

Germany-Bonn: Event services

OJ S 140/2023 24/07/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Engagement Global gGmbH

Postal address: Friedrich-Ebert-Allee 40

Town: Bonn

NUTS code: DEA22 Bonn, Kreisfreie Stadt

Postal code: 53113

Country: Germany

E-mail: vergabestelle@engagement-global.de

Internet address(es):

Main address: <https://www.engagement-global.de/>

Address of the buyer profile: <https://www.engagement-global.de/ausschreibungen.html>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXU9YYDY1D8UFPZT/documents>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXU9YYDY1D8UFPZT>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: gemeinnützige GmbH der Bundesrepublik Deutschland

I.5. Main activity

Other activity: Förderung des entwicklungspolitischen Engagements sowie der entwicklungspolitischen Informations- und Bildungsarbeit

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Leistungen zur Unterstützung bei der Durchführung des Schulwettbewerbs zur Entwicklungspolitik und seiner Begleitmaßnahme - dem Song Contest - im Leistungsbereich Veranstaltungsmanagement im Zeitraum von Ende September 2023 bis zum 31. Dezember 2024

Reference number: EG-2023-0788

II.1.2. Main CPV code

79952000 Event services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Engagement Global führt im Auftrag des Bundesministeriums für wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung den Schulwettbewerb zur Entwicklungspolitik und seine Begleitmaßnahme - den Song Contest "Dein Song für EINE WELT" - im Zweijahresrhythmus durch. Gegenstand der Vergabe ist der Abschluss eines Rahmenvertrags über Leistungen zur Unterstützung bei der Durchführung des Schulwettbewerbs und des Song Contests im Bereich Veranstaltungsmanagement in dem Zeitraum von Ende September 2023 bis Ende Dezember 2024.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE Deutschland

II.2.4. Description of the procurement

Engagement Global führt im Auftrag des Bundesministeriums für wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung den Schulwettbewerb zur Entwicklungspolitik und seine Begleitmaßnahme - den Song Contest "Dein Song für EINE WELT" - im Zweijahresrhythmus durch. Gegenstand der Vergabe ist der Abschluss eines Rahmenvertrags über Leistungen zur Unterstützung bei der Durchführung des Schulwettbewerbs und des Song Contests im Bereich Veranstaltungsmanagement in dem Zeitraum von Ende September 2023 bis Ende Dezember 2024. Die Laufzeit des Rahmenvertrags soll mit Zuschlagserteilung beginnen (voraussichtlich am 25. September 2023) und mit Ablauf des 31. Dezembers 2024 enden.

Der Bereich Veranstaltungsmanagement umfasst u.a. Leistungen in Bezug auf die Durchführung der zweiten Hauptjurysitzung des Song Contests im Dezember 2023 sowie in Bezug auf die Preisverleihung, das Vorabendprogramm und das Rahmenprogramm für den Schulwettbewerb im Jahr 2024. Inhaltlich sind etwa folgende Leistungen anzubieten: die Erstellung von Projektplänen für die Durchführung der Veranstaltungen sowie Organisation und Unterstützung bei der Durchführung, die Begleitung von Generalproben, die Bereitstellung von Moderatoren/Fotografen/Referenten, die Erstellung von Sicherheitskonzepten (einschließlich Einholen von Genehmigungen / Abschluss von Versicherungen), die Gestaltung von Bühnenprogrammen und Bereitstellung von Technik, die Erstellung von Printmaterialien, die Produktion von Filmen (Vorstellungsfilme der Top5 Kandidaten /Kandidatinnen des Song Contests, Gewinnerfilme für den Schulwettbewerb, Dokumentationsfilme, Livestreams bzw. -übertragung), Bereitstellung von Betreuungspersonen, Organisation und Durchführung von Transfers, die Recherche von Locations und Unterkünften, Teilnehmendenmanagement. Wegen der Einzelheit wird auf die Leistungsbeschreibung verwiesen.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 25/09/2023 End: 31/12/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

III.1.1.1) Eigenerklärung über das Nichtvorliegen der Ausschlussgründe i.S.d. §§ 123, 124 GWB (Im Fall der Bildung einer Bietergemeinschaft ist die Eigenerklärung von jedem Mitglied der Bietergemeinschaft abzugeben).

