

Belgium-Herent: Office cleaning services

OJ S 184/2019 24/09/2019

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Herent

Postal address: Spoorwegstraat 6

Town: Herent

NUTS code: BE242 Arr. Leuven

Postal code: 3020

Country: Belgium

Contact person: Mevrouw dienst facilitair beheer

E-mail: facilitairbeheer@herent.be

Telephone: +32 16853020

Fax: +32 16853160

Internet address(es):

Main address: www.herent.be

I.1. Name and addresses

Official name: OCMW van de gemeente Herent

National registration number: OCMW

Postal address: Spoorwegstraat 6

Town: Herent

NUTS code: BE242 Arr. Leuven

Postal code: 3020

Country: Belgium

E-mail: noel.salens@sociaalhuisherent.be

Telephone: +32 16853020

Fax: +32 16853160

Internet address(es):

Main address: www.sociaalhuisherent.be

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/948/00/2019>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Schoonmaken in gebouwen van de gemeente en het OCMW van Herent met aandacht voor de ecologische en sociale duurzaamheid

Reference number: 948 - Schoonmaken 2020

II.1.2. Main CPV code

90919200 Office cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Schoonmaken in gebouwen van de gemeente en het OCMW van Herent met aandacht voor de ecologische en sociale duurzaamheid.

Meer bepaald betreft de opdracht het schoonmaken van lokalen, gangen, overlopen, vloeren, bergingen, meubilair, sanitaire installaties in diverse gebouwen van de gemeente en het OCMW van Herent. De opdracht kan 3 x verlengd worden, telkens voor 1 jaar.

De gemeente kiest resoluut voor het voeren van een duurzaam beleid met zowel aandacht voor het sociale aspect, ecologie en economie als participatie. In de beleidsverklaring 2019–2025 stelt het gemeentebestuur: 'Duurzaam handelen is een constante leidraad bij het nemen van beslissingen'. 'Maatschappelijk verantwoord ondernemen is allang het nieuwe normaal en vormt een maatstaf bij elke beslissing. We integreren dit langeretermijn denken zoveel als mogelijk in al ons handelen'.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Reguliere schoonmaak in de gemeentelijke school Herent met aandacht voor de ecologische en sociale duurzaamheid

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90919200 Office cleaning services, 90919100 Cleaning services of office equipment, 90919300 School cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE242 Arr. Leuven

Main site or place of performance: Diverse locaties.

II.2.4. Description of the procurement

Het schoonmaken van lokalen (vloeren, sanitaire installaties, meubels, [...]) in de gemeentelijke school van Herent in 2020.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Sociale duurzaamheid / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Ecologische duurzaamheid / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Kwaliteit en dienstverlening / Weighting: 20

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Niet gespecificeerd.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Reguliere schoonmaak in de overige gebouwen van de gemeente en het OCMW van Herent met aandacht voor de ecologische en sociale duurzaamheid

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90919200 Office cleaning services, 90911300 Window-cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE242 Arr. Leuven

Main site or place of performance: Diverse locaties.

II.2.4. Description of the procurement

Het schoonmaken van lokalen (vloeren, sanitaire installaties, meubels, [...]) in de gemeentelijke school van Herent in 2020.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Sociale duurzaamheid / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Ecologische duurzaamheid / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Kwaliteit en dienstverlening / Weighting: 20

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Niet gespecificeerd.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Het UEA, waarmee de inschrijver verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17.6.2016.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

- 1) een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is, over de laatste 3 beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de ondernemer met zijn bedrijvigheid is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn;
- 2) de aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor de financiële en economische situatie van de inschrijver nader te onderzoeken aan de hand van jaarrekeningen van de laatste 2 jaren.

Minimum level(s) of standards possibly required:

- 1) Het totaalbedrag waarvoor ingeschreven wordt, mag maximaal 10 % bedragen van de totale gemiddelde jaaromzet van de inschrijver over de laatste 3 beschikbare boekjaren;
 - 2) Uit het nazicht van de jaarrekening moet een gezonde financiële (*) situatie blijken.
- (*) De financiële ratio's moeten overwegend positief zijn.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

- 1) Een referentielijst van de voornaamste diensten gelijkwaardig naar omvang en taakinhoud tijdens de laatste 3 jaar met per geleverde dienst voor de reguliere schoonmaak vermelding

van: datum van uitvoering bedrag publiek of privaatrechtelijke instantie waarvoor zij bestemd waren, inclusief de contactgegevens. Opmerking i.v.m. het aanreiken van referenties: indien het diensten aan overheden betreft, worden die aangetoond door certificaten of attesten van goede uitvoering die door de bevoegde overheden zijn opgesteld en ondertekend.

Voor de reguliere schoonmaak vermelding van:

- datum van uitvoering,
- bedrag,
- publiek of privaatrechterlijke instantie waarvoor zijn bestemd waren, inclusief de contactgegevens.

Voor het schoonmaken van de ramen vermelding van:

- datum van uitvoering,
- bedrag,
- publiek of privaatrechterlijke instantie waarvoor zij bestemd waren, inclusief de contactgegevens.

