

Poland-Szczecin: Environmental management
OJ S 211/2017 03/11/2017
Contract award notice
Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie

Postal address: ul. Teofila Firlika 20

Town: Szczecin

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

Postal code: 71-637

Country: Poland

Contact person: Krystyna Obecna

E-mail: krystyna.obecna.szczecin@rdos.gov.pl

Telephone: +48 914305236

Fax: +48 914305201

Internet address(es):

Main address: <http://bip.szczecin.rdos.gov.pl/>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

Environment

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Opracowanie dokumentacji do planów zadań ochronnych dla następujących obszarów Natura 2000 w województwie zachodniopomorskim.

Reference number: ZP.261.26.2017.KO.131

II.1.2. Main CPV code

90710000 Environmental management

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Opracowanie dokumentacji do planów zadań ochronnych dla następujących obszarów Natura 2000 w województwie zachodniopomorskim w ramach projektu nr POIS.02.04.00-00-0193/16-00 pn.: „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 (PZObis)”, realizowanego w ramach osi II, działanie 2.4 Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020.

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 605 635,50 PLN

II.2. Description

II.2.1. Title

Delta Świny

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90700000 Environmental services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

II.2.4. Description of the procurement

Dokumentację do Planu Zadań Ochronnych dla obszaru Natura 2000 należy sporządzić na podstawie:

a) aktualnego Standardowego Formularza Danych (SDF) i mapy obszaru objętego projektem Planu;

b) dostępnych wyników badań i opracowań wykonanych dla danego obszaru Natura 2000, uzyskanych podczas jego wyznaczania, inwentaryzowania, monitorowania i planowania ochrony,

c) Przewodników metodycznych oraz wyników monitoringu siedlisk i gatunków opracowanych w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska (PMS) przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska (GIOŚ) dostępnych na stronie internetowej (www.gios.gov.pl),

d) wyników ekspertyz terenowych i materiałów zgromadzonych podczas pracy nad projektem Planu przez Wykonawcę oraz na podstawie wiedzy ekspertów,

e) innych dostępnych źródeł danych dotyczących przedmiotów ochrony obszarów,

w tym ujawnionych bądź dostarczonych przez osoby trzecie w trakcie prac nad planami,

f) aktualnych „Wytycznych do opracowania Planu zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000”, opracowanych przez GDOŚ,

g) własnych lub zespołowych obserwacji, inwentaryzacji lub weryfikacji terenowych przyrody obszaru.

Zamawiający wymaga sporządzenia dokumentacji do Planów zadań ochronnych w formie elektronicznej oraz wydruku.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 sporządza się w formie elektronicznej i składa się z:

a) dokumentacji do Planów zadań ochronnych, opracowanej według szablonu, który RDOŚ przekaże Wykonawcy,

b) zbioru danych przestrzennych odnoszących się do projektu planu obszaru Natura 2000 opracowanych zgodnie ze Standardem Danych GIS w ochronie przyrody. Wersja 3.03.01 (Łochyński M., Guzik M., 2009)

c) oryginałów wniosków, uwag, protokołów, raportów oraz innych dokumentów.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych wraz z wykonanymi na jego potrzeby opracowaniami należy przedłożyć w siedzibie Zamawiającego dla każdego obszaru w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD) w 3 egzemplarzach zgodnie z poniższymi wymogami.

a) dokumentację zapisaną na nośniku cyfrowym – płycie CD lub DVD, należy dostarczyć w trwałych opakowaniach (indywidualnych, standardowych pudełkach) opisanych w sposób

trwały na froncie opakowania oraz bezpośrednio na płycie podając nazwę obszaru i datę nagrania, z następującymi zastrzeżeniami:
pliki tekstowe i tabele należy zapisać w dwóch formatach, tj.: Microsoft Word 2010 oraz Adobe PDF,
pliki służące do wydruku map tematycznych, należy zapisać w formacie „jpg” oraz geoTiff, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi,
bazę danych wraz z wektorowymi warstwami informacyjnymi GIS należy przekazać w formie określonej w Standardzie danych GIS w ochronie przyrody. Łochyński M., Guzik M., 2009 Poznań – Zakopane – Kraków
fotografie zapisane w formacie „jpg”, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Cost criterion - Name: Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia / Weighting: 20
Cost criterion - Name: Liczba ekspertów przyrodników / Weighting: 20
Cost criterion - Name: Cena / Weighting: 60

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes
Identification of the project:

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Kemy Rymańskie
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90700000 Environmental services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

II.2.4. Description of the procurement

Dokumentację do Planu Zadań Ochronnych dla obszaru Natura 2000 należy sporządzić na podstawie:

- a) aktualnego Standardowego Formularza Danych (SDF) i mapy obszaru objętego projektem Planu;
- b) dostępnych wyników badań i opracowań wykonanych dla danego obszaru Natura 2000, uzyskanych podczas jego wyznaczania, inwentaryzowania, monitorowania i planowania ochrony,
- c) Przewodników metodycznych oraz wyników monitoringu siedlisk i gatunków opracowanych w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska (PMS) przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska (GIOŚ) dostępnych na stronie internetowej (www.gios.gov.pl),

- d) wyników ekspertyz terenowych i materiałów zgromadzonych podczas pracy nad projektem Planu przez Wykonawcę oraz na podstawie wiedzy ekspertów,
- e) innych dostępnych źródeł danych dotyczących przedmiotów ochrony obszarów, w tym ujawnionych bądź dostarczonych przez osoby trzecie w trakcie prac nad planami,
- f) aktualnych „Wytycznych do opracowania Planu zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000”, opracowanych przez GDOŚ,
- g) własnych lub zespołowych obserwacji, inwentaryzacji lub weryfikacji terenowych przyrody obszaru.

Zamawiający wymaga sporządzenia dokumentacji do Planów zadań ochronnych w formie elektronicznej oraz wydruku.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 sporządza się w formie elektronicznej i składa się z:

- a) dokumentacji do Planów zadań ochronnych, opracowanej według szablonu, który RDOŚ przekaze Wykonawcy,
- b) zbioru danych przestrzennych odnoszących się do projektu planu obszaru Natura 2000 opracowanych zgodnie ze Standardem Danych GIS w ochronie przyrody. Wersja 3.03.01 (Łochyński M., Guzik M., 2009)
- c) oryginałów wniosków, uwag, protokołów, raportów oraz innych dokumentów.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych wraz z wykonanymi na jego potrzeby opracowaniami należy przedłożyć w siedzibie Zamawiającego dla każdego obszaru w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD) w 3 egzemplarzach zgodnie z poniższymi wymogami.