III.1.1.2) Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen i.S.d. Art. 5k der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 in der Fassung der Verordnung (EU) 2022/576 im Hinblick auf restriktive Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands, die die Lage in der Ukraine destabilisieren. (Im Fall der Bildung einer Bietergemeinschaft ist die Eigenerklärung von jedem Mitglied der Bietergemeinschaft abzugeben).

III.1.1.3) Aktueller Nachweis über die Eintragung in das Berufs- oder Handelsregister nach Maßgabe der Rechtsvorschriften des Landes, in dem das Unternehmen ansässig ist. Der Auszug/Ausdruck (eingescannte Kopie ist ausreichend) darf zum Zeitpunkt des Ablaufs der Angebotsfrist nicht älter als sechs Monate sein. (Im Fall der Bildung einer Bietergemeinschaft für jedes Mitglied gesondert vorzulegen.)

III.1.1.4) Selbstdarstellung des anbietenden Unternehmens unter Angabe der Rechtsform, des Sitzes, des Gründungsjahres, der Tätigkeitsfelder, der Anzahl der Mitarbeitenden. (Im Fall der Bildung einer Bietergemeinschaft für jedes Mitglied gesondert vorzulegen.)

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

III.1.2.1) Eigenerklärung über den Gesamtumsatz des anbietenden Unternehmens und den Umsatz mit Leistungen, die mit den ausgeschriebenen Leistungen vergleichbar sind - jeweils bezogen auf die letzten drei Geschäftsjahre (Geschäftsjahre 2020, 2021 und 2022), sofern verfügbar. (Im Fall der Bildung einer Bietergemeinschaft für jedes Mitglied gesondert vorzulegen.)

III.1.2.2) Eigenerklärung, dass der Bieter über eine ausreichende Betriebshaftpflichtversicherung mit folgenden Mindest-Deckungssummen verfügt oder sich verpflichtet im Auftragsfalle abzuschließen, die er im während der Vertragslaufzeit unterhalten wird: Personenschäden: 2.000.000,00 Euro; Sachschäden: 1.000.000,00 Euro und allgemeine Vermögensschäden: 100.000,00 Euro. Soweit der Bieter derzeit über keine ausreichende

Betriebshaftpflichtversicherung verfügt, hat er zu versichern, dass er im Falle der Zuschlagserteilung eine Betriebshaftpflichtversicherung gemäß den vorgenannten Bedingungen abschließen wird. (Im Fall der Bildung einer Bietergemeinschaft für jedes Mitglied gesondert vorzulegen. Es ist auch ausreichend, wenn eine auf die Bietergemeinschaft bzw. Arbeitsgemeinschaft selbst lautende Betriebshaftpflichtversicherung geschlossen wird.)

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Eigenerklärung, die eine Benennung der Personen, die für die Leistungserbringung vorgesehen sind, und die jeweiligen Lebensläufe, Beschreibung der Qualifikationen und Erfahrungen im Leistungsbereich, in dem die jeweilige Person eingesetzt werden soll, enthält. Bei Personen, bei denen es sich nicht um eigene (angestellte) Mitarbeitende des Bieters handelt, sondern um freie Mitarbeitende/Subunternehmer ist dies kenntlich zu machen. Es bedarf insoweit nicht zusätzlich noch der Aufnahme in die Liste der Unterauftragnehmer. Bei Nichteinhaltung zum Ausschluss führende Mindestanforderungen sind:

1. Alle Personen, die für die Leistungserbringung vorgesehen sind, sind deutsche Muttersprachler oder verfügen über die Sprachzertifizierung C2 oder haben vergleichbare Sprachkenntnisse erworben, nachzuweisen über eine entsprechende Eigenerklärung im Lebenslauf.
2. Benennung der Person, die für die Durchführung des Projekts verantwortlich sein soll (Projektleitung), mit Lebenslauf/Beschreibung der Qualifikationen und Referenzliste über die in den letzten 5 Jahren erbrachten vergleichbaren Leistungen / Projekte im Bereich Veranstaltungsorganisation/-management (unter Angabe des Auftraggebers, des Zeitraums der Leistungserbringung, des Auftragsvolumens und einer kurzen Beschreibung der erbrachten Leistungen und Zielgruppe). Es sind mindestens 2 Referenzprojekte anzuführen. Wenigstens ein Projekt muss sich mindestens an eine der Zielgruppen des Schulwettbewerbs und seiner Begleitmaßnahme (Song Contest) gerichtet haben. Die Zielgruppen sind: Kinder, Jugendliche, junge Erwachsene, Schülerinnen und Schüler aller Schulformen und jeden Alters, Studierende, Azubis, junge Berufstätige sowie Lehrkräfte, Schulleitungen, Referendarinnen und Referendare, Lehramtsstudierende, pädagogisches Personal und andere Fachkräfte im Umfeld von Schule und Akteurinnen und Akteure der Schulunterstützungs-systeme (Ministerien, Institute, Lehrkräftebildungseinrichtungen, Schulträger), außerschulische Bildungseinrichtungen sowie staatliche und zivilgesellschaftliche Akteurinnen und Akteure entwicklungspolitischer Bildung, soweit diese mit der Schule kooperieren.

