

Germany-Dresden: Engineering services

OJ S 244/2016 17/12/2016

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Landeshauptstadt Dresden, GB Finanzen und Liegenschaften, Amt für Hochbau und Immobilienverwaltung

Postal address: PF 120020

Town: Dresden

NUTS code: DED21 Dresden, Kreisfreie Stadt

Postal code: 01001

Country: Germany

Contact person: Herr Flügel

E-mail: ZVB-VOF@dresden.de

Internet address(es):

Main address: www.dresden.de

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.evergabe.de/unterlagen>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Landeshauptstadt Dresden, GB Personal und Recht, Zentrales Vergabebüro

Postal address: PF 120010

Town: Dresden

NUTS code: DED21 Dresden, Kreisfreie Stadt

Postal code: 01001

Country: Germany

Contact person: Herr Schönwald

E-mail: ZVB-VOF@dresden.de

Telephone: +49 3514883796

Fax: +49 3514883743

Internet address(es):

Main address: www.dresden.de

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Official name: Landeshauptstadt Dresden, GB Personal und Recht, Zentrales Vergabebüro

Postal address: PF 120020

Town: Dresden

Postal code: 01001

Country: Germany

Contact person: Herr Schönwald

Telephone: +49 3514883796

E-mail: ZVB-VOF@dresden.de

Fax: +49 3514883743

NUTS code: DED21 Dresden, Kreisfreie Stadt

Internet address(es):

Main address: www.dresden.de

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Gymnasium Dresden-Klotzsche, Ersatzneubau Schulgebäude und Herstellung von Sport- und Freianlagen – Objektplanung Ingenieurbauwerke – Technische Erschließung.

Reference number: A23/16

II.1.2. Main CPV code

71300000 Engineering services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Die Landeshauptstadt Dresden beabsichtigt den Abbruch des Bestandsgebäudes des Gymnasiums Dresden-Klotzsche sowie den Neubau eines 5-zügigen Schulgebäudes.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71300000 Engineering services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DED21 Dresden, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Dresden, DE.

II.2.4. Description of the procurement

Leistungen der Leistungsphasen (Lph.) 2-9 gemäß § 43 HOAI 2013 – Anlage 12.

Bruttogrundfläche (BGF) Schulgebäude Ersatzneubau

ca. 10 310 m²,

Grundstücksfläche (nach Abzug BGF Schulgebäude)

ca. 16 126 m²,

Bauwerkskosten über die KG 540 für den Ersatzneubau des Schulgebäudes

ca. 905 000 EUR brutto.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 168 781,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 31/03/2017 End: 31/01/2026

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3 Maximum number: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Die Auswahl erfolgt anhand einer Bewertungsmatrix, wobei die Kriterien wie folgt bewertet werden: Pro Auswahlkriterium werden 0-3 Punkte (Pkt.) vergeben, die Punktzahl pro Kriterium wird gewichtet. Die Rangfolge richtet sich nach erreichten Prozentpunkten von 100. Max. die 5 Bewerber mit der höchsten Punktzahl werden zum Verhandlungsgespräch eingeladen. Wird die Anzahl durch Bewerber mit gleicher Punktzahl überschritten, entscheidet unter diesen das Los.

Zu III.1.2) Wirtschaftl. und finanz. Leistungsfähigkeit

Gesamtwichtung (GW) 15 %:

Durchschnitt Umsätze letzten 3 abgeschlossene Geschäftsjahre im Geschäftsbereich

Technische Erschließung gemäß § 43f. HOAI 2013, Wertung (W): 0 Pkt. ≤ 30 000 EUR, 1 Pkt. ≤ 45 000 EUR, 2 Pkt. ≤ 75 000 EUR, 3 Pkt. > 75 000 EUR;

Zu III.1.3) Techn. Leistungsfähigkeit, GW: 85 % davon:

A.) Referenzen (Ref.): GW 65 % davon:

Ref. 1: Planung der Technischen Erschließung für ein Gebäude nach RBBau Teil 2 – Bauwerkszuordnungskatalog Nr. 2000, Nr. 3100-3200, Nr. 4100-4400, Nr. 4700, Nr. 4800, Nr. 6300-6700, welches im Zeitraum von 31.10.2011 bis 31.10.2016 fertig gestellt wurde (Übergabe an Nutzer fand statt).