- a) dokumentację zapisaną na nośniku cyfrowym – płycie CD lub DVD, należy dostarczyć w trwałych opakowaniach (indywidualnych, standardowych pudełkach) opisanych w sposób trwały na froncie opakowania oraz bezpośrednio na płycie podając nazwę obszaru i datę nagrania, z następującymi zastrzeżeniami:

pliki tekstowe i tabele należy zapisać w dwóch formatach, tj.: Microsoft Word 2010 oraz Adobe PDF,

pliki służące do wydruku map tematycznych, należy zapisać w formacie „jpg” oraz geoTiff, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi,

bazę danych wraz z wektorowymi warstwami informacyjnymi GIS należy przekazać w formie określonej w Standardzie danych GIS w ochronie przyrody. Łochyński M., Guzik M., 2009 Poznań – Zakopane – Kraków

fotografie zapisane w formacie „jpg”, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Cost criterion - Name: Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia /

Weighting: 20

Cost criterion - Name: Liczba ekspertów przyrodników / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Cena / Weighting: 60

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project:

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Ostoja Goleniowska
Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

90700000 Environmental services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

II.2.4. Description of the procurement

Dokumentację do Planu Zadań Ochronnych dla obszaru Natura 2000 należy sporządzić na podstawie:

- a) aktualnego Standardowego Formularza Danych (SDF) i mapy obszaru objętego projektem Planu;
- b) dostępnych wyników badań i opracowań wykonanych dla danego obszaru Natura 2000, uzyskanych podczas jego wyznaczania, inwentaryzowania, monitorowania i planowania ochrony,
- c) Przewodników metodycznych oraz wyników monitoringu siedlisk i gatunków opracowanych w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska (PMS) przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska (GIOŚ) dostępnych na stronie internetowej (www.gios.gov.pl),
- d) wyników ekspertyz terenowych i materiałów zgromadzonych podczas pracy nad projektem Planu przez Wykonawcę oraz na podstawie wiedzy ekspertów,
- e) innych dostępnych źródeł danych dotyczących przedmiotów ochrony obszarów, w tym ujawnionych bądź dostarczonych przez osoby trzecie w trakcie prac nad planami,
- f) aktualnych „Wytycznych do opracowania Planu zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000”, opracowanych przez GDOŚ,
- g) własnych lub zespołowych obserwacji, inwentaryzacji lub weryfikacji terenowych przyrody obszaru.

Zamawiający wymaga sporządzenia dokumentacji do Planów zadań ochronnych w formie elektronicznej oraz wydruku.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 sporządza się w formie elektronicznej i składa się z:

- a) dokumentacji do Planów zadań ochronnych, opracowanej według szablonu, który RDOŚ przekaże Wykonawcy,
- b) zbioru danych przestrzennych odnoszących się do projektu planu obszaru Natura 2000 opracowanych zgodnie ze Standardem Danych GIS w ochronie przyrody. Wersja 3.03.01 (Łochyński M., Guzik M., 2009)
- c) oryginałów wniosków, uwag, protokołów, raportów oraz innych dokumentów.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych wraz z wykonanymi na jego potrzeby opracowaniami należy przedłożyć w siedzibie Zamawiającego dla każdego obszaru w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD) w 3 egzemplarzach zgodnie z poniższymi wymogami.

- a) dokumentację zapisaną na nośniku cyfrowym – płycie CD lub DVD, należy dostarczyć w trwałych opakowaniach (indywidualnych, standardowych pudełkach) opisanych w sposób trwały na froncie opakowania oraz bezpośrednio na płycie podając nazwę obszaru i datę nagrania, z następującymi zastrzeżeniami:

pliki tekstowe i tabele należy zapisać w dwóch formatach, tj.: Microsoft Word 2010 oraz Adobe PDF,

pliki służące do wydruku map tematycznych, należy zapisać w formacie „jpg” oraz geoTiff, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi,
bazę danych wraz z wektorowymi warstwami informacyjnymi GIS należy przekazać w formie określonej w Standardzie danych GIS w ochronie przyrody. Łochyński M., Guzik M., 2009 Poznań – Zakopane – Kraków
fotografie zapisane w formacie „jpg”, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Cost criterion - Name: Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia /

Weighting: 20

Cost criterion - Name: Liczba ekspertów przyrodników / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Cena / Weighting: 40

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project:

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Wolin i Uznam

Lot No: 4

II.2.2. Additional CPV code(s)

90700000 Environmental services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

II.2.4. Description of the procurement

Dokumentację do Planu Zadań Ochronnych dla obszaru Natura 2000 należy sporządzić na podstawie:

a) aktualnego Standardowego Formularza Danych (SDF) i mapy obszaru objętego projektem Planu;

b) dostępnych wyników badań i opracowań wykonanych dla danego obszaru Natura 2000, uzyskanych podczas jego wyznaczania, inwentaryzowania, monitorowania i planowania ochrony,

c) Przewodników metodycznych oraz wyników monitoringu siedlisk i gatunków opracowanych w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska (PMS) przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska (GIOŚ) dostępnych na stronie internetowej (www.gios.gov.pl),

d) wyników ekspertyz terenowych i materiałów zgromadzonych podczas pracy nad projektem Planu przez Wykonawcę oraz na podstawie wiedzy ekspertów,

e) innych dostępnych źródeł danych dotyczących przedmiotów ochrony obszarów,

w tym ujawnionych bądź dostarczonych przez osoby trzecie w trakcie prac nad planami,

- f) aktualnych „Wytocznych do opracowania Planu zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000”, opracowanych przez GDOŚ,
- g) własnych lub zespołowych obserwacji, inwentaryzacji lub weryfikacji terenowych przyrody obszaru.

Zamawiający wymaga sporządzenia dokumentacji do Planów zadań ochronnych w formie elektronicznej oraz wydruku.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 sporządza się w formie elektronicznej i składa się z:

- a) dokumentacji do Planów zadań ochronnych, opracowanej według szablonu, który RDOŚ przekaze Wykonawcy,
- b) zbioru danych przestrzennych odnoszących się do projektu planu obszaru Natura 2000 opracowanych zgodnie ze Standardem Danych GIS w ochronie przyrody. Wersja 3.03.01 (Łochyński M., Guzik M., 2009)
- c) oryginałów wniosków, uwag, protokołów, raportów oraz innych dokumentów.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych wraz z wykonanymi na jego potrzeby opracowaniami należy przedłożyć w siedzibie Zamawiającego dla każdego obszaru w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD) w 3 egzemplarzach zgodnie z poniższymi wymogami.

