

Germany-Mühlacker: Architectural and related services

OJ S 180/2020 16/09/2020

Contract notice

Services

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

---

## Section I: Contracting authority

### I.1. Name and addresses

Official name: Stadtverwaltung Mühlacker

Postal address: Kelterplatz 7

Town: Mühlacker

NUTS code: DE12B Enzkreis

Postal code: 75417

Country: Germany

Contact person: Verfahrensbetreuung THOST Projektmanagement GmbH

E-mail: [m.schmidt@thost.de](mailto:m.schmidt@thost.de)

**Internet address(es):**

Main address: <http://www.muehlacker.de>

### I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.subreport.de/E17361339>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.subreport.de/E17361339>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

### I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

### I.5. Main activity

General public services

---

## Section II: Object

### II.1. Scope of the procurement

#### II.1.1. Title

Sanierung Wendler-Schule Mühlacker-Lomersheim

#### II.1.2. Main CPV code

71200000 Architectural and related services

#### II.1.3. Type of contract

Services

#### II.1.4. Short description

#### **II.1.5. Estimated total value**

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

#### **II.2. Description**

##### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE12B Enzkreis

Main site or place of performance: 75417 Mühlacker-Lomersheim

##### **II.2.4. Description of the procurement**

Die Stadtverwaltung Mühlacker beabsichtigt in den folgenden Jahren die Wendler Grundschule zu sanieren.

Diese im Jahre 1950 erbaute Schule, bestehend aus Hauptgebäude und Toilettenanbau, befindet sich im Mühlacker Stadtteil Lomersheim und beherbergt derzeit ca. 130 Grundschüler in 5 Klassen. Zur Betreuung der Schüler sind aktuell zwölf Lehrer an der Schule beschäftigt. Das Gebäude besteht aus vier Geschossen und Dachboden (UG, EG, OG, 1.DG, Dachboden) und weist eine BGF von ca. 2 400 m<sup>2</sup> auf (NGF= ca. 1 900 m<sup>2</sup>). Hierbei befindet sich aktuell im UG neben einer Hausmeisterwohnung ein Werkraum sowie einzelne Lager- und Technikräume. Die insgesamt acht Klassenzimmer sind im EG und OG der Schule untergebracht, während das 1.DG aktuell als Verwaltungs- und Konferenzbereich genutzt wird.

##### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

##### **II.2.6. Estimated value**

##### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Aufgrund der aktuellen Situation durch Covid-19 sind die Terminangaben vorbehaltlich weiterer Entwicklungen im Projektverlauf. Vertragsverlängerung gemäß Projektfortschritt.

##### **II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

Envisaged minimum number: 3 Maximum number: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Formelle Prüfung:

- fristgerechter Eingang der Unterlagen;
- formgerechter Eingang der Unterlagen;
- Vollständigkeit und Plausibilität der Unterlagen;
- Prüfung von Mindestanforderungen und Ausschlusskriterien.

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit: Eigenerklärung zum Jahresumsatz der letzten 3 Jahre. Es wird der durchschnittliche Jahresumsatz der letzten 3 Jahre bewertet:

- < 0,5 Mio. EUR: 5 Punkte,
- ab 0,5 Mio. EUR: 10 Punkte.

Technische Leistungsfähigkeit:

Es werden max. 2 Referenzen gewertet. Werden mehr als 2 Referenzen abgegeben werden nur die 2 Referenzen mit der höchsten Punktzahl in der Gesamtbewertung berücksichtigt. Bei den zu bewertenden Referenzen muss es sich um unterschiedliche Referenzprojekte handeln. Gewertet werden nur Referenzen, die folgende Anforderungen erfüllen:

- Erbrachte Leistung der letzten 6 Jahre (Abschluss der Leistung nach 1.1.2014);
- Referenz 1: Leistung im Bereich Umbau/Modernisierung;
- Referenz 2: Leistung im Bereich Umbau /Modernisierung Bildungsbau.

Die Referenzen werden wie folgt bewertet:

Referenz 1: Umbau/Modernisierung, Leistung der letzten 6 Jahren (Abschluss der Leistung nach 1.1.2014):

- Auftraggeber:

Öffentlicher Auftraggeber: 5 Punkte.

- Gebäudetyp:

Bildungsbau (z. B: Kindergarten, private Schulungseinrichtung, etc.): 2 Punkte;

Allgemein bildende Schule (Grundschule, Sekundarstufe 1+2): 5 Punkte;

- Bauausführung.

Bei laufendem Betrieb: 5 Punkte.

- Brutto-Grundfläche BGF:

Ab 750 m<sup>2</sup>: 2 Punkte;

Ab 1.500 m<sup>2</sup>: 5 Punkte.