GW 40 % davon:

a) erbrachte Lph.,

Wichtung 12,5 %, W: 0 Pkt. = Lph. 2-4 oder einzelne Lph., 1 Pkt. = Lph. 3-5 oder Lph. 6-8, 2 Pkt. = Lph. 3-6 oder Lph. 5-8, 3 Pkt. = Lph. 3-8;

b) Herstellkosten des Referenzobjektes (HK),

Wichtung 12,5 %, W: 0 Pkt. = HK KG 540 ≤ 200 000 EUR, 1 Pkt. = HK KG 540 ≤ 300 000 EUR, 2 Pkt. = HK KG 540 ≤ 500 000 EUR, 3 Pkt. = HK KG 540 > 500 000 EUR;

c) Anzahl bearbeiteter Medien (Heizung, Wasser, Abwasser, Strom, Datentechnik):

Wichtung 15,0 %, W: 0 Pkt. = keine Medien bearbeitet, 1 Pkt. = 1 Medium bearbeitet, 2 Pkt. = 3 verschiedene Medien bearbeitet, 3 Pkt. = 5 verschiedene Medien bearbeitet;

Ref. 2: Planung der Technischen Erschließung für ein Gebäude nach RBBau Teil 2 – Bauwerkszuordnungskatalog Nr. 2000, Nr. 3100-3200, Nr. 4100-4400, Nr. 4700, Nr. 4800, Nr. 6300-6700, welches im Zeitraum von 31.10.2006 bis 31.10.2016 fertig gestellt wurde (Übergabe an Nutzer fand statt).

GW 25 % davon:

a) erbrachte Lph.,

Wichtung 7,5 %, W: 0 Pkt. = Lph. 2-4 oder einzelne Lph., 1 Pkt. = Lph. 3-5 oder Lph. 6-8, 2 Pkt. = Lph. 3-6 oder Lph. 5-8, 3 Pkt. = Lph. 3-8;

b) HK,

Wichtung 7,5 %, W: 0 Pkt. = HK KG 540 ≤ 160 000 EUR, 1 Pkt. = HK KG 540 ≤ 240 000 EUR, 2 Pkt. = HK KG 540 ≤ 400 000 EUR, 3 Pkt. = HK KG 540 > 400 000 EUR;

c) Anzahl bearbeiteter Medien (Heizung, Wasser, Abwasser, Strom, Datentechnik):

Wichtung 10,0 %, W: 0 Pkt. = keine Medien bearbeitet, 1 Pkt. = 1 Medium bearbeitet, 2 Pkt. = 3 verschiedene Medien bearbeitet, 3 Pkt. = 5 verschiedene Medien bearbeitet;

B.) Qualifikation Projektteam:

GW 20 % davon:

a) Berufserfahrung Projektleiter (PL) Technische Erschließung,

Wichtung 5 %, W: 0 Pkt. ≤ 3 Jahre, 1 Pkt. ≤ 5 Jahre, 2 Pkt. ≤ 10 Jahre, 3 Pkt. > 10 Jahre;

b) Persönliche (Pers.) Ref. PL Technische Erschließung:

Mitwirkung in gleicher Funktion oder als stellv. PL bei einer pers. Ref., welche den Anforderungen der Ref. 1 oder 2 entspricht,

Wichtung 5 %, W: 0 Pkt. = keine Ref. 1 Pkt. = eine Ref., 2 Pkt. = 2 Ref., 3 Pkt. = ohne Wertung;

c) Berufserfahrung stellv. PL Technische Erschließung,

Wichtung 5 %, W: 0 Pkt. ≤ 2 Jahre, 1 Pkt. ≤ 4 Jahre, 2 Pkt. ≤ 7 Jahre, 3 Pkt. > 7 Jahre;

d) Pers. Ref stellv. PL Technische Erschließung:

Mitwirkung in gleicher Funktion oder als PL bei einer pers. Ref., welche den Anforderungen der Ref. 1 oder 2 entspricht,

Wichtung 5 %, W: 0 Pkt. = keine Ref. 1 Pkt. = eine Ref., 2 Pkt. = 2 Ref., 3 Pkt. = ohne Wertung;