- a) dokumentację zapisaną na nośniku cyfrowym – płycie CD lub DVD, należy dostarczyć w trwałych opakowaniach (indywidualnych, standardowych pudełkach) opisanych w sposób trwały na froncie opakowania oraz bezpośrednio na płycie podając nazwę obszaru i datę nagrania, z następującymi zastrzeżeniami:

pliki tekstowe i tabele należy zapisać w dwóch formatach, tj.: Microsoft Word 2010 oraz Adobe PDF,

pliki służące do wydruku map tematycznych, należy zapisać w formacie „jpg” oraz geoTiff, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi,

bazę danych wraz z wektorowymi warstwami informacyjnymi GIS należy przekazać w formie określonej w Standardzie danych GIS w ochronie przyrody. Łochyński M., Guzik M., 2009 Poznań – Zakopane – Kraków

fotografie zapisane w formacie „jpg”, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Cost criterion - Name: Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia /

Weighting: 20

Cost criterion - Name: Liczba ekspertów przyrodników / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Cena / Weighting: 40

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project:

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Dolina Piławy

II.2.2. Additional CPV code(s)

90700000 Environmental services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

II.2.4. Description of the procurement

Dokumentację do Planu Zadań Ochronnych dla obszaru Natura 2000 należy sporządzić na podstawie:

- a) aktualnego Standardowego Formularza Danych (SDF) i mapy obszaru objętego projektem Planu;
- b) dostępnych wyników badań i opracowań wykonanych dla danego obszaru Natura 2000, uzyskanych podczas jego wyznaczania, inwentaryzowania, monitorowania i planowania ochrony,
- c) Przewodników metodycznych oraz wyników monitoringu siedlisk i gatunków opracowanych w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska (PMS) przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska (GIOŚ) dostępnych na stronie internetowej (www.gios.gov.pl),
- d) wyników ekspertyz terenowych i materiałów zgromadzonych podczas pracy nad projektem Planu przez Wykonawcę oraz na podstawie wiedzy ekspertów,
- e) innych dostępnych źródeł danych dotyczących przedmiotów ochrony obszarów, w tym ujawnionych bądź dostarczonych przez osoby trzecie w trakcie prac nad planami,
- f) aktualnych „Wytycznych do opracowania Planu zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000”, opracowanych przez GDOŚ,
- g) własnych lub zespołowych obserwacji, inwentaryzacji lub weryfikacji terenowych przyrody obszaru.

Zamawiający wymaga sporządzenia dokumentacji do Planów zadań ochronnych w formie elektronicznej oraz wydruku.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 sporządza się w formie elektronicznej i składa się z:

- a) dokumentacji do Planów zadań ochronnych, opracowanej według szablonu, który RDOŚ przekaze Wykonawcy,
- b) zbioru danych przestrzennych odnoszących się do projektu planu obszaru Natura 2000 opracowanych zgodnie ze Standardem Danych GIS w ochronie przyrody. Wersja 3.03.01 (Łochyński M., Guzik M., 2009)
- c) oryginałów wniosków, uwag, protokołów, raportów oraz innych dokumentów.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych wraz z wykonanymi na jego potrzeby opracowaniami należy przedłożyć w siedzibie Zamawiającego dla każdego obszaru w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD) w 3 egzemplarzach zgodnie z poniższymi wymogami.

- a) dokumentację zapisaną na nośniku cyfrowym – płycie CD lub DVD, należy dostarczyć w trwałych opakowaniach (indywidualnych, standardowych pudełkach) opisanych w sposób trwały na froncie opakowania oraz bezpośrednio na płycie podając nazwę obszaru i datę nagrania, z następującymi zastrzeżeniami:

pliki tekstowe i tabele należy zapisać w dwóch formatach, tj.: Microsoft Word 2010 oraz Adobe PDF,

pliki służące do wydruku map tematycznych, należy zapisać w formacie „jpg” oraz geoTiff, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi,

bazę danych wraz z wektorowymi warstwami informacyjnymi GIS należy przekazać w formie określonej w Standardzie danych GIS w ochronie przyrody. Łochyński M., Guzik M., 2009 Poznań – Zakopane – Kraków

fotografie zapisane w formacie „jpg”, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Cost criterion - Name: Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia /
Weighting: 20
Cost criterion - Name: Liczba ekspertów przyrodników / Weighting: 20
Cost criterion - Name: Cena / Weighting: 40

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes
Identification of the project:

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Gogolice – Kosa
Lot No: 6

II.2.2. Additional CPV code(s)

90700000 Environmental services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

II.2.4. Description of the procurement

Dokumentację do Planu Zadań Ochronnych dla obszaru Natura 2000 należy sporządzić na podstawie:

- a) aktualnego Standardowego Formularza Danych (SDF) i mapy obszaru objętego projektem Planu;
- b) dostępnych wyników badań i opracowań wykonanych dla danego obszaru Natura 2000, uzyskanych podczas jego wyznaczania, inwentaryzowania, monitorowania i planowania ochrony,
- c) Przewodników metodycznych oraz wyników monitoringu siedlisk i gatunków opracowanych w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska (PMS) przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska (GIOŚ) dostępnych na stronie internetowej (www.gios.gov.pl),
- d) wyników ekspertyz terenowych i materiałów zgromadzonych podczas pracy nad projektem Planu przez Wykonawcę oraz na podstawie wiedzy ekspertów,
- e) innych dostępnych źródeł danych dotyczących przedmiotów ochrony obszarów, w tym ujawnionych bądź dostarczonych przez osoby trzecie w trakcie prac nad planami,
- f) aktualnych „Wytycznych do opracowania Planu zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000”, opracowanych przez GDOŚ,
- g) własnych lub zespołowych obserwacji, inwentaryzacji lub weryfikacji terenowych przyrody obszaru.

Zamawiający wymaga sporządzenia dokumentacji do Planów zadań ochronnych w formie elektronicznej oraz wydruku.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 sporządza się w formie elektronicznej i składa się z:

- a) dokumentacji do Planów zadań ochronnych, opracowanej według szablonu, który RDOŚ przekaże Wykonawcy,
- b) zbioru danych przestrzennych odnoszących się do projektu planu obszaru Natura 2000 opracowanych zgodnie ze Standardem Danych GIS w ochronie przyrody. Wersja 3.03.01 (Łochyński M., Guzik M., 2009)
- c) oryginałów wniosków, uwag, protokołów, raportów oraz innych dokumentów.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych wraz z wykonanymi na jego potrzeby opracowaniami należy przedłożyć w siedzibie Zamawiającego dla każdego obszaru w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD) w 3 egzemplarzach zgodnie z poniższymi wymogami.

