

Poland-Krakow: Engines and engine parts for military vehicles

OJ S 248/2015 23/12/2015

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Jednostka Wojskowa 4228 Kraków

Postal address: ul. Montelupich 3

Town: Kraków

Postal code: 30-901

Country: Poland

For the attention of: Magdalena Ptak

E-mail: 3rblog.zamowieniapubliczne@wp.mil.pl

Telephone: +48 261137668

Fax: +48 261137646

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.3rblog.wp.mil.pl>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Other: jednostka wojskowa

I.3. Main activity

Defence

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Dostawa części części zamiennych do pojazdów bojowych.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Main site or place of performance: — Jednostka Wojskowa 4228 – Skład Gałkówek, 95-041 Gałkówek k/Łodzi;

— Jednostka Wojskowa 4228 – Rejonowe Warsztaty Techniczne, 37-710 Żurawica, ul. Wojska Polskiego 24;

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa części zamiennych do pojazdów bojowych w zakresie 7 zadań wyspecyfikowanych poniżej:

Zadanie nr 1 – Silnik UTD 20 do BWP-1 /Skład Gałkówek/

Zadanie nr 2 – Niezbędnik remontu konserwacyjnego NRK BWP-1 /Skład Gałkówek/

Zadanie nr 3 – Części zamienne do BRDM-2 /RWT Rzeszów/

Zadanie nr 4 – Części zamienne do 2S1 Goździk /RWT Żurawica/

Zadanie nr 5 – Części zamienne do GM 575 /RWT Żurawica/

Zadanie nr 6 – Części zamienne BRDM-2 /RWT Żurawica/

Zadanie nr 7 – Zestawy elementów do montażu wozonego osprzętu BWP-1 /RWT Rzeszów/.

II.1.6. CPV code(s)

35421100 Engines and engine parts for military vehicles, 35422000 Electronic and electrical spare parts for military vehicles

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Przedmiotem zamówienia jest dostawa części zamiennych do pojazdów bojowych w zakresie 7 zadań wyspecyfikowanych poniżej:

Zadanie nr 1 – Silnik UTD 20 do BWP-1 /Skład Gałkówek/

Zadanie nr 2 – Niezbędnik remontu konserwacyjnego NRK BWP-1 /Skład Gałkówek/

Zadanie nr 3 – Części zamienne do BRDM-2 /RWT Rzeszów/

Zadanie nr 4 – Części zamienne do 2S1 Goździk /RWT Żurawica/

Zadanie nr 5 – Części zamienne do GM 575 /RWT Żurawica/

Zadanie nr 6 – Części zamienne BRDM-2 /RWT Żurawica/

Zadanie nr 7 – Zestawy elementów do montażu wozonego osprzętu BWP-1 /RWT Rzeszów/.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in days: 150 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Zadanie nr 1 – Silnik UTD 20 do BWP-1 /Skład Gałkówek/

1) Short description

Silnik UTD 20 do BWP-1 /Skład Gałkówek/.

2) CPV code(s)

35421100 Engines and engine parts for military vehicles, 35422000 Electronic and electrical spare parts for military vehicles

3) Quantity or scope

Przedmiotem zamówienia jest dostawa silników UTD 20 do BWP-1 /Skład Gałkówek/.

4) Indication about different time frame or duration

Duration in days: 150 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Termin realizacji zamówienia określony przez wykonawcę, do wyboru 90/120 lub 150 dni od podpisania umowy.

Lot No: 2

Lot title: Zadanie nr 2 – Niezbędnik remontu konserwacyjnego NRK BWP-1 /Skład Gałkówek/

1) Short description

Niezbędnik remontu konserwacyjnego NRK BWP-1 /Skład Gałkówek/.

2) CPV code(s)

35421100 Engines and engine parts for military vehicles, 35422000 Electronic and electrical spare parts for military vehicles

3) Quantity or scope

Przedmiotem zamówienia jest dostawa niezbędników remontu konserwacyjnego NRK BWP-1 /Skład Gałkówek/.

4) Indication about different time frame or duration

Duration in days: 150 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Termin realizacji zamówienia określony przez wykonawcę, do wyboru 90/120 lub 150 dni od podpisania umowy.

Lot No: 3

Lot title: Zadanie nr 3 – Części zamienne do BRDM-2 /RWT Rzeszów/

1) Short description

Części zamienne do BRDM-2 /RWT Rzeszów/.

2) CPV code(s)

35421100 Engines and engine parts for military vehicles, 35422000 Electronic and electrical spare parts for military vehicles

3) Quantity or scope

Przedmiotem zamówienia jest dostawa części zamiennych do BRDM-2 /RWT Rzeszów/.

4) Indication about different time frame or duration

Duration in days: 150 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Termin realizacji zamówienia określony przez wykonawcę, do wyboru 90/120 lub 150 dni od podpisania umowy.

