

**Poland-Boguszów-Gorce: Refuse transport services**

OJ S 217/2017 11/11/2017

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Gmina Miasto Boguszów-Gorce

Postal address: pl. Odrodzenia 1

Town: Boguszów-Gorce

Postal code: 58-370

Country: Poland

For the attention of: Urszula Gajewska

E-mail: [sekretariat@boguszow-gorce.pl](mailto:sekretariat@boguszow-gorce.pl)

Telephone: +48 748449311

Fax: +48 748449165

**Internet address(es):**General address of the contracting authority: [www.boguszow-gorce.pl](http://www.boguszow-gorce.pl)**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.3. Main activity**

General public services

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

**Section II: Object of the contract**

---

**II.1. Description****II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Boguszów-Gorce.

**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 27: Other services

NUTS code

**II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

#### **II.1.4. Information about framework agreement**

#### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych z terenu Gminy Boguszów-Gorce, od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym w zabudowie jednorodzinnej i zabudowie wielorodzinnej oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Przedmiot zamówienia obejmuje także odbieranie selektywnie zbieranych odpadów komunalnych oraz utworzenie i prowadzenie, w sposób zapewniający łatwy i bezpłatny dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, 1 punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwanego dalej „PSZOK”.

3.2. Odbiór odpadów komunalnych polegać będzie m.in. na:

- a) wyposażeniu w pojemniki i worki, służące do zbierania odpadów komunalnych, oraz utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- b) transporcie odpadów komunalnych do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, zwanej dalej „RIPOK”;
- c) utworzeniu i prowadzeniu, w sposób zapewniający łatwy i bezpłatny dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, 1 punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwanego dalej „PSZOK”.

3.3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ– pn. Opis przedmiotu zamówienia (tj. OPZ).

3.4. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zgodnie z:

- a) ustawą o odpadach z 27 kwietnia 2001 r. ( Dz.U. z 2016r., poz 1987 ),
- b) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska ( Dz.U. z 2016r., poz. 672),
- c) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 31 grudnia 2014 r. w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów ( Dz. U. z 2014 r., poz. 1973),
- 3.5. rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 28 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923).

4. Wszystkie obowiązki i wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zawarte są w projekcie umowy dołączonym do SIWZ (zał.nr 4).

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

#### **II.1.6. CPV code(s)**

90512000 Refuse transport services, 34928480 Waste and rubbish containers and bins

#### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

#### **II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: no

#### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

### **II.2. Scope of the procurement**

#### **II.2.1. Total quantity or scope**

Załącznik nr 1 do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje wykonanie w okresie najpóźniej od dnia 15

stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r. usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych z terenu Gminy Boguszków-Gorce, od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym w zabudowie jednorodzinnej i zabudowie wielorodzinnej oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Przedmiot zamówienia obejmuje także utworzenie i prowadzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwanego dalej „PSZOK”, w sposób zapewniający łatwy i bezpłatny dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, który pozwoli Wykonawcy na odbieranie selektywnie zbieranych odpadów komunalnych z terenu Boguszoza- Gorc.

2. Odbiór odpadów komunalnych polegać będzie m.in. na:

- wyposażeniu nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- transporcie odpadów komunalnych do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, zwanej dalej „RIPOK”;
- utworzeniu i prowadzeniu, w sposób zapewniający łatwy i bezpłatny dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, 1 punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, oddalonego maksymalnie w odległości 7,2 km od nieruchomości zamieszkałych, zwanego dalej „PSZOK”.

4. Dane dla Wykonawcy

1. Zamawiający przekazuje dane dotyczące nieruchomości z wyszczególnieniem zabudowy jednorodzinnej i zabudowy wielorodzinnej wraz z szacunkową liczbą mieszkańców, powierzchnią Gminy, odległością Gminy od RIPOK, długością dróg na terenie Gminy Boguszków-Gorce (Załącznik nr 1 do OPZ) oraz dane dotyczące lokalizacji pojemników ogólnodostępnych na terenie miasta, przeznaczonych do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych (Załącznik nr 2 do OPZ).

