

France-Lyon: Miscellaneous repair and maintenance services

OJ S 183/2019 23/09/2019

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Grand Lyon Habitat

National registration number: 39989834500018

Postal address: 2 place de Francfort, CS 13754

Town: Lyon

NUTS code: FRK26 Rhône

Postal code: 69444

Country: France

E-mail: marchesglh@grandlyonhabitat.fr

Telephone: +33 472746800

Internet address(es):Main address: <http://www.grandlyonhabitat.fr>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.grandlyonhabitat.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.grandlyonhabitat.fr>**I.4. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.5. Main activity

Housing and community amenities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Entretien & diagnostic technique des toitures sur le patrimoine géré par Grand Lyon Habitat

Reference number: 19s0077/Aoo/Toit. Terrasses/Dp

II.1.2. Main CPV code

50800000 Miscellaneous repair and maintenance services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

La présente consultation a pour objet la mise en place d'un accord-cadre pour l'entretien et le diagnostic technique des toitures sur le patrimoine géré par Grand Lyon Habitat.

Le présent contrat constitue un accord-cadre mono-attributaire régi par l'article L. 2125-1; R. 2162-2 alinéa 2; R. 2162-4 à R. 2162-6; R. 2162-13 à R. 2162-14 du code de la commande publique.

Cet accord-cadre fixe les stipulations contractuelles de manière ferme et sera exécuté au fur et à mesure des besoins par l'émission de bons de commandes selon les modalités définies dans cet accord-cadre.

La date prévisionnelle de début d'exécution est le 1.1.2020.

L'accord-cadre est passé sans montant minimum et avec un montant maximum sur la période initiale de 2 ans: montant maximum: 400 000,00 EUR HT.

Les montants de la période initiale seront reconduits.

Il sera attribué un accord-cadre à prix unitaires révisables confié à une entreprise unique ou à un groupement.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 400 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

50800000 Miscellaneous repair and maintenance services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRK26 Rhône

II.2.4. Description of the procurement

La présente consultation a pour objet la mise en place d'un accord-cadre pour l'entretien et le diagnostic technique des toitures sur le patrimoine géré par Grand Lyon Habitat.

Le présent contrat constitue un accord-cadre mono-attributaire régi par l'article L. 2125-1; R. 2162-2 alinéa 2; R. 2162-4 à R. 2162-6; R. 2162-13 à R. 2162-14 du code de la commande publique.

Cet accord cadre fixe les stipulations contractuelles de manière ferme et sera exécuté au fur et à mesure des besoins par l'émission de bons de commandes selon les modalités définies dans cet accord-cadre.

La date prévisionnelle de début d'exécution est le 1.1.2020.

L'accord-cadre est passé sans montant minimum et avec un montant maximum sur la période initiale de 2 ans: montant maximum: 400 000,00 EUR HT.

Les montants de la période initiale seront reconduits.

Il sera attribué un accord-cadre à prix unitaires révisables confié à une entreprise unique ou à un groupement.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Cost criterion - Name: La valeur technique de l'offre appréciée au regard du Mémoire

Technique et sous pondérée comme suit: Voir renseignements complémentaires / Weighting: 60

Cost criterion - Name: Le prix des prestations / Weighting: 40

II.2.6.

Estimated value

Value excluding VAT: 400 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

L'accord-cadre prend effet à compter de la notification pour une période ferme de 2 ans. Il pourra être reconduit une fois sur la période initiale de 2 ans, soit une durée maximale de 4 ans.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Chaque candidat, ou membre du groupement en cas de candidature groupée, produira les justificatifs suivants, en langue française:

a) Une lettre de candidature et désignation du mandataire par ses cotraitants (imprimé fourni dans le dossier de consultation)

Avec une déclaration sur l'honneur (intégrée dans la lettre de candidature) par laquelle le candidat individuel, ou chaque membre du groupement, déclare sur l'honneur:

— n'entrer dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 et L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique;

b) Une déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (imprimé fourni dans le dossier de consultation).