Lot No: 4

Lot title: Zadanie nr 4 – Części zamienne do 2S1 Goździk /RWT Żurawica/

1) Short description

Części zamienne do 2S1 Goździk /RWT Żurawica/.

2) CPV code(s)

35421100 Engines and engine parts for military vehicles, 35422000 Electronic and electrical spare parts for military vehicles

3) Quantity or scope

Przedmiotem zamówienia jest dostawa części zamiennych do 2S1 Goździk /RWT Żurawica/.

4) Indication about different time frame or duration

Duration in days: 150 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Termin realizacji zamówienia określony przez wykonawcę, do wyboru 90/120 lub 150 dni od podpisania umowy.

Lot No: 5

Lot title: Zadanie nr 5 – Części zamienne do GM 575 /RWT Żurawica/

1) Short description

Części zamienne do GM 575 /RWT Żurawica/.

2) CPV code(s)

35421100 Engines and engine parts for military vehicles, 35422000 Electronic and electrical spare parts for military vehicles

3) Quantity or scope

Przedmiotem zamówienia jest dostawa części zamiennych do GM 575 /RWT Żurawica/.

4) Indication about different time frame or duration

Duration in days: 150 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Termin realizacji zamówienia określony przez wykonawcę, do wyboru 90/120 lub 150 dni od podpisania umowy.

Lot No: 6

Lot title: Zadanie nr 6 – Części zamienne BRDM-2 /RWT Żurawica/

1) Short description

Części zamienne BRDM-2 /RWT Żurawica/.

2) CPV code(s)

35421100 Engines and engine parts for military vehicles, 35422000 Electronic and electrical spare parts for military vehicles

3) Quantity or scope

Przedmiotem zamówienia jest dostawa części zamiennych BRDM-2 /RWT Żurawica/.

4) Indication about different time frame or duration

Duration in days: 150 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Termin realizacji zamówienia określony przez wykonawcę, do wyboru 90/120 lub 150 dni od podpisania umowy.

Lot No: 7

Lot title: Zadanie nr 7 – Zestawy elementów do montażu wozonego osprzętu BWP-1 /RWT Rzeszów/

1) Short description

Zestawy elementów do montażu wozonego osprzętu BWP-1 /RWT Rzeszów/.

2) CPV code(s)

35421100 Engines and engine parts for military vehicles, 35422000 Electronic and electrical spare parts for military vehicles

3) Quantity or scope

Przedmiotem zamówienia jest dostawa zestawów elementów do montażu wozonego osprzętu BWP-1 /RWT Rzeszów/.

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 150 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Termin realizacji zamówienia określony przez wykonawcę, do wyboru 90/120 lub 150 dni od podpisania umowy.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Każdy wykonawca przystępujący do przetargu obowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości:

- dla zadania nr 1 – 16.300,00 zł
- dla zadania nr 2 – 750,00 zł
- dla zadania nr 3 – 4.500,00 zł
- dla zadania nr 4 – 2.000,00 zł
- dla zadania nr 5 – 3.100,00 zł
- dla zadania nr 6 – 450,00 zł
- dla zadania nr 7 – 500,00 zł.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oryginał faktury VAT wraz z protokołem przyjęcia – przekazania zamówionych wyrobów sporządzonym przez Odbiorcę oraz protokołem odbioru potwierdzonym przez właściwe RPW.

2. Zamawiający może dokonać zapłaty za przedmiot umowy na podstawie faktur, wystawianych po dostawie partii towaru. Za partię towaru rozumie się dostarczenie przynajmniej jednego (1) tśm.

3. Na fakturze VAT Wykonawca wymieni: nr umowy, Zamawiającego (Płatnika), odbiorcę, asortyment wraz z jednostką miary zgodnie z przedstawioną ofertą, ilość, cenę jednostkową, stawkę podatku VAT, wartość brutto oraz numer rachunku bankowego.

4. W przypadku nie dopełnienia powyższych wymagań, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty należności do czasu uzupełnienia dokumentów, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia ich uzupełnienia.
5. Należność na wystawionej fakturze będzie opłacona przez Zamawiającego przelewem bankowym w terminie do 30 dni od daty otrzymania oryginału faktury wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 1 z tym, że za dzień spełnienia świadczenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

W przypadku składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, np. konsorcja, spółki cywilne) oferta musi spełniać następujące wymagania:

1. każdy z wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 oraz ust 2 pkt 5 ustawy Pzp;
2. oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, w szczególności dotyczące:

1) posiadania wiedzy i doświadczenia – posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – zamawiający wymaga aby wykonawca posiadał uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełniania przez wykonawcę powyższego warunku dokonana zostanie w oparciu o treść oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI, lit. A1 pkt. 1) oraz treść dokumentu określonego w rozdz. VI, lit. A1 pkt. 2).

