

**France-Lyon: Photocopying and offset printing equipment**

OJ S 250/2014 30/12/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Université Lumière Lyon 2 – DAJIM

Postal address: 86 rue Pasteur

Town: Lyon Cedex 07

Postal code: 69365

Country: France

Contact person: DAJIM

For the attention of: Mme Marjorie de Saint Jean

Telephone: +33 478697483

Fax: +33 478697421

**Internet address(es):**General address of the contracting authority: <http://www.univ-lyon2.fr/universite/marches-publics/marche-de-location-de-materiels-d-impression-maintenance-et-services-associes-611643.kjsp?RH=WWW605>Address of the buyer profile: <https://www.marches-publics.gouv.fr/index.php?page=entreprise.EntrepriseDetailsConsultation&refConsultation=222763&orgAcronyme=f2h>**Additional information can be obtained from:**

Official name: Université Lumière Lyon 2

Postal address: 86 rue Pasteur

Town: Lyon Cedex 07

Postal code: 69365

Contact person: DAJIM

For the attention of: Mme de Saint-Jean Marjorie

E-mail: [marjorie.desaintjean@univ-lyon2.fr](mailto:marjorie.desaintjean@univ-lyon2.fr)

Telephone: +33 478697483

Fax: +33 478697421

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

Official name: Université Lumière Lyon 2

Postal address: 86 rue Pasteur

Town: Lyon Cedex 07

Postal code: 69365

Contact person: DAJIM

For the attention of: Mme de Saint-Jean Marjorie

E-mail: [marjorie.desaintjean@univ-lyon2.fr](mailto:marjorie.desaintjean@univ-lyon2.fr)

Telephone: +33 478697483

Fax: +33 478697421

**Tenders or requests to participate must be submitted:** Official name: Université Lumière Lyon 2

Postal address: 86 rue Pasteur

Town: Lyon Cedex 07

Postal code: 69365  
Contact person: DAJIM  
For the attention of: Mme de Saint-Jean Marjorie  
E-mail: [marjorie.desaintjean@univ-lyon2.fr](mailto:marjorie.desaintjean@univ-lyon2.fr)  
Telephone: +33 478697483  
Fax: +33 478697421

**I.2. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

**I.3. Main activity**

Education

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

---

**Section II: Object of the contract**

**II.1. Description**

**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Marché de location de matériels de location, maintenance et services associés.

**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 27: Other services

Main site or place of performance: Université Lumière Lyon 2, 69365 Lyon Cedex 07.

NUTS code

**II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

**II.1.4. Information about framework agreement**

**II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Le présent marché concerne la location de matériels d'impression, la maintenance les services associés, pour le compte de l'université Lumière Lyon 2.

**II.1.6. CPV code(s)**

30120000 Photocopying and offset printing equipment

**II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

**II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: no

**II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

**II.2. Scope of the procurement**

**II.2.1. Total quantity or scope**

Le marché est passé sans minimum ni maximum en valeur (HT). Par année.

**II.2.2. Information about options**

Options: yes

Description of options: Prestation supplémentaire éventuelle 1: déploiement de la solution logicielle Doxense.

Prestation supplémentaire éventuelle 2: fourniture de supports/socles sur roulettes.

### **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: no

### **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions related to the contract**

#### **III.1.1. Deposits and guarantees required**

Aucune garantie exigée.

#### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

Les prestations seront financées selon les modalités suivantes: les factures afférentes au présent marché seront prises en charge sur le budget de l'université Lyon 2.

#### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

En cas de groupement, la forme souhaitée par le pouvoir adjudicateur est un groupement conjoint avec mandataire solidaire. Si le groupement attributaire du marché est d'une forme différente, il pourra se voir contraint d'assurer sa transformation pour se conformer au souhait du pouvoir adjudicateur.

#### **III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

### **III.2. Conditions for participation**

#### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: — Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire,  
— déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 43 du CMP,  
— renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée à l'article L. 5212-1 à 4 du code du travail,  
— extrait de K-bis,  
— attestations fiscales et sociales,  
— formulaire DC1,  
— formulaire DC2,  
— formulaire DC4 (déclaration de sous-traitance le cas échéant).

#### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: — Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures et services objets du contrat, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles,

— déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.

### **III.2.3. Technical and professional ability**

List and brief description of conditions:

- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années,
- liste des principales fournitures effectuées au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique,
- renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée à l'article L. 323-1 du code du travail,
- certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelles.

### **III.2.4. Information about reserved contracts**

#### **III.3. Conditions specific to services contracts**

##### **III.3.1. Information about a particular profession**

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

##### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Type of procedure**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

#### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

#### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

### **IV.2. Award criteria**

#### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Critère valeur technique. Weighting 45
2. Critère prix. Weighting 45
3. Critère environnemental. Weighting 10

#### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

### **IV.3. Administrative information**

#### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

FCS 14121

#### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

**IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

**IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**  
2.2.2015 - 12:00

**IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

**IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**  
French.

**IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**  
Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

**IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

## **Section VI: Complementary information**

---

**VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

**VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

**VI.3. Additional information**

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 23.12.2014.

**VI.4. Procedures for review**

**VI.4.1. Review body**

Official name: Tribunal administratif de Lyon

Postal address: 184 rue Duguesclin

Town: Lyon Cedex

Postal code: 69433

E-mail: [greffe.ta-lyon@juradm.fr](mailto:greffe.ta-lyon@juradm.fr)

Telephone: +33 478841010

**Body responsible for mediation procedures**

Official name: Comité consultatif inter-régional de règlement amiable des litiges induits par les marchés publics Rhône-Alpes/ DRASS Rhône-Alpes

Postal address: 119 avenue Maréchal de Saxe, 4<sup>e</sup> étage

Town: Lyon Cedex 03

Postal code: 69427

E-mail: [dr69-titss@sante.gouv.fr](mailto:dr69-titss@sante.gouv.fr)

Telephone: +33 472847859

**VI.4.2. Review procedure**

**VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

23.12.2014