

Poland-Warsaw: Repair and maintenance services of rolling stock**OJ S 199/2018 16/10/2018****Contract notice – utilities****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Szybka Kolej Miejska Sp. z o. o.

Postal address: Al. Jerozolimskie 125/127

Town: Warszawa

NUTS code: PL Polska

Postal code: 02-017

Country: Poland

Contact person: Izabella Starzyńska

E-mail: zp@skm.warszawa.pl

Telephone: +48 226997235

Fax: +48 226997236

Internet address(es):Main address: www.skm.warszawa.pl**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://skm.bip.um.warszawa.pl/menu_przedmiotowe/Przetargi/2017

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.6. Main activity

Recreation, culture and religion

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

a. wykonanie czterech usług technicznych poziomu P3 elektrycznych zespołów trakcyjnych typu 19WE

Reference number: FZP-351-8/18

II.1.2. Main CPV code

50222000 Repair and maintenance services of rolling stock

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

2.1. Niniejsze Postępowanie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość przekracza kwotę 443.000,00 EUR, od której uzależniony jest obowiązek

stosowania ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, ze zm.), dalej zwana „Ustawą”.

2.2. Zamówienie jest zam. sektorowym art. 2 pkt 14 Ustawy.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a. wykonanie 4 usług technicznych poziomu P3 elektrycznych zespołów trakcyjnych typu 19WE (dalej zwanymi EZT lub Pojazdami), o numerach fabrycznych 01, 02, 03, 04, według zatwierdzonej w dniu 2.1.2015 r., przez Prezesa UTK Dokumentacji Systemu Utrzymania EZT 19WE wraz ze zmianami, dalej „DSU”, wprowadzonymi Uchwałą Zarządu nr 194/2015 spółki Szybka Kolej Miejska Sp. z o.o., z dnia 6.10.2015 r., stanowiącej Załącznik nr 1 do SOPZ,
- b. wykonanie prac, które wykraczają swoim zakresem poza zakres obsługi P3 określony w DSU, został przewidziany w Załączniku nr 2 do SOPZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

50222000 Repair and maintenance services of rolling stock

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a. wykonanie 4 usług technicznych poziomu P3 elektrycznych zespołów trakcyjnych typu 19WE (dalej zwanymi EZT lub Pojazdami), o numerach fabrycznych 01, 02, 03, 04, według zatwierdzonej w dniu 2.1.2015 r., przez Prezesa UTK Dokumentacji Systemu Utrzymania EZT 19WE wraz ze zmianami, dalej „DSU”, wprowadzonymi Uchwałą Zarządu nr 194/2015 spółki Szybka Kolej Miejska Sp. z o.o., z dnia 6.1.2015 r., stanowiącej Załącznik nr 1 do SOPZ;
 - b. wykonanie prac, które wykraczają swoim zakresem poza zakres obsługi P3 określony w DSU, został przewidziany w Załączniku nr 2 do SOPZ;
 - c. ponadto, w ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do m.in wykonania wszelkich legalizacji, demontażu i montażu urządzeń (poddorozowych, związanych z bezpieczeństwem) oraz zachowanie lub odnowienie ich oznakowania;
- 3.6. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby zatrudnione bezpośrednio przy realizacji przedmiotu umowy, tj. wykonujące czynności polegające na pomiarach geometrycznych zestawów kołowych, sprawdzeniu parametrów odbieraków prądu, sprawdzeniu działania systemu ABP, wymianie kół monoblokowych, wymianie tarcz hamulcowych oraz przy pracach związanych z ulepszeniem monitoringu, będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.6.1974 r. - Kodeks pracy.
- 3.7. Na żądanie Zamawiającego w terminie 3 (trzech) dni Wykonawca, przedstawi dowody potwierdzające zatrudnienie w oparciu o przepisy prawa pracy osób, wobec których Zamawiający sformułował takie wymaganie, tj. kopie zanonimizowanych umów o pracę, zawartych z osobami, o których mowa w pkt 3.6. powyżej.
- 3.8. Brak przedstawienia dowodów będzie traktowany jako nie respektowanie obowiązku, o którym mowa w pkt 3.6. powyżej. Dla skutecznej weryfikacji obowiązku określonego w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający może pozyskiwać takie dane osobowe pracowników, jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu. Przyjęcie powyższego rozwiązania zapewni realną i efektywną kontrolę spełniania wymogu zatrudnienia

przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności.