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia powyższy warunek, jeżeli wraz z ofertą złoży oświadczenie, w którego treści potwierdzi, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz jeśli treść przedłożonego dokumentu potwierdzi posiadanie przez wykonawcę uprawnień do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnianie warunku dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności muszą wykazać ci z wykonawców, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia, do której wykonania wymagane jest posiadanie powyższych uprawnień.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia – w szczególności należytego wykonania w okresie

ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dostaw odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, o łącznej wartości nie mniejszej niż:

- dla zadania nr 1 – 500.000,00 zł
- dla zadania nr 2 – 12.000,00 zł
- dla zadania nr 3 – 140.000,00 zł
- dla zadania nr 4 – 55.000,00 zł
- dla zadania nr 5 – 95.000,00 zł
- dla zadania nr 6 – 7.000,00 zł
- dla zadania nr 7 – 8.000,00 zł

Zamawiający, w przypadku, gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe lub ciągłe, dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi wypełniać wymogi określone przez Zamawiającego.

Uwaga:

W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie, wartość dostaw nie może być mniejsza niż suma kwot odpowiadających poszczególnym zadaniom, w zakresie których realizację zamówienia wykonawca oferuje (np. jeżeli wykonawca zaoferuje realizację zamówienia w zakresie zadania nr 1 i 2 wówczas musi wykazać należyte wykonanie dostaw, odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości nie mniejszej niż 512.000,00 zł).

3) sytuacji ekonomicznej i finansowej – w szczególności znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zamówienia, przez co zamawiający rozumie posiadanie zabezpieczenia finansowego w wysokości nie mniejszej niż:

- dla zadania nr 1 – 500.000,00 zł
- dla zadania nr 2 – 12.000,00 zł
- dla zadania nr 3 – 140.000,00 zł
- dla zadania nr 4 – 55.000,00 zł
- dla zadania nr 5 – 95.000,00 zł
- dla zadania nr 6 – 7.000,00 zł
- dla zadania nr 7 – 8.000,00 zł

Uwaga:

W przypadku składania ofert na więcej niż jedno zadanie, kwota posiadanego zabezpieczenia finansowego nie może być mniejsza niż suma kwot odpowiadających poszczególnym zadaniom, w zakresie których realizację zamówienia wykonawca oferuje (np. jeżeli wykonawca zaoferuje realizację zamówienia w zakresie zadania nr 1 i 2 wówczas musi wykazać posiadanie zabezpieczenia finansowego o wartości nie mniejszej niż 512.000,00 zł).

2. Ocena potwierdzenia czy wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału, zawartych w ust. 1 nastąpi na podstawie wymaganych i załączonych przez wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń.

W przypadku gdy Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków o których mowa ust. 1 polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę

z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda od Wykonawcy:

- w odniesieniu do warunku o którym mowa w ust.1, niżej wymienionych dokumentów (lub dokumentu) określających (określającego):
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu

zamówienia,

c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,

d) zakres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.

3. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Nie wykazanie potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

5. Jeżeli wykonawca wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w ust. 1, polegając na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, a nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi na czas realizacji części zamówienia, zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy.

6. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 5 ustawy. Ocena tego warunku nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale VI lit. (odpowiednio) B1, B2 oraz B3. Nie wykazanie przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 lub ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania na mocy odpowiednio art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 2 pkt. 4 bądź też art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Ofertę wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy.

7. Ocena spełniania warunków udziału, o których mowa powyżej dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” na podstawie oświadczenia oraz dokumentów.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków.

Uwaga: Wykonawcy występujący wspólnie mogą złożyć wspólne oświadczenie o spełnianiu warunków.

2) ważnej koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej wydanej przez MSWiA na podstawie ustawy z dnia 22 czerwca 2001 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Dz.U. z 2012r., poz. 1017 z późn. zm.) obejmującej swoim zakresem wszystkie pozycje przedmiotu zamówienia na których wytwarzanie lub obrót wymagana jest koncesja zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2001 roku w sprawie rodzaju broni i amunicji oraz wykazu wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym na których wytwarzanie i obrót jest wymagana koncesja (Dz. U. z 2001r., Nr 145, poz. 1625 z późn. zm.).

3) Wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

2) Dokumenty potwierdzające, że dostawy wymienione w wykazie zostały wykonane należycie. (W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy

wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej).

3) Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy (w wysokości nie mniejszej niż kwoty, o których mowa w rozdz. V pkt. 3), wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Uwaga: Wykonawcy występujący wspólnie winni złożyć wspólne oświadczenie o spełnianiu warunków.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w rozdz. VI lit. A pkt. 3), dotyczącej tych podmiotów.

B.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający żąda:

- 1) oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia;
- 2) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w przypadku przynależności), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;
- 3) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 4) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 8) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10-11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10-11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń

– zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

B.2 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. lit. B. 1:

1) pkt 3 – 5 i pkt 7 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

2) pkt 6 i 8 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8, 10-11 ustawy.

