

Denmark-Sorø: Advisory architectural services
OJ S 247/2016 22/12/2016
Contract notice
Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: University College Sjælland

National registration number: 30874323

Postal address: Slagelsevej 7

Town: Sorø

NUTS code: DK022 Vest- og Sydsjælland

Postal code: 4180

Country: Denmark

Contact person: Christian Lindemer

E-mail: kontakt@tohv.dk

Internet address(es):

Main address: <http://ucsj.dk/>

Address of the buyer profile: <http://ucsj.dk/facility-service/for-leverandoerer/aktuelle-udbud/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://ucsj.dk/facility-service/for-leverandoerer/aktuelle-udbud/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: professionshøjskole

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Begrænset EU-udbud af arkitektydelser til UC Sjælland.

II.1.2. Main CPV code

71210000 Advisory architectural services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

University College Sjælland udfører løbende mindre ombygninger og renoveringer af sin bygningsmasse, hvorfor UCSJ har behov for en rammeaftale med en rådgiver, der kan bistå med byggerådgivning i forbindelse med gennemførelse af disse projekter.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 4 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71220000 Architectural design services, 71221000 Architectural services for buildings, 71223000 Architectural services for building extensions, 71240000 Architectural, engineering and planning services, 71242000 Project and design preparation, estimation of costs, 71243000 Draft plans (systems and integration), 71244000 Calculation of costs, monitoring of costs, 71245000 Approval plans, working drawings and specifications, 71246000 Determining and listing of quantities in construction, 71247000 Supervision of building work, 71248000 Supervision of project and documentation

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK022 Vest- og Sydsjælland

Main site or place of performance: På UCSJ's nuværende og kommende lokationer i Region Sjælland. Lokationerne fremgår af udbudsmaterialet.

II.2.4. Description of the procurement

University College Sjælland har ansvaret for egne bygninger og gennemfører blandt andet løbende ombygning og vedligehold af bygninger. UCSJ ønsker at samarbejde med en rådgiver, der kan bistå med rådgivning og styring i forbindelse med ombygninger og vedligehold.

UCSJ udbyder derfor en rammeaftale til en (1) rådgiver der kan bistå med rådgivning indenfor:

- Generel rådgivning i forbindelse med projekter omhandlende mindre ombygninger, renoverings og — nedrivningsopgaver
- Projektdeltagelse (præbyggeprogrammer, proces/workshops osv.)
- Rådgivning i forbindelse med voldgiftssager, forsikring/brand mv.
- Bistand i forbindelse med bygningssyn og gennemgang af årlig vedligeholdstatus på hver lokation (udvendigt)
- Ydelser i forbindelse med projekter i organisationen, herunder ad hoc-kvalificering af pågående øvrige rådgivningsopgaver, herunder byggerådgivningsopgaver, f.eks. i byggeprogramfasen
- Udbud af opgaver til total/hoved/fag-entrepriser
- Gennemførelse og ledelse af proces og/eller workshops i tilknytning til projekter
- Gennemførelse af forprojekter/præbyggeprogrammer til større projekter (hvortil der kan tilknyttes andre rådgivere).
- Udfærdige myndighedsbesvarelser
- Gennemføre tildelinger (direkte tildelinger/miniudbud) på UCSJ's rammeaftaler på håndværkere
- Ydelser i forbindelse med fugtsager, akustik og indretning
- Ydelser i forbindelse med digital bygnings- og tegningsmateriale
- Ydelser i forbindelse med akutte forsikrings og -brandsager
- Styring af større projekter med specialviden for projektgennemførelse

- Udarbejdelse af projektmaterialer i forhold til studiemiljø, design, restaurering, undervisning og forskning, samt projekter vedrørende optimering af udnyttelse af bygningsmassen
 - Opgaver i forbindelse med salg af bygninger
 - Opfølgning på byggesager 1-5 års gennemgang
- Bygningssyn og 10-års vedligeholdelsesplaner
- Løbende rådgivning vedrørende udfærdigelse af bygningssyn og 10-årige vedligeholdelsesplaner på lokationerne og rådgivning i forbindelse med gennemførelsen af vedligeholdelsesarbejderne

Arkitekten står for udførelsen af periodiske 10-års vedligeholdelsesplaner. Dette indebærer arkitektoniske vedligeholdelsessyn og gennemførelse af syn på alle nævnte ejendomme samt oprettelse og udarbejdelse af rapporter. Dette gennemføres i henhold til en hver tid gældende regler for offentlige byggeri. Gennemførelse af syn samt opdatering af rapporter udføres efter nærmere aftale.

Opgaven omkring vedligeholdelsesplaner vedrører UCSJ's til en hver tid aktuelle lokationer, hvorfor omfanget kan variere. Det kan ligeledes eksempelvis med baggrund i UCSJ konkrete vurdering besluttes, at det helt eller delvist ikke er relevant med vedligeholdelsessyn på en given lokation.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 4 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Op til 12 måneder.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

UCSJ udvælger på et objektivt og sagligt grundlag maksimalt 5 ansøgere, som opfordres til at afgive tilbud, såfremt der modtages minimum 5 konditionsmæssige ansøgninger.

Udvælgelsen sker med udgangspunkt i bedste egnethed i forhold til den konkrete opgave vurderet på baggrund af de adspurgte informationer i afsnit 2.2.1, pkt. C (referencer), hvor Ordregiver vil udvælge de ansøgere som vurderes at have fremvist de mest sammenlignelige referencer.

