

Poland-Radom: Architectural design services

OJ S 196/2018 11/10/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Sąd Okręgowy
Postal address: ul. Piłsudskiego 10
Town: Radom
NUTS code: PL921 Radomski
Postal code: 26-600
Country: Poland
Contact person: Dorota Gałkowska
E-mail: przetargi@radom.so.gov.pl
Telephone: +48 486776553
Fax: +48 486776554
Internet address(es):
Main address: www.radom.so.gov.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Prokuratura Okręgowa
Postal address: ul. Malczewskiego 7
Town: Radom
NUTS code: PL921 Radomski
Postal code: 26-600
Country: Poland
Contact person: Dorota Gałkowska
E-mail: przetargi@radom.so.gov.pl
Telephone: +48 486776553
Fax: +48 486776554
Internet address(es):
Main address: www.radom.so.gov.pl

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.radom.so.gov.pl
Additional information can be obtained from another address:
Official name: Sąd Okręgowy
Postal address: ul. Warszawska 1
Town: Radom
NUTS code: PL921 Radomski
Postal code: 26-600

Country: Poland
Contact person: Dorota Gałkowska
E-mail: przetargi@radom.so.gov.pl
Telephone: +48 486776553
Fax: +48 486776554

Internet address(es):

Main address: <http://www.radom.so.gov.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Official name: Sąd Okręgowy
Postal address: ul. Warszawska 1
Town: Radom
Postal code: 26-600
Country: Poland

Contact person: Dorota Gałkowska
Telephone: +48 486776553
E-mail: przetargi@radom.so.gov.pl
Fax: +48 486776554

NUTS code: PL921 Radomski

Internet address(es):

Main address: <http://www.radom.so.gov.pl>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Sąd Okręgowy

I.5. Main activity

Other activity: wymiar sprawiedliwości

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Opracowanie koncepcji architektonicznej oraz wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej i pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pt: Budowa budynku SR i PR w Przysusze
Reference number: ZP 226 - 7/18

II.1.2. Main CPV code

71220000 Architectural design services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Opracowanie koncepcji architektonicznej oraz wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pt: Budowa budynku Sądu Rejonowego w Przysusze i Prokuratury Rejonowej w Przysusze przy ul. 11 Listopada, na działkach nr. 476/2, 476/3 i 476/4

1) Etap I – przygotowanie dwóch wersji wspólnej koncepcji architektoniczno-przestrzennej budynków: budynku należącego do Sądu i budynku należącego do Prokuratury oraz wykonanie dokumentacji geotechnicznej, przy czym Zamawiający i Prokuratura z dwóch wspólnych koncepcji dokonają wyboru jednej, 2) Etap II – wykonanie kompletu dokumentacji

projektowo-kosztorysowej na budynek Sądu oraz budynek Prokuratury, na podstawie zatwierdzonej wspólnej koncepcji architektoniczno-przestrzennej dla budynku Sądu i budynku Prokuratury w Przysusze, 3) Etap III – polega na pełnieniu nadzoru autorskiego nad realizacją budynku Sądu Rejonowego oraz Prokuratury Rejonowej w Przysusze.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71220000 Architectural design services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL921 Radomski

Main site or place of performance: Radom

II.2.4. Description of the procurement

W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać:

Część wspólna dla budynku Sądu Rejonowego w Przysusze i budynku Prokuratury Rejonowej w Przysusze

1) dokumentację geotechniczną oraz dwie wspólne koncepcje architektoniczno-przestrzenne budynków: budynku należącego do Sądu Rejonowego i budynku należącego do Prokuratury Rejonowej o jednolitej formie architektonicznej. Budynki będą się stykały odrębnymi ścianami oddzielonymi dylatacją, w których zostanie wykonane na I piętrze bezpośrednie przejście między jednostkami zabezpieczone kontrolą dostępu, z zastrzeżeniem, że przejście ma znajdować się w strefie ograniczonego dostępu. Spośród dwóch wspólnych koncepcji zostanie wybrana przez Sąd Okręgowy i Prokuraturę Okręgową w Radomiu wraz z Ministerstwem Sprawiedliwości i Prokuraturą jedna wspólna koncepcja, na podstawie której będzie realizowana dokumentacja, o której mowa w punkcie 2).

Dla budynku Sądu Rejonowego w Przysusze

2) odrębny komplet dokumentacji projektowo-kosztorysowej: na budowę budynku Sądu Rejonowego o powierzchni około 2 143 m² (podana powierzchnia planowanego budynku wynika z programu funkcjonalno-użytkowego dla Sądu Rejonowego i nie obejmuje pomieszczeń usługowych, technicznych i węzłów sanitarnych niezbędnych do funkcjonowania budynku, określonych w warunkach technicznych i innych przepisach, a które Wykonawca musi zaprojektować w ramach niniejszego zamówienia) na podstawie zatwierdzonej koncepcji architektoniczno-przestrzennej wybranej wspólnie dla Sądu Rejonowego i Prokuratury Rejonowej z dwóch koncepcji, o których mowa w punkcie 1). Wykonana dokumentacja projektowo – kosztorysowa musi umożliwiać niezależną realizację i odrębne finansowanie przez Sąd budynku Sądu Rejonowego i przez Prokuraturę budynku Prokuratury Rejonowej. W związku z tym wymagane jest uzyskanie dwóch niezależnych decyzji w przedmiocie pozwolenia na budowę lub jednej decyzji pozwolenia na budowę, która umożliwi odbiór budynków etapami oraz niezależne dopuszczenie budynków do użytkowania.