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Stufenweise Beauftragung der einzelnen Leistungsphasen. Mit Abschluss des Verhandlungsverfahrens wird vertraglich die Leistungsphase 2 für die Planung der Technischen Erschließung nach HOAI 2013 § 43 beauftragt. Ein Rechtsanspruch auf die Übertragung aller Leistungsphasen besteht nicht. Ebenso besteht kein Rechtsanspruch auf Weiterbeauftragung nach Erbringung erster Leistungsphasen.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Hinweis zu Pkt. I.3):

Wenn sich die Bewerber ohne Registrierung die erforderlichen Unterlagen kostenfrei herunterladen, erfolgt keine automatische Benachrichtigung über eventuelle Änderungen zur Vergabe. In diesem Fall wird gebeten, regelmäßig eigenständig auf eVergabe nach neuen Informationen zu schauen. Bei erfolgter Registrierung auf eVergabe (kostenpflichtig) entfällt vorgenanntes.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Der vollständig ausgefüllte Teilnahmeantrag = Formular zur Eigenerklärung ist unter Verwendung des beigegefügtten Kennzettels für den Umschlag im Original unterschrieben (Ausschlussgrund) (DIN A4, Anlagen mit Registern getrennt) fristgerecht einzureichen.

Mitglieder von Bewerbergemeinschaften haben grundsätzlich alle Erklärungen/Nachweise für

jedes Mitglied abzugeben, mit Ausnahme Angaben zum Projektleiter und stellvertretenden Projektleiter.

A. Angaben zum Wirtschaftsteilnehmer:

1. Angaben zur Identität: Name, Postanschrift, Kontaktperson(en), Kontaktdaten, Zweigstellen, Niederlassungen;

2. Allgemeine Angaben: Handelt es sich bei dem Wirtschaftsteilnehmer um ein Kleinunternehmen, kleines Unternehmen, mittleres Unternehmen oder großes Unternehmen (bei Gemeinschaftsbewerbung: Angaben zur Einordnung des Unternehmens für alle Mitglieder); Rechtsform gem. § 43 (1) VgV; Bestätigung Wirtschaftsteilnehmer gem. § 73 (3) VgV.

3. Art der Teilnahme: Angabe Art der Bewerbung – Einzel- oder Gemeinschaftsbewerbung (bei Gemeinschaftsbewerbung gem. § 43 (2) VgV ist die Eigenerklärung von jedem Mitglied separat vorzulegen); bei Gemeinschaftsbewerbung: Angabe Funktion Wirtschaftsteilnehmer in Gruppe; Angabe, welche weiteren Wirtschaftsteilnehmer mit ihm gemeinsam am Vergabeverfahren teilnehmen; ggf. Bezeichnung teilnehmender Gruppe; bei Gemeinschaftsbewerbung: Erklärung über gesamtschuldnerische Haftung und bevollmächtigten Vertreter als Anlage (Formblatt) beifügen.

B. Angaben zu Vertretern des Wirtschaftsteilnehmers:

Angaben zu Identität Vertretungsberechtigtem (falls zutreffend) mit vollständigem Namen, Position/Beauftragt in seiner/ihrer Eigenschaft als, Postanschrift, Kontaktdaten und weitere Informationen zur Vertretungsberechtigung (Form, Umfang, Zweck, Vollmacht).

C. Angaben zu Unterauftragnehmern, deren Kapazität gem. § 36 VgV in Anspruch genommen werden: Vergabe von Unteraufträgen:

Gemäß § 36 VgV sind vom Bewerber Angaben zu machen, ob beabsichtigt wird einen Teil des Auftrages an Dritte weiterzugeben. Diese sind zu benennen.

D. Angaben zur Inanspruchnahme der Kapazitäten anderer Unternehmen gem. § 47 (1) VgV: Falls ja, ist für jedes der betreffenden Unternehmen ein separates, vom jeweiligen Unternehmen ordnungsgemäß ausgefülltes und unterzeichnetes Formular zur Eigenerklärung mit den erforderlichen Informationen unter III.1.1) A und B und Eigenerklärung zu Ausschlussgründen vorzulegen. Bei ja: Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen als Anlage (Formblatt).

Eigenerklärung zu Ausschlussgründen:

A: im Zusammenhang mit einer strafrechtlichen Verurteilung gem. § 123 (1) GWB.

B: im Zusammenhang mit Entrichtung von Steuern oder Sozialversicherungsbeiträgen gem. § 123 (4) GWB.