- a) dokumentację zapisaną na nośniku cyfrowym – płycie CD lub DVD, należy dostarczyć w trwałych opakowaniach (indywidualnych, standardowych pudełkach) opisanych w sposób trwały na froncie opakowania oraz bezpośrednio na płycie podając nazwę obszaru i datę nagrania, z następującymi zastrzeżeniami:

pliki tekstowe i tabele należy zapisać w dwóch formatach, tj.: Microsoft Word 2010 oraz Adobe PDF,

pliki służące do wydruku map tematycznych, należy zapisać w formacie „jpg” oraz geoTiff, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi,

bazę danych wraz z wektorowymi warstwami informacyjnymi GIS należy przekazać w formie określonej w Standardzie danych GIS w ochronie przyrody. Łochyński M., Guzik M., 2009 Po- znań – Zakopane – Kraków

fotografie zapisane w formacie „jpg”, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Cost criterion - Name: Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia /

Weighting: 20

Cost criterion - Name: Liczba ekspertów przyrodników / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Cena / Weighting: 40

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project:

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Jezioro Bobięcińskie

Lot No: 7

II.2.2. Additional CPV code(s)

90700000 Environmental services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

II.2.4. Description of the procurement

Dokumentację do Planu Zadań Ochronnych dla obszaru Natura 2000 należy sporządzić na podstawie:

- a) aktualnego Standardowego Formularza Danych (SDF) i mapy obszaru objętego projektem Planu;
- b) dostępnych wyników badań i opracowań wykonanych dla danego obszaru Natura 2000, uzyskanych podczas jego wyznaczania, inwentaryzowania, monitorowania i planowania ochrony,
- c) Przewodników metodycznych oraz wyników monitoringu siedlisk i gatunków opracowanych w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska (PMS) przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska (GIOŚ) dostępnych na stronie internetowej (www.gios.gov.pl),
- d) wyników ekspertyz terenowych i materiałów zgromadzonych podczas pracy nad projektem Planu przez Wykonawcę oraz na podstawie wiedzy ekspertów,
- e) innych dostępnych źródeł danych dotyczących przedmiotów ochrony obszarów, w tym ujawnionych bądź dostarczonych przez osoby trzecie w trakcie prac nad planami,
- f) aktualnych „Wytycznych do opracowania Planu zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000”, opracowanych przez GDOŚ,
- g) własnych lub zespołowych obserwacji, inwentaryzacji lub weryfikacji terenowych przyrody obszaru.

Zamawiający wymaga sporządzenia dokumentacji do Planów zadań ochronnych w formie elektronicznej oraz wydruku.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 sporządza się w formie elektronicznej i składa się z:

- a) dokumentacji do Planów zadań ochronnych, opracowanej według szablonu, który RDOŚ przekaże Wykonawcy,
- b) zbioru danych przestrzennych odnoszących się do projektu planu obszaru Natura 2000 opracowanych zgodnie ze Standardem Danych GIS w ochronie przyrody. Wersja 3.03.01 (Łochyński M., Guzik M., 2009)
- c) oryginałów wniosków, uwag, protokołów, raportów oraz innych dokumentów.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych wraz z wykonanymi na jego potrzeby opracowaniami należy przedłożyć w siedzibie Zamawiającego dla każdego obszaru w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD) w 3 egzemplarzach zgodnie z poniższymi wymogami.

- a) dokumentację zapisaną na nośniku cyfrowym – płycie CD lub DVD, należy dostarczyć w trwałych opakowaniach (indywidualnych, standardowych pudełkach) opisanych w sposób trwały na froncie opakowania oraz bezpośrednio na płycie podając nazwę obszaru i datę nagrania, z następującymi zastrzeżeniami:

pliki tekstowe i tabele należy zapisać w dwóch formatach, tj.: Microsoft Word 2010 oraz Adobe PDF,

pliki służące do wydruku map tematycznych, należy zapisać w formacie „jpg” oraz geoTiff, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi,

bazę danych wraz z wektorowymi warstwami informacyjnymi GIS należy przekazać w formie określonej w Standardzie danych GIS w ochronie przyrody. Łochyński M., Guzik M., 2009 Poznań – Zakopane – Kraków

fotografie zapisane w formacie „jpg”, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Cost criterion - Name: Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia /
Weighting: 20

Cost criterion - Name: Liczba ekspertów przyrodników / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Cena / Weighting: 40

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

yes

Identification of the project:

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Dorzecze Regi

Lot No: 8

II.2.2. Additional CPV code(s)

90700000 Environmental services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

II.2.4. Description of the procurement

Dokumentację do Planu Zadań Ochronnych dla obszaru Natura 2000 należy sporządzić na podstawie:

a) aktualnego Standardowego Formularza Danych (SDF) i mapy obszaru objętego projektem Planu;

b) dostępnych wyników badań i opracowań wykonanych dla danego obszaru Natura 2000, uzyskanych podczas jego wyznaczania, inwentaryzowania, monitorowania i planowania ochrony,

c) Przewodników metodycznych oraz wyników monitoringu siedlisk i gatunków opracowanych w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska (PMS) przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska (GIOŚ) dostępnych na stronie internetowej (www.gios.gov.pl),

d) wyników ekspertyz terenowych i materiałów zgromadzonych podczas pracy nad projektem Planu przez Wykonawcę oraz na podstawie wiedzy ekspertów,

e) innych dostępnych źródeł danych dotyczących przedmiotów ochrony obszarów,

w tym ujawnionych bądź dostarczonych przez osoby trzecie w trakcie prac nad planami,

f) aktualnych „Wytycznych do opracowania Planu zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000”, opracowanych przez GDOŚ,

g) własnych lub zespołowych obserwacji, inwentaryzacji lub weryfikacji terenowych przyrody obszaru.

Zamawiający wymaga sporządzenia dokumentacji do Planów zadań ochronnych w formie elektronicznej oraz wydruku.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 sporządza się w formie elektronicznej i składa się z:

a) dokumentacji do Planów zadań ochronnych, opracowanej według szablonu, który RDOŚ przekaze Wykonawcy,

b) zbioru danych przestrzennych odnoszących się do projektu planu obszaru Natura 2000 opracowanych zgodnie ze Standardem Danych GIS w ochronie przyrody. Wersja 3.03.01 (Łochyński M., Guzik M., 2009)

c) oryginałów wniosków, uwag, protokołów, raportów oraz innych dokumentów.
Dokumentację do Planów zadań ochronnych wraz z wykonanymi na jego potrzeby opracowaniami należy przedłożyć w siedzibie Zamawiającego dla każdego obszaru w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD) w 3 egzemplarzach zgodnie z poniższymi wymogami.
a) dokumentację zapisaną na nośniku cyfrowym – płycie CD lub DVD, należy dostarczyć w trwałych opakowaniach (indywidualnych, standardowych pudełkach) opisanych w sposób trwały na froncie opakowania oraz bezpośrednio na płycie podając nazwę obszaru i datę nagrania, z następującymi zastrzeżeniami:
pliki tekstowe i tabele należy zapisać w dwóch formatach, tj.: Microsoft Word 2010 oraz Adobe PDF,
pliki służące do wydruku map tematycznych, należy zapisać w formacie „jpg” oraz geoTiff, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi,
bazę danych wraz z wektorowymi warstwami informacyjnymi GIS należy przekazać w formie określonej w Standardzie danych GIS w ochronie przyrody. Łochyński M., Guzik M., 2009 Poznań – Zakopane – Kraków
fotografie zapisane w formacie „jpg”, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Cost criterion - Name: Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia /
Weighting: 20
Cost criterion - Name: Liczba ekspertów przyrodników / Weighting: 20
Cost criterion - Name: Cena / Weighting: 40