3) nadzór autorski nad realizacją budowy budynku Sądu Rejonowego w Przysusze w oparciu o dokumentację, o której mowa w punkcie 2).

Dla budynku Prokuratury Rejonowej w Przysusze

2) odrębny komplet dokumentacji projektowo-kosztorysowej: na budowę budynku Prokuratury Rejonowej o powierzchni około 650 m² (podana powierzchnia planowanego budynku wynika z programu funkcjonalno-użytkowego dla Prokuratury Rejonowej i nie obejmuje pomieszczeń

usługowych, technicznych i węzłów sanitarnych niezbędnych do funkcjonowania budynku, określonych w warunkach technicznych i innych przepisach, a które Wykonawca musi zaprojektować w ramach niniejszego zamówienia) na podstawie zatwierdzonej koncepcji architektoniczno-przestrzennej wybranej wspólnie dla Sądu Rejonowego i Prokuratury Rejonowej z dwóch koncepcji, o których mowa w punkcie 1). Wykonana dokumentacja projektowo-kosztorysowa musi umożliwiać niezależną realizację i odrębne finansowanie przez Sąd budynku Sądu Rejonowego i przez Prokuraturę budynku Prokuratury Rejonowej. W związku z tym wymagane jest uzyskanie dwóch niezależnych decyzji w przedmiocie pozwolenia na budowę lub jednej decyzji pozwolenia na budowę, która umożliwi odbiór budynków etapami oraz niezależne dopuszczenie budynków do użytkowania.

3) nadzór autorski nad realizacją budowy budynku Prokuratury Rejonowej w Przysusze w oparciu o dokumentację, o której mowa w punkcie 2).

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 180

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 10 000 PLN brutto. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wymagane będzie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (łączonej wartości brutto za realizację przedmiotu umowy). Szczegółowe wymagania dot. wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy są zawarte w SIWZ.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 600 000 PLN.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Wykonawca musi posiadać doświadczenie w wykonaniu usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie. Wykonawca musi posiadać osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

Doświadczenie: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że należycie wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej dwie usługi polegające na opracowaniu wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę, rozbudowę lub przebudowę budynku użyteczności publicznej o powierzchni powyżej 2 000 m², o wartości brutto co najmniej 500 000 PLN (pięćset tysięcy złotych) każda (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12.4.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – budynek użyteczności publicznej – należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny);

Minimum level(s) of standards possibly required:

Osoby do realizacji zamówienia: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:- dysponuje co najmniej 1 osobą, która posiada uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej – bez ograniczeń, z co najmniej 5 – letnim doświadczeniem zawodowym w danej specjalności zawodowej, - dysponuje co najmniej 1 osobą, która posiada uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – bez ograniczeń, z co najmniej 5 – letnim doświadczeniem zawodowym w danej specjalności zawodowej, - dysponuje co najmniej 1 osobą, która posiada uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – bez ograniczeń, z co najmniej 5-letnim doświadczeniem zawodowym w danej specjalności zawodowej, - dysponuje co najmniej 1 osobą, która posiada uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – bez ograniczeń, z co najmniej 5-letnim doświadczeniem zawodowym w danej specjalności zawodowej, - dysponuje co najmniej 1 osobą, która posiada uprawnienia do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej – bez ograniczeń, z co najmniej 5-letnim doświadczeniem zawodowym w danej specjalności zawodowej, - dysponuje co najmniej 1 osobą, która posiada uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych – bez ograniczeń, z co najmniej 5 – letnim doświadczeniem zawodowym w danej specjalności zawodowej (zgodnie z ustawą z dnia 7.7.1994 r. Prawo budowlane – tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz. 1202 z późniejszymi zmianami, rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.9.2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – Dz. U z 2014 r. poz. 1278 z późniejszymi zmianami, ustawą z dnia 9.5.2014 r. o ułatwieniu dostępu do wykonywania niektórych zawodów regulowanych – Dz. U. z 2014 r., poz. 768 z późniejszymi zmianami), lub

odpowiadającymi im ważnymi uprawnieniami budowlanymi wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. W/w funkcji nie można ze sobą łączyć.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do dostarczenia przed podpisaniem umowy kserokopii uprawnień oraz zaświadczeń o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego osób wykonujących przedmiot umowy. Zmiana umowy przewidziana jest w paragrafie 19 wzoru umowy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/11/2018 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 20/11/2018 Local time: 11:30

Place:

Sąd Okręgowy w Radomiu przy ul. Warszawskiej 1, 26-600 Radom, POLSKA, w pokoju 4.17, IV piętro.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty: 1) wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ, 2) dokument potwierdzający wniesienie wadium: • w przypadku wadium wniesionego w formie

pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium,• w przypadku wadium wniesionego w poręczeniach lub gwarancjach – oryginał dokumentu poręczenia lub gwarancji.

3) zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (w oryginale, musi być podpisane przez te podmioty). Oświadczenia wymienione w punktach 8.1., 8.2., 8.3. i 8.4. – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - załącznik nr 2 do SIWZ – Wykonawca przesyła w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów: a) potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego (jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu), b) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, c) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, d) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, e) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, f) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne, g) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1445).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

08/10/2018