C: im Zusammenhang mit Insolvenz, Interessenkonflikten oder beruflichem Fehlverhalten gem. § 124 (1) GWB (fakultative Ausschlussgründe).

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

A. Befähigung zur Berufsausübung

Nachweis durch Eintragung in ein Berufs- oder Handelsregister gemäß § 44 (1) i. V. m. § 46 (3) Nr. 6 VgV (Ausschlusskriterium). Es ist der Name des Bewerbers bzw. der verantwortlichen Führungskraft anzugeben sowie die fachliche Eignung durch den Eintrag in z. B. eine Ingenieurkammer erforderlich. Kopie des Kammereintrags ist als Anlage beizufügen.

B. Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit:

Auflistung und kurze Beschreibung der Eignungskriterien:

Erklärung zu den durchschnittlichen Honorarumsätzen des Wirtschaftsteilnehmers gem. § 45 (1) Nr. 1 VgV 2016, soweit sie die Leistungen der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre betreffen (in EUR brutto): Gesamthonorarumsatz und Honorarumsatz im Bereich Technische Erschließung für Gebäude gemäß § 43 f. HOAI 2013 für die Jahre 2013, 2014, 2015.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Angaben zur Berufshaftpflichtversicherung gemäß § 45 (1) Nr. 3 VgV: 1) Name des Versicherers; Deckungssumme Personenschäden; Deckungssumme Sonstige Schäden; Maximierung im Schadenfall; belegt durch Kopie als Anlage. 2) Werden die gemäß Vergabebekanntmachung geforderten Deckungssummen in Höhe von mind. 2 000 000 EUR für Personenschäden, mind. 2 000 000 EUR für sonstige Schäden und die geforderte zweifache Maximierung nicht erreicht, so ist eine Erklärung des Versicherers beizufügen, dass 1. die Deckungssummen/die Maximierung im Auftragsfall angepasst werden oder 2. im Auftragsfall eine objektbezogene Versicherung abgeschlossen wird. Bei Bewerbergemeinschaften ist der Nachweis von jedem Mitglied der Bewerbergemeinschaft zu erbringen. Für geplante Nachunternehmer muss keine Versicherungsbestätigung vorliegen. Der Nachweis des Versicherers darf nicht älter als 12 Monate zum Schlusstermin der Bewerbungsfrist des Teilnahmeantrages sein. Der Nachweis ist als Anlage in Kopie beizufügen!

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

A.) Referenzen (Ref.): Gefordert ist die Darstellung von zwei Referenzen im Bereich Objektplanung Ingenieurbauwerke – Technische Erschließung gemäß § 46 (3) Nr. 1 i. V. m. § 75 (5) VgV 2016. Es ist zwingend eine Referenzbescheinigung des öffentlichen Auftraggebers oder eine Eigenerklärung vorzulegen. Mehrfachnennungen sind nicht erlaubt.

Ref. 1: Planung der Technischen Erschließung für ein Gebäude nach RBBau Teil 2 – Bauwerkszuordnungskatalog Nr. 2000, Nr. 3100-3200, Nr. 4100-4400, Nr. 4700, Nr. 4800, Nr. 6300-6700, welches im Zeitraum von 31.10.2011 bis 31.10.2016 fertig gestellt wurde (Übergabe an Nutzer fand statt).

Ref. 2: Planung der Technischen Erschließung für ein Gebäude nach RBBau Teil 2 – Bauwerkszuordnungskatalog Nr. 2000, Nr. 3100-3200, Nr. 4100-4400, Nr. 4700, Nr. 4800, Nr. 6300-6700, welches im Zeitraum von 31.10.2006 bis 31.10.2016 fertig gestellt wurde (Übergabe an Nutzer fand statt).

Zu den Referenzen 1 und 2 werden folgende Angaben gefordert:

Beschreibung der Baumaßnahme, Auftraggeber/-in mit Bezeichnung, Ansprechpartner und Telefonnummer, Angabe zur Art des Auftraggebers (öffentlich/ nichtöffentlich), Leistungszeitraum mit Leistungsbeginn, Fertigstellung des Bauvorhabens und Übergabe an den Nutzer (Monat/Jahr), Erbrachte Leistungsphasen gemäß § 43 HOAI 2013, Herstellungskosten (KG 540 in Mio. EUR brutto). Angabe über bearbeitete Medien (Heizung, Wasser, Abwasser, Strom, Datentechnik).