3.9. Jeżeli stwierdzenie realizacji przez Wykonawcę obowiązków określonych w pkt 3.6. powyżej, nie będzie możliwe na podstawie zanonimizowanych kopii umów o pracę, Zamawiający będzie mógł żądać przedstawienia dokumentów uzupełniających, tj.: potwierdzenie opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek (np. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS) lub zanonimizowanych dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

3.10. Obowiązki, o których mowa w pkt 3.6. – 3.9. powyżej, dotyczą również podwykonawców.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 25/02/2019 End: 08/08/2019

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Zamawiający na podstawie art. 24aa ust. 1 Ustawy, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu („procedura odwrócona”).

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują odpowiednią zdolnością zawodową, tj. posiadają doświadczenie w realizacji usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali lub realizują należycie minimum jedną usługę, której przedmiotem było wykonanie minimum 3

(trzech) obsług 3 poziomu utrzymania lub wyższych, elektrycznych zespołów trakcyjnych z napędem falownikowym.

III.1.4. Objective rules and criteria for participation

List and brief description of rules and criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie;
- b) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie;
- c) zdolności technicznej lub zawodowej;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.

III.1.6. Deposits and guarantees required

Wadium:

11.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 90 000,00 PLN (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych).

11.2. Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

11.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 Ustawy oraz SIWZ.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % (dwóch procent) całkowitej ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

9.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika, do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopii.

9.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

9.4. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 23 ust. 3 Ustawy, przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę. Szczegóły dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie m.in. w SIWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 30/11/2018 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 29/01/2019

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 30/11/2018 Local time: 12:15

Place:

Siedziba Zamawiającego, Al. Jerozolimskie 125/127, 02-017 Warszawa, sala konferencyjna

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Wrzesień 2019 r.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

8.1. Oświadczenia i dokumenty, jakie ma złożyć Wykonawca w celu wstępnego potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (dokumenty dołączane do oferty):

8.1.1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) sporządzony według wzoru (formularza) stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ, dotyczący:

Wykonawcy, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczący każdego z Wykonawców ubiegających się o zamówienie, podwykonawców wskazanych w ofercie, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia – w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania, podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, wypełniony JEDZ składa się wraz z ofertą.

8.1.2. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 6.2. SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy. Zobowiązanie składa się w oryginale.

8.1.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów lub pełnomocnictw złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopii.

JEDZ należy złożyć z wykorzystaniem środka komunik. elektron. jakim jest poczta elektroniczna, na adres e-mail: zp@skm.warszawa.pl (max.10 MB), zgodnie z poniższymi zasadami:

- a) Zamawiający dopuszcza następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .z tym, że Zamawiający zaleca stosowanie formatu .pdf;
- b) Wykonawca wypełnia JEDZ tworząc dokument elektroniczny;
- c) po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- d) podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać przez Wykonawcę zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym; w tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip) lub komercyjnych; przy czym zaleca się zaszyfrowanie z wykorzystaniem narzędzia 7-Zip;
- e) hasło dostępu do pliku JEDZ Wykonawca zamieszcza w treści oferty, którą składa w formie pisemnej (wszystkie hasła dostępu do poszczególnych plików JEDZ, jeśli składane jest więcej niż jedno oświadczenie JEDZ, a Wykonawca ustanowił różne hasła) oraz (jeżeli dotyczy) informację jaki program szyfrujący wykorzystał lub procedurę odszyfrowania danych zawartych w JEDZ;
- f) JEDZ podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym i zaszyfrowany, Wykonawca przesyła na adres e-mail: zp@skm.warszawa.pl w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed terminem składania ofert; w treści przesłanej wiadomości wskazuje oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę Wykonawcy;
- g) Wykonawca przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ; datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego Zamawiającego;
- h) niedopuszczalne jest złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive);
- i) obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 Ustawy; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu;
- j) instrukcja składania JEDZ przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza - Prezes Krajowej Izby
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza - Prezes Krajowej Izby
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676

Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu VI Ustawy Środki ochrony prawnej określone w ww. przepisach przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

23.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy;

23.3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne, uzasadniające wniesienie odwołania;

23.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego, kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej.

23.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Szczegółowe zasady dotyczące stosowania odwołań oraz skarg do sądu określa dział VI Ustawy, art. 182. 1. Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

11/10/2018