2. Szacunkowa ilość odpadów komunalnych, którą Zamawiający przewiduje do odebrania przez Wykonawcę, w ramach realizacji całości przedmiotu zamówienia, wynosi ok. 5 400 Mg.

3. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych według zapisów Rozdziału 2 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Boguszków-Gorce (Załącznik nr 4 i Załącznik nr 5 do OPZ).

4. Wykonawca zobowiązany jest do mycia i dezynfekcji dostarczonych pojemników oraz utrzymania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

5. Szczegółowe wymagania Zamawiającego w zakresie wyposażeniu nieruchomości w pojemniki/worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

1. W ramach wyposażenia nieruchomości, objętych przedmiotem zamówienia, w pojemniki /worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości Wykonawca zobowiązany będzie do spełnienia wymagań Rozdziału 3 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Boguszków-Gorce (Załącznik nr 4 i Załącznik nr 5 do OPZ).

2. Wykonawca wyposaży nieruchomości, w sposób i na zasadach opisanych w Załączniku nr 4 i Załączniku nr 5 do OPZ, w n/w pojemniki:

pojemniki koloru niebieskiego oznaczone napisem „Papier”, o pojemności 1100 l, w ilości minimum 14 szt.- w terminie najpóźniej do dnia 01.10.2017 r.,

pojemniki koloru zielonego oznaczone napisem „Szkło”, o pojemności 1100 l, w ilości minimum 97 szt.- w terminie najpóźniej do dnia 01.10.2017 r.,

— pojemniki( kontenery) koloru brązowego oznaczone napisem: „ Bio” o pojemności 1100 l, w ilości minimum 16 szt. – w terminie najpóźniej do dnia 01.10.2017 r.,

pojemniki koloru żółtego oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”:

o pojemności 120 l, w ilości minimum 490 szt.,

o pojemności 240 l, w ilości minimum 360 szt.,

o pojemności 400 l, w ilości minimum 50 szt.,

o pojemności 1100 l, w ilości minimum 280 szt.,  
— w terminie najpóźniej do dnia 01.10.2017 r.,  
pojemniki koloru czarnego oznaczone napisem „Odpady zmieszane”:  
o pojemności 120 l, w ilości minimum 490 szt.,  
o pojemności 240 l, w ilości minimum 360 szt.,  
o pojemności 400 l, w ilości minimum 50 szt.,  
o pojemności 1100 l, w ilości minimum 280 szt.,  
— w terminie najpóźniej do dnia 01.10.2017 r.;

Uwaga: dopuszcza się stosowanie pojemników w kolorze innym niż czarny, pod warunkiem oznaczenia ich napisem „Odpady zmieszane”

pojemniki (kontenery) o pojemności 7-8 m<sup>3</sup>, przeznaczone do gromadzenia odpadów zmieszanych, w ilości minimum 9 szt.- w terminie najpóźniej do dnia 02.01.2018 r. przy czym pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i posegregowanych musi być dostosowana do liczby osób korzystających z tych pojemników, do ilości wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów oraz częstotliwości ich opróżniania, zgodnie z zapisami Rozdziału 3 Załącznika nr 4 i Załącznika nr 5 do OPZ.  
3. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej (ok. 600 nieruchomości) w worki koloru brązowego oznaczone napisem „Bio”, o pojemności 120 l, w terminie najpóźniej do dnia 02.01.2018 r. Kolejne worki dostarczane będą przez Wykonawcę podczas odbiorów odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, zgodnie z zasadą „worek za worek”.

#### UWAGA

A. Zamawiający zastrzega, że w trakcie trwania umowy zamówienie może objąć mniejszą ilość pojemników i worków niż wskazana powyżej.

4. Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne w sposób systematyczny, gwarantujący utrzymanie czystości i porządku na nieruchomości, z minimalną częstotliwością, według Uchwały Nr VIII/45/15 Rady Miejskiej w Boguszwie-Gorcach z dnia 30 marca 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu im zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, stanowiącej Załącznik nr 6 do OPZ oraz Uchwały Nr XXXVII/230/17 Rady Miejskiej w Boguszwie-Gorcach z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VIII/45/15 Rady Miejskiej w Boguszwie-Gorcach z dnia 30 marca 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu im zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, stanowiącej Załącznik nr 7 do OPZ oraz Załącznika nr 4 i Załącznika Nr 5 do OPZ w szczególności:

Lp.

rodzaj odpadów

częstotliwość odbioru

1

2

1

nieselegrowane odpady komunalne (zmieszane)

raz w tygodniu

(w każdej ilości)

2

odpady metali i tworzyw sztucznych

co dwa tygodnie,

nie dopuszczając do przepełnienia pojemników (w każdej ilości)

3

odpady z pojemników ogólnodostępnych (szkło, papier)

raz na dwa miesiące

(w każdej ilości)

4

odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, gromadzone w pojemnikach ogólnodostępnych oraz w workach

raz w tygodniu

(w każdej ilości)

5

odpady wielkogabarytowe i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w systemie akcyjnym („Akcja Rupieć”), zgodnie z harmonogramem uzgodnionym przez Gminę

dwa razy w roku

5. Wykonawca zobowiązany jest także odbierać odpady zgromadzone wokół każdego pojemnika/worka.

6. Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady komunalne od poniedziałku do piątku, w godzinach od 6:00 do 22:00, przy czym, w wyjątkowych sytuacjach możliwe jest odbieranie odpadów od godziny 4:00 oraz w soboty.

7. Wykonawca, zobowiązany jest do zagospodarowywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych w instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowywania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych zbieranych selektywnie przeznaczonych do składowania w regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów (RIPOK) w Lubawce, ul. Zielona w Lubawce, w ramach regionu gospodarki odpadami komunalnymi, określonej w Uchwale Nr XXIX/935/16 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 22 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2016-2022 w ramach Regionu V gospodarki odpadami komunalnymi, chyba że wystąpią okoliczności wskazane w art. 35 ust. 4 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach uprawniające do przekazania odpadów do instalacji zastępczej.

UWAGA:

Zakazuje się mieszania ze sobą poszczególnych frakcji zebranych odpadów komunalnych.

6. Szczegółowe wymagania Zamawiającego w zakresie utworzenia i prowadzenia, w sposób zapewniający łatwy i bezpłatny dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, 1 punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwanego dalej „PSZOK”

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia utworzy i będzie prowadził, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, 1 punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwany dalej „PSZOK, w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy Boguszo-Gorce.

2. PSZOK będzie zorganizowany w następujący sposób:

a) Wykonawca utworzy PSZOK w obrębie gminy Boguszo-Gorce (oddalony maksymalnie w odległości do 7,2 km od nieruchomości zamieszkałych), na terenie przeznaczonym pod ten cel według miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;

b) na terenie o powierzchni minimum 2000 m<sup>2</sup>:

— ogrodzonym,

— utwardzonym,

— oświetlonym,

— z dojazdem i miejscem do parkowania,

c) wyposażonym w wagę ze świadectwem legalizacji wydana przez Główny Urząd Miar.

2) w PSZOK Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady komunalne od poniedziałku do

piątku, w godzinach od 7:00 do 19:00 oraz w soboty w godzinach od 9:00 do 13:00.

3) Wykonawca w ramach prowadzenia PSZOK będzie przyjmował, pochodzące od mieszkańców gminy Boguszków-Gorce, selektywnie zebrane rodzaje odpadów komunalnych, określone w Załączniku nr 2 do Załącznika nr 6 do OPZ, w tym min.:

- a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- b) zużyte baterie i akumulatory,
- c) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- d) zużyte opony,
- e) chemikalia,
- f) przeterminowane leki,
- g) odpady zielone,
- h) papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe oraz odpady ulegające biodegradacji,
- i) odpady budowlane i rozbiórkowe.

Wykonawca nie będzie przyjmował odpadów zmieszanych.

