

Poland-Krakow: Special footwear

OJ S 246/2015 19/12/2015

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Jednostka Wojskowa 4228 Kraków

Postal address: ul. Montelupich 3

Town: Kraków

Postal code: 30-901

Country: Poland

For the attention of: Monika Marek

E-mail: jw4228przetargi@gmail.com

Telephone: +48 261137784

Fax: +48 261137546

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.zamowienia.3rblog.wp.mil.pl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: jednostka wojskowa

I.3. Main activity

Defence

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Dostawa przedmiotów umundurowania i wyekwipowania – buty.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Skład Jawidz, 21-077 Spiczyn.

NUTS code PL314 Lubelski

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa przedmiotów umundurowania i wyekwipowania obejmująca zakresem 5 zadań, tj.:

Zadanie 1 – Buty ćwiczebne tropikalne WS,

Zadanie 2 – Buty sportowe WS,

Zadanie 3 – Buty do działań specjalnych w wodzie,

Zadanie 4 – Buty trackingowe,

Zadanie 5 – Buty ocieplane wodoodporne.

II.1.6. CPV code(s)

18832000 Special footwear

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa przedmiotów umundurowania i wyekwipowania – buty”, obejmująca swym zakresem 5 zadań:

Zadanie 1 – Buty ćwiczebne tropikalne WS – 1 350 par,

Zadanie 2 – Buty sportowe WS – 2 980 par,

Zadanie 3 – Buty do działań specjalnych w wodzie – 420 par,

Zadanie 4 – Buty trackingowe – 2 170 par,

Zadanie 5 – Buty ocieplane wodoodporne – 398 par.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, w ramach którego zastrzega możliwość zwiększenia zamówienia w zakresie zadania nr 1 – o ilość 100 par oraz w zakresie zadania nr 5 o ilość – 150 par.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Buty ćwiczebne tropikalne WS

1) Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostawa butów ćwiczebnych tropikalnych WS.

2) CPV code(s)

18832000 Special footwear

3) Quantity or scope

Przedmiotem zamówienia jest dostawa butów ćwiczebnych tropikalnych WS – 1 350 par.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Zamawiający zastrzega, iż końcową datą realizacji dostawy dla zadania nr 1 będzie data liczona jako ilość dni od daty podpisania umowy podana w druku OFERTA przez wykonawcę, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza (nie krótszym niż 45 oraz nie dłuższym niż 120 dni od dnia podpisania umowy).

Lot No: 2

Lot title: Buty sportowe WS

1) Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostawa butów sportowych WS.

2) CPV code(s)

18832000 Special footwear

3) Quantity or scope

Przedmiotem zamówienia jest dostawa butów butów sportowych WS – 2 980 par.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Zamawiający zastrzega, iż końcową datą realizacji dostawy dla zadania nr 2 będzie data liczona jako ilość dni od daty podpisania umowy podana w druku OFERTA przez wykonawcę, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza (nie krótszym niż 45 oraz nie dłuższym niż 120 dni od dnia podpisania umowy).

Lot No: 3

Lot title: Buty do działań specjalnych w wodzie

1) Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostawa butów do działań specjalnych w wodzie.

2) CPV code(s)

18832000 Special footwear

3) Quantity or scope

Przedmiotem zamówienia jest dostawa butów do działań specjalnych w wodzie – 420 par.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Zamawiający zastrzega, iż końcową datą realizacji dostawy dla zadania nr 3 będzie data liczona jako ilość dni od daty podpisania umowy podana w druku OFERTA przez wykonawcę, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza (nie krótszym niż 45 oraz nie dłuższym niż 120 dni od dnia podpisania umowy).

Lot No: 4

Lot title: Buty trackingowe

1) Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostawa butów trackingowych.

2) CPV code(s)

18832000 Special footwear

3) Quantity or scope

Przedmiotem zamówienia jest dostawa butów trackingowych – 2 170 par.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Zamawiający zastrzega, iż końcową datą realizacji dostawy dla zadania nr 4 będzie data liczona jako ilość dni od daty podpisania umowy podana w druku OFERTA przez wykonawcę, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza (nie krótszym niż 45 oraz nie dłuższym niż 120 dni od dnia podpisania umowy).

Lot No: 5

Lot title: Buty ocieplane wodoodporne

1) Short description

Przedmiotem zamówienia są buty ocieplane wodoodporne.

2) CPV code(s)

18832000 Special footwear

3) Quantity or scope

Przedmiotem zamówienia są buty ocieplane wodoodporne – 398 par.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Zamawiający zastrzega, iż końcową datą realizacji dostawy dla zadania nr 5 będzie data liczona jako ilość dni od daty podpisania umowy podana w druku OFERTA przez wykonawcę, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza (nie krótszym niż 45 oraz nie dłuższym niż 120 dni od dnia podpisania umowy).