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes
Identification of the project:

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Bystrzyno
Lot No: 9

II.2.2. Additional CPV code(s)

90700000 Environmental services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

II.2.4. Description of the procurement

Dokumentację do Planu Zadań Ochronnych dla obszaru Natura 2000 należy sporządzić na podstawie:
a) aktualnego Standardowego Formularza Danych (SDF) i mapy obszaru objętego projektem Planu;
b) dostępnych wyników badań i opracowań wykonanych dla danego obszaru Natura 2000,

uzyskanych podczas jego wyznaczania, inwentaryzowania, monitorowania i planowania ochrony,

c) Przewodników metodycznych oraz wyników monitoringu siedlisk i gatunków opracowanych w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska (PMS) przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska (GIOŚ) dostępnych na stronie internetowej (www.gios.gov.pl),

d) wyników ekspertyz terenowych i materiałów zgromadzonych podczas pracy nad projektem Planu przez Wykonawcę oraz na podstawie wiedzy ekspertów,

e) innych dostępnych źródeł danych dotyczących przedmiotów ochrony obszarów,

w tym ujawnionych bądź dostarczonych przez osoby trzecie w trakcie prac nad planami,

f) aktualnych „Wytycznych do opracowania Planu zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000”, opracowanych przez GDOŚ,

g) własnych lub zespołowych obserwacji, inwentaryzacji lub weryfikacji terenowych przyrody obszaru.

Zamawiający wymaga sporządzenia dokumentacji do Planów zadań ochronnych w formie elektronicznej oraz wydruku.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 sporządza się w formie elektronicznej i składa się z:

a) dokumentacji do Planów zadań ochronnych, opracowanej według szablonu, który RDOŚ przekaże Wykonawcy,

b) zbioru danych przestrzennych odnoszących się do projektu planu obszaru Natura 2000 opracowanych zgodnie ze Standardem Danych GIS w ochronie przyrody. Wersja 3.03.01 (Łochyński M., Guzik M., 2009)

c) oryginałów wniosków, uwag, protokołów, raportów oraz innych dokumentów.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych wraz z wykonanymi na jego potrzeby opracowaniami należy przedłożyć w siedzibie Zamawiającego dla każdego obszaru w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD) w 3 egzemplarzach zgodnie z poniższymi wymogami.

a) dokumentację zapisaną na nośniku cyfrowym – płycie CD lub DVD, należy dostarczyć w trwałych opakowaniach (indywidualnych, standardowych pudełkach) opisanych w sposób trwały na froncie opakowania oraz bezpośrednio na płycie podając nazwę obszaru i datę nagrania, z następującymi zastrzeżeniami:

pliki tekstowe i tabele należy zapisać w dwóch formatach, tj.: Microsoft Word 2010 oraz Adobe PDF,

pliki służące do wydruku map tematycznych, należy zapisać w formacie „jpg” oraz geoTiff, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi,

bazę danych wraz z wektorowymi warstwami informacyjnymi GIS należy przekazać w formie określonej w Standardzie danych GIS w ochronie przyrody. Łochyński M., Guzik M., 2009 Poznań – Zakopane – Kraków

fotografie zapisane w formacie „jpg”, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Cost criterion - Name: Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Liczba ekspertów przyrodników / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Cena / Weighting: 40

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

yes

Identification of the project:

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Pojezierze Ińskie

Lot No: 10

II.2.2. Additional CPV code(s)

90700000 Environmental services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

II.2.4. Description of the procurement

Dokumentację do Planu Zadań Ochronnych dla obszaru Natura 2000 należy sporządzić na podstawie:

a) aktualnego Standardowego Formularza Danych (SDF) i mapy obszaru objętego projektem Planu;

b) dostępnych wyników badań i opracowań wykonanych dla danego obszaru Natura 2000, uzyskanych podczas jego wyznaczania, inwentaryzowania, monitorowania i planowania ochrony,

c) Przewodników metodycznych oraz wyników monitoringu siedlisk i gatunków opracowanych w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska (PMS) przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska (GIOŚ) dostępnych na stronie internetowej (www.gios.gov.pl),

d) wyników ekspertyz terenowych i materiałów zgromadzonych podczas pracy nad projektem Planu przez Wykonawcę oraz na podstawie wiedzy ekspertów,

e) innych dostępnych źródeł danych dotyczących przedmiotów ochrony obszarów,

w tym ujawnionych bądź dostarczonych przez osoby trzecie w trakcie prac nad planami,

f) aktualnych „Wytycznych do opracowania Planu zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000”, opracowanych przez GDOŚ,

g) własnych lub zespołowych obserwacji, inwentaryzacji lub weryfikacji terenowych przyrody obszaru.

Zamawiający wymaga sporządzenia dokumentacji do Planów zadań ochronnych w formie elektronicznej oraz wydruku.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 sporządza się w formie elektronicznej i składa się z:

a) dokumentacji do Planów zadań ochronnych, opracowanej według szablonu, który RDOŚ przekaże Wykonawcy,

b) zbioru danych przestrzennych odnoszących się do projektu planu obszaru Natura 2000 opracowanych zgodnie ze Standardem Danych GIS w ochronie przyrody. Wersja 3.03.01 (Łochyński M., Guzik M., 2009)

c) oryginałów wniosków, uwag, protokołów, raportów oraz innych dokumentów.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych wraz z wykonanymi na jego potrzeby opracowaniami należy przedłożyć w siedzibie Zamawiającego dla każdego obszaru w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD) w 3 egzemplarzach zgodnie z poniższymi wymogami.

a) dokumentację zapisaną na nośniku cyfrowym – płycie CD lub DVD, należy dostarczyć w trwałych opakowaniach (indywidualnych, standardowych pudełkach) opisanych w sposób trwały na froncie opakowania oraz bezpośrednio na płycie podając nazwę obszaru i datę nagrania, z następującymi zastrzeżeniami:
pliki tekstowe i tabele należy zapisać w dwóch formatach, tj.: Microsoft Word 2010 oraz Adobe PDF,
pliki służące do wydruku map tematycznych, należy zapisać w formacie „jpg” oraz geoTiff, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi,
bazę danych wraz z wektorowymi warstwami informacyjnymi GIS należy przekazać w formie określonej w Standardzie danych GIS w ochronie przyrody. Łochyński M., Guzik M., 2009 Po-
znań – Zakopane – Kraków
fotografie zapisane w formacie „jpg”, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Cost criterion - Name: Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia /
Weighting: 20
Cost criterion - Name: Liczba ekspertów przyrodników / Weighting: 20
Cost criterion - Name: Cena / Weighting: 40

