

Denmark-Copenhagen: Window-cleaning services

OJ S 245/2016 20/12/2016

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: IT-Universitetet i København

Postal address: Rued Langgaards Vej 7

Town: København S

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 2300

Country: Denmark

Contact person: Per Hjortshøj

E-mail: per@m2konsulenten.dk**Internet address(es):**Main address: <http://permalink.mercell.com/63598621.aspx>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://permalink.mercell.com/63598621.aspx>Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://permalink.mercell.com/63598621.aspx>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Mercell Danmark A/S

Postal address: Østre Stationsvej 33, Vestfløjen

Town: Odense C

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 5000

Country: Denmark

E-mail: support.dk@mercell.com**Internet address(es):**Main address: <http://permalink.mercell.com/63598621.aspx>**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: universitet

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Prækvalifikation på vinduespolering på IT-Universet i København.

II.1.2. Main CPV code

90911300 Window-cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

M2konsulenten udfører for IT-Universitetet i København prækvalifikation på vinduespolering med efterfølgende tilbudsrunde med de prækvalificerede ansøgere.

Tryk her <http://permalink.mercell.com/63598621.aspx>

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK011 Byen København

Main site or place of performance: Rued Langgaards Vej 7.

II.2.4. Description of the procurement

Opgaven omfatter ind- og udvendig vinduespolering af IT-Universitets bygning i København.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/05/2017 End: 30/04/2020

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Kontrakten kan forlænges 2 x 12 måneder på uændrede vilkår.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Blandt de prækvalifikationsansøgere som opfylder kravene, udvælges på et objektivt og sagligt grundlag 5 ansøgere, som opfordres til at afgive tilbud. Det tæller positivt jo flere relevante/sammenlignelige referencer der opgives. Referencer med vægt på komplekse opgaver vil vægte højest. Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de opgivne referencer. Der vil blive foretaget en samlet vurdering af ansøgers økonomi ud fra de oplysninger der er afgivet. Det vil tælle positivt at ansøger har en sund økonomi set over de sidste 3 regnskabsår.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Der vil være optioner på polering af mellemglas samt polering af tagvinduer.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 16/01/2017 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 23/01/2017

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

2020, 2021 eller 2022.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2
Town: Viborg
Postal code: 8800
Country: Denmark
E-mail: kflu@erst.dk
Telephone: +45 35291000
Fax: +45 33307799
Internet address: <http://www.kflu.dk>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov om håndhævelse af udbudsreglerne m.v.(loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klager:

Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.

I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiver har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2 stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 3 stk. 1. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mail er angivet i punkt VI.4.1).

Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på www.kflu.dk

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Postal address: Carl Jacobsens Vej 35
Town: Valby
Postal code: 2500
Country: Denmark
E-mail: kfst@kfst.dk
Telephone: +45 41715000
Fax: +45 41715100
Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5.

Date of dispatch of this notice

16/12/2016