

Poland-Małe Gacno: Design and execution of research and development

OJ S 192/2018 05/10/2018

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Nadleśnictwo Trzebciny

Postal address: Trzebciny 30

Town: Małe Gacno

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Postal code: 89-505

Country: Poland

Contact person: Katarzyna Kasprzyk

E-mail: trzebciny@torun.lasy.gov.pl

Telephone: +48 523361028

Fax: +48 523361051

Internet address(es):Main address: www.trzebciny.torun.lasy.gov.plAddress of the buyer profile: https://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_torun/nadl_trzebciny**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.trzebciny.torun.lasy.gov.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: https://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_torun/nadl_trzebciny

I.4. Type of the contracting authority

Other type: administracja LP

I.5. Main activity

Other activity: Gospodarka leśna

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej, kosztorysowej i STWiOR, Odtworzenie zbiornika wodnego oraz utworzenie obszaru mokradłowego w Nadleśnictwie Trzebciny oraz pełnienie nadzoru inwestorskiego

Reference number: ZG.270.3.2018.

II.1.2. Main CPV code

73300000 Design and execution of research and development

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej, kosztorysowej i STWiOR wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń, uzgodnieniami i opiniami wymaganymi odrębnymi przepisami dla zadania: „Odtworzenie zbiornika wodnego oraz utworzenie obszaru mokradłowego w Nadleśnictwie Trzebciny oraz pełnienie nadzoru inwestorskiego”. Poprawa i stabilizacja warunków wilgotnościowych, dotyczy oddziałów leśnych: 174A leśnictwa Smolarnia Działek ewidencyjnych: 51174/9, 51174/10 położonych w obrębie ewidencyjnym Wierzchy – 0013. Odtworzenie zbiornika, utworzenie obszaru mokradłowego i ograniczenie odpływu wody dotyczy zatrzymania wody poprzez budowę grobli, mnichów (zastawek), szerokich przelewów lub bystrzy na cieku wypływającym ze źródeł w przyległym do inwestycji drzewostanie.

Wykonawca z upoważnienia zamawiającego wystąpi do właściwych organów i uzyska opinie, uzgodnienia i decyzje niezbędne do zrealizowania przedmiotowego zamierzenia budowlanego.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL618 Świecki

Main site or place of performance: Teren leśnictwa Smolarnia działki ewidencyjne: 51174/9, 51174/10

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej, kosztorysowej i STWiOR zgodnie z obowiązującymi przepisami dla zadania: „Odtworzenie zbiornika wodnego oraz utworzenie obszaru mokradłowego w Nadleśnictwie Trzebciny oraz pełnienie nadzoru inwestorskiego”.

Wykonawca z upoważnienia zamawiającego wystąpi do właściwych organów i uzyska opinie, uzgodnienia i decyzje niezbędne do zrealizowania przedmiotowego zamierzenia budowlanego. Obowiązkiem wykonawcy jest dostarczenie wniosków o wydanie wszystkich niezbędnych zgód i decyzji administracyjnych do siedziby Zamawiającego.

Wykonawca nie będzie wykonywał inwentaryzacji przyrodniczej.

Zadanie podzielono na trzy etapy:

Etap pierwszy obejmuje:

- 1) Sporządzenie wstępnej koncepcji przedsięwzięcia, uzgadnianej z Zamawiającym.
 - a) Dokonanie wizji lokalnej w miejscu planowanej retencji. Wizyty w terenie obowiązkowo z przedstawicielem nadleśnictwa zakończone notatką z dokonanych ustaleń.
 - b) Sporządzenie obliczeń hydrologicznych przed przystąpieniem do projektowania, określenie możliwości uzyskania zakładanych parametrów obiektu przeznaczonego do realizacji.
 - d) Na podstawie uzgodnionej z inwestorem (Zamawiającym) koncepcji całości przedsięwzięcia (załącznik nr 6 do SIWZ).

e) Sporządzenie map do celów projektowych w skali 1:500 (w tym mapy sytuacyjno-wysokościowej).

f) Uzyskanie w imieniu zamawiającego niezbędnych pozwoleń, uzgodnień i decyzji wymaganych odrębnymi przepisami,

Etap drugi obejmuje:

a) Zaprojektowanie małej retencji polegającej na odtworzeniu zbiornika wodnego oraz utworzeniu obszaru mokradłowego wraz z pozostałymi urządzeniami wodnymi.

b) Opracowanie kompleksowej dokumentacji zawierającej:

— projekty budowlane dla wszystkich obiektów budowlanych oraz instalacji wymagających uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę oraz uproszczoną dokumentację techniczną (plany, rysunki, opisy techniczne) dla wszystkich obiektów budowlanych oraz instalacji, dla których nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę; projekty budowlane oraz uproszczoną dokumentację techniczną należy przekazać w 4 egzemplarzach w wersji papierowej dla poszczególnych obiektów budowlanych,

— projekty wykonawcze dla wszystkich obiektów jak wyżej

— przedmiary robót dla wszystkich projektowanych obiektów jak wyżej

— informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia gdy jej opracowanie będzie konieczne na podstawie odrębnych przepisów, informację należy przekazać w 4 egzemplarzach w wersji papierowej,

— specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dla wszystkich projektowanych obiektów jak wyżej

— kosztorys inwestorski obejmujący częściowe kosztorysy inwestorskie sporządzone dla wszystkich projektowanych obiektów budowlanych i instalacji wchodzących w skład zadania wraz z wymaganymi załącznikami w postaci opracowań:

- założenia wyjściowe do kosztorysowania,

- kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych dla analiz indywidualnych nakładów rzeczowych oraz użytych analiz własnych cen czynników produkcji i wskaźników narzutów kosztów pośrednich i zysku. Kosztorysy inwestorskie należy przekazać w 1 egzemplarzu w wersji papierowej dla wszystkich projektowanych obiektów i instalacji.

c) Uzyskanie w imieniu zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenie budowy lub robót budowlanych bądź uzyskanie zaświadczenia o braku potrzeby uzyskania jednego i drugiego oraz wszelkich dokumentów, dodatkowych opracowań projektowych, opracowań pomocniczych, opinii, uzgodnień, pozwoleń i zgód wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami i niezbędnych zamawiającemu do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych.

