

Denmark-Copenhagen: Accommodation, building and window cleaning services

OJ S 153/2022 10/08/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: ARC I/S Amager Ressourcecenter

Postal address: Vindmøllevej 6

Town: København S

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 2300

Country: Denmark

Contact person: Per Hjortshøj (på vegne af ordregiver)

E-mail: per@m2konsulenten.dk

Telephone: +45 50502799

Internet address(es):Main address: <https://permalink.mercell.com>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://permalink.mercell.com/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://permalink.mercell.com>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Forsyningstjeneste og affaldshåndtering

I.5. Main activity

Other activity: Forsyningstjeneste og affaldshåndtering

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Prækvalifikation på rengøring hos ARC 2022

II.1.2. Main CPV code

90911000 Accommodation, building and window cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

ARC I/S Amager Ressource center har valgt at udbyde rengøring i 3 delaftaler.

1. ARC (bestående af administrativ hovedadresse, omlastning, indsamling samt 9 genbrugspladser og 6 nærgenbrugsstationer på 50-100 kvm pr. stk).I alt ca 10.000 kvm rengøringsareal.

2. SMOKA, 130 kvm kontor (udvides i kontraktperioden)

3. AV Miljø, 380 kvm kontor

Man kan søge prækvalifikation på 1 eller flere delaftaler. Der skal angives i skema til delaftaler hvilke(n) delaftaler man søger prækvalifikation til.

Vær opmærksom på at i det første spørgsmål under Udelukkelsesgrunde i ESPD skal der svares "Ja" og det efterfølgende spørgsmål skal der skrives "I henhold til forhold oplyst i ESPD"

Tryk her <https://permalink.mercell.com/181229538.aspx>

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for maximum number of lots: 3

II.2. Description

II.2.1. Title

Delaftale 1, ARC samt genbrugspladser og nærgenbrugsstationer

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90911000 Accommodation, building and window cleaning services, 90911300 Window-cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK011 Byen København

Main site or place of performance: København

II.2.4. Description of the procurement

Udbuddet omfatter rengøring i administrative lokaler på ARC samt på genbrugspladser og nærgenbrugsstationer.

Vinduespolering udføres på genbrugspladser og nærgenbrugsstationer.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 9 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Ordregiver kan kræve kontrakten forlænget på uændrede vilkår i 2 x 1 år.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Blandt de ansøgere som opfylder kravene, udvælges på et objektivt og sagligt grundlag 5

ansøgere, som opfordres til at afgive tilbud. Det tæller positivt at opgive relevante referencer som er sammenlignelige med nærværende opgave. Referencernes art, størrelse, bygningskarakteristika, og kontraktalder vil blive taget i betragtning. Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de opgivne referencer for at indhente udtalelser som ligeledes vil blive taget i betragtning i udvælgelsen. For at optimere konkurrencemomentet vil der blive udvalgt 1 tilbudsgiver fra hver af virksomhedskategorierne: Mikro (omsætning < DKK 15 mio/år), Små (Omsætning DKK 15 mio - DKK 75 mio/år), Mellemstore (Omsætning DKK 75 - 375 mio/år), Store > DKK 375 mio/år). De resterende pladser vil blive fordelt mellem de af ansøgerne fra de øvrige grupper der skønnes bedst egnede. Såfremt der i en eller flere grupper ikke findes 1 egnede ansøger vil de manglende pladser blive fordelt mellem de af ansøgerne fra de øvrige grupper der skønnes bedst egnede.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Normalt forekommende brancherelevante ekstraopgaver.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Delaftale 2, SMOKA

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90911200 Building-cleaning services, 90911300 Window-cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK011 Byen København

