

Netherlands-Utrecht: Business and management consultancy services

OJ S 249/2013 24/12/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Landelijk dienstencentrum voor de Rechtspraak

Postal address: Uniceflaan 1

Town: Utrecht

Postal code: 3527 WX

Country: Netherlands

For the attention of: Klaas Suijker

E-mail: aanbestedingen.rvdr@rechtspraak.nl

Telephone: +31 308787083

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.rechtspraak.nl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Public order and safety

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Strategische ondersteuning prtoqrammamanagement Kwaliteit en Innovatie

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 11: Management consulting services [6] and related services

Main site or place of performance: Den Haag

NUTS code NL Nederland

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in months: 24

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Deze aanbesteding betreft de ondersteuning van het programma management van KEI.

Gezocht wordt naar een adviesbureau dat de programmadirectie kan ondersteunen op de twee deelprogramma's Innovatie en ICT (I&I), denk aan IT-ontwikkelstrategie, en Organisatie en Ontwikkeling (O&O), denk aan de veranderstrategie van de organisatie.

II.1.6. CPV code(s)

79410000 Business and management consultancy services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

gedurende ten minste 2 jaren meerdere adviseurs voor genoemde diensten

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Verlening met steeds een jaar tot einde programma

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Invullen eigen verklaring Toegevoegd is de standaard eigen verklaring ingevulde eigen verklaring

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Geen crimineel verleden De inschrijver of gegadigde is niet bij een rechterlijke uitspraak die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld op grond van: a. deelneming aan een criminele organisatie in de zin van artikel 2, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/733/JBZ van de Raad, (PbEG 1998, L 351); b. omkoping in de zin van artikel 3 van het besluit van de Raad van 26.5.1997 (PbEG 1997, L 195) respectievelijk artikel 3, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/742/JBZ van de Raad (PbEG 1998, L 358); c. fraude in de zin van artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap (PbEG 1995, C 316); d. witwassen van geld in de zin van artikel 1 van richtlijn nr. 91/308/EEG van de Raad van 10.6.1991 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld (PbEG L 1991, L 166) zoals gewijzigd bij richtlijn nr. 2001/97/EG van het Europees Parlement en de Raad (PbEG L 2001, 344). Als veroordelingen als bedoeld onder a, b, c, of d worden in ieder geval aangemerkt veroordelingen op grond van artikel 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 420bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht. Geen crimineel verleden Gedragsverklaring aanbesteden Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan twee jaar, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is.

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

referentieopdracht Leveringen/diensten afgelopen 3 jaar Referenties Verifieerbare referentieverklaring

Minimum level(s) of standards possibly required:

De minimumeis voor de referentie wordt dan ook als volgt omschreven.

- Het betreft een vergelijkbare complexe omgeving bij de (semi) overheid/ non profit. De complexiteit bestaat in ieder geval in het moeten samenwerken in een grote organisatie met de Rechtspraak Raad voor de rechtspraak

pagina 10 van 12

10

ten minste 5 decentrale eenheden met verregaande zelfstandigheid en over het geheel minimaal 1 000 werknemers.

- Het programma of project waarover strategisch geadviseerd wordt betreft een verandering die het hart van het primaire proces raakt en met vertakking in de verschillende lagen van de organisatie (van bestuurder tot werkvloer)

- Het betreft een project of programma waarin verregaande standaardisering van werkzaamheden over de decentrale eenheden heen en digitalisering (incl. de bijbehorende complexe ICT oplossingen) een directe rol spelen

- De adviesopdracht heeft een waarde van minimaal 1,5 miljoen EURO over de looptijd. Deze waarde betreft in ieder geval de strategische advisering op senior en medior niveau zoals in deze aanbesteding beoogd.

- Buitenlandse referenties zijn alleen toegestaan als het bij de referentie ingezette team ook voor deze opdracht beschikbaar is.

- De looptijd van de opdracht is minimaal 2 jaar en is niet geëindigd vóór 1.1.2011 en is

niet ingegaan ná 1.1.2013.

- De opdracht is conform afspraken in tijd geld en resultaat uitgevoerd.

Als (een deel van) de referentie is uitgevoerd door een onderaannemer, dan moet uit de inschrijving duidelijk blijken dat die onderaannemer de benodigde personele inzet ook voor de voorliggende opdracht beschikbaar houdt. Leveringen/diensten afgelopen 3 jaar Referenties

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Kwaliteit aangeboden diensten De kwaliteiten van het kernteam dat de opdracht gaat uitvoeren dienen te worden beschreven op basis van kandidaten die beschikbaar zijn voor de uitvoering van deze opdracht. Indien de behaalde score per Functieprofiel lager is dan 70 % (rapportcijfer 7) leidt dit tot terzijde legging van de inschrijving. Dat geldt eveneens voor het ondersteuningsvoorstel. Inleveren van een ondersteuningsvoorstel en diverse Cv's. Weighting 80

2. Subcriterium: Ondersteuningsvoorstel. Doormiddel van bijlagen hebt u kennis kunnen nemen van de inhoud, de aanpak en de stand van zaken van het programma. Hieruit kunt u ook afleiden wat de volgende stappen zijn en welke rol u als strategisch adviseur daarbij zou kunnen vervullen. Uw voorstel beslaat maximaal 10 pagina's A4. De omvang is beperkt om zodoende een helder en compact voorstel te krijgen. Dit voorstel als geheel ontvangt van ons een rapportcijfer. Daarbij gaan wij uit van het SMART zijn van het voorstel. Behalve in omvang is het voorstel ook beperkt in die zin dat verwijzingen naar referenties of dergelijke niet zijn toegestaan. Het moet een helemaal voor ons programma gemaakt voorstel zijn. Bij beoordeling van het voorstel zal met gelijk gewicht gelet worden op de gekozen aanpak en de daaruit voortvloeiende begrootte kosten en toegevoegde waarde aan de al aanwezige plannen. Een door inschrijver op te stellen ondersteuningsvoorstel van maximaal 10 pagina's. Weighting 30

3. Subcriterium: Competentie /CV senior adviseur planning en ICT. Weighting 13

4. Subcriterium: Competentie/CV/ senior adviseur organisatie ontwikkeling en veranderstrategie. Weighting 13
5. Subcriterium: Competentie CV medior adviseur planning en ICT. Weighting 12
6. Subcriterium: Competentie CV medior adviseur organisatie ontwikkeling en veranderstrategie. Weighting 12
7. prijs De personele inzet zal plaatsvinden op uurbasis tegen een all-in uurtarief. De uurtarieven worden gekoppeld aan de diverse competenties in het te leveren kernteam. Wij hebben aan de verschillende competenties gewichten toegekend gebaseerd op vermoedelijk inzet. De fictieve totaalsom die daar uit komt zal worden vergeleken tussen de inschrijvers. De inschrijver met de aldus ontstane laagste totaalsom ontvangt de maximale score op prijs. Inschrijvers met een hogere totaalsom ontvangen een lagere score. Invullen van de prijsbijlage. Weighting 20

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

SKEI2014

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 3.2.2014 - 12:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

3.2.2014 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

until: 30.6.2014

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 3.2.2014 - 12:00

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

20.12.2013