

Denmark-Copenhagen: Telephone survey services

OJ S 248/2015 23/12/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Det Nationale Forskningscenter for Arbejdsmiljø

Postal address: Lersø parkalle 105

Town: København

Postal code: 2100

Country: Denmark

For the attention of: Elsa Bach

E-mail: eba@arbejdsmiljoforskning.dk

Telephone: +45 39165200

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.arbejdsmiljoforskning.dk>

Electronic access to information: <http://www.arbejdsmiljoforskning.dk/da/om-os/udbud>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: Forskningscenter tilknyttet Beskæftigelsesministeriet

I.3. Main activity

Other: forskning i arbejdsmiljø og helbred

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Telefonisk motivering til deltagelse i spørgeskemaundersøgelsen »Arbejdsmiljø og Helbred 2016« omfattende 65 000 beskæftigede i Danmark.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 10: Market research and public opinion polling services

Main site or place of performance: København, Danmark.

NUTS code DK011 Byen København

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

Duration of the framework agreement

Duration in months: 0

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Telefonisk rykning med henblik på motivering til besvarelse af webskema eller papirskema i 2 runder af alle de beskæftigede ud af de ca. 65 000 udtrukne beskæftigede, der på rykningstidspunktet ikke har svaret pr. postbesørget papirskema eller webskema og som kan kontaktes pr. telefon. Forud for telefonrykningen har de 65 000 beskæftigede modtaget først brev med link og password til webskema og senere — såfremt de ikke har svaret — én skriftlig rykker med link og password.

Det estimeres, at ca. 48.000 personer skal telefonrykkes i første telefonrykningsbølge og ca. 39 000 personer skal rykkes i anden runde. Dette estimat beror på en antagelse om modtagelse af svar fra 15 % af de kontaktede efter første brev, yderligere 10 % efter første (skriftlige) rykker med papirskema vedlagt, yderligere 15 % efter anden (telefoniske) rykker og yderligere 10 % efter tredje (telefoniske) rykker. De 2 telefoniske rykningsrunder skal finde sted i løbet af ca. uger i april-maj 2016.

Elementerne i opgaven:

Indgåelse af databehandlingsaftale med NFA, der er dataansvarlig for undersøgelsen, med henblik på overholdelse af retningslinjer for datasikkerhed og fortrolighed.

Modtagelse af fil med personnavne, adresser og telefonnumre fra DST samt berigelse heraf med yderligere telefonnumre.

Interviewerinstruktion i samarbejde med NFA.

Telefonisk rykning jf. ovenstående beskrivelse med henblik på motivering til besvarelse af webskema eller papirskema i 2 runder af alle de beskæftigede ud af de ca. 65.000 udtrukne beskæftigede, der på rykningstidspunktet ikke har svaret pr. og som kan kontaktes telefonisk. Løbende modtagelse fra NFA af data om, hvem der skal rykkes.

Løbende kommunikation til NFA om, hvem der ønsker tilsendelse af nyt papirskema og hvem der ikke ønsker at deltage.

Aflevering af oparbejdet datafil med udtømmende datadokumentation for rykningen.

Afrapportering af telefonrykningen, dvs. typer af frafald samt kvalitative erfaringer med rykkerprocedurer og selve telefonkontakten.

II.1.6. CPV code(s)

79311210 Telephone survey services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Nej.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Fakturering skal ske elektronisk i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 798 af 28.6.2007 vedrørende lov om offentlige betalinger mv.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Ingen krav til retslig form, men anvendes underleverandør anmodes omfanget om at blive specificeret i tilbuddet. Hovedleverandøren vil have det fulde ansvar overfor ordregiver.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Leverandøren skal indgå databehandlingsaftale med NFA med henblik på særlig observation af retningslinjer for datasikkerhed og fortrolighed. Såfremt der anvendes underleverandører til opgaven kan NFA kræve separat indgåelse af databehandlingsaftale mellem NFA og hver underleverandør.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Underleverandører.

Såfremt en tilbudsgiver i relation til vurderingen af økonomisk, finansiel og teknisk kapacitet ønsker at basere sig på andre enheders formåen (f.eks. underleverandører eller andre enheder i koncernen), skal tilbudsgiver godtgøre, at tilbudsgiver fuldt ud kan råde over de ressourcer, der er nødvendige til opfyldelse af kontrakten, f.eks. ved at fremlægge erklæring eller anden dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed.

Særlig erklæring.

Tilbuddet skal indeholde den erklæring, der er angivet nedenfor. Det er vigtigt, at erklæringen vedrører netop den juridiske enhed, der afgiver tilbuddet. Tilbud, der ikke indeholder den udbedte erklæring, vil ikke blive taget i betragtning.

