

Poland-Wyszków: Public road transport services

OJ S 184/2019 24/09/2019

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Urząd Miejski w Wyszkowie

Postal address: al. Róż 2

Town: Wyszków

NUTS code: PL924 Ostrołęcki

Postal code: 07-200

Country: Poland

Contact person: Urząd Miejski w Wyszkowie

E-mail: beata.milewska@wyszkow.pl

Telephone: +48 29743-77-18

Fax: +48 29743-77-16

Internet address(es):

Main address: www.wyszkow.pl

Address of the buyer profile: www.wyszkow.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.wyszkow.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Świadczenie usług przewozowych w komunikacji miejskiej na terenie miasta i gminy Wyszków

Reference number: ROZ.ZP.271.40.2019

II.1.2. Main CPV code

60112000 Public road transport services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

— Rozkład jazdy (schemat linii autobusowej i lokalizację przystanków) Wykonawca przedstawi do akceptacji i ewentualnych korekt przed podpisaniem umowy. Zaakceptowany rozkład jazdy, schemat linii autobusowej i lokalizacja przystanków będzie stanowił Załącznik nr 1 i 2 do umowy.

— Zaakceptowany rozkład jazdy wraz ze schematem linii autobusowej (informacją o przebiegu linii) Wykonawca umieści na przystankach autobusowych komunikacji miejskiej na terenie miasta i gminy Wyszaków oraz na dworcu autobusowym (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10.4.2012 r. w sprawie rozkładów jazdy).

— Wykonawca zobowiązany jest do podania rozkładu jazdy do publicznej wiadomości (w tym w prasie lokalnej) nie później niż w terminie 7 dni przed dniem jego obowiązywania (na własny koszt, także w przypadku wprowadzenia zmian w rozkładach jazdy).

— Wykonawca opracuje regulamin przewozu osób, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego umieści na dworcu autobusowym.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 2 042 222,00 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL924 Ostrołęcki

Main site or place of performance: Gmina Wyszaków

II.2.4. Description of the procurement

Zamówienie polega na świadczeniu usług przewozowych w komunikacji miejskiej na terenie miasta i gminy Wyszaków.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 2 042 222,00 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2020 End: 31/12/2023

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Zamawiający zamierza udzielić zamówień uzupełniających w kwocie do 1 000 000 PLN.

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia niezbędne do wykonywania usługi będącej przedmiotem zamówienia, wynikające z ustawy z dnia 6.9.2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 58) udzieloną na okres obejmujący, co najmniej termin wykonywania zamówienia tj. posiadają licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w całym okresie realizacji usługi tj. co najmniej 7 autobusami spełniającymi następujące wymagania:

1. Stan techniczny autobusów spełnia wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 20.6.1997 r. Prawo o ruchu drogowym i przepisach wykonawczych do niej, dla autobusów miejskiej regularnej komunikacji publicznej, w tym wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia oraz autobusy będą sprawne technicznie i będą posiadać aktualne badania techniczne potwierdzone odpowiednim wpisem w dowodzie rejestracyjnym.
2. Autobusy będą ubezpieczone w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu ruchu drogowego.
3. Autobusy wyprodukowane nie wcześniej niż w 2008 r.
4. Autobusy dopuszczone do przewozu nie mniej niż 25 osób (w przypadku zastosowania autobusów większych stawka za przejechany wozokilometr nie ulegnie zmianie). W zależności od natężenia ruchu pasażerów dopuszcza się wykorzystanie środków transportu do przewozu osób mniej niż 25 osób, po akceptacji Zamawiającego.
5. Autobusy przystosowane do przewozu wózka dziecięcego wraz z dzieckiem, wózka inwalidzkiego razem z osobą niepełnosprawną, oraz osób o ograniczonej zdolności ruchowej.
6. Wyposażone w urządzenia zapewniające wentylację, klimatyzację całego pojazdu i ogrzewanie pojazdu.
7. Wyposażone w system sprzedaży biletów (sprzedaż biletów przez kierujących pojazdami, kontrola biletów).
8. Utrzymanie stanu taboru na takim poziomie, aby zapewnione było każdorazowo (w razie wystąpienia takich potrzeb) wprowadzenie do ruchu autobusu zastępczego. W przypadku awarii autobusu na trasie, Wykonawca zapewni zabranie pasażerów z miejsca awarii autobusem zastępczym w czasie do 30 minut od momentu awarii i dowiezienie ich do celu podróży.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information**IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 28/10/2019 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 28/10/2019 Local time: 11:05

Place:

Urząd Miejski w Wyszowie

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information**VI.4. Procedures for review****VI.4.1. Review body**

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 22587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: jw.

Town: Warszawa

Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp oraz organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) wykluczenia odwołującego;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia, a także postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w terminie 5 dni – od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień publicznych, lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec innych czynności – w terminie 5 dni - od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia oraz 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeśli Zamawiający nie zamieścił w BZ ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
8. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy.
9. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeśli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
11. Szczegóły określa dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych – Środki ochrony prawnej.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 22587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

19/09/2019