

Poland-Belchatów: Printing and graphics equipment
OJ S 199/2018 16/10/2018
Contract notice – utilities
Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A.

Postal address: ul. Węglowa 5

Town: Bełchatów

NUTS code: PL Polska

Postal code: 97-400

Country: Poland

Contact person: Joanna Rawa

E-mail: joanna.rawa@gkpge.pl

Telephone: +48 223402659

Fax: +48 223401065

Internet address(es):

Main address: www.gkpge.pl

Address of the buyer profile: <http://www.gkpge.pl/BIP/Przetargi>

I.1. Name and addresses

Official name: PGE Systemy S.A.

Postal address: ul. Sienna 75

Town: Warszawa

NUTS code: PL Polska

Postal code: 00-883

Country: Poland

Contact person: Joanna Rawa

E-mail: joanna.rawa@gkpge.pl

Telephone: +48 223402659

Fax: +48 223401065

Internet address(es):

Main address: www.gkpge.pl

Address of the buyer profile: <http://www.gkpge.pl/BIP/Przetargi>

I.1. Name and addresses

Official name: PGE Energia Odnawialna S.A.

Postal address: ul. Ogrodowa 59A

Town: Warszawa

NUTS code: PL Polska

Postal code: 00-876

Country: Poland

Contact person: Joanna Rawa

E-mail: joanna.rawa@gkpge.pl

Telephone: +48 223402659

Fax: +48 223401065

Internet address(es):

Main address: www.gkpge.pl

Address of the buyer profile: <http://www.gkpge.pl/BIP/Przetargi>

I.1. Name and addresses

Official name: Elbest Security Sp. z o.o.

Postal address: ul. 1 Maja 63

Town: Bełchatów

NUTS code: PL Polska

Postal code: 97-400

Country: Poland

Contact person: Joanna Rawa

E-mail: joanna.rawa@gkpge.pl

Telephone: +48 223402659

Fax: +48 223401065

Internet address(es):

Main address: www.gkpge.pl

Address of the buyer profile: <http://www.gkpge.pl/BIP/Przetargi>

I.1. Name and addresses

Official name: PGE Dystrybucja S.A.

Postal address: ul. Garbarska 21A

Town: Lublin

NUTS code: PL Polska

Postal code: 20-340

Country: Poland

Contact person: Joanna Rawa

E-mail: joanna.rawa@gkpge.pl

Telephone: +48 223402659

Fax: +48 223401065

Internet address(es):

Main address: www.gkpge.pl

Address of the buyer profile: <http://www.gkpge.pl/BIP/Przetargi>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.gkpge.pl/BIP/Przetargi>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Official name: PGE Polska Grupa Energetyczna S.A. (Organizator Postępowania)

Postal address: ul. Mysia 2

Town: Warszawa

Postal code: 00-496

Country: Poland

Contact person: Joanna Rawa

Telephone: +48 223402659

E-mail: joanna.rawa@gkpge.pl
Fax: +48 223401065
NUTS code: PL Polska
Internet address(es):
Main address: www.gkpge.pl
Address of the buyer profile: <http://www.gkpge.pl/bip/przetargi>

I.6. Main activity

Electricity

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Dostawa wraz z utrzymaniem drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych (MFP – Multi-Function Printer) dla Spółek GK PGE

Reference number: GKP/DZ/0004/2018

II.1.2. Main CPV code

42962000 Printing and graphics equipment

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie wraz z utrzymaniem oraz podłączenie do Centralnego Systemu Wydruku (CSW – zrealizowanego w oparciu o rozwiązania SafeQ w wersji 6 firmy YSoft i Site Audit w wersji 6.7 firmy Netaphor, który PGE Systemy S.A. nabyła na potrzeby GK PGE w postępowaniu publicznym PZW/9/2015) urządzeń wielofunkcyjnych (MFP – Multi-Function Printer) i drukarek dla Spółek wchodzących w skład Grupy Kapitałowej PGE Polska Grupa Energetyczna S.A.

Szczegóły zawiera Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

30125110 Toner for laser printers/fax machines, 50313200 Photocopier maintenance services, 50300000 Repair, maintenance and associated services related to personal computers, office equipment, telecommunications and audio-visual equipment, 30232110 Laser printers, 48773000 Print utility software package, 48773100 Print-spooling software package, 30121200 Photocopying equipment, 30216110 Scanners for computer use, 30233300 Smart card readers, 30192113 Ink cartridges, 30125120 Toner for photocopiers, 30124300 Drums for office machine

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

Main site or place of performance: Lokalizacje Zamawiających – obiekty Zamawiających, w których mają zostać zainstalowane Urządzenia, objęte wykazem stanowiącym załącznik do SIWZ.