Ved sammenslutninger af virksomheder (konsortier) skal hver deltager i sammenslutningen afgive denne erklæring. Tilbudsgiveren har sammen med det øvrige udbuds materiale modtaget en formular, som kan benyttes ved afgivelsen af denne erklæring.

Artikel 45.

Tilbudsgiver skal erklære, at virksomheden ikke er udelukket fra at afgive tilbud i henhold til artikel 45 i Europaparlamentets og Rådets direktiv nr. 2004/18/EF af 31.3.2004. Erklæringen skal være gældende på ansøgningstidspunktet.

Tro og love-erklæring.

Tilbudsgiveren skal underskrive og vedlægge erklæring på tro og love (evt. i form af en serviceattest fra Erhvervs-styrelsen) om, hvorvidt tilbudsgiveren på tidspunktet for afgivelsen af tilbud har forfalden gæld til det offentlige.

Udenlandske ansøgere, som benytter en i forhold til serviceattester fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen lignende attest fra deres hjemland, skal samtidig fremsende en tro og love-erklæring vedrørende deres forpligtelser i Danmark.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 1) Fremlæggelse af virksomhedsbalance (herunder egenkapital) eller uddrag heraf, hvis offentliggørelse af balance er lovpligtig i det land, den økonomiske aktør er etableret. Ellers skal lignende oplysninger om virksomhedens økonomi fremlægges på anden måde.

2) En erklæring om den økonomiske aktørs samlede omsætning samt omsætningen inden for det aktivitetsområde, kontrakten vedrører i højst de 3 seneste disponible regnskabsår, afhængigt af, hvornår aktøren blev etableret eller startede virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger. Regnskabserklæring skal være attesteret af en registreret eller autoriseret revisor.

Ved sammenslutning af økonomiske aktører (konsortium) skal oplysninger gives for hver enkelt ansøger.

Minimum level(s) of standards possibly required: Som mindstekrav kræves det, at omsætningen inden for aktivitetsområdet skal være mindst 10 000 000 DKK samlet for de seneste 3 år.

Ved sammenslutninger af økonomiske aktører (konsortium) skal dette krav være opfyldt af alle de økonomiske aktører til sammen.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Reference liste over de betydeligste lignende tjenesteydelser, der er udført i løbet af de sidste 3 år. Listen bør som minimum indeholde kundenavne, opgavenavn, antal opnåede telefoniske kontakter og tidsrum inden for hvilket de er opnået, antal anvendte phonere, opnået svarprocent på den enkelte opgave samt kontraktsum.

Med lignende ydelser menes erfaring med telefoninterview/-rykning. Dette omfatter opgaver med anvendelse af et større antal dansktalende phonere med erfaring fra undersøgelser, hvor der er opnået en høj svarprocent.

Ved sammenslutninger af økonomiske aktører (konsortium) skal oplysningerne gives for hver enkel økonomisk aktør.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Som mindstekrav kræves det, at ansøgeren via referenceliste skal dokumentere, at denne har løst minimum 3 lignende opgaver i løbet af de sidste 3 år.

Ved sammenslutninger af økonomiske aktører (konsortium) skal dette krav være opfyldt af alle de økonomiske aktører til sammen.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2015-21-4

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

27.1.2016 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 28 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 27.1.2016 - 13:00

Place: Country: Denmark

Det Nationale Forskningscenter for Arbejdsmiljø

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Tilbudsgivere kan rekvirere udbudsmateriale ved at fremsende en e-mail med forespørgsel herom til kontaktpersonen, jf. pkt. I.1).

Udbudsmaterialet er tilgængeligt på <http://www.arbejdsmiljoforskning.dk/da/om-os/udbud>
Det bemærkes, at tilbudsgivere kan basere sig på andre enheders (f.eks. underleverandører eller andre enheder i koncernen) økonomiske og tekniske formåen, uanset juridisk karakter af forbindelserne mellem tilbudsgivere og disse andre. Tilbudsgivere skal i givet fald vedlægge dokumentation for de andres forpligtelser i så henseende, f.eks. ved at fremlægge erklæring eller anden dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

E-mail: klfu@erst.dk

Telephone: +45 33307700

Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Klager vedrørende beslutninger i relation til udbuddet skal være indgivet inden 6 uger efter, at ordregiver har offentliggjort en bekendtgørelse i den Europæiske Unions Tidende om at ordregiver har indgået kontrakt. Frist regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidigt med, at en klage er indgivet til Klagenævnet for Udbud skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Erhvervsstyrelsen

Postal address: Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

E-mail: erst@erst.dk

Telephone: +45 35291000

Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

18.12.2015