Ferner muss die als Projektleitung benannte Person verfügen über:

- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit öffentlichen Auftraggebern und Dienstleistern (nachzuweisen durch mindestens eine Referenz aus den letzten 6 Jahren unter Angabe des Auftraggebers, des Zeitraums der Leistungserbringung und einer kurzen Beschreibung der erbrachten Leistungen),
 - mindestens 3 Jahre einschlägige Berufserfahrung in der Leitung und Steuerung von Projekten, nachzuweisen über entsprechende Angaben im Lebenslauf.
 - mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in der Personalführung, nachzuweisen über entsprechende Angaben im Lebenslauf.
3. Benennung der Person, welche die Vertretung der Projektleitung bei temporärer Abwesenheit übernimmt, mit Lebenslauf/Beschreibung der Qualifikationen und Referenzliste über die in den letzten 5 Jahren erbrachten vergleichbaren Leistungen / Projekte im Bereich Veranstaltungsorganisation/-management (unter Angabe des Auftraggebers, des Zeitraums der Leistungserbringung, des Auftragsvolumens und einer kurzen Beschreibung der erbrachten Leistungen).

- Ferner muss die als stellvertretende Projektleitung benannte Person verfügen über:
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit öffentlichen Auftraggebern und Dienstleistern (nachzuweisen durch mindestens eine Referenz aus den letzten 6 Jahren unter Angabe des Auftraggebers, des Zeitraums der Leistungserbringung und einer kurzen Beschreibung der erbrachten Leistungen).
 - mindestens 1 Jahr einschlägige Berufserfahrung in der Leitung und Steuerung von Projekten, nachzuweisen über entsprechende Angaben im Lebenslauf.
4. Mindestens 2 Personen, die für die Leistungserbringung vorgesehen sind, verfügen über mindestens 3 Jahre Berufserfahrung im Bereich Veranstaltungsorganisation/-management (leitende Funktion). Nachzuweisen sind die Erfahrungen durch entsprechende Angaben im jeweiligen Lebenslauf.
 5. Mindestens 2 weitere Personen, die für die Leistungserbringung vorgesehen sind, verfügen über mindestens 2 Jahre Berufserfahrung im Bereich Veranstaltungsorganisation/-management. Nachzuweisen sind die Erfahrungen durch entsprechende Angaben im jeweiligen Lebenslauf.
 6. Mindestens 1 Person, die für die Leistungserbringung vorgesehen ist, verfügt über mindestens 3 Jahre Berufserfahrung im Bereich Grafik/Design. Nachzuweisen sind die Erfahrungen durch entsprechende Angaben im jeweiligen Lebenslauf.
 7. Mindestens 1 Person, die für die Leistungserbringung vorgesehen ist, verfügt über Berufserfahrung in der Organisation / im Management von Veranstaltungen mit aktiver Beteiligung prominenter Personen aus Politik, Wirtschaft, Kultur, Medien (nachzuweisen durch zumindest 2 Referenzen unter Angabe des Auftraggebers, des Zeitraums der Leistungserbringung und einer kurzen Beschreibung der erbrachten Leistungen sowie des Auftragsvolumens).
 8. Mindestens 1 Person, die für die Leistungserbringung vorgesehen ist, verfügt über Berufserfahrung in der Organisation / im Management von Veranstaltungen mit der Zielgruppe Kinder und Jugendliche (nachzuweisen durch zumindest 2 Referenzen aus den letzten 5 Jahren, unter Angabe des Auftraggebers, des Zeitraums der Leistungserbringung, der Zielgruppe und einer kurzen Beschreibung der erbrachten Leistungen sowie des Auftragsvolumens).
 9. Mindestens 1 Person, die für die Leistungserbringung vorgesehen ist, verfügt über einschlägige Berufserfahrung im Veranstaltungsmanagement im Bereich Veranstaltungstechnik (musikalisches Programm) (nachzuweisen durch zumindest 2 Referenzen aus den letzten 5 Jahren, unter Angabe des Auftraggebers, des Zeitraums der Leistungserbringung und einer kurzen Beschreibung der erbrachten Leistungen sowie des Auftragsvolumens).
 10. Mindestens 1 Person, die für die Leistungserbringung vorgesehen ist, verfügt über einschlägige Berufserfahrung in der Redaktion von Schnittkonzepten (nachzuweisen durch mindestens zwei Referenzen zu Beispielfilmen aus den letzten 5 Jahren unter Angabe des Auftraggebers, des Zeitraums der Leistungserbringung und einer kurzen Beschreibung der erbrachten Leistungen in der Redaktion von Schnittkonzepten des jeweiligen Films).
 11. Mindestens 1 Kameraperson, die für die Leistungserbringung vorgesehen ist und nicht redaktionell arbeitet, verfügt über Berufserfahrung als Kameraperson bei der Produktion von Filmen mit Kindern und Jugendlichen als Protagonisten (nachzuweisen durch mindestens zwei Referenzen aus den letzten 5 Jahren zu Beispielfilmen unter Angabe des Auftraggebers, des Zeitraums der Leistungserbringung und einer kurzen Beschreibung der erbrachten Leistungen mit dem Einsatz von Kindern und Jugendlichen als Protagonisten).
 12. Mindestens 1 Person, die für die Leistungserbringung vorgesehen ist, verfügt über einschlägige Berufserfahrung in der Filmproduktion (nachzuweisen durch mindestens zwei Referenzen aus den letzten 5 Jahren zu Beispielfilmen unter Angabe des Auftraggebers, des