4) Wykonawca, w ramach prowadzenia PSZOK, zobowiązany jest do zagospodarowywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych w instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

UWAGA:

A. Zakazuje się mieszania ze sobą poszczególnych frakcji zebranych odpadów komunalnych.

B. Wykonawca zobowiązany jest do mycia i dezynfekcji dostarczonych pojemników oraz utrzymania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

7. Wymagania Zamawiającego w zakresie dysponowania przez Wykonawcę określonym potencjałem technicznym oraz personelem wskazanym przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca obowiązany jest, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia m.in.:

1) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego, polegające na posiadaniu co najmniej:

- a) 3 samochodami specjalistycznymi bezpylnymi dostosowanymi do odbioru odpadów zmieszanych zbieranych, posiadającymi konstrukcję zabezpieczającą przed wysypywaniem i rozwiewaniem przewożonych odpadów, wyposażonymi w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwale zapisywanie co najmniej danych o: położeniu pojazdu miejscach postoju pojazdu, oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów; w tym min. 2 samochody z zabudową o pojemności 10-22m<sup>3</sup> i co najmniej 1 samochód z zabudową o pojemności do 8m<sup>3</sup>, przy czym co najmniej jeden z w/w pojazdów winien spełniać standardy emisji spalin przewidziane normą EURO 6;
- b) 1 samochodem specjalistycznym (bezpylnym) dostosowanym do odbioru odpadów selektywnie zbieranych (metali i tworzyw sztucznych, szkła, papieru), posiadającym konstrukcję zabezpieczającą przed wysypywaniem i rozwiewaniem przewożonych odpadów, wyposażonymi w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwale zapisywanie co najmniej danych o: położeniu pojazdu miejscach postoju pojazdu, oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów;
- c) 1 samochodem specjalistycznym hakowiec wyposażonym w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwale zapisywanie co najmniej danych o: położeniu pojazdu miejscach postoju pojazdu, oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, przy czym w/w pojazd winien spełniać standardy emisji spalin przewidziane normą EURO 5;

W/w pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy

oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

2) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, polegającego co najmniej na:

a) zabezpieczeniu pojazdów i urządzeń przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu, potwierdzone odpowiednią dokumentacją;

b) pojazdy i urządzenia muszą być myte i dezynfekowane częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz w miesiącu, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, potwierdzone odpowiednią dokumentacją;

c) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy muszą zostać opróżnione z odpadów i zaparkowane na terenie bazy magazynowo- transportowej;

3) spełniania wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, polegające na zapewnieniu, że:

a) konstrukcja pojazdów będzie skutecznie zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;

b) pojazdy muszą być:

— wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych;

— wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.

4) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo- transportowej, umożliwiających ich czasowe przechowywanie o łącznej masie do 250 Mg odpadów, polegające na:

a) posiadaniu bazy magazynowo- transportowej usytuowanej na terenie gminy Boguszów-Gorce, do której Wykonawca posiada tytuł prawny lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Boguszów-Gorce;

b) zapewnieniu poniższego wyposażenia bazy magazynowo-transportowej o maksymalnej masie magazynowanych odpadów do 250 Mg:

— teren bazy magazynowo- transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym (ogrodzone);

— miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;

— miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;

— teren bazy magazynowo- transportowej musi być wyposażony w: urządzenia lub system zapewniający zagospodarowanie wód opadowych i ściekowych, pochodzących z terenu bazy zgonie z wymaganiami i określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001r. – Prawo wodne, oraz:

— punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,

— miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów

o ile czynności te (tiret drugie i trzecie) nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy do magazynowania odpadów, oraz:

na terenie bazy magazynowo- transportowej muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsca przetwarzania, takie jak prasy,

— baza magazynowo- transportowa musi być wyposażona w:  
miejsca przeznaczone do parkowania, w ilości zapewniającej parkowanie samochodów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,  
pomieszczenia socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,  
miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową– w przypadku, gdy na terenie bazy występuje magazynowanie odpadów;

UWAGA:

A. Część transportowa oraz część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnianiu warunków określonych w pkt 7.1.4) OPZ.

B. Zamawiający informuje, iż na terenie gminy Boguszków-Gorce nie istnieje i nie jest w planie do utworzenia stacja przeładunkowa odpadów.

8. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem

1. W zakresie Harmonogramu odbioru odpadów, zwanego dalej „harmonogramem”,

Wykonawca zobowiązany jest do:

1) Wykonawca na bieżąco, według potrzeb będzie zgłaszał Zamawiającemu potrzebę aktualizacji harmonogramu, który otrzyma od Zamawiającego, co najmniej pod względem zmiany: adresów, z których odbierane są odpady komunalne, liczby obsługiwanych nieruchomości, liczby mieszkańców, sposobu zbierania odpadów;

2. W zakresie sprawozdawczości Wykonawca zobowiązany jest do:

1) terminowego sporządzania i przekazywania Zamawiającemu raportów i informacji miesięcznych, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego raport i informacja dotyczą, zawierających dane o masie poszczególnych rodzajów ilości odebranych odpadów komunalnych, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady surowcowe, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,

2) w zakresie sprawozdań półrocznych podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, sporządzanych zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi, na podstawie zapisów art. 9n ustawą z dnia 13 września 1996 r. w sprawie utrzymania czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazywania Zamawiającemu sprawozdań w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy,

3) w zakresie sprawozdań rocznych podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, sporządzanych zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi, na podstawie zapisów art. 9na ustawą z dnia 13 września 1996 r. w sprawie utrzymania czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazywania Zamawiającemu sprawozdań w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.

9. Załączniki stanowiące integralną część OPZ

Załącznik

Nr 1

Dane dotyczące nieruchomości z wyszczególnieniem zabudowy jednorodzinnej i zabudowy wielorodzinnej wraz z szacunkową liczbą mieszkańców, powierzchnią Gminy, odległością Gminy od RIPOK, długością dróg

Załącznik

Nr 2

Dane dotyczące lokalizacji pojemników w miejscach ogólnodostępnych do odbieranie selektywnie zbieranych odpadów komunalnych

Załącznik

Nr 3

Dane dotyczące nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

Załącznik

Nr 4

Uchwała Nr VIII/41/15 Rady Miejskiej w Boguszwie-Gorcach z dnia 30 marca 2015 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Boguszków-Gorce

Załącznik

Nr 5

Uchwała Nr XXXVII/228/17 Rady Miejskiej w Boguszwie-Gorcach z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VIII/41/15 Rady Miejskiej w Boguszwie-Gorcach z dnia 30 marca 2015 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Boguszków-Gorce

Załącznik

Nr 6

Uchwała Nr VIII/45/15 Rady Miejskiej w Boguszwie-Gorcach z dnia 30 marca 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Załącznik

Nr 7

Uchwała Nr XXXVII/230/17 Rady Miejskiej w Boguszwie-Gorcach z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VIII/45/15 Rady Miejskiej w Boguszwie-Gorcach z dnia 30 marca 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

## **II.2.2. Information about options**

Options: no

## **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: no

## **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Start 15.1.2018. Completion 31.12.2018

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions related to the contract**

#### **III.1.1. Deposits and guarantees required**

Wadium 30 tys.pln.

#### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

#### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

#### **III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

#### **III.2. Conditions for participation**

##### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: Wykonawca spełnia warunek, jeżeli posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, związanej z przedmiotem zamówienia, co najmniej:

- a) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Boguszw-Gorce, o którym mowa w art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j., Dz. U. z 2016 r., poz. 250, ze zm.);
  - b) posiada ważne zezwolenie na transport odpadów komunalnych wydane przez właściwy organ lub wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j., Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.);
  - c) posiada zezwolenie na zbieranie odpadów komunalnych wydane przez organ właściwy ze względu na miejsce zbierania odpadów, o którym mowa w art. 41 ust. 1 lub w art. 232 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j., Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 ze zm.);
- (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena w/w warunku dotyczyć będzie każdego wykonawcy odrębnie).  
W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty według zapisów pkt 8.1. lit. a-c niniejszej SIWZ.  
Ocena spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie według formuły spełnia/ nie spełnia.

##### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: Wykonawca spełnia warunek, jeżeli co najmniej:  
jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 500.000 PLN;  
b) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach ekonomicznej i finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.  
c) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena w/w warunku dotyczyć będzie wszystkich Wykonawców łącznie.  
W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie i wykaz według zapisów niniejszej SIWZ.  
Ocena spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie według formuły spełnia/ nie spełnia.

##### **III.2.3. Technical and professional ability**

List and brief description of conditions:

8.3.1. warunek dotyczący zdolności technicznej:

- 1) Wykonawca spełnia warunek, jeżeli dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, w tym dysponuje, co najmniej:
  - a) 3 samochodami specjalistycznymi bezpylnymi dostosowanymi do odbioru odpadów zmieszanych zbieranych, posiadającymi konstrukcję zabezpieczającą przed wysypywaniem i rozwiewaniem przewożonych odpadów, wyposażonymi w system monitoringu bazujący na

systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiające trwale zapisywanie co najmniej danych o: położeniu pojazdu, miejscach postoju pojazdu oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, w tym min. 2 samochody z zabudową o pojemności 10-22 m<sup>3</sup> i co najmniej 1 samochód z zabudową o pojemności do 8 m<sup>3</sup>, przy czym co najmniej jeden z w/w pojazdów winien spełniać standardy emisji spalin przewidziane normą EURO 6;

b) 1 samochodem specjalistycznym (bezpylnym) dostosowanym do odbioru odpadów selektywnie zbieranych, posiadającym konstrukcję zabezpieczającą przed wysypywaniem i rozwiewaniem przewożonych odpadów, wyposażonymi w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiające trwale zapisywanie co najmniej danych o: położeniu pojazdu, miejscach postoju pojazdu oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów;

c) 1 samochodem specjalistycznym hakuwicz wyposażonym w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiające trwale zapisywanie co najmniej danych o: położeniu pojazdu, miejscach postoju pojazdu oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, przy czym w/w pojazd winien spełniać standardy emisji spalin przewidziane normą EURO 5;

d) pojemnikami do zbiórki odpadów:

pojemnikami koloru niebieskiego oznaczonymi napisem „Papier”, o pojemności 1100 l, w ilości minimum 14 szt.,

pojemnikami koloru zielonego oznaczonymi napisem „Szkło”, o pojemności 1100 l, w ilości minimum 97 szt.,

— pojemnikami( kontenerami) koloru brązowego oznaczonymi napisem: „ Bio” o pojemności 1100 l, w ilości minimum 16 szt.

pojemnikami koloru żółtego oznaczonymi napisem „Metale i tworzywa sztuczne”:

o pojemności 120 l, w ilości minimum 490 szt.,

o pojemności 240 l, w ilości minimum 360 szt.,

o pojemności 400 l, w ilości minimum 50 szt.,

o pojemności 1100 l, w ilości minimum 280 szt.,

pojemnikami koloru czarnego oznaczonymi napisem „Odpady zmieszane”:

o pojemności 120 l, w ilości minimum 490 szt.,

o pojemności 240 l, w ilości minimum 360 szt.,

o pojemności 400 l, w ilości minimum 50 szt.,

o pojemności 1100 l, w ilości minimum 280 szt.,

pojemnikami (kontenerami) o pojemności 7-8 m<sup>3</sup>, w ilości minimum 9 szt.,

lub pojemnikami o innej kolorystyce pod warunkiem prawidłowego ich oznaczenia, zgodnie z zapisami SIWZ;

2) W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć odpowiednie dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

3) W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie zamówienia, oceniane będą łącznie zdolności techniczne.

4) W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie i wykaz według zapisów niniejszej SIWZ (załącznik nr 8).

Ocena spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie według formuły spełnia/ nie spełnia

Warunek dotyczący zdolności zawodowej

1) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał/wykonuje w sposób ciągły, co najmniej 1 usługę odbierania i transportu odpadów komunalnych do miejsca ich zagospodarowania, w

łącznej ilości co najmniej 3000 Mg/rok;

W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego zdolności zawodowej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć odpowiednie dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena w/w warunku dotyczyć będzie wszystkich wykonawców łącznie. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie i wykaz według zapisów niniejszej SIWZ (załącznik nr 6).