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Każdy wykonawca przystępujący do przetargu obowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert tj. do 2.2.2016 do godz. 9:00, w wysokości:

- dla zadania 1 – 10 750 PLN,
- dla zadania 2 – 7 800 PLN,
- dla zadania 3 – 4 100 PLN,
- dla zadania 4 – 13 000 PLN,
- dla zadania 5 – 8 000 PLN.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Zapłata za dostarczony towar nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy przelewem, w terminie 30 dni od daty przedłożenia do Zamawiającego poniższych dokumentów:

- 1) poprawnie wystawionej faktury VAT za każdą dostawę, partię lub część partii;
- 2) poprawnie wystawionego protokołu odbioru wojskowego;
- 3) poprawnie wystawionego dokumentu typu PZ (przychód zewnętrzny).

Zamawiający dopuszcza płatności częściowe za poszczególne partie przedmiotu umowy, bądź ich części.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Jeżeli w wyniku postępowania zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, będą oni zobowiązani przed zawarciem umowy, przedłożyć zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: A. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – w niniejszym postępowaniu zamawiający nie stawia wykonawcom szczególnych wymagań w zakresie warunku dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności;

Ocena spełniania przez wykonawcę powyższego warunku dokonana zostanie w oparciu o treść oświadczenia według załącznika nr 2 do SIWZ.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia – zamawiający wymaga, aby wykonawca posiadał doświadczenie w realizacji dostaw odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.

Zamawiający uzna, iż wykonawca posiada wymaganą wiedzę i doświadczenie jeżeli wraz z ofertą złoży oświadczenie, w którego treści potwierdzi, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (według załącznika nr 2 do SIWZ) oraz jeżeli treść przedłożonych dokumentów potwierdzi, iż wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał dostawy odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (za dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia uznawane będą dostawy butów dla służb mundurowych) o łącznej wartości nie mniejszej niż:

- dla zadania 1 – 140 000 PLN,
- dla zadania 2 – 100 000 PLN,
- dla zadania 3 – 50 000 PLN,
- dla zadania 4 – 160 000 PLN,
- dla zadania 5 – 130 000 PLN.

W przypadku składania ofert na więcej niż jedno zadanie wartość dostaw nie może być mniejsza niż suma kwot odpowiadających poszczególnym zadaniom, w zakresie których realizację zamówienia wykonawca oferuje (np. jeżeli wykonawca zaoferuje realizację zamówienia w zakresie zadania nr 1, 2 wówczas musi wykazać należyte wykonanie dostaw, o wartości nie mniejszej niż 240 000 PLN).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnianie warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia musi wykazać co najmniej jeden z tych

wykonawców lub wszyscy wykonawcy łącznie.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia powoła się na dostawy wykonywane wówczas musi wykazać, iż faktycznie zrealizowana już część dostawy spełnia wymagania zamawiającego (odnośnie okresu jej wykonania oraz wartości zrealizowanej dotychczas części).

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – w niniejszym postępowaniu zamawiający nie stawia wykonawcom szczególnych wymagań w zakresie warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Ocena spełniania przez wykonawcę powyższego warunku dokonana zostanie w oparciu o treść oświadczenia według załącznika nr 2 do SIWZ.

4) sytuacji finansowej – w niniejszym postępowaniu zamawiający nie stawia wykonawcom szczególnych wymagań w zakresie warunku dotyczącego sytuacji finansowej do wykonania zamówienia.

Ocena spełniania przez wykonawcę powyższego warunku dokonana zostanie w oparciu o treść oświadczenia według załącznika nr 2 do SIWZ.

B. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Ocena braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp dokonana zostanie w oparciu o treść:

a) oświadczenia wg. załącznika nr 3 do SIWZ oraz

b) dokumentów określonych w rozdz. VI, lit. B1 pkt 2) ÷7), B2 albo odpowiednio B3, jakie wykonawca winien złożyć w postępowaniu.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z tych wykonawców samodzielnie obowiązany jest wykazać, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu nie spełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

C. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z powodu okoliczności o których mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp.

D. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp nie później niż na dzień składania ofert.

E. Wykonawcy, którzy nie przedłożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń i dokumentów (potwierdzających spełnianie wymaganych warunków oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania) zostaną wykluczeni z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

F. Oferta wykonawcy wykluczonego z postępowania uznana zostanie za odrzuconą (art. 24 ust. 4 ustawy Pzp).

G. Oferty wykonawców, którzy przedłożą dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie wymaganych warunków oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania zostaną dopuszczone do badania i oceny.

Oświadczenia i dokumenty jakie wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty:

A. 1. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) oświadczenia o spełnianiu warunków – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ;
Uwaga:

Wykonawcy występujący wspólnie winni złożyć wspólne oświadczenie o spełnianiu warunków.

2) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z

podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane – wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

3) dowodów, czy dostawy wymienione w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie; (w przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej);

2. Wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie należy złożyć w formie oryginału.

Zobowiązanie powinno określać zakres udostępnianych zasobów, sposób posługiwania się tym potencjałem w trakcie realizacji zamówienia oraz okres, na jaki zasoby zostaną udostępnione wykonawcy przez podmiot trzeci.

B.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;

Uwaga:

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania musi zostać złożone odrębnie przez każdego z tych wykonawców.