Dokumenty, o których mowa w rozdziale lit. B.2 pkt 1 ppkt a) i c) oraz pkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w rozdziale lit. B.2 pkt 1 ppkt b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

B.3 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale lit. B.2 pkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku wykonawców występujących wspólnie dokumenty, o których mowa odpowiednio w rozdziale lit. B1, B2 lub B3, (odpowiednio) składa każdy z nich.

Oprócz dokumentów wyżej wymienionych należy przedłożyć:

1. Wypełniony druk OFERTA.

Uwaga: W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

2. Wypełniony formularz cenowy.

Zamawiający prosi, aby wypełnione formularze w zakresie złożonych przez wykonawcę zadań (zadanie nr 2 oraz nr 3) dostarczyć również w formie elektronicznej (na płycie CD).

3. Oświadczenie, że system zarządzania jakością wykonawcy spełnia wymagania zawarte w odpowiedniej dla siebie klauzuli jakościowej.

4. Oświadczenie, że oferowany do dostawy asortyment posiada parametry techniczne zgodne z wymaganiami określonymi przez zamawiającego.

5. Oryginał lub kopię pełnomocnictwa:

a) dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych,

b) dla ustanowionego pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Wymagana jest forma, rodzaj i zakres pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za

zgodność z oryginałem notarialnie.

6. W przypadku, gdy wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym innych podmiotów oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia zatrudnionych w innych podmiotach, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków – zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz dokumenty określone w Rozdziale V SIWZ. Zobowiązanie należy złożyć w formie oryginału.

Wszystkie dokumenty wymagane przez zamawiającego muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, w szczególności dotyczące::

sytuacji ekonomicznej i finansowej – w szczególności znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zamówienia, przez co zamawiający rozumie posiadanie zabezpieczenia finansowego w wysokości nie mniejszej niż:

- dla zadania nr 1 – 500.000,00 zł
- dla zadania nr 2 – 12.000,00 zł
- dla zadania nr 3 – 140.000,00 zł
- dla zadania nr 4 – 55.000,00 zł
- dla zadania nr 5 – 95.000,00 zł
- dla zadania nr 6 – 7.000,00 zł
- dla zadania nr 7 – 8.000,00 zł

Uwaga:

W przypadku składania ofert na więcej niż jedno zadanie, kwota posiadanego zabezpieczenia finansowego nie może być mniejsza niż suma kwot odpowiadających poszczególnym zadaniom, w zakresie których realizację zamówienia wykonawca oferuje (np. jeżeli wykonawca zaoferuje realizację zamówienia w zakresie zadania nr 1 i 2 wówczas musi wykazać posiadanie zabezpieczenia finansowego o wartości nie mniejszej niż 512.000,00 zł).

Minimum level(s) of standards possibly required: W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy (w wysokości nie mniejszej niż kwoty, o których mowa powyżej), wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Uwaga:

Wykonawcy występujący wspólnie winni złożyć wspólne oświadczenie o spełnianiu warunków. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji dotyczącej tych podmiotów.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, w szczególności dotyczące::

posiadania wiedzy i doświadczenia – w szczególności należytego wykonania w okresie

ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dostaw odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, o łącznej wartości nie mniejszej niż:

- dla zadania nr 1 – 500.000,00 zł
- dla zadania nr 2 – 12.000,00 zł
- dla zadania nr 3 – 140.000,00 zł
- dla zadania nr 4 – 55.000,00 zł
- dla zadania nr 5 – 95.000,00 zł
- dla zadania nr 6 – 7.000,00 zł
- dla zadania nr 7 – 8.000,00 zł

Zamawiający, w przypadku, gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe lub ciągłe, dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi wypełniać wymogi określone przez Zamawiającego.

Uwaga:

W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie, wartość dostaw nie może być mniejsza niż suma kwot odpowiadających poszczególnym zadaniom, w zakresie których realizację zamówienia wykonawca oferuje (np. jeżeli wykonawca zaoferuje realizację zamówienia w zakresie zadania nr 1 i 2 wówczas musi wykazać należyte wykonanie dostaw, odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości nie mniejszej niż 512.000,00 zł).

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

- Wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.
- Dokumenty potwierdzające, że dostawy wymienione w wykazie zostały wykonane należyście. (W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej).

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena oferty brutto. Weighting 85
2. Termin realizacji. Weighting 15

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

17/2016

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

29.1.2016 - 09:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 29.1.2016 - 10:00

Place:

Kraków

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587700
Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną.

5. Terminy składania odwołań:

a) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;

c) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

d) Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

— 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

— 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Szczegóły dotyczące środków ochrony prawnej określa ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami) w Dziale VI.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

18.12.2015