- Bauwerkskosten Kostengruppe 300 + 400 (in Euro inkl. Mehrwertsteuer):

Ab 0,75 Mio. EUR: 2 Punkte;

Ab 1,5 Mio EUR: 5 Punkte;

- Realisierte und vollständig abgeschlossene Leistungsphasen nach HOAI durch den Bewerber:

- Leistungsphase 1: + 2 Punkte;
- Leistungsphase 2: + 7 Punkte;
- Leistungsphase 3: + 15 Punkte;
- Leistungsphase 4: + 3 Punkte;
- Leistungsphase 5: + 25 Punkte;
- Leistungsphase 6: +10 Punkte;
- Leistungsphase 7: + 4 Punkte;
- Leistungsphase 8: + 32 Punkte;
- Leistungsphase 9: + 2 Punkte (Summe max. 100 Punkte).

- Jahr Abschluss LPH 8:

Ab 1.1.2016; 2 Punkte;

Ab 1.1.2018; 5 Punkte;

Referenz 2: Umbau / Modernisierung Bildungsbau, Leistung der letzten 6 Jahren (Abschluss der Leistung nach 1.1.2014):

- Auftraggeber:

Öffentlicher Auftraggeber: 5 Punkte.

- Gebäudetyp:

Allgemein bildende Schule (Grundschule, Sekundarstufe 1+2): 5 Punkte.

- Bauausführung.

Bei laufendem Betrieb: 5 Punkte.

- Brutto-Grundfläche BGF:

Ab 750 m<sup>2</sup>: 2 Punkte;

Ab 1 500 m<sup>2</sup>: 5 Punkte.

- Bauwerkskosten Kostengruppe 300 + 400 (in Euro inkl. Mehrwertsteuer):

Ab 0,75 Mio. EUR: 2 Punkte;

Ab 1,0 Mio. EUR: 5 Punkte;

— Realisierte und vollständig abgeschlossene Leistungsphasen nach HOAI durch den Bewerber:

— Leistungsphase 1: + 2 Punkte;

— Leistungsphase 2: + 7 Punkte;

— Leistungsphase 3: + 15 Punkte;

— Leistungsphase 4: + 3 Punkte;

— Leistungsphase 5: + 25 Punkte;

— Leistungsphase 6: +10 Punkte;

— Leistungsphase 7: + 4 Punkte;

— Leistungsphase 8: + 32 Punkte;

— Leistungsphase 9: + 2 Punkte (Summe max. 100 Punkte).

— Jahr Abschluss LPH 8:

Ab 1.1.2016; 2 Punkte;

Ab 1.1.2018; 5 Punkte;

Zur Belegbarkeit der bewerteten Kriterien im „Teilnahmeantrag“, stellt der Bewerber die jeweilige Referenz auf 2 gesonderten DIN A4-Blättern im Hinblick auf die abgefragten Kriterien vor und fügt diese als Anhang dem Teilnahmeantrag bei. Die zuvor beschriebenen Projekte müssen im Unternehmen des/der Bewerber erbracht worden sein. Bei Bewerbergemeinschaften aus mehreren Architekten gelten die Angaben und die Referenzen in Summe für die Bewerbergemeinschaft.

Die Nachweise sind über den beigefügten „Teilnahmeantrag“ zu erbringen. Die 3 bis 5 Bewerber mit den höchsten Punktezahlen werden zu den Verhandlungsgesprächen eingeladen. Bei mehr als 5 Bewerbern mit gleicher/höchster Punktzahl entscheidet das Los.

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: yes

Description of options:

Stufenweise Beauftragung (Stufe 1: Lph 1-3/Stufe 2: Lph 4-9 gem. HOAI)

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **II.2.14. Additional information**

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

— Eigenerklärung des Bewerbers über das Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach § 42 VgV in Verbindung mit §§ 123 und 124 GWB (Ausschlusskriterium);

— Nachweis der Berechtigung zur Führung der Berufsbezeichnung „Architekt“ (gem. § 75 Abs. 1 VgV) durch Eintragung in ein Berufsregister, Bauvorlageberechtigung gemäß § 43 LBO oder Nachweis eines Abschlusses, bspw. Diplom-/Bachelor-/Masterurkunde (Ausschlusskriterium).

### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

- Nachweis (gem. § 45 Abs. 1 Nr. 3 und § 45 Abs. 4 Nr. 2 VgV), dass eine Berufshaftpflichtversicherung über min. 2 000 000 EUR für Personenschäden, min. 2 000 000 EUR für sonstige Schäden vorliegt bzw. Bestätigungsschreiben der Versicherung, dass die Deckungssummen im Auftragsfall entsprechend erhöht werden (Ausschlusskriterium);
- Eigenerklärung zum Jahresumsatz der letzten 3 Jahre. Es wird der durchschnittliche Jahresumsatz der letzten 3 Jahre bewertet (vgl. Ziff. II.2.9)).

### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

Referenzen (gem. § 46 Abs. 3 Nr. 1 VgV). Es werden max. 2 Referenzen gewertet. Werden mehr als 2 Referenzen abgegeben werden nur die 2 Referenzen mit der höchsten Punktzahl in der Gesamtbewertung berücksichtigt. Bei den zu bewertenden Referenzen muss es sich um unterschiedliche Referenzprojekte handeln. Gewertet werden nur Referenzen, die folgende Anforderungen erfüllen:

Erbrachte Leistung der letzten 6 Jahre (Abschluss der Leistung nach 1.1.2014);

Referenz 1: Leistung im Bereich Umbau/Modernisierung;

Referenz 2: Leistung im Bereich Umbau/Modernisierung Bildungsbau.

Es werden folgende Kriterien bewertet, die genaue Bepunktung ist Ziff. II.2.9) zu entnehmen:

- Auftraggeber;
- Gebäudetyp;
- Bauausführung;
- Brutto-Grundfläche BGF;
- Bauwerkskosten KG 300 + 400;
- Erbrachte Grundleistungen der Leistungsphasen nach HOAI;
- Abschluss LPH 8.

Die zuvor beschriebenen Projekte müssen im Unternehmen des/der Bewerber erbracht worden sein. Bei Bewerbergemeinschaften aus mehreren Architekten gelten die Angaben und die Referenzen in Summe für die Bewerbergemeinschaft.

Die Nachweise sind über den beigefügten „Teilnahmeantrag“ zu erbringen. Die 3 bis 5 Bewerber mit den höchsten Punktezahlen werden zu den Verhandlungsgesprächen eingeladen. Bei mehr als 5 Bewerbern mit gleicher/höchster Punktzahl entscheidet das Los.

## **III.2. Conditions related to the contract**

### **III.2.1. Information about a particular profession**

Execution of the service is reserved to a particular professionReference to the relevant law, regulation or administrative provision:

Nachweis des besonderen Berufsstandes und der Qualifikation als „Architekt“ gem. §§ 44, 75 Abs. 1 VgV.

### **III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1.**

## **Type of procedure**

Competitive procedure with negotiation

### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

### **IV.1.5. Information about negotiation**

### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

## **IV.2. Administrative information**

### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 12/10/2020 Local time: 12:00

### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

Date: 27/10/2020

### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

German

### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

### **VI.3. Additional information**

Die Bewerbungsunterlagen stehen über die Vergabeplattform unter [www.subreport-elvis.de](http://www.subreport-elvis.de) bis zum Ablauf der unter Ziffer IV.2.2) genannten Frist zum Herunterladen bereit und sind nur auf diesem Weg erhältlich. Die Bewerber müssen sich eigenverantwortlich über ggf. nachgereichte Dokumente über die Vergabeplattform informieren. Für die Abgabe des Teilnahmeantrags sind zwingend die von der Vergabestelle vorgegebenen Bewerbungsunterlagen zu verwenden und ausgefüllt online einzureichen. Die Angebotsabgabe erfolgt ebenfalls elektronisch über die Vergabeplattform. Das Verfahren wird elektronisch durchgeführt, eine postalische oder eigenhändige Abgabe oder eine Abgabe per Mail des Teilnahmeantrags/Angebotsabgabe ist nicht zulässig. Fragen zum Verfahren bitte grundsätzlich nur schriftlich über die Vergabeplattform. Der Auftraggeber behält sich vor, bis zum Abschluss der Wertung der Teilnahmeanträge unvollständige bzw. fehlende Nachweise und Unterlagen sowie fehlende Eintragungen in den Teilnahmeformularen nachzufordern.

### **VI.4. Procedures for review**

#### **VI.4.1. Review body**

Official name: Vergabekammer Baden-Württemberg im Regierungspräsidium Karlsruhe

Town: Karlsruhe

Country: Germany

E-mail: [vergabekammer@rpk.bwl.de](mailto:vergabekammer@rpk.bwl.de)

#### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Nach Zurückweisung einer Rüge beträgt die Frist für die Beantragung eines Nachprüfungsverfahrens vor der Vergabekammer 15 KT (§ 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 4 GWB).

**VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Vergabekammer Baden-Württemberg im Regierungspräsidium Karlsruhe

Town: Karlsruhe

Country: Germany

E-mail: [vergabekammer@rpk.bwl.de](mailto:vergabekammer@rpk.bwl.de)

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

11/09/2020