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga:

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty, o

których mowa w pkt 2) – 7) muszą zostać złożone odrębnie przez każdego z tych wykonawców.

B.2 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VI lit. B.1

1) pkt 2–4 i pkt 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- 2) pkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy.

Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI lit. B.2 1a) i c) oraz pkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w rozdziale VI lit. B.2 1b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

B.3 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale VI lit. B.2 ppkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. W przypadku wykonawców występujących wspólnie oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz dokumenty, o których mowa odpowiednio w rozdziale VI lit. B1 B2 lub B3, (odpowiednio) składa każdy z wykonawców oddzielnie.

C. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć informację, że nie należy do grupy kapitałowej – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ albo listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 90
2. Termin realizacji dostawy. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

11/2016

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

2.2.2016 - 09:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 2.2.2016 - 10:00

Place:

Jednostka Wojskowa 4228, ul. Montelupich 3, 30-901 Kraków, budynek nr 28.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego do oferty należy dołączyć:

I.

Zadanie nr 1

- 1) wraz z ofertą należy przedstawić jako wzór jedną parę butów ćwiczebnych tropikalnych WS, w rozmiarze 8 (UK);
- 2) wraz z ofertą należy dołączyć przekrój wzdłużny obuwia;
- 3) wraz z ofertą wymagane jest złożenie przez oferenta wyników badań potwierdzających spełnienie normy PN – EN ISO 20347:2007 O2 WR SRA FO HRO CI (kategoria obuwia zawodowego do użytku w pracy);
- 4) wymagane jest złożenie przez oferenta wyników badań materiałów zasadniczych określonych, potwierdzonych przez akredytowane laboratorium.

Zadanie nr 2

- 1) wraz z ofertą należy przedstawić jako wzór jedną parę butów sportowych w rozmiarze 10 (UK);
- 2) wraz z ofertą wymagane jest złożenie dokumentu wystawionego przez producenta /importera lub oferenta o parametrach tworzywa zasadniczego;

Zadanie nr 3

- 1) wraz z ofertą należy przedstawić jako wzór jedną parę butów do działań specjalnych w wodzie, rozmiar 8 (UK), 42 (EU);
- 2) wraz z ofertą należy dołączyć przekrój wzdłużny obuwia;
- 3) wymagane jest złożenie przez oferenta wyników badań materiałów zasadniczych określonych w tabelach nr od 2 do 5, potwierdzonych przez akredytowane laboratorium;

Zadanie nr 4

- 1) wraz z ofertą należy przedstawić jako wzór jedną parę butów trackingowych w rozmiarze 8 (UK);
- 2) wraz z ofertą należy dołączyć przekrój wzdłużny obuwia;
- 3) wymagane jest złożenie przez oferenta wyników badań materiałów zasadniczych, potwierdzonych przez akredytowane laboratorium;

Zadanie nr 5

- 1) wraz z ofertą należy przedstawić jako wzór jedną parę obuwia ocieplanego wodoodpornego w rozmiarze 8,5 (UK);
 - 2) wraz z ofertą należy dołączyć przekrój wzdłużny obuwia;
 - 3) wymagane jest złożenie przez oferenta wyników badań materiałów zasadniczych określonych w tabelach nr od 2 do 5, potwierdzonych przez akredytowane laboratorium.
- Obuwie musi spełniać wymagania normy EN ISO 20347: 2007: w kategorii O2 FO HI CI WR HRO SRA

Uwaga:

Wszystkie próbki należy złożyć wraz z ofertami. Próbki należy złożyć w osobnej, stosownie opisanej paczce, w taki sposób by Zamawiający wiedział, iż dana paczka odnosi się do danej oferty (oferta w osobnej kopercie).

II.

Dla wszystkich zadań – oświadczenie (pkt 13 w druku „Oferta”) Wykonawcy o zgodności parametrów oferowanych przedmiotów umundurowania i wyekwipowania z zapisami zawartymi w odpowiednich WTU.

Oświadczenie uznane będzie za przedłożone przez Wykonawcę jeśli wyraźnie zaznaczy (podkreśli) w druku „Oferta” – załącznik nr 1 do SIWZ odpowiednią treść oraz złoży podpis pod treścią tego oświadczenia lub załączy do składanej oferty własne oświadczenie o wymaganej treści.

III.

Dla wszystkich zadań – certyfikat stwierdzający, że system zarządzania jakością dostawcy, spełnia wymagania zawarte w AQAP 2120;

Oprócz dokumentów wymienionych powyżej do oferty należy dołączyć:

1. Wypełniony druk „OFERTA” – załącznik 1 do SIWZ.
2. Wypełniony formularz cenowy – załącznik nr 7 do SIWZ.
3. Oryginał lub kopię pełnomocnictwa:
 - a) dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych (np. z aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, odpisu z właściwego rejestru);
 - b) dla ustanowionego pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17 a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną).

5. Terminy składania odwołań:

a) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków

Zamówienia na stronie internetowej;

c) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

d) Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

— 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

— 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Szczegóły dotyczące środków ochrony prawnej określa ustawa z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. nr 907 z późn. zm.) w Dziale VI.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17 a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

17.12.2015