

Denmark-Glostrup: Advertising consultancy services

OJ S 246/2015 19/12/2015

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Det Kriminalpræventive Råd

Postal address: Ejby Industrivej 125-135

Town: Glostrup

Postal code: 2600

Country: Denmark

For the attention of: Simone Brandi Perret-Gentil

E-mail: udbud@dkr.dk

Telephone: +45 45153650

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://dkr.dk>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Public order and safety

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Kontrakt om national hælerikampagne.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 13: Advertising services

NUTS code DK01 Hovedstaden

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Udbuddet omfatter en kontrakt vedr. gennemførelse af en landsdækkende kampagne, der skal medvirke til at bekæmpe hæleri. Indbrud og hæleri er et af Det Kriminalpræventive Råds (»DKR«) tre strategiske fokusområder i 2015-2017. DKR's mål er at nedbringe antallet af indbrud. DKR ønsker derfor at gennemføre en længerevarende landsdækkende kampagneindsats for at oplyse befolkningen om hæleri for derigennem på sigt at bekæmpe indbrud og hæleri blandt borgerne.

Trods nedgang i antallet af indbrud er Danmark stadig et af de mest indbrudsplagede lande i Europa. Alene i 2014 fik 36 628 danske hjem besøg af indbrudstyve, og mange af tyvekosterne ender som hælervarer. Indbrud og tyveri fungerer kun, hvis der findes hælere, som vil aftage de stjålne varer, da tyvene sjældent stjæler til eget forbrug. De stjæler, fordi de kan sælge varerne og i stedet få penge til forbrug og/eller misbrug.

En kvantitativ undersøgelse af befolkningens kendskab og holdning til hæleri fra 2010 vidner om, at der eksisterer en høj moral blandt danskerne. Næsten 100 % mener, at hæleri ikke er i orden. Halvdelen af respondenterne svarer, at de ikke ved, hvordan man sikrer sig mod køb af hælervarer og er heller ikke klar over at hæleri er lige så strafbart som tyveri. Et interessant resultat fra undersøgelsen er, at kun 5 % mener at have købt hælervarer. Dette vidner om et misforhold mellem det befolkningen siger og hvad de rent faktisk gør. Den logiske konsekvens af det store antal indbrud må være, at mange danskere køber tyvekoster og dermed bliver hælere, trods de færreste vil erkende det. Yderligere siger indbrudstyvene i en kvalitativ undersøgelse DKR har foretaget, at »Det er jo dig (helt almindelige mennesker), der køber de stjålne varer«. Læs mere her: <http://www.dkr.dk/kampagne-haeleri-2016-2017>

Ovenstående aktualiserer en tese om, at der er et behov for at øge det generelle vidensniveau. Der er behov for konkret rådgivning til befolkningen om, hvordan man undgår at købe hælervarer, og at hæleri er strafbart. Derudover eksisterer der et behov for at skabe større bevidsthed og medansvarsfølelse i befolkningen omkring årsagssammenhængen mellem hæleri og indbrud.

Dette ønsker DKR at gøre via en landsdækkende oplysnings- og adfærdsændrende kampagne, der f.eks. via online- og trykte medier, PR, ambassadører, samarbejdspartnere og lokale indsatsen rundt i hele landet skaber opmærksomhed og oplysning om hæleri blandt en udvalgt målgruppe.

Det overordnede formål med kampagnen er, at DKR skal være medvirkende til at bekæmpe hæleri igennem oplysning samt opmærksomheds skabende aktiviteter for derigennem på sigt, at kunne spore en adfærdsændring blandt borgerne, når det drejer sig om hæleri.

Kontrakten vil primært dække nedenstående kommunikationsydelser:

- Kampagnestrategi, mål og målgrupper
- Idé- og konceptudvikling
- Udvikling og design af visuel identitet, grafiske elementer, budskaber etc.
- Udvikling og produktion af diverse kommunikationsprodukter (f.eks. online, outdoor, trykte mv.)
- Mediestrategi og medieplanlægning, herunder mediekøb og –produktion (f.eks. online, outdoor, trykte mv.)
- PR overfor offentligheden, borger, beslutningstagere og DKR's interessenter — herunder PR-strategi og PR-indsats overfor de trykte såvel som de sociale medier
- Tilrettelæggelse af lokale events
- Effektmåling og evaluering af hele kampagneindsatsen.

