn der Bieter einer Bietergemeinschaft angehört - von einem Mitglied der Bietergemeinschaft ausgeführt wird:

Begründung:

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Restricted procedure

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 14/08/2023 Local time: 23:59

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

German

#### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 15/12/2023

### VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

### VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

### VI.3. Additional information

Präqualifizierte Unternehmen führen den Nachweis der Eignung durch den Eintrag in die Liste des Vereins für die Präqualifikation von Bauunternehmen e.V. (Präqualifikationsverzeichnis) und ggf. ergänzt durch geforderte auftragsspezifische Einzelnachweise. Bei Einsatz von Nachunternehmen ist auf gesondertes Verlangen nachzuweisen, dass diese präqualifiziert sind oder die Voraussetzung für die Präqualifikation erfüllen.

Nicht präqualifizierte Unternehmen haben als vorläufigen Nachweis der Eignung mit dem Angebot das ausgefüllte Formblatt 'Eigenerklärung zur Eignung' bzw. die Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE) vorzulegen. Bei Einsatz von Nachunternehmen sind auf gesondertes Verlangen die Eigenerklärungen auch für diese abzugeben. Sind die Nachunternehmen präqualifiziert, reicht die Angabe der Nummer, unter der diese in der Liste des Vereins für die Präqualifikation von Bauunternehmen e.V. (Präqualifikationsverzeichnis) geführt werden.

Gelangt das Angebot in die engere Wahl, sind die Eigenerklärungen (auch die der Nachunternehmen) auf gesondertes Verlangen durch Vorlage der in der 'Eigenerklärung zur Eignung' bzw. der EEE genannten Bescheinigungen zuständiger Stellen zu bestätigen, ggf. ergänzt durch geforderte auftragsspezifische Einzelnachweise. Bescheinigungen, die nicht in deutscher Sprache abgefasst sind, ist eine Übersetzung in die deutsche Sprache beizufügen.

### VI.4. Procedures for review

#### VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer Baden-Württemberg im Regierungspräsidium Karlsruhe

Postal address: Durlacher Allee 100

Town: Karlsruhe

Postal code: 76137

Country: Germany

#### VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen:

Ein Antrag auf Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens ist entsprechend § 160 Abs. 3 GWB unzulässig, soweit:

- 1) der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt,
- 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
- 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,

4) mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrages nach § 135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt.

**VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Vermögen und Bau Baden-Württemberg Amt Mannheim und Heidelberg

Dienstsitz Mannheim

Postal address: L 4, 4-6

Town: Mannheim

Postal code: 68161

Country: Germany

E-mail: [poststelle.amtmahd@vbv.bwl.de](mailto:poststelle.amtmahd@vbv.bwl.de)

Fax: +49 621-292-2070

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

13/07/2023