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes
Identification of the project:

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Jezioro Wicko i Modelskie Wydmy
Lot No: 11

II.2.2. Additional CPV code(s)

90700000 Environmental services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

II.2.4. Description of the procurement

Dokumentację do Planu Zadań Ochronnych dla obszaru Natura 2000 należy sporządzić na podstawie:
a) aktualnego Standardowego Formularza Danych (SDF) i mapy obszaru objętego projektem Planu;
b) dostępnych wyników badań i opracowań wykonanych dla danego obszaru Natura 2000, uzyskanych podczas jego wyznaczania, inwentaryzowania, monitorowania i planowania ochrony,

- c) Przewodników metodycznych oraz wyników monitoringu siedlisk i gatunków opracowanych w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska (PMS) przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska (GIOŚ) dostępnych na stronie internetowej (www.gios.gov.pl),
- d) wyników ekspertyz terenowych i materiałów zgromadzonych podczas pracy nad projektem Planu przez Wykonawcę oraz na podstawie wiedzy ekspertów,
- e) innych dostępnych źródeł danych dotyczących przedmiotów ochrony obszarów, w tym ujawnionych bądź dostarczonych przez osoby trzecie w trakcie prac nad planami,
- f) aktualnych „Wytycznych do opracowania Planu zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000”, opracowanych przez GDOŚ,
- g) własnych lub zespołowych obserwacji, inwentaryzacji lub weryfikacji terenowych przyrody obszaru.

Zamawiający wymaga sporządzenia dokumentacji do Planów zadań ochronnych w formie elektronicznej oraz wydruku.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 sporządza się w formie elektronicznej i składa się z:

- a) dokumentacji do Planów zadań ochronnych, opracowanej według szablonu, który RDOŚ przekaze Wykonawcy,
- b) zbioru danych przestrzennych odnoszących się do projektu planu obszaru Natura 2000 opracowanych zgodnie ze Standardem Danych GIS w ochronie przyrody. Wersja 3.03.01 (Łochyński M., Guzik M., 2009)
- c) oryginałów wniosków, uwag, protokołów, raportów oraz innych dokumentów.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych wraz z wykonanymi na jego potrzeby opracowaniami należy przedłożyć w siedzibie Zamawiającego dla każdego obszaru w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD) w 3 egzemplarzach zgodnie z poniższymi wymogami.

- a) dokumentację zapisaną na nośniku cyfrowym – płycie CD lub DVD, należy dostarczyć w trwałych opakowaniach (indywidualnych, standardowych pudełkach) opisanych w sposób trwały na froncie opakowania oraz bezpośrednio na płycie podając nazwę obszaru i datę nagrania, z następującymi zastrzeżeniami:

pliki tekstowe i tabele należy zapisać w dwóch formatach, tj.: Microsoft Word 2010 oraz Adobe PDF,

pliki służące do wydruku map tematycznych, należy zapisać w formacie „jpg” oraz geoTiff, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi,

bazę danych wraz z wektorowymi warstwami informacyjnymi GIS należy przekazać w formie określonej w Standardzie danych GIS w ochronie przyrody. Łochyński M., Guzik M., 2009 Poznań – Zakopane – Kraków

fotografie zapisane w formacie „jpg”, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Cost criterion - Name: Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Liczba ekspertów przyrodników / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Cena / Weighting: 40

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project:

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Brzeźnicka Węgorza
Lot No: 12

II.2.2. Additional CPV code(s)

90700000 Environmental services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

II.2.4. Description of the procurement

Dokumentację do Planu Zadań Ochronnych dla obszaru Natura 2000 należy sporządzić na podstawie:

- a) aktualnego Standardowego Formularza Danych (SDF) i mapy obszaru objętego projektem Planu;
- b) dostępnych wyników badań i opracowań wykonanych dla danego obszaru Natura 2000, uzyskanych podczas jego wyznaczania, inwentaryzowania, monitorowania i planowania ochrony,
- c) Przewodników metodycznych oraz wyników monitoringu siedlisk i gatunków opracowanych w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska (PMS) przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska (GIOŚ) dostępnych na stronie internetowej (www.gios.gov.pl),
- d) wyników ekspertyz terenowych i materiałów zgromadzonych podczas pracy nad projektem Planu przez Wykonawcę oraz na podstawie wiedzy ekspertów,
- e) innych dostępnych źródeł danych dotyczących przedmiotów ochrony obszarów, w tym ujawnionych bądź dostarczonych przez osoby trzecie w trakcie prac nad planami,
- f) aktualnych „Wytycznych do opracowania Planu zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000”, opracowanych przez GDOŚ,
- g) własnych lub zespołowych obserwacji, inwentaryzacji lub weryfikacji terenowych przyrody obszaru.

Zamawiający wymaga sporządzenia dokumentacji do Planów zadań ochronnych w formie elektronicznej oraz wydruku.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 sporządza się w formie elektronicznej i składa się z:

- a) dokumentacji do Planów zadań ochronnych, opracowanej według szablonu, który RDOŚ przekaże Wykonawcy,
- b) zbioru danych przestrzennych odnoszących się do projektu planu obszaru Natura 2000 opracowanych zgodnie ze Standardem Danych GIS w ochronie przyrody. Wersja 3.03.01 (Łochyński M., Guzik M., 2009)
- c) oryginałów wniosków, uwag, protokołów, raportów oraz innych dokumentów.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych wraz z wykonanymi na jego potrzeby opracowaniami należy przedłożyć w siedzibie Zamawiającego dla każdego obszaru w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD) w 3 egzemplarzach zgodnie z poniższymi wymogami.

