

France-La Plaine Saint-Denis: Software package and information systems

OJ S 244/2016 17/12/2016

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Association française de normalisation: AFNOR

Postal address: 11 rue Francis de Pressensé

Town: La Plaine Saint-Denis

Postal code: 93571

Country: France

For the attention of: Maïlys Poree

E-mail: mailys.poree@afnor.org

Telephone: +33 141628324

Fax: +33 149179388

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.afnor.org**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Other: Association loi 1901 reconnue d'utilité publique

I.3. Main activity

Other: Normalisation — édition

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Outil de gestion des documents qualité.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Main site or place of performance: Lieu principal d'exécution de la prestation:

11 rue Francis de Pressensé, 93571 La Plaine Saint-Denis.

NUTS code FR106 Seine-Saint-Denis

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

La présente consultation porte sur la mise en place d'une application de gestion de la documentation qualité du groupe AFNOR, pour remplacer une application développée en interne. Cette application permettra de gérer et de mettre à disposition les procédures, instructions, formulaires, documents d'aide, etc. du groupe, ce que l'on nommera «documents qualité». Sont exclus tous les autres documents issus de l'activité.

L'application devra être accessible sous forme d'une application Web.

L'application devra pouvoir être accessible en https pour les antennes internationales.

L'application devra être multilingue FR/EN.

Les fonctionnalités demandées sont en particulier les suivantes:

- Fonctionnalités d'élaboration d'un document;
- Fonctionnalités de validation d'un document;
- Fonctionnalités de mise à disposition des documents en respectant les règles définies selon le profil du lecteur;
- Fonctionnalités de gestion de la documentation par les administrateurs (en général les RQ responsables qualité).

Par ailleurs une reprise des données devra être réalisée: reprise de l'ensemble des documents gérés par l'application actuelle, avec leurs métadonnées, et reprise des accès avec les droits existants.

Enfin, une formation pour la prise en main par les principaux utilisateurs devra être réalisée.

L'application devra être évolutive pour intégrer ultérieurement d'autres besoins des fonctions qualité.

II.1.6. CPV code(s)

48000000 Software package and information systems, 72263000 Software implementation services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 60 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Financement sur fonds propres.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Groupeement solidaire.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: I — Dossier comprenant une présentation de l'entreprise, extrait K-Bis ou document équivalent, indication de l'étendue de ses activités, expertise en matière des prestations d'objet du présent marché, sa date de création, l'organigramme du groupe auquel il appartient et actionnariat.

II — Les informations contenues dans la lettre de candidature (DC1).

III — La déclaration du candidat (DC2).

Le formulaire DC2 devra être complété par un mémoire descriptif, indiquant:

A — Date à laquelle le candidat est entré sur le marché de prestations objet du présent avis de marché.

B — Principale activité du candidat: indiquer les prestations objet du présent marché qui sont la principale activité du candidat. Si elle en a d'autres, les préciser.

IV — Un document attestant que la personne signataire a le pouvoir d'engager la société. Si le candidat se présente en tant qu'intermédiaire des sociétés d'assurance ou des sociétés mutuelles d'assurances, le mandat délivré par ces dernières ainsi que les attestations d'assurances de responsabilité civile professionnelle et de garanties financières telles que définies aux articles L 512 6 et L 512 7 du code des assurances et l'attestation d'inscription ORIAS ou équivalent pour les prestataires étrangers.

Cotraitance:

En cas de cotraitance, chaque membre doit fournir l'ensemble des documents précités exception faite de la lettre de candidature (DC1).

En cas de Sous-traitance:

— identifier clairement ses sous-traitants dans le formulaire DC4,

— produire les mêmes documents concernant le sous-traitant que ceux exigés des candidats par AFNOR,

— produire soit le contrat de sous-traitance occulté de toute mention de prix, soit un engagement écrit du ou des sous-traitants attestant que le candidat dispose des capacités de ce ou ces sous-traitants pour l'exécution du marché,

— fournir une attestation sur l'honneur du ou des sous-traitants qu'il(s) ne tombe(nt) pas sous le coup d'une interdiction d'accéder aux marchés publics ou de règles d'effet équivalent.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: I — attestation d'assurance de responsabilité civile pour les risques professionnels en cours de validité (ou équivalent).

II — présentation des bilans ou extraits de bilans avec compte de résultat des 3 derniers exercices.

III- déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires dans les services auxquels se réfère le marché, indiqués en montant et en pourcentage, réalisés au cours des 3 derniers exercices.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

I- Une liste de références datant de moins de 3 ans pour des prestations similaires.

II- Pertinence de la note succincte sur la compréhension de la situation et des objectifs d'AFNOR (se reporter au descriptif succinct du marché).

III- Pertinence du progiciel selon les fonctionnalités demandées.

IV- La preuve de la capacité des candidat peut être apportée par tous moyens, notamment certificats d'identité professionnelle ou de référence.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number 3: and Maximum number 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: 1- Références sur des projets analogues en France (cf. description succincte du marché), dans des entreprises de taille comparable à AFNOR (35 %).

2- Pertinence de la note succincte sur la compréhension de la situation et des objectifs d'AFNOR (se reporter au descriptif succinct du marché) (20 %).

3- Pertinence du progiciel selon les fonctionnalités demandées (30 %).

4- Assise économique et financière (15 %).

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1.

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

16.1.2017 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: 2022.

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Les questions devront être formulées par mail à l'adresse suivante: mailys.poree@afnor.org

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal de grande instance de Paris

Postal address: 4 boulevard du Palais

Town: Paris

Postal code: 75055

Country: France

Telephone: +33 144325151

Fax: +33 144327856

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Possibilité de former un recours précontractuel avant la signature du marché. Pour de plus amples informations, le candidat est invité à se reporter à l'Ordonnance n° 2009-515 du 7.5.2009, chapitre 2, et aux articles 1441-1 et 2 du code de procédure civile.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

13.12.2016