Ocena spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie według formuły spełnia/ nie spełnia

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konferencji Szwajcarskiej, oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65).

W celu potwierdzenia warunku dotyczącego zdolności zawodowej Wykonawca zobowiązany będzie do udowodnienia odpowiednio, że dysponuje lub ma możliwość dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.,

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli dysponuje co najmniej:

- a) 1 osobą nadzoru, tzw. Koordynatora, posiadającą minimum trzyletnie doświadczenie w pracy na stanowisku związanym z organizacją i logistyką odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości (zarządzanie transportem) oraz nadzorowaniem jakości wykonywanych prac;
  - b) 1 osobą nadzoru w zakresie zarządzania ochroną środowiska, posiadającą minimum trzyletnie doświadczenie w zarządzaniu ochroną środowiska, w szczególności pod względem zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska, odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości;
  - c) 1 osobą ds. raportowania, posiadającą minimum trzyletnie doświadczenie w raportowaniu usług odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości;
  - d) 1 osobą ds. logistyki, posiadającą minimum trzyletnie doświadczenie w pracy na stanowisku związanym z logistyką odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości (zarządzanie transportem);
  - e) dysponuje co najmniej 5 osobami, które będą wykonywać bezpośrednio przedmiot zamówienia (tj. operatorzy sprzętu, kierowcy, ładowacze), w tym co najmniej 3 kierowców posiadających uprawnienia do kierowania pojazdem do odbioru odpadów (prawo jazdy kategorii C lub C+E), zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym;
  - f) posiada wielkość średniego rocznego zatrudnienia oraz liczebność personelu kierowniczego, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy– w tym okresie, w ilości minimum 25 osób;
- 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena w/w warunku dotyczyć będzie wszystkich wykonawców łącznie.
- 6) W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie i wykaz według zapisów niniejszej SIWZ (załącznik nr 8).
- Ocena spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie według formuły spełnia/ nie spełnia.

#### **III.2.4. Information about reserved contracts**

#### **III.3. Conditions specific to services contracts**

##### **III.3.1. Information about a particular profession**

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Type of procedure**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

#### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

#### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

### **IV.2. Award criteria**

#### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 60

2. Aspekt środowiskowy- stosowanie paliw alternatywnych. Weighting 40

#### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

### **IV.3. Administrative information**

#### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

WIM.271.23.2017

#### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

#### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

#### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

20.12.2017 - 10:00

#### **IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

#### **IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

#### **IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

Date: 20.12.2017 - 10:15

Place:

Boguszów-Gorce, Urząd Miejski Pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

## Section VI: Complementary information

---

### VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

### VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### VI.3. Additional information

Procedura „odwrócona” z art.24aa ustawy- Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku podjęcia decyzji o wdrożeniu procedury „in house”. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy z 1- miesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku podjęcia decyzji o wprowadzeniu procedury „in house”.

9. Informacje dodatkowe w zakresie warunków udziału w postępowaniu.

9.1. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz, oświadczenia lub złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa wyżej budzą wątpliwości zamawiającego może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

9.2. Dla wartości wykazanych przez Wykonawcę w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania.

9.3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i ich oceny, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji zasobów na potrzeby wykonania zamówienia ( załącznik nr 9) z zastrzeżeniem pkt. 9.4.

9.4. Zamawiający w przypadku określonym w pkt.9.3. żąda dokumentów, które określają

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

9.5. W sytuacji, w której Wykonawca będzie polegał na zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenie) innych podmiotów, podmioty te muszą zrealizować usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.

15.2. spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego:

Zamawiający wymaga przedłożenia przez Wykonawcę kart technicznych pojazdów, zawierających informacje na temat spełniania norm EURO 5 i EURO 6 oraz zawierających stosowne specyfikacje techniczne lub odnoszące się do technologii paliw. 15.3. brak podstaw wykluczenia:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający żąda złożenia dokumentu wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy potwierdzającego, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości przed

upływem terminu składania ofert.

b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

c) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający żąda złożenia dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 15.3. lit.a-c zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument mógł dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

15.4. oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 6); w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Uwaga do pkt.15.4: Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy (informacja z otwarcia ofert) przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

15.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez

dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty, o których mowa w pkt. 15.3 lit. a-c i pkt.15.4, składa każdy z nich.