Etap trzeci obejmuje:

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w czasie realizacji zadania (w 2021 r.).

Szczegółowy opis zadania zawarty jest w SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Doświadczenie Wykonawcy / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 30/06/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10.

Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: 12-28/P/01/UE/a/1-1, 12-28/N/01/UE/a/1-1

II.2.14. Additional information

Dodatkowe warunki dot. przedmiotu zamówienia zostały zawarte w rozdziale 3 SIWZ

Informacje o terminach wykonania poszczególnych prac zostały zawarte w rozdziale 4 SIWZ

Sposób obliczania punktów dla kryteriów ocen zawiera rozdział 14 SIWZ

Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie ma dostarczyć Wykonawca zawiera rozdział 7 SIWZ

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczegółowy.

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie obowiązany przedstawić zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty (w terminach wskazanych w niniejszej SIWZ):

a) oświadczenie wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SIWZ i braku podstaw do wykluczenia, złożone na formularzu JEDZ,

b) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp wykonawca będzie zobowiązany złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczegółowy.

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie obowiązany przedstawić zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty (w terminach wskazanych w niniejszej SIWZ):

- a) oświadczenie wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SIWZ i braku podstaw do wykluczenia, złożone na formularzu JEDZ,
- b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- d) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp)
- e) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych,
- f) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- a) dysponuje lub będzie dysponował min. 1 osobą, która będzie brała udział w realizacji zamówienia, posiadającą uprawnienia do projektowania i kierowania robotami budowlanymi, w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej, hydrologicznej lub hydrogeologicznej zgodnie z zakresem odpowiadającym przedmiotowi zamówienia - w co najmniej ograniczonym zakresie zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im równoważne uprawnienia w tej specjalności, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający dopuszcza uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z ustawą o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej,
- b) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał lub wykonuje min. 1 usługę (na 1 usługę składa się: 1 usługa projektowa + 1 usługa nadzoru inwestorskiego) o charakterze sporządzania dokumentacji projektowej w dziedzinie gospodarki wodnej dotyczącej budowy lub przebudowy lub rozbudowy o wartości nie mniejszej niż 20 000 PLN, obejmującą wykonanie dokumentacji projektowej na budowę, przebudowę, rozbudowę lub modernizację obiektów małej retencji oraz pełnienie nadzoru inwestorskiego nad takim zadaniem, oraz

potwierdzą, że usługi te zostały wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i prawidłowo ukończone. Za zamówienia potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia uważane będą projekty w dziedzinie gospodarki wodnej dotyczące budowy lub przebudowy lub rozbudowy: urządzeń melioracyjnych, zbiorników wodnych, wałów przeciwpowodziowych wraz z ich infrastrukturą lub zapór lub zbiorników wodnych lub zbiorników retencyjnych lub polderów przeciwpowodziowych lub suchych zbiorników przeciwpowodziowych. Zamówienia te winny być podparte dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane z należytą starannością i w wymaganym terminie.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący Załącznik nr 4 do SIWZ. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia

Informacje na temat formalności jakie musi dopełnić przed zawarciem umowy Wykonawca-zawarte zostały w rozdziale 15 SIWZ.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 14/11/2018 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 13/01/2019

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 14/11/2018 Local time: 10:15

Place:

Nadleśnictwo Trzebciny, Trzebciny 30, 89-505 Male Gacno, Sala narad, POLSKA

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia . Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy i adresy wykonawców a także informacje dotyczące ceny okresu gwarancji terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 600,00 PLN (słownie złotych: sześćset złotych 00/100). Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1)pieniądu,
- 2)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3)gwarancjach bankowych,
- 4)gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5)poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.).

Wadium wpłacane w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w banku z dopiskiem: wadium na zabezpieczenie oferty w postępowaniu na: „Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej, kosztorysowej i STWiOR wraz z niezbędnymi pozwoleniami, uzgodnieniami i opiniami wymaganymi odrębnymi przepisami dla zadania: Odtworzenie zbiornika wodnego oraz utworzenie obszaru mokradłowego w Nadleśnictwie Trzebciny”.

(Uwaga! skrót ww. zapisu na potrzeby przelewu: Kompleksowa dokumentacja i nadzór - mała retencja).

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym zamawiającego.

Z treści wadium wnoszonego w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 Pzp.

Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz może być załączone w oryginale do oferty lub złożone w oryginale przed upływem terminu składania ofert w siedzibie zamawiającego (pokój nr 1 - Kasa). Wadium musi zabezpieczać ofertę na dane zamówienie przez cały okres związania ofertą. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy w wyznaczonym terminie, jego oferta zostanie odrzucona.

Treść gwarancji wadium musi zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji /poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem - określenie przedmiotu zamówienia
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a Pzp oraz art. 46 ust. 5 Pzp.
- Zamawiający informuje, że w SIWZ zawarta została klauzula informacyjna z art. 13 RODO
Zamawiający informuje, że JEDZ należy przesłać w formie elektronicznej przed upływem składania ofert, zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozdziale 8 SIWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postal address: ul. Postępu 17 a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy, przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 16.2 i 16.3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa w formie pisemnej, w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych
Postal address: ul. Postępu 17 a
Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 22458740

Fax: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice

03/10/2018