Zeitraums der Leistungserbringung und einer kurzen Beschreibung der erbrachten Leistungen und des Inhalts/Themas des jeweiligen Films). Mindestens ein Beispielfilm hatte entwicklungspolitische Bildung ODER politische Bildung ODER Themen aus dem schulischen Kontext zum Thema.

13. Mindestens 1 Person, die für die Leistungserbringung vorgesehen ist, verfügt über einschlägige Berufserfahrung in der Filmproduktion, in der musikalisches Bühnenprogramm dokumentiert wurde (nachzuweisen durch mindestens zwei Referenzen zu Beispielfilmen aus den letzten 5 Jahren unter Angabe des Auftraggebers, des Zeitraums der Leistungserbringung und einer kurzen Beschreibung der erbrachten Leistungen und des Inhalts des jeweiligen Films sowie des dokumentierten musikalischen Bühnenprogramms).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement
Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 22/08/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 11/10/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 22/08/2023 Local time: 12:05

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Rückfragen zu den Vergabeunterlagen oder zum Vergabeverfahren können bis spätestens zum 08.08.2023, 12:00 Uhr ausschließlich per Nachricht über den Menüpunkt "Kommunikation" des Projektraums des Deutschen Vergabeportals zum vorliegenden Vergabeverfahren gestellt werden. Hierfür ist eine kostenlose Registrierung unter dem Menüpunkt "Teilnehmen" erforderlich. Nach dem genannten Datum eingehende Fragen

müssen nicht mehr beantwortet werden. Antworten auf eingegangene Bieterfragen werden im Projektraum im Bereich "Kommunikation" zur Einsichtnahme bereitgestellt. Bieter, die sich registriert haben, werden über Antworten auf Bieterfragen automatisch per E-Mail informiert.
Bekanntmachungs-ID: CXU9YYDY1D8UFPZT

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammern des Bundes

Postal address: Villemombler Str. 76

Town: Bonn

Postal code: 53123

Country: Germany

Telephone: +49 2289499-0

Fax: +49 2289499-163

Internet address: http://www.bundeskartellamt.de/DE/Vergaberecht/vergaberecht_node.html

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Es sind die Rügeobliegenheiten des § 160 Abs. 3 Satz 1 GWB und insbesondere die Frist in § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 4 GWB zu beachten. § 160 Abs. 3 Satz 1 GWB lautet wie folgt:

"Der Antrag ist unzulässig, soweit

- 1) der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt;
- 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden;
- 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden;
- 4) mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind."

VI.5. Date of dispatch of this notice

19/07/2023