B.) Qualifikation Projektteam:

Angaben jeweils zum vorgesehenen Projektleiter (PL) und zum stellvertretenden PL gemäß § 46 (1) i.V.m. § 46 (3) Nr. 2 und 6 VgV 2016:

Name, beruflichen Qualifikation u. Berufserfahrung in Jahren.

Beim vorgesehenen PL und vorgesehenen stellv. PL ist weiterhin anzugeben, ob eine Mitwirkung in Funktion als PL oder stellv. PL bei den pers. Ref. stattgefunden hat, welche den Anforderungen der Ref. 1 oder 2 entspricht. Mehrfachnennung der Ref. 1 und 2 ist möglich. Es ist zwingend eine Eigenerklärung vorzulegen (Anlage zum Formular der Eigenerklärung).

Zu den pers. Referenzen werden folgende Angaben gefordert:

Beschreibung der Baumaßnahme, Auftraggeber/-in mit Bezeichnung, Ansprechpartner und Telefonnummer, Angabe zur Art des Auftraggebers (öffentlich/ nichtöffentlich), Leistungszeitraum mit Leistungsbeginn, Fertigstellung des Bauvorhabens und Übergabe an den Nutzer (Monat/Jahr), Erbrachte Leistungsphasen gemäß § 43 HOAI 2013, Herstellungskosten (KG 540 in Mio. EUR brutto). Angabe über bearbeitete Medien (Heizung, Wasser, Abwasser, Strom, Datentechnik).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Die Angaben sind in Form von kurzen Lebensläufen und Zeugnissen (für Projektleiter und stellv. PL mindestens Studiennachweis Fachrichtung Bauingenieurwesen oder vergleichbar als Dipl.-Ing. oder M.Eng. von einer Universität oder Fachhochschule) nachzuweisen. Für die jeweilige Position kann immer nur genau eine Person benannt werden.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular professionReference to the relevant law, regulation or administrative provision:
§ 75 (2) und (3) VgV.

III.2.2. Contract performance conditions

Rechtsform von Bewerbergemeinschaften (BG): Gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter. Abgabe einer Erklärung, dass die Mitglieder der BG (ARGE) gesamtschuldnerisch haften, auch über die Auflösung der ARGE hinaus. Die BG muss einen bevollmächtigten Vertreter benennen. Für die Erklärung ist das vorgegebene Formblatt zu verwenden (Anlage zum Formular der Eigenerklärung). Nachweis hat mit Abgabe der Bewerbung zu erfolgen. Der AG behält sich vor weitere Unterlagen abzufordern, welche die Zulässigkeit der Kooperation in Form einer BG (§ 1 GWB) belegen. Sollte sich im Laufe des Verfahrens eine bestehende BG in ihrer Zusammensetzung verändern oder ein Einzelbewerber das Verfahren in BG fortsetzen wollen, ist dies nur mit ausdrücklicher schriftlicher Einwilligung des AG zulässig. Diese wird jedenfalls nicht erteilt, wenn durch die Veränderung der Wettbewerb wesentlich beeinträchtigt wird o. die Veränderung Auswirkungen auf Fachkunde, Leistungsfähigkeit u. Zuverlässigkeit hat.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 16/01/2017 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Originale Unterschrift auf Abschlusserklärungen:

Die Unterzeichnenden (UZ) erklären förmlich, dass die von Ihnen angegebenen Informationen genau und korrekt sind und Sie sich der Konsequenzen einer schwerwiegenden Täuschung bewusst sind.

Die UZ erklären förmlich, dass Sie einer Verkürzung der Frist zur Angebotsabgabe in der 2. Stufe des Verfahrens gem. § 17 (7) VgV, von 30 auf dann 21 Kalendertage zustimmen.

Die UZ erklären förmlich, dass Sie in der Lage sind Bescheinigungen und andere genannte dokumentarische Nachweise unverzüglich auf Anfrage beizubringen.

Die Teilnahme am Bewerbungsverfahren erfolgt über das Formular zur Eigenerklärung, das um die in den Ziffern III.1) und III.2) geforderten Angaben und Nachweise zu ergänzen ist.