II.2.4. Description of the procurement

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1.1.1. Dostawę i sprzedaż urządzeń wielofunkcyjnych oraz drukarek w modelu własnościowym wraz z niezbędnymi licencjami terminali typu embedded dla systemu SafeQ v6 dla PGE Energia Odnawialna S.A., PGE Systemy S.A., PGE Dystrybucja S.A.;

1.1.2. Dostawę i najem urządzeń wielofunkcyjnych oraz drukarek wraz z niezbędnymi licencjami terminali typu embedded dla systemu SafeQ v6 dla PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A., Elbest Security Sp. z o.o.;

1.1.3. Świadczenie serwisu dostarczonych urządzeń dla PGE Energia Odnawialna S.A. S.A.; PGE Systemy S.A., PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A., Elbest Security Sp. z o.o., PGE Dystrybucja S.A. oraz dla Spółek wchodzących w skład Grupy Kapitałowej PGE Polska Grupa Energetyczna S.A. oraz innym Spółkom GK PGE, którym uprawniona spółka zgodnie z 1.2.2. podnajęła dostarczone urządzenia wielofunkcyjne oraz drukarki;

1.1.4. Podłączenie dostarczonych urządzeń wielofunkcyjnych (MFP – Multi-Function Printer) i drukarek o których mowa w punktach 1.1.1 i 1.1.2 do Centralnego Systemu Wydruku (CSW);

1.1.5. Zapewnienie Spółkom GK PGE korzystających z dostarczonych urządzeń dostępu do elektronicznego systemu obsługi zgłoszeń serwisowych wykonawcy.

Szczegóły zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik do SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Funkcjonalność dodatkowa _Punkty będą przyznawane oddzielnie dla każdej z Grup Urządzeń od Ia do IVa / Weighting: 18

Price - Weighting: 82

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Zamawiający jest uprawniony do zamówienia dodatkowo nie więcej niż opisaną w SIWZ ilość Urządzeń w ramach poszczególnych grup Urządzeń, o funkcjonalności zgodnej z SIWZ – prawo opcji. Realizacja prawa opcji (złożenie zamówień w ramach prawa opcji) może nastąpić w terminie nie dłuższym niż określona w SIWZ liczba miesięcy od daty zawarcia Umowy.

Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia w tym opis opcji zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Na podstawie art. 31 c Ustawy PZP (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1579) Organizator postępowania informuje iż zastosował Dialog techniczny poprzedzający postępowanie zakupowe ws „Dostawy wraz z utrzymaniem drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych (MFP – Multi-Function Printer) dla Spółek GK PGE, znak: DT/1/2018. Informacje nt. dialogu dostępne są na stronie internetowej <https://www.gkpge.pl/bip/przetargi>

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 Ustawy oraz nie podlegają wykluczeniu 24 ust. 5 pkt 1-2 i 8 Ustawy PZP. Wykluczenie następuje w przypadkach wskazanych w art. 24 ust. 7 Ustawy.
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1b Ustawy, tj.:
 - a) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej: Organizator Postępowania nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.
2. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany jest przesłać elektronicznie wypełniony i podpisany JEDZ, zawierający aktualne na dzień złożenia Wniosku oświadczenia wg instrukcji składania JEDZ (Zał. 4 do SIWZ).
2. Na podstawie art. 26 ust. 2f Ustawy PZP, Organizator Postępowania w celu zapewnienia odpowiedniego przebiegu Postępowania żąda od Wykonawców złożenia wraz z Ofertą następujących dokumentów:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 Ustawy PZP, z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 Ustawy PZP (dotyczy: osób fizycznych, członków zarządu, członków rad nadzorczych, prokurentów, wspólników spółek jawnych i partnerskich, komplementariuszy w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej) aktualnych na dzień złożenia (wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert);
 - 2) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 Ustawy PZP (informacja powinna dotyczyć podmiotów zbiorowych) wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert;
 - 3) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert;
 - 5) odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy;

6) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716):

- w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowe dokumenty składa osobno każdy Wykonawca;
- w przypadku korzystania przez Wykonawcę z zasobów innego podmiotu na warunkach określonych w art. 22a Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przesłać elektronicznie wypełniony i podpisany Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), zawierający aktualne na dzień złożenia oświadczenia, (Instrukcja przygotowania i przesłania JEDZ stanowi Załącznik 4 do SIWZ). Organizator Postępowania przewiduje możliwość złożenia przez Wykonawcę w formularzu JEDZ ogólnego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji), co wiąże się z koniecznością wypełnienia przez Wykonawcę wyłącznie sekcji α w części IV (zaznaczenie pola „Tak”) formularza oraz pozwala Wykonawcy na niewypełnianie dalszych sekcji w Części IV odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w postępowaniu określonych przez Organizatora Postępowania. Weryfikacja spełnienia, określonych przez Organizatora Postępowania, warunków udziału w postępowaniu, Organizator Postępowania dokona w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą.