15.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 15.1 składa każdy z wykonawców. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

15.7. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt.15.3 lit.a-c.

15.8. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt.15.3 lit.a-c i pkt.15.4, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji polega na zasadach określonych w art.22 a ustawy. 16. Podwykonawstwo.

16.1. Zasady dotyczące podwykonawstwa:

- a) Zamawiający nie zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu Oferty) zakresu usług, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
- b) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenia, o których mowa w pkt.11 niniejszej SIWZ, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- d) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- e) Wymagania określone w pkt.16.1 lit. c-d stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
- f) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

17. Zasady składania oferty wspólnej przez formę organizacyjną typu konsorcjum.

17.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

17.2. Wykonawca do oferty musi dołączyć następujące dokumenty:

- a) Oświadczenie członków konsorcjum o ich odpowiedzialności solidarnej za zobowiązania,
- b) Pismo o powołaniu pełnomocnika konsorcjum, czyli członka konsorcjum wyznaczonego do kontaktów z Zamawiającym i mającego pełnomocnictwo ogólne do składania oświadczeń w imieniu członków konsorcjum oraz do złożenia oferty i podpisania umowy w imieniu konsorcjum w sprawie zamówienia publicznego,
- c) W razie pełnienia czynności przekraczający zwykły zarząd, pełnomocnik konsorcjum zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu pełnomocnictwa szczegółowego, w

którym to uwidoczni, że jest uprawniony do podejmowania takiej czynności,

17.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

18. Zamawiający, w toku czynności oceny ofert, nie będzie dokonywał podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie będzie badał wszystkich wstępnych oświadczeń wykonawców, lecz w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada oświadczenia wstępne, a następnie wezwie Wykonawcę w terminie nie krótszym niż 10 dni do przedłożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, w szczególności wskazanych w pkt. 15 niniejszej SIWZ. 24.1. Zawartość oferty.

a) wypełniony Formularz oferty – oświadczenie woli wykonawcy zgodne z treścią SIWZ (załącznik nr 2 ); Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców,

b) Aktualny na dzień złożenia ofert jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia zgodnie z wymogami zawartymi w pkt.8 do 15 SIWZ (załącznik nr 3),

c) Aktualny na dzień złożenia ofert jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca zgodnie z wymogami zawartymi w pkt 8 do 15 SIWZ wraz z dokumentami, o których mowa w pkt 15.7 SIWZ ( zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art.22a ustawy- Prawo zamówień publicznych),

d) Aktualny na dzień złożenia ofert jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) podwykonawcy znanemu Wykonawcy na dzień składania ofert zgodnie z wymogami zawartymi w pkt.15.8 SIWZ,

e) dowód wpłaty /wniesienia wadium.

26.3. Wykonawca dokonując obliczenia ceny winien wycenić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, takie jak np. wyposażenie w odpowiednie pojemniki, koszty utworzenia i prowadzenia PSZOK, koszty transportu odpadów do RIPOK, a w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających odbiór odpadów komunalnych przez RIPOK, do najbliższej instalacji mającej status instalacji zastępczej, zgodnie z Uchwałą nr XXIX/935/16 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 22 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2016-2022, wymagane ubezpieczenia, czy opłaty administracyjne itp. 32.1. Na podstawie Art. 147 ÷ 151 Prawa zamówień publicznych Zamawiający żąda wniesienia przez Wykonawcę, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej „Zabezpieczenie”), na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy, a także roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

32.2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny brutto). 33.1. Pełna treść projektu umowy znajduje się w Załączniku nr 4 do SIWZ.

Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej okoliczności wymienionych w § 11 umowy, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy z 1- miesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku podjęcia decyzji o wprowadzeniu procedury „in house”.

#### **VI.4. Procedures for review**

**VI.4.1. Review body**

**VI.4.2. Review procedure**

**VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

9.11.2017