

Poland-Supraśl: Refuse and waste related services

OJ S 184/2020 22/09/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Supraśl

Postal address: ul. J. Piłsudskiego 58

Town: Supraśl

NUTS code: PL8 Makroregion wschodni

Postal code: 16-030

Country: Poland

Contact person: Monika Kropiewnicka

E-mail: monika.kropiewnicka@suprasl.pl

Telephone: +48 857132700

Fax: +48 857132720

Internet address(es):

Main address: www.suprasl.pl

Address of the buyer profile: <https://suprasl.logintrade.net/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://suprasl.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych znajdujących się w granicach administracyjnych gminy Supraśl

Reference number: ZP.271.1.28.2020

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz punktów selektywnego odbioru odpadów komunalnych znajdujących się w granicach administracyjnych gminy Supraśl.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90513100 Household-refuse disposal services, 90512000 Refuse transport services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL841 Białostocki

Main site or place of performance: Gmina Supraśl

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz punktów selektywnego odbioru odpadów komunalnych znajdujących się w granicach administracyjnych gminy Supraśl.

Zakres zamówienia obejmuje:

- a) systematyczne odbieranie i transport odpadów komunalnych (niezależnie od ich ilości) zmieszanych i zebranych selektywnie z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zgodnie z uzgodnionym z Zamawiającym harmonogramem i częstotliwością wywozu określoną w SIWZ;
- b) przekazanie do zagospodarowania odpadów do właściwych dla danej frakcji odpadów instalacjach komunalnych Miasta Białystok, tj. ZUOK Białystok i/lub ZUOK Hryniewiczze. W przypadku awarii wskazanych instalacji Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do innej instalacji komunalnej zlokalizowanej najbliżej terenu gminy Supraśl;
- c) selektywne odbieranie następujących frakcji odpadów z nieruchomości: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, opakowań wielomateriałowych, odpadów ulegających biodegradacji (w tym bioodpadów a także odpadów w postaci gałęzi drzew i krzewów oraz innych pozostałości roślinnych w postaci związanych pakietów), zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych i zużytych opon;
- d) odbiór, wywóz i przekazanie do zagospodarowania odpadów dostarczonych przez mieszkańców do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych zlokalizowanych na terenie gminy Supraśl i wskazanych Wykonawcy przez Zamawiającego) co najmniej 1 raz w tygodniu w sobotę po zakończeniu pracy punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub w poniedziałek (w przypadku, kiedy poniedziałek jest dniem wolnym od pracy – w kolejny dzień roboczy); punkty każdorazowo muszą być opróżnione ze wszystkich odpadów, również tych złożonych luzem w przypadku braku miejsca w kontenerach;
- e) wyposażenie każdego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w co najmniej: 2 kontenery na bioodpady (minimum 7 m³ każdy), kontener na meble i inne odpady wielkogabarytowe (minimum 20 m³) na zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (minimum 7 m³), kontener na gruz (minimum 7 m³), na odpady budowlane i rozbiórkowe (minimum 7 m³) – 2 szt., na popiół w sezonie grzewczym (minimum 5 m³), oraz pojemników na odpady segregowane: szkło, papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe, świetlówki, tekstylia i odzież, leki, baterie i akumulatory oraz chemikalia,

zużyte oleje i farby, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki (na każdą frakcję oddzielnie, w takiej ilości aby nie powodowało to przepełnienia pojemników); kontenery powinny być w stanie technicznym umożliwiającym bezpiecznie i łatwe korzystanie z nich oraz opisane zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego odbioru wybranych frakcji odpadów z dnia 29 grudnia 2016 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 2028 z późn. zm.), w przypadku niewystarczającego miejsca w kontenerach może być niezbędne czasowe dostawienie jeszcze jednego pojemnika na gabaryty bądź odpady budowlane; opony będą składowane luzem;

f) dostarczenie worków na selektywną zbiórkę odpadów w czterech kolorach (niebieski, zielony, żółty i brązowy), opisanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego odbioru wybranych frakcji odpadów z dnia 29 grudnia 2016 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 2028 z późn. zm.); Wykonawca zapewnia worki do selektywnej zbiórki odpadów zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji;

g) dostarczenie pojemników na selektywną zbiórkę odpadów;

Uwaga: Wykonawca nie dostarcza pojemników na odpady zmieszane oraz pojemników na selektywną zbiórkę odpadów bezpośrednio od mieszkańców. Pojemniki na selektywną zbiórkę odpadów Wykonawca zapewnia tylko w zakresie określonym w nini...

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: termin płatności faktury / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2021 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia podstawowego udzielenie Wykonawcy zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, polegające na odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w ilości 3 250 Mg.

Zamówienie zostanie udzielone na zasadach obowiązujących w niniejszej SIWZ.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

- a) posiadał aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w Gminie Supraśl zgodnie z art. 9 c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- b) posiadanie aktywnego wpisu w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami utworzonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.) w dziale VII – Transportujący odpady.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 300 000 PLN.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

- a) dysponuje lub będzie dysponował bazą magazynowo-transportową zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122);
- b) dysponuje lub będzie dysponował przez cały okres wykonywania zamówienia co najmniej: 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej. Pojazdy te muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu logo i nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Pojazdy te muszą odpowiadać warunkom wymienionym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122), na podstawie oświadczenia (wzór załącznik nr 7);
- c) dysponuje lub będzie dysponował pojemnikami, które ma dostarczyć w ramach wykonywanej usługi zgodnie z SIWZ, na podstawie oświadczenia (wzór załącznik nr 7).

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

- 1) Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information**IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 23/10/2020 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 23/10/2020 Local time: 11:15

Place:

Siedziba Zamawiającego

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

II połowa 2021 roku

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information**VI.4. Procedures for review****VI.4.1. Review body**

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl/kio

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Na podstawie art. 182 ust. 1 pkt 1 ustawy, odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt 6–7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia w którym przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl/kio

VI.5. Date of dispatch of this notice

17/09/2020