Opmerking i.v.m. het aanreiken van referenties: indien het diensten aan overheden betreft, worden die aangetoond door certificaten of attesten van goede uitvoering die door de bevoegde overheden zijn opgesteld en ondertekend;

- 2) Een geldig EMAS (milieubeheersysteem) certificaat, of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van milieubescherming;
- 3) Er dient aangetoond te worden dat alle werknemers van de inschrijver een degelijke opleiding hebben genoten omtrent het milieuvriendelijk onderhoud van gebouwen zowel op vlak van het onderhoud zelf als op het voorkomen van afval;
- 4) De inschrijver levert een bewijs van aansluiting bij ABSU of bij een gelijkwaardige buitenlandse beroepsorganisatie aan.

Minimum level(s) of standards possibly required:

- 1) Minimum 3 referenties per jaar;
- 2) Een geldig EMAS (milieubeheersysteem) certificaat, of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van milieubescherming;
- 3) Er dient aangetoond te worden dat alle werknemers van de inschrijver een degelijke opleiding hebben genoten omtrent het milieuvriendelijk onderhoud van gebouwen zowel op vlak van het onderhoud zelf als op het voorkomen van afval;
- 4) De inschrijver levert een bewijs van aansluiting bij ABSU of bij een gelijkwaardige buitenlandse beroepsorganisatie aan.

III.1.5. Information about reserved contracts

The contract is reserved to sheltered workshops and economic operators aiming at the social and professional integration of disabled or disadvantaged persons

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 07/11/2019 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 05/05/2020

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 07/11/2019 Local time: 10:00

Place:

De Kouter – Huis van de Gemeente, Spoorwegstraat 6, te 3020 Herent.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Plaatsbezoek vereist: 30.8.2019 om 9:00.

Gezien de complexiteit van de opdracht en het belang dat gemeente Herent aan het schoonmaken van de gebouwen hecht, heeft de aanbestedende overheid beslist dat de gebouwen die onder deze opdracht vallen, moeten worden bezocht.

Het bezoek is verplicht en vereist op straffe van nietigheid. Een offerte die wordt ingediend door een inschrijver die niet tijdens de bezoekdagen aanwezig is, wordt niet aanvaard.

Niettemin zou de aanbestedende overheid rekening kunnen houden met de offerte van een inschrijver die bij de aanbestedende overheid rechtsgeldig zou kunnen aantonen dat bij een vroegere opdracht heeft uitgevoerd op de plaatsen die onder dit lastenboek vallen, of die zou kunnen aantonen dat hij in het kader van een vroegere opdracht het plaatsbezoek heeft verricht.

U dient voor een plaatsbezoek contact op te nemen met de dienst facilitair beheer via het centrale nummer +32 016853020 of via facilitairbeheer@herent.be

Het plaatsbezoek zal plaatsvinden op 30.9.2019 en start om 9:00 in De Kouter, Spoorwegstraat 6, 3020 Herent. Deze rondgang zullen waarschijnlijk een hele dag in beslag nemen.

Tijdens het bezoek zullen de plaatselijke verantwoordelijken van de gebouwen en/of medewerker(s) van de dienst facilitair beheer geen inhoudelijke vragen over de opdracht beantwoorden.

Eventuele vragen naar verduidelijking van te reinigen locaties kunnen worden gesteld via het forum van e-Notification (zie p. 4 van dit bestek).

Het bezoek zal de inschrijvers de mogelijkheid bieden om de prestatieplaatsen en de bijzonderheden ervan te onderzoeken.

Behoudens een uitdrukkelijk verbod van de vertegenwoordiger van de aanbestedende overheid is het gebruik van camera's en fototoestellen toegestaan.

Wanneer hij zijn offerte opstelt, onderzoekt de inschrijver geacht de kenmerken en de bijzonderheden of moeilijkheden van welke aard ook te kennen die zich bij de uitvoering van de opdracht kunnen voordoen, behalve de onvoorzienbare omstandigheden.

Alvorens zijn prijs vast te stellen, onderzoekt de inschrijver zorgvuldig de lokalen en houdt hij rekening met alle factoren die een invloed hebben op de bevuilingsgraad om nauwkeurig de tijd of de termijn te bepalen die nodig is voor deze prestatie. Hij wordt verondersteld zijn prijzen te bepalen na een grondige kennisneming ter plaatse en volgens de uitkomsten van zijn eigen berekeningen, maattabellen en schattingen.

Hij verklaart op de hoogte te zijn van alle gegevens of informatie die hij nodig heeft voor de uitvoering van de desbetreffende werken. Bovendien is hij zich bewust van de specifieke moeilijkheden en/of kenmerken van de gebouwen om deze diensten uit te voeren waardoor hij geen onwetendheid kan invoeren om 1 of andere vergoeding te eisen.

Aan het einde van het plaatsbezoek zal een ondertekend en gedateerd attest (bijlage C) worden overhandigd aan elke inschrijver die aan deze verplichting heeft voldaan. Dit attest moet bij de offerte worden gevoegd. Elke offerte van een onderneming die de plaatsen niet bezocht heeft of geen bewijs kan leveren van dit bezoek, zal als onregelmatig worden beschouwd.

De offertes kunnen alleen elektronisch ingediend worden via de e-Tendering internetsite:

<https://eten.publicprocurement.be/>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Raad van State

Postal address: Wetenschapsstraat 33

Town: Brussel

Postal code: 1040

Country: Belgium

VI.5. Date of dispatch of this notice

19/09/2019