Teilnahmeanträge, die per E-Mail oder per Fax eingereicht werden, werden nicht berücksichtigt. Bewerbungen, die nicht alle geforderten Angaben, Nachweise und Referenzen enthalten, werden ausgeschlossen, sofern diese auf Anforderung nicht innerhalb einer gesetzten Frist nachgeliefert werden. Der Auftraggeber behält sich vor nach § 56 (2) bis (4) VgV fehlende Nachweise und Erklärungen nachzufordern. Die Bewerbung muss im Original durch den oder die Vertretungsberechtigte/n unterzeichnet sein und ist zusammen mit allen geforderten Unterlagen im verschlossenen Umschlag bis zum Abgabetermin einzureichen. Der Umschlag ist mit dem dafür vorgesehenen Kennzettel zu versehen. Mit dieser Unterschrift bestätigt der Bewerber die Richtigkeit aller in der Eigenerklärung gegebenen Angaben. Nicht deutschsprachige Nachweise müssen als beglaubigte Übersetzung in Deutsch vorgelegt werden.

Für die Ausarbeitung der Bewerbungs- und Angebotsunterlagen werden den Bewerbern keine Kosten erstattet (§ 77 (1) VgV). Es erfolgt keine Rückgabe der Bewerbungs- und Angebotsunterlagen. Mehrfachbewerbungen sind nicht zulässig.

Eine Mehrfachbewerbung ist auch eine Bewerbung unterschiedlicher Niederlassungen eines Büros. Mehrfachbewerbungen von Mitgliedern einer Bewerbergemeinschaft bzw. unterschiedlicher Niederlassungen eines Büros und von Nachauftragnehmern haben das Ausscheiden aller Mitglieder der Bewerbergemeinschaft sowie aller Bewerber mit gleichen Nachauftragnehmern zur Folge.

Hinweis: Vorlage der Verpflichtungserklärungen gem. § 47 VgV der Nachunternehmer und ggf. deren Nachunternehmern, soweit sich der Bieter, der den Zuschlag erhalten soll oder ein Mitglied einer Bewerbergemeinschaft, die den Zuschlag erhalten soll, auf die Fachkunde oder Leistungsfähigkeit von Nachunternehmern beruft. Sollten Verpflichtungserklärungen der Nachunternehmer zum Zeitpunkt der beabsichtigten Zuschlagserteilung nicht vorgelegt werden können, erfolgt ein nachträglicher Ausschluss wegen mangelnder Eignung. (Ausschlusskriterium).

Die örtliche Präsenz des Bewerbers ist während der Planungs- und Bauzeit in engen Intervallen gemäß Projekterfordernis sicherzustellen. Für die gesamte Projektlaufzeit ist die personelle Kontinuität hinsichtlich der Präsenz vor Ort zu gewährleisten, insbesondere während der Ausführungsphase des Projektes (Lph. 8).

Es ist vorgesehen, von den ausgewählten Bewerbern eine Projektidee erarbeiten zu lassen. Die Aufgabenstellung, die Bearbeitungszeit und das Bearbeitungshonorar hierfür werden mit der Aufforderung zur Teilnahme an der Verhandlung übermittelt. Die konkreten Termine des Verhandlungsverfahrens werden ebenfalls mit der Aufforderung zur Teilnahme an der Verhandlung bekanntgegeben. Es wird eine verbindliche Teilnahmebestätigung bis 3 Kalendertage nach Erhalt der Einladung zum Verhandlungsverfahren per Fax gefordert.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer des Freistaates Sachsen bei der Landesdirektion Sachsen

Postal address: PF 101364

Town: Leipzig

Postal code: 04013

Country: Germany

E-mail: vergabekammer@ldl.sachsen.de

Telephone: +49 3419771040

Fax: +49 3419771049

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Ein Nachprüfungsantrag nach § 160 (3) Nr. 4 GWB ist unzulässig, soweit mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Landeshauptstadt Dresden, GB Personal und Recht, Zentrales Vergabebüro

Postal address: PF 120020

Town: Dresden

Postal code: 01001

Country: Switzerland

E-mail: ZVB-VOF@dresden.de

Telephone: +49 3514883796

Fax: +49 3514883743

Internet address: www.dresden.de

VI.5. Date of dispatch of this notice

14/12/2016