Main site or place of performance: København S

II.2.4. Description of the procurement

Der skal udføres rengøring og vinduespolering hos SMOKA. Lokalerne består af administration og omklædningsfaciliteter.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 500 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Ordregiver kan kræve kontrakten forlænget på uændrede vilkår i 2 x 1 år.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5
Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Blandt de ansøgere som opfylder kravene, udvælges på et objektivt og sagligt grundlag 5 ansøgere, som opfordres til at afgive tilbud. Det tæller positivt at opgive relevante referencer som er sammenlignelige med nærværende opgave. Referencernes art, størrelse, bygningskarakteristika, og kontraktalder vil blive taget i betragtning. Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de opgivne referencer for at indhente udtalelser som ligeledes vil blive taget i betragtning i udvælgelsen. For at optimere konkurrencemomentet vil der blive udvalgt 1 tilbudsgiver fra hver af virksomhedskategorierne: Mikro (omsætning < DKK 15 mio/år), Små (Omsætning DKK 15 mio - DKK 75 mio/år), Mellemstore (Omsætning DKK 75 - 375 mio/år), Store > DKK 375 mio/år). De resterende pladser vil blive fordelt mellem de af ansøgerne fra de øvrige grupper der skønnes bedst egnede. Såfremt der i en eller flere grupper ikke findes 1 egnede ansøger vil de manglende pladser blive fordelt mellem de af ansøgerne fra de øvrige grupper der skønnes bedst egnede.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Normalt forekommende brancherelevante opgaver.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Delaftale 3, AV Miljø

Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

90911200 Building-cleaning services, 90511300 Litter collection services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK012 Københavns omegn

Main site or place of performance: Avedøre Holme, Hvidovre

II.2.4. Description of the procurement

Der skal foretages rengøring i en administrativ bygning.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 500 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Ordregiver kan kræve kontrakten forlænget på uændrede vilkår i 2 x 1 år.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Blandt de ansøgere som opfylder kravene, udvælges på et objektivt og sagligt grundlag 5 ansøgere, som opfordres til at afgive tilbud. Det tæller positivt at opgive relevante referencer som er sammenlignelige med nærværende opgave. Referencernes art, størrelse, bygningskarakteristika, og kontraktalder vil blive taget i betragtning. Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de opgivne referencer for at indhente udtalelser som ligeledes vil blive taget i betragtning i udvælgelsen. For at optimere konkurrencemomentet vil der blive udvalgt 1 tilbudsgiver fra hver af virksomhedskategorierne: Mikro (omsætning < DKK 15 mio/år), Små (Omsætning DKK 15 mio - DKK 75 mio/år), Mellemstore (Omsætning DKK 75 - 375 mio/år), Store > DKK 375 mio/år). De resterende pladser vil blive fordelt mellem de af ansøgerne fra de øvrige grupper der skønnes bedst egnede. Såfremt der i en eller flere grupper ikke findes 1 egnede ansøger vil de manglende pladser blive fordelt mellem de af ansøgerne fra de øvrige grupper der skønnes bedst egnede.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Normalt forekommende brancherelevante opgaver.

Herudover er der en opgave med indsamling af papir og øvrigt affald på terræn.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ansøger til delaftale 1 skal have mindst DKK 15 mio i omsætning i seneste regnskabsår. Der er ikke mindstkrav til omsætning for de øvrige delaftaler.

Ansøgere til alle delaftaler have positivt resultat samt positiv egenkapital og mindst 15 % i likviditetsgrad i seneste regnskabsår.

III.1.3. Technical and professional ability

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ansøger skal angive 5 relevante referencer som er max 3 år gamle. Der skal angives omsætning, virksomhedstype arbejdets art og kontaktperson. ARC forbeholder sig ret til at kontakte de angivne kontaktpersoner og deres udtalelser vil indgå i egnethedsvurderingen.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 05/09/2022 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Næste udbud vil være i 2026, 2027 eller 2028 afhængig af ordregivers udnyttelse af optioner på forlængelse.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: kifu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Fax: +45 33307799

Internet address: <http://www.naevneneshus.dk>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Præcise oplysninger om klagefrist(er): I henhold til LBK nr. 593 af 02.06.2016 om lov om

Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud:

Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage

regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem

der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for

beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1.

Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at

ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har

indgået en kontrakt.

Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den

dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette

ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden,

jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige

angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på kr. 20.000 til Klagenævnet for Udbud.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Fax: +45 41715100

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

05/08/2022