Sammenligneligheden bliver vurderet ud fra, om:

- Referencerne angår den relevante opgave jf. Prækvalifikations og -tilbudsbetingelsernes pkt. 1.4.

- Referencerne er udført i et miljø, der er sammenligneligt med UCSJ's miljø. UCSJ's miljø er beskrevet i Prækvalifikations og -tilbudsbetingelsernes pkt. 1.4., herunder erfaring med udførelse af rådgivningsopgaver med kunder der er sammenlignelige med UCSJ, i type og karakter

- Referencerne afspejler en fagmæssig bredde og dybde i opgaveløsningen

- Referencerne angår løbende/længerevarende samarbejder.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

I muligt omfang, dvs. afhængigt af hvornår ansøger blev etableret eller startede sin virksomhed, nøgletal i form af ansøgers egenkapital for de seneste 3 afsluttede regnskabsår, hvis tallene foreligger.

Det er et mindstekrav, at ansøger, har haft en positiv egenkapital i de seneste 3 regnskabsår. Mindstekravet udfyldes i ESPD'et: Del IV, punkt B, »øvrige økonomiske og finansielle krav«.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

I muligt omfang, dvs. afhængigt af hvornår ansøger blev etableret eller startede sin virksomhed, nøgletal i form af ansøgers egenkapital for de seneste 3 afsluttede regnskabsår, hvis tallene foreligger.

Egenkapitalen skal af hensyn til ligebehandling af alle ansøgere opgøres efter en ensartet metode. Egenkapitalen skal således beregnes og oplyses efter metoden angivet i Årsregnskabslovens § 31 (LBK nr. 1580 af 10.12.2015) for regnskabsperioder med start 1.1.2016 eller senere:

»§ 31. Ledelsens forslag til beslutning om anvendelse af virksomhedens overskud eller dækning af underskud skal placeres i tilknytning til resultatopgørelsen. Ledelsens forslag til udbytte skal fremgå som en særlig post i egenkapitalen under »Overført overskud eller underskud« [...]«

Såfremt ansøger ikke har anvendt denne metode i de seneste 3 regnskabsår, skal der foretages en omregning efter ovenstående anvisning. Omregningen skal kunne attesteres behørigt af virksomhedens revisor.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et mindstekrav, at ansøger, har haft en positiv egenkapital i de seneste 3 regnskabsår.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Referenceliste over de 5 betydeligste sammenlignelige opgaver, der er udført i løbet af de sidste tre (3) år. På denne liste bedes anført:

- 1) En beskrivelse af opgaven
- 2) Beløb / opgavens værdi
- 3) Datoer for udførsel af opgaven
- 4) Kundenavn inkl. kontaktperson og telefonnummer på denne.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 31/01/2017 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 09/02/2017

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Ansøger opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder afklaret ved at stille spørgsmål til prækvalifikationsmaterialet.

Alle henvendelser og spørgsmål vedrørende prækvalifikationsmaterialet bedes stillet skriftligt og skal rettes til den i afsnit 1.2 angivne kontaktperson fra Tolstrup & Hvilsted pr. e-mail, med emnet: »Spørgsmål — Prækvalifikation til udbud af arkitektydelser til UCSJ« senest den 18.1.2017, kl. 12:00.

Spørgsmål modtaget inden ovenstående tidsfrist vil blive besvaret senest 6 dage inden udløbet af ansøgningsfristen. Spørgsmål modtaget efter tidsfristens udløb vil blive besvaret, såfremt spørgsmålets karakter ikke gør det uforholdsmæssigt byrdefuldt for Ordregiver at besvare spørgsmålet 6 dage inden ansøgningsfristen udløb.

Spørgsmål modtaget senere end 6 dage inden ansøgningsfristen vil ikke blive besvaret.

Supplerende oplysninger, herunder spørgsmål og svar, vil løbende, i anonymiseret form, være at finde på Ordregivers hjemmeside på adressen:

<http://ucsj.dk/facility-service/for-leverandoerer/aktuelle-udbud/>

Det er ansøgers eget ansvar at holde sig ajourført med materialet på hjemmesiden. Udbudsmaterialet er gratis, ubegrænset og fuldt tilgængeligt på: <http://ucsj.dk/facility-service/for-leverandoerer/aktuelle-udbud/>
Spørgsmål og svar oploadet på hjemmesiden ved ovennævnte adresse.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2
Town: Viborg
Postal code: 8800
Country: Denmark
E-mail: kifu@erst.dk
Telephone: +45 35291000
Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Finder ikke anvendelse
Town: Finder ikke anvendelse
Country: Denmark

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:
Lov om Klagenævnet for Udbud (Lov nr. 492 af 12.5.2010 som ændret ved lov nr. 1556 af 21.12.2010, lov nr. 618 af 14.6.2011, lov nr. 1231 af 18.12.2012, lov nr. 511 af 27.5.2013) med efterfølgende ændringer jf. lov nr. 1564 af 15.12.2015 (udbudsloven) fastsætter følgende klagefrister for EU-udbud, som ordregiver henholder sig til:
(1) en virksomheds klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller denne lovs § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen.
(2) Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af stk. 1, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:
(2.1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
(2.2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen.
(2.3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4.
(2.4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, 2. pkt.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Postal address: Carl Jacobsens Vej 35
Town: Valby

Postal code: 2500
Country: Denmark
E-mail: kfst@kfst.dk
Telephone: +45 41715000
Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

19/12/2016