- a) dokumentację zapisaną na nośniku cyfrowym – płycie CD lub DVD, należy dostarczyć w trwałych opakowaniach (indywidualnych, standardowych pudełkach) opisanych w sposób trwały na froncie opakowania oraz bezpośrednio na płycie podając nazwę obszaru i datę nagrania, z następującymi zastrzeżeniami:

pliki tekstowe i tabele należy zapisać w dwóch formatach, tj.: Microsoft Word 2010 oraz Adobe PDF,
pliki służące do wydruku map tematycznych, należy zapisać w formacie „jpg” oraz geoTiff, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi,
bazę danych wraz z wektorowymi warstwami informacyjnymi GIS należy przekazać w formie określonej w Standardzie danych GIS w ochronie przyrody. Łochyński M., Guzik M., 2009 Po-
znań – Zakopane – Kraków
fotografie zapisane w formacie „jpg”, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Cost criterion - Name: Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia /

Weighting: 20

Cost criterion - Name: Liczba ekspertów przyrodników / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Cena / Weighting: 40

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

yes

Identification of the project:

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Dolina Grabowej

Lot No: 13

II.2.2. Additional CPV code(s)

90700000 Environmental services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

II.2.4. Description of the procurement

Dokumentację do Planu Zadań Ochronnych dla obszaru Natura 2000 należy sporządzić na podstawie:

a) aktualnego Standardowego Formularza Danych (SDF) i mapy obszaru objętego projektem Planu;

b) dostępnych wyników badań i opracowań wykonanych dla danego obszaru Natura 2000, uzyskanych podczas jego wyznaczania, inwentaryzowania, monitorowania i planowania ochrony,

c) Przewodników metodycznych oraz wyników monitoringu siedlisk i gatunków opracowanych w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska (PMS) przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska (GIOŚ) dostępnych na stronie internetowej (www.gios.gov.pl),

d) wyników ekspertyz terenowych i materiałów zgromadzonych podczas pracy nad projektem Planu przez Wykonawcę oraz na podstawie wiedzy ekspertów,

e) innych dostępnych źródeł danych dotyczących przedmiotów ochrony obszarów,

w tym ujawnionych bądź dostarczonych przez osoby trzecie w trakcie prac nad planami,
f) aktualnych „Wytycznych do opracowania Planu zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000”, opracowanych przez GDOŚ,
g) własnych lub zespołowych obserwacji, inwentaryzacji lub weryfikacji terenowych przyrody obszaru.

Zamawiający wymaga sporządzenia dokumentacji do Planów zadań ochronnych w formie elektronicznej oraz wydruku.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 sporządza się w formie elektronicznej i składa się z:

a) dokumentacji do Planów zadań ochronnych, opracowanej według szablonu, który RDOŚ przekaże Wykonawcy,

b) zbioru danych przestrzennych odnoszących się do projektu planu obszaru Natura 2000 opracowanych zgodnie ze Standardem Danych GIS w ochronie przyrody. Wersja 3.03.01 (Łochyński M., Guzik M., 2009)

c) oryginałów wniosków, uwag, protokołów, raportów oraz innych dokumentów.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych wraz z wykonanymi na jego potrzeby opracowaniami należy przedłożyć w siedzibie Zamawiającego dla każdego obszaru w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD) w 3 egzemplarzach zgodnie z poniższymi wymogami.

a) dokumentację zapisaną na nośniku cyfrowym – płycie CD lub DVD, należy dostarczyć w trwałych opakowaniach (indywidualnych, standardowych pudełkach) opisanych w sposób trwały na froncie opakowania oraz bezpośrednio na płycie podając nazwę obszaru i datę nagrania, z następującymi zastrzeżeniami:

pliki tekstowe i tabele należy zapisać w dwóch formatach, tj.: Microsoft Word 2010 oraz Adobe PDF,

pliki służące do wydruku map tematycznych, należy zapisać w formacie „jpg” oraz geoTiff, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi,

bazę danych wraz z wektorowymi warstwami informacyjnymi GIS należy przekazać w formie określonej w Standardzie danych GIS w ochronie przyrody. Łochyński M., Guzik M., 2009 Poznań – Zakopane – Kraków

fotografie zapisane w formacie „jpg”, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Cost criterion - Name: Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Liczba ekspertów przyrodników / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Cean / Weighting: 40

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project:

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

II.2.2. Additional CPV code(s)

90700000 Environmental services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

II.2.4. Description of the procurement

Dokumentację do Planu Zadań Ochronnych dla obszaru Natura 2000 należy sporządzić na podstawie:

- a) aktualnego Standardowego Formularza Danych (SDF) i mapy obszaru objętego projektem Planu;
- b) dostępnych wyników badań i opracowań wykonanych dla danego obszaru Natura 2000, uzyskanych podczas jego wyznaczania, inwentaryzowania, monitorowania i planowania ochrony,
- c) Przewodników metodycznych oraz wyników monitoringu siedlisk i gatunków opracowanych w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska (PMS) przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska (GIOŚ) dostępnych na stronie internetowej (www.gios.gov.pl),
- d) wyników ekspertyz terenowych i materiałów zgromadzonych podczas pracy nad projektem Planu przez Wykonawcę oraz na podstawie wiedzy ekspertów,
- e) innych dostępnych źródeł danych dotyczących przedmiotów ochrony obszarów, w tym ujawnionych bądź dostarczonych przez osoby trzecie w trakcie prac nad planami,
- f) aktualnych „Wytycznych do opracowania Planu zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000”, opracowanych przez GDOŚ,
- g) własnych lub zespołowych obserwacji, inwentaryzacji lub weryfikacji terenowych przyrody obszaru.

Zamawiający wymaga sporządzenia dokumentacji do Planów zadań ochronnych w formie elektronicznej oraz wydruku.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 sporządza się w formie elektronicznej i składa się z:

- a) dokumentacji do Planów zadań ochronnych, opracowanej według szablonu, który RDOŚ przekaże Wykonawcy,
- b) zbioru danych przestrzennych odnoszących się do projektu planu obszaru Natura 2000 opracowanych zgodnie ze Standardem Danych GIS w ochronie przyrody. Wersja 3.03.01 (Łochyński M., Guzik M., 2009)
- c) oryginałów wniosków, uwag, protokołów, raportów oraz innych dokumentów.

Dokumentację do Planów zadań ochronnych wraz z wykonanymi na jego potrzeby opracowaniami należy przedłożyć w siedzibie Zamawiającego dla każdego obszaru w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD) w 3 egzemplarzach zgodnie z poniższymi wymogami.