2. Działając na podstawie art. 26 ust. 2f Ustawy PZP, Organizator Postępowania w celu zapewnienia odpowiedniego przebiegu Postępowania żąda od Wykonawców złożenia wraz z Ofertą następujących dokumentów:

Informację z banku lub Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w kwocie nie mniejszej niż 3 mln PLN, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2) Ustawy, tj. dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Organizator wymaga, aby Wykonawcy:

a) posiadali środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie nie mniejszej niż 3 mln PLN (słownie złotych: trzy miliony).

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego Zamówienia przez 2 lub więcej Wykonawców wystarczy, że Wykonawcy spełnią warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej wspólnie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków Wykonawca zobowiązany jest przesłać elektronicznie wypełniony i podpisany Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) (zgodnie z instrukcją stanowiącą Załącznik nr 4 do SIWZ) i informacje umieścić odpowiednio w JEDZ. Organizator Postępowania przewiduje możliwość złożenia przez Wykonawcę w formularzu JEDZ ogólnego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji), co wiąże się z koniecznością wypełnienia przez Wykonawcę wyłącznie sekcji α w części IV (zaznaczenie pola „Tak”) formularza oraz pozwala Wykonawcy na niewypełnianie dalszych sekcji w Części IV odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji) określonych przez Organizatora Postępowania.

Weryfikacja spełniania, określonych przez Organizatora Postępowania, warunków udziału w postępowaniu (kryteriów selekcji), Organizator Postępowania dokona w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą

2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3) Ustawy, tj. dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Organizator na podstawie art. 26 ust. 2f, wymaga aby Wykonawca wraz z Ofertą złożył:

1) wykazy wykonanych usług lub dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy/usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert — zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2a do SIWZ – wzór Wykazu wykonanych dostaw urządzeń wielofunkcyjnych),
— zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2b do SIWZ – wzór Wykazu wykonanych usług serwisu urządzeń wielofunkcyjnych.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokumenty te mogą złożyć łącznie;

2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji i doświadczenia, z podaniem dla każdej osoby następujących informacji: imię i nazwisko, pełniona funkcja odpowiadająca wymaganiu, realizowane projekty odpowiadające wymaganiu wraz z datami ich wykonywania, a także zakres wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami — zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2c do SIWZ – Wzór Wykazu osób

Minimum level(s) of standards possibly required:

W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3) Ustawy, tj. dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:

1) Organizator Postępowania wymaga, aby Wykonawca składając Ofertę wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie:

a. co najmniej 3 dostawy (realizowane na podstawie odrębnych umów, obejmujących sprzedaż, najem, dzierżawę, leasing lub inną podobną umowę) wraz z usługą instalacji urządzeń wielofunkcyjnych (MFP – Multi-Function Printer), w ilości co najmniej 100 sztuk i wartości co najmniej 500 000,00 zł netto (bez podatku od towarów i usług VAT) każda dostawa (umowa),

b. co najmniej 3 usługi serwisu świadczonych dla co najmniej 100 sztuk urządzeń wielofunkcyjnych (MFP – Multi-Function Printer) każda, łącznie z dostawą materiałów eksploatacyjnych, realizowanych na podstawie odrębnych umów z czego przynajmniej jedna umowa musiała być wykonywana w co najmniej 10 lokalizacjach (gdzie pojęcie lokalizacja oznacza różne miejscowości),

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców wystarczy, że Wykonawcy spełnią warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej wspólnie.

2) Organizator Postępowania wymaga, aby Wykonawca składając Ofertę wykazał, że dysponuje minimum 5 osobami zapewniającymi serwis i obsługę urządzeń wielofunkcyjnych (MFP – Multi-Function Printer), posiadających (każda) minimum roczne doświadczenie w serwisowaniu takich urządzeń

Organizator Postępowania wymaga podania wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia z podaniem dla każdej osoby następujących informacji: imię i nazwisko, pełniona funkcja odpowiadająca wymaganiu, realizowane projekty odpowiadające wymaganiu wraz z datami ich wykonywania, a także zakres wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców wystarczy, że Wykonawcy spełnią warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej wspólnie.