En cas de de groupement avec un mandataire désigné, chaque membre du groupement doit fournir un pouvoir en original pour être représenté par ce mandataire.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

— une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les services objet de l'accord-cadre, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles.

Si le candidat est objectivement dans l'impossibilité de fournir cette déclaration, il apportera la preuve de ses capacités financières par tout autre document jugé équivalent.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Le chiffre d'affaire minimum total requis est de: 1 600 000,00 EUR HT annuel au titre des 3 dernières années (moyenne sur les 3 dernières années).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années,
- une liste des principaux services en rapport avec l'objet de l'accord-cadre effectués au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la nature, la date, le destinataire public ou privé et le lieu d'exécution.

Les certificats de qualification professionnelle.

Pour les travaux en présence d'amiante: l'attestation de formation des salariés (1 opérateur et 1 encadrant) intervenant dans le cadre de la sous-section 4.

Minimum level(s) of standards possibly required:

L'effectif moyen annuel minimum requis est de 21 personnes minimum sur les 3 dernières années.

Qualibat 3211 et 1452 ou équivalent.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 21/10/2019 Local time: 11:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 22/10/2019 Local time: 09:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

VI.3. Additional information

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée.

Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur, déposer un pli, allez sur URL: <http://www.grandlyonhabitat.fr>

Les offres doivent faire l'objet d'un dépôt électronique dans les conditions du règlement de la consultation via le site URL: www.grandlyonhabitat.fr — rubrique «espace pro-fournisseur».

Le dossier de consultation doit être téléchargé sur URL: www.grandlyonhabitat.fr — rubrique «je suis fournisseur — consultations en cours».

Pour obtenir tous les renseignements techniques ou administratifs qui leurs seraient nécessaires au cours de leur étude, les concurrents devront faire parvenir au plus tard 6 jours avant la date limite de remise des offres, une demande écrite à effectuer par le biais de la plate-forme dématérialisée via notre profil d'acheteur depuis URL: www.marches-publics.info

Données indicatives des surfaces à entretenir:

- toitures terrasses minérales: 160 550 m²,
- toiture végétalisée extensive: 2 019 m²,
- toiture végétalisée intensive: 2 535 m²,
- toiture tuiles: 10 000 m².

Sous-pondération de la valeur technique de l'offre:

— 20 %: capacité de l'entreprise en moyens humains pour l'exécution des prestations commandées dans le cadre du présent accord-cadre sous pondéré comme suit:

— 5 %: interlocuteur privilégié,

— 15 %: nombre de personnes mis à disposition pour exécuter les prestations de l'accord-cadre et fourniture d'un organigramme,

— 40 %: méthode et moyens de travail pour l'exécution des prestations sous pondéré comme suit:

— 30 %: organisation et méthodologie pour l'entretien et le diagnostic technique des toitures terrasses,

— 10 %: moyens mis en place pour assurer la sécurité du personnel intervenant et l'enlèvement des déchets,

— 30 %: remise des rapports et fichier dans le cadre d'exécution de l'accord-cadre sous pondéré comme suit:

— 10 %: description de la méthodologie mise en place pour la gestion des rapports d'intervention, des visites annuelles,

— 10 %: description de la méthodologie mise en place pour la gestion des plans et photos,

— 10 %: description de la méthodologie de renseignement du fichier d'alimentation de la base patrimoine et sa mise à jour,

— 10 %: valeur ajoutée de l'entreprise pour l'exécution des prestations de l'accord-cadre.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Lyon

Postal address: 184, rue Duguesclin

Town: Lyon

Postal code: 69433

Country: France

E-mail: greffe.ta-lyon@juradm.fr

Telephone: +33 478141010

Fax: +33 478141065

Internet address: <http://lyon.tribunal-administratif.fr/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

20/09/2019