- a) dokumentację zapisaną na nośniku cyfrowym – płycie CD lub DVD, należy dostarczyć w trwałych opakowaniach (indywidualnych, standardowych pudełkach) opisanych w sposób trwały na froncie opakowania oraz bezpośrednio na płycie podając nazwę obszaru i datę nagrania, z następującymi zastrzeżeniami:

pliki tekstowe i tabele należy zapisać w dwóch formatach, tj.: Microsoft Word 2010 oraz Adobe PDF,

pliki służące do wydruku map tematycznych, należy zapisać w formacie „jpg” oraz geoTiff, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi,

bazę danych wraz z wektorowymi warstwami informacyjnymi GIS należy przekazać w formie określonej w Standardzie danych GIS w ochronie przyrody. Łochyński M., Guzik M., 2009 Poznań – Zakopane – Kraków
fotografie zapisane w formacie „jpg”, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Cost criterion - Name: Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia /

Weighting: 20

Cost criterion - Name: Liczba ekspertów przyrodników / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Cena / Weighting: 40

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project:

II.2.14. Additional information

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2017/S 159-328678](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Lot No: 1

Title:

Delta Świny

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

31/10/2017

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 2

Number of tenders received from SMEs: 1

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 0

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: KOMAG CONSULTING Sylwia Kowalcze – Magiera

Postal address: ul. Rycerska 7 lok. 6

Town: Głogów

NUTS code: PL51 Dolnośląskie

Postal code: 67-200

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 75 300,00 PLN

Total value of the contract/lot: 129 000,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting**Section V: Award of contract**

Lot No: 2

Title:

Kemy Rymańskie

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract**V.2.1. Date of conclusion of the contract**

31/10/2017

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 2

Number of tenders received from SMEs: 1

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 0

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: KOMAG CONSULTING Sylwia Kowalcze – Magiera

Postal address: ul. Rycerska 7 lok. 6

Town: Głogów

NUTS code: PL51 Dolnośląskie

Postal code: 67-200
Country: Poland
The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 32 750,00 PLN
Total value of the contract/lot: 47 000,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section V: Award of contract

Lot No: 3

Title:

Ostoja Goleniowska

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

31/10/2017

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 2
Number of tenders received from SMEs: 2
The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: KOMAG CONSULTING Sylwia Kowalcze – Magiera
Postal address: ul. Rycerska 7 lok. 6
Town: Głogów
NUTS code: PL51 Dolnośląskie
Postal code: 67-200
Country: Poland
The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 61 000,00 PLN
Total value of the contract/lot: 114 000,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section V: Award of contract

Lot No: 4

Title:

Wolin i Uznam

A contract/lot is awarded: no

V.1. Information on non-award

The contract/lot is not awarded

No tenders or requests to participate were received or all were rejected

Section V: Award of contract

Lot No: 5

Title:

Dolina Piławy

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

31/10/2017

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 2

Number of tenders received from SMEs: 2

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: KOMAG CONSULTING Sylwia Kowalcze – Magiera

Postal address: Głogów

Town: ul. Rycerska 7 lok. 6

NUTS code: PL51 Dolnośląskie

Postal code: 67-200

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 24 624,00 PLN

Total value of the contract/lot: 34 800,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section V: Award of contract

Lot No: 6

Title:

Gogolice – Kosa

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

31/10/2017

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 3

Number of tenders received from SMEs: 2

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: KOMAG CONSULTING Sylwia Kowalcze – Magiera
Postal address: ul. Rycerska 7 lok. 6
Town: Głogów
NUTS code: PL51 Dolnośląskie
Postal code: 67-200
Country: Poland
The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 34 000,00 PLN
Total value of the contract/lot: 43 900,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting**Section V: Award of contract**

Lot No: 7

Title:

43 900,00

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract**V.2.1. Date of conclusion of the contract**

31/10/2017

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 4
Number of tenders received from SMEs: 3
Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0
Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0
Number of tenders received by electronic means: 0
The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: KOMAG CONSULTING Sylwia Kowalcze – Magiera
Postal address: ul. Rycerska 7 lok. 6
Town: Głogów
NUTS code: PL51 Dolnośląskie
Postal code: 67-200
Country: Poland
The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 34 500,00 PLN
Total value of the contract/lot: 54 900,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting**Section V: Award of contract**

Lot No: 8

Title:

Dorzecze Regi

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

31/10/2017

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 2

Number of tenders received from SMEs: 2

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: FRUGILE Arkadiusz Gawroński

Postal address: ul. Łąkowa 17/27

Town: Poznań

NUTS code: PL41 Wielkopolskie

Postal code: 61-879

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 57 500,00 PLN

Total value of the contract/lot: 95 817,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section V: Award of contract

Lot No: 9

Title:

Bystrzyno

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

31/10/2017

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 1

Number of tenders received from SMEs: 1

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 0

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3.

Name and address of the contractor

Official name: FRUGILE Arkadiusz Gawroński

Postal address: ul. Łąkowa 17/27,

Town: Poznań

NUTS code: PL41 Wielkopolskie

Postal code: 61-879

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 16 940,00 PLN

Total value of the contract/lot: 17 220,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting**Section V: Award of contract**

Lot No: 10

Title:

Pojezierze Ińskie

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract**V.2.1. Date of conclusion of the contract**

31/10/2017

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 2

Number of tenders received from SMEs: 1

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: KOMAG CONSULTING Sylwia Kowalcze – Magiera

Postal address: ul. Rycerska 7 lok. 6

Town: Głogów

NUTS code: PL41 Wielkopolskie

Postal code: 67-200

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 56 000,00 PLN

Total value of the contract/lot: 97 600,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting**Section V: Award of contract**

Lot No: 11

Title:

Jezioro Wicko i Modelskie Wydmy

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

31/10/2017

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 1

Number of tenders received from SMEs: 1

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: USŁUGI I EKSPERTYZY PRZYRODNICZE dr. Jolanta Kujawa –Pawlaczyk

Postal address: ul. Owocowa 18

Town: Szamotuły

NUTS code: PL41 Wielkopolskie

Postal code: 64-500

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 27 604,00 PLN

Total value of the contract/lot: 34 880,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section V: Award of contract

Lot No: 12

Title:

Brzeźnicka Węgorza

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

31/10/2017

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 4

Number of tenders received from SMEs: 4

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 0

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: FRUGILE Arkadiusz Gawroński

Postal address: ul. Łąkowa 17/27

Town: Poznań

NUTS code: PL41 Wielkopolskie
Postal code: 61-879
Country: Poland
The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 26 167,00 PLN
Total value of the contract/lot: 30 627,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section V: Award of contract

Lot No: 13

Title:

Dolina Grabowej

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

31/10/2017

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 3
Number of tenders received from SMEs: 2
The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: KOMAG CONSULTING Sylwia Kowalcze – Magiera
Postal address: ul. Rycerska 7 lok. 6
Town: Głogów
NUTS code: PL51 Dolnośląskie
Postal code: 67-200
Country: Poland
The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 41 500,00 PLN
Total value of the contract/lot: 84 800,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section V: Award of contract

Lot No: 14

Title:

Dolina Krąpieli

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

31/10/2017

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 5

Number of tenders received from SMEs: 4

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: FRUGILE Arkadiusz Gawroński

Postal address: ul. Łąkowa 17/27,

Town: Poznań

NUTS code: PL41 Wielkopolskie

Postal code: 61-879

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 28 000,00 PLN

Total value of the contract/lot: 27 675,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting**Section VI: Complementary information**

VI.3. Additional information**VI.4. Procedures for review****VI.4.1. Review body**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Departament Odwołań Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5.

Date of dispatch of this notice

31/10/2017