

Poland-Bochnia: Refuse and waste related services

OJ S 180/2020 16/09/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Bochnia

Postal address: ul. Kazimierza Wielkiego 26

Town: Bochnia

NUTS code: PL217 Tarnowski

Postal code: 32-700

Country: Poland

Contact person: Anna Kuźnar

E-mail: a.kuznar@bochnia-gmina.pl

Telephone: +48 146901126

Fax: +48 146119922

Internet address(es):Main address: <http://www.bochnia-gmina.pl>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.bochnia-gmina.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Bochnia oraz z PSZOK

Reference number: IFS.271.15.2020

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wszystkich odpadów komunalnych powstałych i zebranych ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych gminy Bochnia. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i sposób jego realizacji zawiera załącznik nr 5 do SIWZ. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej oraz budynków użyteczności publicznej. Teren gminy podzielono na 2 sektory: Północ i Południe. Odbiór odpadów z PSZOK przyporządkowano do sektora Północ. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Obowiązek wynikający z art. 8a ustawy Pzp, dotyczący informacji RODO został opisany w rozdziale III SIWZ pkt 3.3.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Sektor I PÓŁNOC
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90533000 Waste-tip management services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL217 Tarnowski
Main site or place of performance: Teren gminy Bochnia

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wszystkich odpadów komunalnych powstałych i zebranych ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych miejscowościach Baczków, Proszówki, Cikowice, Damienice, Stanisławice, Cerekiew, Bessów, Bogucice, Majkowice, Gawłów, Ostrów Szlachecki, Zatoka, Słomka, Krzyżanowice oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów usytuowanego w Bochni przy ul. Partyzantów 49. Szacunkowa ilość odpadów powstałych w sektorze I w okresie trwania zamówienia wynosi: odpady zmieszane: 1 220 Mg, odpady segregowane: 1 030 Mg

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 12
This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

W III kwartale 2021 roku zostanie opublikowane kolejne zamówienie o podobnym charakterze.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego; zamówienie podobne tj. odbieranie i zagospodarowanie odpadów zostanie udzielone na podstawie odrębnej umowy lub umów zawartych z Wykonawcą w trybie zamówienia z wolnej ręki.

II.2. Description

II.2.1. Title

Sektor II Południe
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90533000 Waste-tip management services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL217 Tarnowski
Main site or place of performance: Teren gminy Bochnia

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wszystkich odpadów komunalnych powstałych i zebranych ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych miejscowościach Brzeźnica, Gorzków, Łapczyca, Moszczenica, Chelm, Siedlec, Gierczyce, Nieszkowice Małe, Stradomka, Buczyna, Grabina, Dąbrowica Nieprześnia, Pogwizdów, Nieszkowice Wielkie, Zawada, Wola Nieszkowska. Na terenie miejscowości Łapczyca znajdują się dwa budynki wielolokalowe. Szacunkowa ilość odpadów powstałych w sektorze II w okresie trwania zamówienia wynosi: odpady zmieszane: 1 120 Mg, odpady segregowane: 830 Mg.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 12
This contract is subject to renewal: yes
Description of renewals:
W III kwartale 2021 roku zostanie opublikowane kolejne zamówienie o podobnym charakterze.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego; zamówienie podobne tj. odbieranie i zagospodarowanie odpadów zostanie udzielone na podstawie odrębnej umowy lub umów zawartych z Wykonawcą w trybie zamówienia z wolnej ręki.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada:

- wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz.U. 2019.2010 t.j. z dnia 23 października r. z późn. zm.),
- aktualne zezwolenie właściwego organu w zakresie transportu odpadów, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2020.797 t.j. z dnia 4 maja 2020 r. ze zm.) lub zawiadomienie marszałka województwa o nadaniu numeru rejestrowego, gdy Wykonawca dokonał wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami tj. Rejestru BDO.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

a) doświadczenie

- Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 1 usługę polegającą na odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości w ilości nie mniejszej niż 800 Mg rocznie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca

nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).

W przypadku Wykonawców składających ofertę na więcej niż 1 część – Zamawiający dopuszcza wykazanie 1 usługi dla obu części.

Uwagi:

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełniania warunku doświadczenia, zobowiązany jest wykazać że podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zostały określone w załączniku do SIWZ – część II Istotne postanowienia umowy oraz załącznik nr 5. Zamawiający przewiduje również zmiany do umowy określone w części II Istotne postanowienia umowy § 11.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 19/10/2020 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 19/10/2020 Local time: 12:00

Place:

Urząd Gminy w Bochni, ul. Kazimierza Wielkiego 26, 32-700 Bochnia, pok. nr 7, POLSKA.

Information about authorised persons and opening procedure: Agnieszka Grzymek, Anna

Kuźnar, tel. +48 146901126, a.grzymek@bochnia-gmina.pl, a.kuznar@bochnia-gmina.pl

Komisyjne otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na mini Portalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

III kwartał 2021 roku.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

1. Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej a.grzymek@bochnia-gmina.pl lub [a.kuznar@bochnia-gmina.pl](mailto:kuznar@bochnia-gmina.pl).

3. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na mini Portalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na mini Portalu. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w zalecanym formacie danych .pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z mini Portalu dostępny na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawcy składający ofertę na obydwie części składają jedno oświadczenie JEDZ.

Wraz z ofertą określoną formularzem ofertowym zgodnie załącznikiem nr 1 Wykonawca składa:

— JEDZ załącznik nr 2,

— pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów (np. z aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, odpisu z właściwego rejestru),

— wadium dla każdej części oddzielnie w wysokości:

• część nr 1 – 20 000 PLN,

• część nr 2 – 20 000 PLN.

Sposób wnoszenia wadium określono w rozdziale X SIWZ.

4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, zobowiązani są złożyć wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.

5. Podstawy wykluczenia: art. 24 ust. 1 Pzp, art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8.

6. Zgodnie z art. 24aa, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w terminie 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII SIWZ pkt 8.1 i 8.2, które potwierdzają okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu tj.:
— wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, aktualne zezwolenie właściwego organu w zakresie transportu odpadów, wykaz usług,

— informacja z Krajowego Rejestru Karnego, Zaświadczenie ZUS i US; oświadczenie Wykonawcy – zał. nr 4,

— odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji.

Sposób i termin przekazywania oświadczeń i dokumentów został określony w SIWZ.

7. Dokumenty dla podmiotów zagranicznych zostały opisane w punkcie 8.3 SIWZ.

8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczona za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczona za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w akapicie pierwszym, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

9. Wytyczne dotyczące Wykonawców występujących wspólnie zostały określone w SIWZ w rozdziale VIII pkt 8.9.

10. Kryteriami oceny ofert są:

— cena – waga 60 i

— przeprowadzenie szkolenia promującego selektywną zbiórkę odpadów – waga 40 %.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@gov.pl

Telephone: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej;

3) wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@gov.pl

Telephone: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

11/09/2020