III.1.6. Deposits and guarantees required

1) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania Ofert w wysokości: 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).

2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego Oferta zostanie wybrana wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10 % nominalnego, maksymalnego wynagrodzenia (netto) należnego Wykonawcy na podstawie Umowy. Szczegóły określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Warunki płatności zostały określone we wzorze Umowy, który stanowi Załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

1. Zgodnie z art. 23 Ustawy, Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

2. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, zakres czynności, do których został umocowany pełnomocnik, wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy załączyć do Oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za zobowiązania wynikające z realizacji Umowy w sprawie zamówienia.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy zostaną określone we wzorze Umowy, która stanowi załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każdy z Zamawiających zawrze z Wykonawcą oddzielną Umowę, której przedmiotem będzie odpowiednio sprzedaż lub najem Urządzeń. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zostaje zamieszczona w Systemie Zakupowym GK PGE dostępnym na stronie internetowej Organizatora postępowania pod adresem www.gkpge.pl/bip/przetargi. Bezpośredni dostęp pod adresem <https://swpp2.gkpge.pl>

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.6. Information about electronic auction

An electronic auction will be used Additional information about electronic auction:

Zgodnie z art. 91a ust. 1 Ustawy PZP Organizator Postępowania po dokonaniu oceny Ofert w celu wyboru najkorzystniejszej Oferty przeprowadzi aukcję elektroniczną, jeżeli złożone zostaną co najmniej 2 Oferty

Niepodlegające odrzuceniu. Aukcja elektroniczna prowadzona będzie za pośrednictwem strony internetowej <https://swpp2.gkpge.pl>.

Szczegółowe informacje znajdują się w Specyfikacji.

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 21/11/2018 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 21/11/2018 Local time: 12:30

Place:

Otwarcie Ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Organizatora Postępowania (Warszawa, ul. Mysia 2).

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w zw. z art. 134 ust. 1 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), zwana dalej „Ustawą Pzp”.

2. PGE Polska Grupa Energetyczna S.A. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Mysiej 2, 00-496 Warszawa, jest podmiotem upoważnionym do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia (Organizator Postępowania) w imieniu i na rzecz Zamawiających wskazanych w niniejszym ogłoszeniu.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę.
4. Organizator Postępowania wymaga, aby Oferta zawierała:
wypełniony i podpisany Formularz ofertowy wraz z załącznikami, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ;
Hasło dostępu do pliku JEDZ złożonego elektronicznie (w treści Oferty); (UWAGA!!! JEDZ składany jest wyłącznie elektronicznie – szczegóły w treści SIWZ)
Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 12.5 SIWZ.
Wypełnione i podpisane zobowiązania innych podmiotów, jeśli Wykonawca korzysta z zasobów tych podmiotów na podstawie art. 22a Ustawy PZP
Formularz Oferty_Kalkulacja cenowa – zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ
Opis Techniczny Oferowanych Urządzeń – zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ
Potwierdzenie wniesienia wadium (dołączone do Oferty, a w przypadku wadium wniesionego w gwarancji lub poręczeniu - nie wpinane.
W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy/usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawcałoży wraz z Ofertą oryginał lub kopie poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę Warunków licencji oprogramowania terminali typu embedded zainstalowanych na urządzeniach z uwzględnieniem warunków opisanych w Projektach Umów – Załączniki nr 8a – do SIWZ
5. Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, zobowiązany jest do złożenia za pośrednictwem poczty elektronicznej Jednolity Europejski Dokument Zamówienia zwany dalej „JEDZ” przy czym należy go złożyć w formie elektronicznej, a plik musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z zapisami SIWZ. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest poczta elektroniczna. JEDZ należy przesłać na adres email: joanna.rawa@gkpge.pl oraz malgorzata.skora@gkpge.pl – przed upływem terminu na składanie Ofert.
6. Ochrona danych osobowych: Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że:
- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych („ADO”) są: PGE Polska Grupa Energetyczna S.A. z siedzibą w Warszawie, PGE Dystrybucja S.A. z siedzibą w Lublinie, PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A. z siedzibą w Bełchatowie, PGE Energia Odnawialna S.A. z siedzibą w Warszawie, Elbest Security Sp. z o.o. z siedzibą w Bełchatowie, PGE Systemy S.A. z siedzibą w Warszawie;
 - b) w sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorami Ochrony Danych powołanymi w ww. Spółkach lub pod adresami siedzib wskazanymi w punkcie a) powyżej;
 - c) podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17 a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcom i innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Organizatora przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i nast. Ustawy (Dział VI).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

11/10/2018