

Poland-Świątniki Górne: Refuse and waste related services

OJ S 180/2020 16/09/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Świątniki Górne

Postal address: ul. K. Bruchnalskiego 36

Town: Świątniki Górne

NUTS code: PL214 Krakowski

Postal code: 32-040

Country: Poland

Contact person: Anna Fatyga

E-mail: umig@swiatniki-gorne.pl

Telephone: +48 122704030

Fax: +48 122704132

Internet address(es):

Main address: <http://www.swiatniki-gorne.pl>

Address of the buyer profile: <https://bip.malopolska.pl/umigswiatnikigorne>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://bip.malopolska.pl/umigswiatnikigorne>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://epuap.gov.pl>

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Świątniki Górne w 2021 r.

Reference number: KG.271.1.2020

II.1.2.

Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych powstałych i zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych wytwarzających odpady na terenie miasta i gminy Świątniki Górne w 2021 r.

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

90510000 Refuse disposal and treatment, 90511000 Refuse collection services, 90511300 Litter collection services, 90512000 Refuse transport services, 90513000 Non-hazardous refuse and waste treatment and disposal services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90514000 Refuse recycling services, 90533000 Waste-tip management services, 34928480 Waste and rubbish containers and bins

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL214 Krakowski

Main site or place of performance: Gmina Świątniki Górne

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych powstałych i zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych wytwarzających odpady na terenie miasta i gminy Świątniki Górne w 2021 r. w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, o których mowa w ustawie z 13.9.1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2019 poz. 2020 ze zm.), rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2167) oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz.U. z 2017 r., poz. 2412), zapisach uchwały nr V/34 /19 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 28 stycznia 2019 roku w sprawie Planu gospodarki odpadami województwa małopolskiego oraz Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Świątniki Górne z dnia 26 lutego 2020 r. (Dz.U. woj. małop. z 2020 r. poz. 1959 ze zm.) oraz wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w pojemniki o pojemności 120 litrów – 240 litrów i worki do selektywnej zbiórki odpadów:

- powierzchnia gminy Świątniki Górne: 2 034,41 ha,
- liczba mieszkańców zameldowanych na pobyt stały i czasowy w gminie Świątniki Górne wg stanu na 20.7.2020 wynosi 10 052.

Długość dróg w gminie Świątniki Górne wynosi ogółem ok. 82 km, w tym ok. 60 km dróg gminnych (o szerokości ok. 2–5 m), oraz ok. 22 km dróg powiatowych.

Częstotliwość odbioru odpadów z terenu nieruchomości zamieszkałych:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, bioodpady, w tym odpady zielone gromadzone w odpowiednich workach do selektywnej zbiórki – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w okresie od 1.1.2021 do 31.12.2021 zgodnie z harmonogramem stanowiącym zał. nr 6 do SIWZ;
- 2) odpady segregowane zawierające frakcje papier i tektura, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, metal, szkło – nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie od 1.6.2021 do 31.8.2021 co 14 dni – zgodnie z harmonogramem stanowiącym zał. nr 6 do SIWZ;
- 3) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny 1 raz w sezonie wiosennym i jesiennym – w okresie od 1.1.2021 do 31.12.2021 zgodnie z harmonogramem stanowiącym zał. nr 6 do SIWZ. Odbiór odpadów będzie następował „na zasadzie tzw. wystawki”, po wcześniejszym zgłoszeniu do Wykonawcy ilości i asortymentu;
- 4) jednorazowe zorganizowanie odbioru bioodpadów tzw. „akcja choinka” w okresie poświątecznym bez konieczności umieszczania drzewek w workach zgodnie z harmonogramem stanowiącym zał. nr 6 do SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas na realizację zgłoszonej reklamacji / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Termin płatności faktury / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2021 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada:

- aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Świątniki Górne,
- w zakresie wpisu do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – dokument (np. zaświadczenie) potwierdzający, że Wykonawca uzyskał wpis

do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach (dopuszcza się podanie numeru rejestrowego),

- w zakresie transportu odpadów – dokument (np. zaświadczenie) potwierdzający uzyskanie wpisu w rejestrze, o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach (dopuszcza się podanie numeru rejestrowego),
- obowiązujące zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w ustawie o odpadach albo (w przypadku, gdy Wykonawca będzie zbierał odpady przed ich transportem do miejsca przetwarzania) obowiązujące zezwolenie na zbieranie odpadów, o którym mowa w ustawie o odpadach. Zamawiający dopuszcza przedłożenie przez Wykonawcę zamiast dokumentów wskazanych w zdaniu poprzedzającym umowy z podmiotem posiadającym aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów albo aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów lub innego dokumentu potwierdzającego, iż ww. umowa zostanie zawarta (promesa) – przy czym umowa/promesa ma gwarantować Wykonawcy korzystanie z usług tego podmiotu co najmniej przez cały okres obowiązywania umowy z Zamawiającym i w zakresie koniecznym do wykonania niniejszego zamówienia publicznego.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Za spełniającego niniejszy warunek zostanie uznany Wykonawca, który jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 2 000 000,00 PLN.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Wykonawcy muszą spełnić następujący warunek dotyczący doświadczenia, kwalifikacji zawodowych, wykształcenia, potencjału technicznego Wykonawcy lub osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, tj.: wykonania/wykonywania co najmniej 1 usługi polegającej na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, o łącznej masie odpadów co najmniej 2 500 Mg odbieranych przez okres kolejno następujących po sobie 12 miesiącach, wykonanej nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Warunki realizacji zamówienia zostały zawarte w SIWZ.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 19/10/2020 Local time: 09:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 17/12/2020

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 19/10/2020 Local time: 12:00

Place:

W Urzędzie Miasta i Gminy Świątniki Górne, ul. Bruchnalskiego 36, w m. Świątniki Górne, I piętro, pokój nr 110.

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego. Ze względu na zaistniałą sytuację zagrożenia epidemicznego i brak możliwości fizycznej obecności zainteresowanych osób przy otwarciu ofert, Zamawiający przeprowadzi otwarcie ofert poprzez transmisję online.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Wrzesień 2021

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: 60 000,00 PLN, słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych i 00/100.
3. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:
 - 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank PEKAO S.A. 54 1240 4748 1111 0000 4879 9346, z adnotacją: „Wadium na przetarg pn. »Świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Świątniki Górne w 2021 r.«”;
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) w gwarancjach bankowych;
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r., poz. 1804).
4. Wadium wnoszone w formach niepieniężnych należy składać w formie elektronicznej poprzez miniPortal, zgodnie z opinią zawartą na stronie (<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy>)

[/interpretacja-przepisow/pytania-i-odpowiedzi-dotyczace-nowelizacji-ustawy-prawo-zamowien-publicznych-2/zasady-wnoszenia-niepienieznych-form-wadium-przez-wykonawcow-ubiegajacych-sie-o-udzielenie-zamowien-publicznych-w-postepowaniach-wszczetych-po-dniu-17-pazdziernika-2018-r.\).](#)

5. Termin wniesienia wadium: 19.10.2020 o godz. 9.30, przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniądza przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza / Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587801

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp czyli przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia

przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp czyli przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza / Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587801

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5. Date of dispatch of this notice

11/09/2020