II.1.6. CPV code(s)

79341100 Advertising consultancy services, 79341000 Advertising services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT:

Range: between 2 600 000 and 2 900 000 DKK

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Finansierings- og betalingsvilkår vil fremgå af udbudsmaterialet.

Der henvises endvidere til påkrævet elektronisk fakturering og mulighed for elektronisk ordre i henhold til lovbekendtgørelse nr. 798 af 28.6.2007 om offentlige betalinger m.v. med senere ændringer. Lovbekendtgørelsen kan hentes på www.retsinformation.dk

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Der kræves ingen særlig retlig form. Såfremt ordren tildeles en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), skal deltagerne i sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Den danske stat er i medfør af ILO-konvention nr. 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter forpligtet til at sikre, at leverandøren og eventuelle underleverandører sikrer arbejdere i Danmark løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der gælder for arbejde af samme art i henhold til en kollektiv overenskomst indgået af de inden for det pågældende faglige område mest repræsentative arbejdsmarkedsparter i Danmark og som gælder på hele det danske område.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Følgende dokumentation skal indgå i anmodningen:

- Enten en tro og love-erklæring om, hvorvidt leverandøren har ubetalt forfalden gæld til det offentlige i henhold til lov om begrænsning af skyldneres muligheder for at deltage i offentlige udbudsforretninger og om ændringer af visse andre love. Loven kan hentes på www.retsinformation.dk Ordregiver har udarbejdet en skabelon for erklæringen, som kan hentes på <http://www.dkr.dk/kampagne-haeleri-2016-2017>
 - Eller en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen indeholdende samme oplysninger.
 - Eller en serviceattest fra en tilsvarende udenlandsk myndighed indeholdende samme oplysninger. Bemærk, at det kan være nødvendigt at supplere den udenlandske attest med en tro og love-erklæring om forhold, der ikke måtte være omfattet af attesten (f.eks. om virksomhedens opfyldelse af sine forpligtelser i Danmark).
- Det er vigtigt, at tro og love-erklæringen/serviceattesten vedrører netop den juridiske enhed (f. eks. selskab), der afgiver anmodningen.
- Ved sammenslutninger af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Følgende dokumentation skal indgå i anmodningen:

- 1) En erklæring om ansøgerens samlede egenkapital i det seneste disponible regnskabsår, afhængigt af hvornår leverandøren blev etableret eller startede sin virksomhed, eller leverandørens offentliggjorte årsrapport vedrørende det seneste regnskabsår.
 - 2) Erklæring om ansøgerens samlede omsætning i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår, afhængigt af hvornår ansøgeren blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger.
- Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne under 1) og 2) afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen.
- Ordregiver har udarbejdet en skabelon for erklæringen, som kan hentes på <http://www.dkr.dk/kampagne-haeleri-2016-2017>
- Minimum level(s) of standards possibly required: 1) En positiv egenkapital i det seneste disponible regnskabsår.
- Såfremt virksomheden baserer sig på andre enheders formåen, beregnes egenkapitalen som virksomhedens og disse andre enheders samlede egenkapital i det seneste disponible regnskabsår.
- Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), beregnes egenkapitalen som virksomhedernes samlede egenkapital i det seneste disponible regnskabsår.
- 2) Som mindstekrav kræves en samlet årlig omsætning på mindst 5 000 000 DKK i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår.
- Såfremt virksomheden baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som virksomhedens og disse andre enheders samlede omsætning i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår.
- Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Følgende dokumentation skal indgå i anmodningen:

Fremlæggelse af en liste over de op til tre (3) betydeligste tilsvarende tjenesteydelser, jf. punkt II.1.5), som ansøger har udført i løbet af de sidste 3 år, afhængigt af hvornår ansøger blev

etableret eller startede sin virksomhed. Ordregiver ser gerne, at listen indeholder følgende: en kort beskrivelse af opgaven og den rolle, som ansøger har haft i forbindelse med udførelsen, modtager, beløb og tidspunkter for leverancen.

Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen.

Ordregiver har udarbejdet et skema for fremlæggelse af liste over leverancer, som kan hentes på <http://www.dkr.dk/kampagne-haeleri-2016-2017>

Minimum level(s) of standards possibly required:

Som mindstekrav kræves, at hver enkelt reference har en omsætning på mindst 500 000 DKK årligt (eller et tilsvarende beløb i en anden valuta).

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, sker efter vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer af de ydelser, som kontrakten omfatter, jf. beskrivelsen i punkt II. 1.5).

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

22.1.2016 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Ved ansøgning om prækvalifikation ser DKR gerne, at ansøgerne anvender den af ordregiver udarbejdede skabelon til afgivelse af oplysninger til brug for prækvalifikation, herunder referenceskema. Skabelonen kan tilgås som elektronisk fil via <http://www.dkr.dk/kampagne-haeleri-2016-2017>

I relation til punkt III.2.2) og III.2.3) bemærkes det, at virksomheden kan basere sig på andre enheders formåen (f.eks. et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør) uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem virksomheden og disse andre. Virksomheden skal i givet fald godtgøre at kunne råde over de ressourcer, der er nødvendige til opfyldelse af kontrakten, f.eks. ved at fremlægge en erklæring eller anden dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed i kontraktperioden. I modsat fald har ordregiver ikke mulighed for at lægge vægt på andre enheders formåen. Ordregiver har udarbejdet en skabelon for erklæringen, som kan hentes på <http://www.dkr.dk/kampagne-haeleri-2016-2017>

I relation til punkt III.2.3) og IV.1.2) skal ansøger oplyse sine op til tre (3) betydeligste tilsvarende leverancer af de af kontrakten omfattede ydelser, som er udført indenfor de seneste 3 år. Hvis der fremsendes mere end tre (3) referencer, vil der i vurderingen kun blive lagt vægt på de første tre (3) referencer. Den enkelte reference må ikke fylde mere end det antal tegn, der er anført i DKR's skabelon til referenceskema, jf. ovenfor. Hvis begrænsningen af antal tegn pr. reference overskrides, vil der i vurderingen kun blive lagt vægt på referencen på grundlag af beskrivelsen op til den nævnte begrænsning.

Eventuelle spørgsmål og svar i forbindelse med prækvalifikationen vil i anonymiseret form blive offentliggjort på <http://www.dkr.dk/kampagne-haeleri-2016-2017> DKR er dog ikke forpligtet til at besvare spørgsmål vedrørende prækvalifikationen.

I relation til punkt IV.1.2) bemærkes, at hver ansøger alene kan indgive 1 ansøgning om prækvalifikation. Såfremt samme juridiske enhed er del af eller på anden måde deltager i flere ansøgninger, f.eks. selv indgiver egen ansøgning, men samtidig indgår som deltager i et

konsortium, der ansøger, skal ansøgerne sikre, at samme juridiske enheds deltagelse ikke medfører mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgiveres tilbud. Ordregiver forbeholder sig ret til at anmode ansøgere om at godtgøre, at samme juridiske enheds deltagelse ikke medfører mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgiveres tilbud, herunder at der ikke følges en praksis, som kan true gennemsigtigheden og fordreje konkurrencen mellem de bydende.

Ordregiver ser gerne, at ansøgningen om prækvalifikation fremsendes i 5 papireksemplarer og i 1 elektronisk version (f.eks. på USB-stik eller tilsvarende). Ansøgningen om prækvalifikation kan ikke afgives pr. e-mail. Ved eventuelle uoverensstemmelser mellem papirversionen og den elektroniske version har papirversionen forrang. Kuerten bedes mærket »Kontrakt om national hælerikampagne — Må ikke åbnes af postfunktionen«.

Ordregiver forbeholder sig muligheden for at anvende fremgangsmåden i § 12 i bekendtgørelse nr. 712 af 15.6.2011 om fremgangsmåderne ved indgåelse af offentlige vareindkøbskontrakter, offentlige tjenesteydelseskontrakter og offentlige bygge- og anlægskontrakter, hvis ansøgninger eller tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

E-mail: klfu@erst.dk

Telephone: +45 35291000

Internet address: <http://www.klfu.dk>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: I henhold til lov om håndhævelse af udbudsreglerne m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.

I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 3, stk. 1. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende

virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1).

Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på www.klfu.dk

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

16.12.2015